



NIKE

ଆୟକାର୍ଯ୍ୟ

ପ୍ରමିତି

ଜୁଲି 2025



අන්තර්ගතය

මෙම ලේඛනය පිළිබඳව 3

සක්‍රීය

1. සංග්‍රහය සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කෙරේ 5
2. සොයා ගැනීමේ හැකියාව 10
3. පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා කළමනාකරණ පද්ධතිය 11
4. පරිසරය, සෞ ඛ්‍යය සහ ආරක්ෂක කම්බුව 14

තීරසාර

වායු විමෝචන සහ දේශගුණික බලපෑම් අවම කෙරේ

5. වායු විමෝචන 18
6. හරිතාගාර වායු විමෝචන 20

අපද්‍රව්‍ය අවම කර ඒ සම්බන්ධව නිසි පරිදි කටයුතු කරනු ලැබේ

7. අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය 26
8. සහ අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකර නොවන අපද්‍රව්‍ය) 30
9. සොබා දහම අගය කරනු ලැබේ 33
10. රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ 36

ආරක්ෂිත

සේවා ස්ථානය ආරක්ෂිතයි

11. සාමාන්‍ය වැඩ පරිසරය 42
12. යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව 44
13. යන්ත්‍ර ආවරණය 48
14. සීමිත ඉඩ 50

15. කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ 52
 16. අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) 54
 17. විදුලි සුරක්ෂාව 56
 18. ඇඳ වැටීම්වලින් සුරක්ෂාව 58
 19. නඩත්තු සුරක්ෂාව 60
 20. තුවාල හෝ අසනීප කළමනාකරණය 62
 21. පීඩන බඳුන් සහ සම්පීඩිත වාතය 64
 22. රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණය 66
 23. ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම 70
- ආපන ශාලා, ළමාරක්ෂක සහ නේවාසිකාගාර පහසුකම් සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ ආරක්ෂිතයි
24. ආපනශාලා කළමනාකරණය 76
 25. ළමා රැකවරණ කළමනාකරණය 78
 26. නේවාසිකාගාර කළමනාකරණය 81
 27. පානීය ජලය 84
 28. සනීපාරක්ෂණය 86
- ගොඩනැගිල්ල අවශ්‍යතා වයට උචිත වේ
29. ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ සුරක්ෂාව 89
 30. ඇස්බැස්ටෝස් 92
 31. ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන් කළමනාකරණය 94
- ගිනි සහ හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා සැලසුම් ස්ථාපනය කර ඇත
32. හදිසි අවස්ථා පියවර 98
 33. ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය 100
- වෘත්තීය සෞඛ්‍යය සහ සෞඛ්‍යා රක්ෂක උපද්‍රව පාලනය කෙරේ
34. ශ්වසන සුරක්ෂාව 103
 35. ලේසර් සුරක්ෂාව 106
 36. ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යාව 108

37. තාප ආතතිය වැළැක්වීම 110
38. විකිරණ සුරක්ෂාව 113
39. වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් 115
40. වෘත්තීය සෝෂා නිරාවරණය 119
41. පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) 121
42. වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය 126
43. රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරක 129
44. වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර 131

ගරු කරයි

45. සේවයේ යෙදීම ස්වේච්ඡාවෙන් සිදු කෙරේ 135
46. සේවයේ යෙදවීමේ අවම වයස අවුරුදු 16 වේ 143
47. පහසුකම් වෙනස්කම් නොකරයි 145
48. රැස්වීමේ නිදහස සහ සා මූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි 147

සාධාරණ

49. හිරිහැරය හා අපයෝජනය අනුමත කරන්නේ නැත 153
50. වැඩ කරන පැය ගණන ඉක්මවා නොයා යෑම 155
51. අනුපූරණය සහ ප්‍රතිලා හ නිසි වේලාවට ගෙවනු ලැබේ 158
52. නීතිපතා රැකියාව සපයනු ලැබේ 165

පාරිභාෂික ශබ්ද මාලාව 167

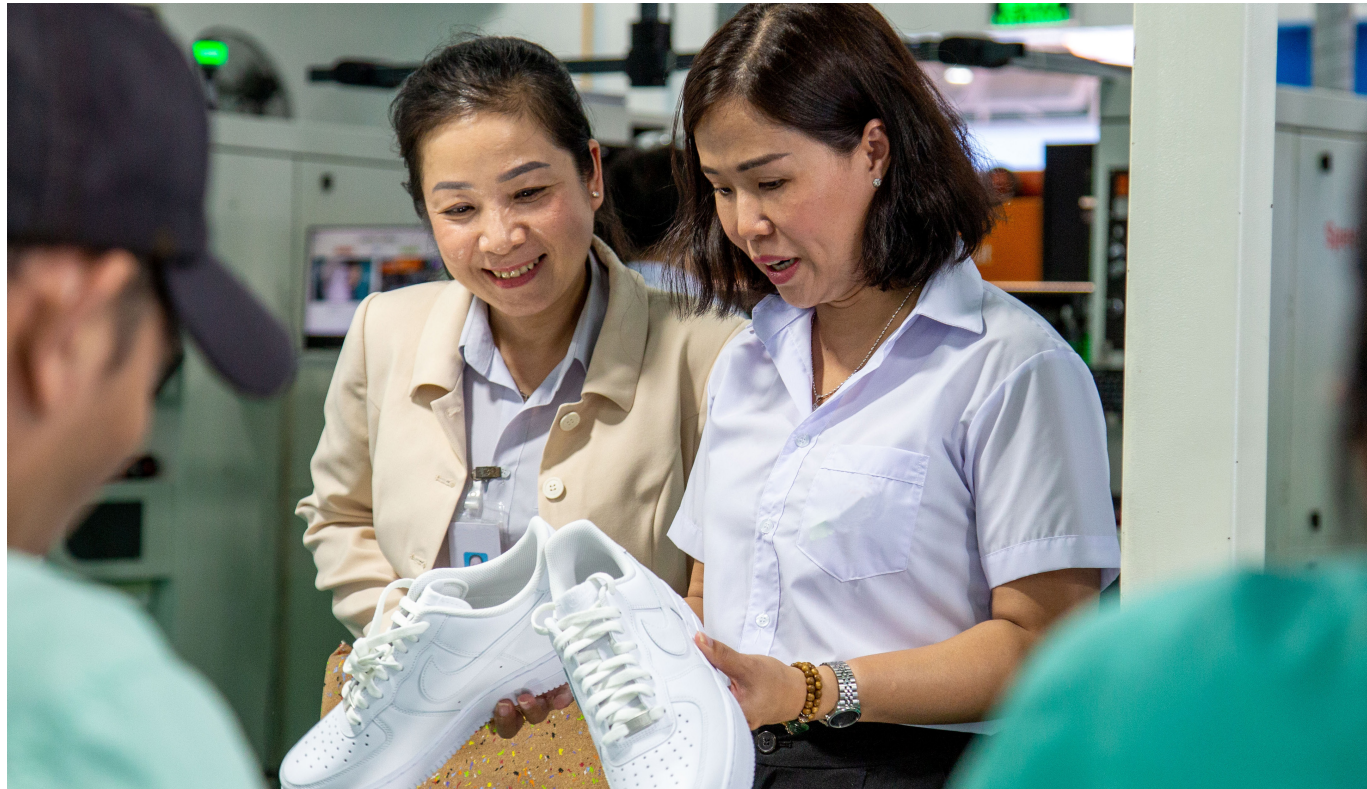


මෙම ලේඛනය පිළිබඳව

ලේඛනය පුරාවටම:

- NIKE සහ Nike අනුබද්ධායතන **Nike** ලෙස හැඳින්වේ.
- Nike Code of Conduct, **සංග්‍රහය** ලෙස හැඳින්වේ.
- Nike Code Leadership Standards **CLS** ලෙස හැඳින්වේ.
- නිශ්චිත CLS සඳහා යොමුව සඳහන් කර ඇත, උදාහරණයක් ලෙස **සංග්‍රහය සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කෙරේ CLS**.
- විශේෂිත CLS අවශ්‍යතා **ප්‍රමිති** ලෙස හැඳින්වේ.
- **නිර්දේශිත පිළිවෙතක්** ලෙස නිශ්චිතව හඳුනා ගෙන ඇති අවස්ථා හැර, CLS අවම ප්‍රමිතීන් නියම කරයි.

මාර්ගෝපදේශය සඳහා සංග්‍රහයේ සහ CLS හි නවතම අනුවාදයන් භාවිතා කළ යුතු අතර, පෙර අනුවාදයන් සියල්ල ප්‍රතිස්ථාපනය කර සැපයුම්කරුවන් එය නිකුත් කරන දිනසිට භාවිතය ආරම්භ කළ යුතුය.





සමුදාය





1. සංග්‍රහය සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කෙරේ

1.1 ප්‍රමිතිය

Nike සමග ව්‍යාපාරයේ යෙදීමේ කොන්දේසියක් ලෙස, සැපයුම්කරු ඵලදායී කළමනාකරණ පද්ධති සංවර්ධනය කිරීම ඇතුළුව සිය ව්‍යාපාරයට CLS සහ දේශීය නීතිය සමග සංග්‍රහය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඒකාබද්ධ කිරීම සිදු කරනු ඇති අතර සත්‍යාපනය හා නිරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

අවම වශයෙන් Nike සංග්‍රහයේ සියලුම අවශ්‍යතාවන් ඇතුළත් වන අභ්‍යන්තර වර්ගීකරණ පද්ධතියක් සැපයුම්කරු විසින් සංවර්ධනය කළ යුතුය. මෙම සැපයුම්කරුවන් එහි හැසිරීම් සංග්‍රහය සේවකයින්ට තේරෙන (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) සියලුම භාෂාවලින් පරිශ්‍රයේ පළ කළ යුතු අතර සේවක පුහුණුව සහ දිශානතිය තුළ එහි හැසිරීම් සංග්‍රහය පිළිබඳ තොරතුරු බෙදා ගත යුතුය.

නීති සංග්‍රහය සහ CLS ගැටළු සඳහා ආයතනයට ඵලදායී දුක්ගැන්විලි යාන්ත්‍රණයක් තිබිය යුතු අතර Nike වෙත සේවා සපයන සේවකයින් සහ උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් එහි පැවැත්ම පිළිබඳව දැනුවත් කළ යුතු ය. තවද, ආයතනය Nike හි කතා කරන්න ද්වාරය පිළිබඳව දැනුවත්වී සිටිය යුතු අතර Nike වෙත සේවා සපයන සේවකයින් සහ උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමග මෙම ද්වාරය බෙදා ගත යුතු ය.

1.2 අවශ්‍යතා

1.2.1 අදාළත්වය

Nike සැපයුම් දාමයේ කොටසක් ලෙස Nike නිෂ්පාදන නිෂ්පාදනය කර බෙදාහරින සියලුම සැපයුම්කරුවන්හට (උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ඇතුළුව) නීති සංග්‍රහය අදාළ වේ. සංග්‍රහයට අනුකූල වීම CLS හි අවශ්‍යතාවලට අනුව තක්සේරු කෙරේ.

තම සේවානියුක්තිකයින් සමග රැකියා සම්බන්ධතාවය ඇති කරගැනීම සඳහා සහ ආරක්ෂිත හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න සේවා ස්ථානයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා සේවා යෝජකයා වශයෙන්, සැපයුම්කරු වගකිව යුතුය. සැපයුම්කරු වඩාත් දැඩි නීතිරීතිවලට අනුකූල විය යුතුය. දේශීය නීති හෝ එම CLS, මේ අතරින් වඩාත් ආරක්ෂාවක් සපයන දෙය, එසේම සේවකයන්ට සහ ඔවුන් ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රදේශයේ ප්‍රජා වට වඩාත් හොඳ ආරක්ෂාවක් සපයන පිළිවෙත් ඉදිරියටත් පවත්වා ගෙන යෑමට දිරිමත් කරයි.

CLS හි අදාළ සියලුම විධිවිධාන මේවාට අදාළ වේ:

- මෙම ලේඛනය පුරා ම “සේවා නියුක්තිකයා (යන්)” සහ/හෝ “සැපයුම්කරුගේ සේවා නියුක්තිකයා (යන්)” ලෙස හඳුන්වන්නේ නිෂ්පාදන/මෙහෙයුම් සේවා නියුක්තිකයින් (තෙවන පාර්ශ්වයක් හෝ වෙනයම් සම්බන්ධතාවයක් ඔස්සේ සේවයේ යොදවා ගැනෙන සේවා නියුක්තිකයින් ඇතුළුව) සේවා

සම්පත්

සංග්‍රහය සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කෙරේ CLS සමග අනුකූල වීමට ආයතනවලට උපකාර වීමට ඇති විස්තරාත්මක මාර්ගෝපදේශයට ඇතුළත් වන්නේ:

- සංග්‍රහය, ඊට සම්බන්ධ CLS සහ අදාළ සියලුම දේශීය නීති

නියුක්තිකයින්. නිෂ්පාදන / මෙහෙයුම් සේවකයින් කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු වුවද, ආයතනයේ සිටින සියලුම පුද්ගලයින්ගේ මූලික මානව හිමිකම් CLS හි අදාළ වන ඕනෑම විධිවිධානයක් යටතේ ආරක්ෂා කළ යුතුය.

- ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ආයතන පරිශ්‍රවල සිටින වෙනත් පුද්ගලයින්.
- ගොඩනැගිලි (නිෂ්පාදනාගාර නොවන/ ගබඩා මධ්‍යස්ථාන නොවන නේවාසිකාගාර, ආපනශාලා, ළමා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන, සහ රසායනික සහ අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කරනා ස්ථාන)
- හවුල් සහ බහු මහල් පහසුකම්.



1.2.2 බලපත්‍රලාභීන් සහ නියෝජිතයන්

බලපත්‍රලාභීන් සහ නියෝජිතයන් 1.2.1 අදාළත්වය හි සඳහන් අවශ්‍යතා වලට අනුකූල විය යුතු ය. ඔවුන් බලපත්‍රලාභියා ගේ හෝ නියෝජිත ගිවිසුමේ, අත්පොතෙහි හෝ ප්‍රතිපත්තියේ දක්වා ඇති අනෙකුත් අවශ්‍යතා වලට ද අනුකූල විය යුතුය.

1.2.3 ආයතනයේ ව්‍යාපාර පිළිවෙත් සඳහා ප්‍රමිති ඒකාබද්ධ කිරීම

සැපයුම්කරු භාවිතා කරන නීති රීති සහ රැකියා කොන්දේසි තුළින් සේවා නියුක්තිකයා හට ගෞරවය ලබා දිය යුතු අතර, අවම වශයෙන්, දේශීය නීති හා ජාත්‍යන්තර තත්ව යටතේ ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂාකරලිය යුතුය. එක් එක් CLS යටතේ වඩාත් විස්තරාත්මකව අවශ්‍යතාවයන් සටහන් කොට ඇත.

නිර්දේශිත භාවිතය

Nike විසින් ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාපටිපාටි, ක්‍රියාත්මක කිරීමේ උපාය මාර්ග සමාලෝචනය කිරීමට සහ නීතිපතා අධීක්ෂණය කිරීමට සහ අවශ්‍ය පරිදි ඒවා සංශෝධනය කිරීමට ක්‍රියාවලියක් නිර්මාණය කරගැනීමට ආයතන දිරිමත් කරයි.

1.2.4 රැකියා ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි

මානව සම්පත් පරිපාලනය කිරීම සඳහා අධ්‍යාපනය සහ/හෝ පළපුරුද්ද තුළින් ප්‍රමාණවත් සුදුසුකම් ලත් වගකිවයුතු පාර්ශ්වයක් මෙම සැපයුම්කරු විසින් නම් කළ යුතුය.

සැපයුම්කරු ලිඛිත ප්‍රතිපත්ති පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර සේවා නියුක්තියේ සියලුම අංශ ආවරණය වන සේ අදාළ, නිවැරදි වාර්ථා පවත්වා ගෙන යා යුතුය. මෙයට බඳවා ගැනීම්, විනය, සේවයෙන් පහ කිරීම සහ සේවය අවසන් කිරීමේ පිළිවෙත් ඇතුළත් වේ, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ.

මෙම අවශ්‍යතා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍යතා සහ නිර්දේශිත පිළිවෙත් පිළිබඳ වැඩිදුර පැහැදිලි කිරීම් සඳහා කරුණාකර අදාළ CLS වෙත යොමු වන්න.

1.2.5 නිරීක්ෂණය සහ ප්‍රතිකර්ම යෙදීම

අධීක්ෂණය

පූර්ව දැනුම්දීමක් සහිතව හෝ රහිතව CLS සහ දේශීය නීතියට අනුකූලද යන්න තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සැපයුම්කරු Nike සහ/හෝ නම් කරන ලද තෙවන පාර්ශ්ව නියෝජිතයන් වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට සහ එක්ව කටයුතු කිරීමට ඉඩ ඇත.

සත්‍යාපනය සහ අධීක්ෂණයට ඇතුළත් වන්නේ:

- ඉල්ලීමක් කළ වහාම - විගණකවරුන්ට, සත්‍යාපකයින්ට හෝ වෙනත් නම් කරන ලද නියෝජිතයින්ට ආයතනයේ පරිශ්‍රයට භෞතික ප්‍රවේශය ලබාදීම. මෙයට නිෂ්පාදන සහ බෙදාහැරීමේ ස්ථාන; ආපනශාලා, නේවාසිකාගාර සහ ගබඩා වැනි ආධාරක ප්‍රදේශ; සහ අදාළ ලේඛන පිහිටා ඇති ඕනෑම ස්ථානයක් ඇතුළත් වේ.

පරිශ්‍රයේ සේවා තත්ත්වයන් තක්සේරු කිරීමේදී, ආරක්ෂාව හෝ බුද්ධිමය දේපළ හේතූන් මත සාමාන්‍යයෙන් අමුත්තන්ට සීමාකර ඇති සේවා ස්ථානයේ ප්‍රදේශ දැකීමට විගණකවරුන්ට අවශ්‍ය විය හැකිය.

- රහස්‍ය සත්‍යාපන සම්මුඛ සාකච්ඡා සඳහා සැපයුම්කරුගේ සේවා නියුක්තිකයින්ට බාධාවකින් තොරව පිවිසීමට පහසුකම් සැපයීම. සැපයුම්කරුවන් විසින් විගණන ප්‍රශ්න සම්බන්ධයෙන් සේවා නියුක්තිකයින් පුහුණු කිරීම හෝ විගණන හෝ සත්‍යාපන වාර්තා සම්බන්ධයෙන් සේවා නියුක්තිකයින්ට බාධා කිරීම හෝ පළිගැනීම් සිදු නොකරනු ඇත.
- සංග්‍රහය, CLS සහ අදාළ දේශීය නීතිවලට අනුකූල වීම පෙන්නුම් කිරීම සඳහා CLS-අනිවාර්ය වාර්තා සැපයීම.
- Nike-නිශ්චිත වේදිකාවලට තක්සේරු කිරීම් සහ පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල උඩුගත කිරීම.

විනිවිදභාවය

නීති සංග්‍රහය සහ CLS වලට අනුකූල වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනය විනිවිද හා වයෙන් (විවාහ හා අවංක) යුක්ත වනු ඇතැයි Nike අපේක්ෂා කරයි. ලේඛනය මුල්, වෙනස් නොකළ තත්ත්වයකින් පවත්වා ගෙන යනු ඇත. තොරතුරු සහ ලේඛන ව්‍යාජනය හෝ වැරදි ලෙස නිරූපණය නොකළ යුතුය. නිදසුනක් වශයෙන්, සැපයුම්කරු විසින් වැටුප් හෝ වැඩ කරන පැය ගණන පිළිබඳ ව්‍යාජ හෝ නොමග යවන තොරතුරු ඇතුළත් ද්විත්ව පොත් නඩත්තු කිරීම තහනම් ය.



ප්‍රතිකර්ම යෙදීම

විගණනයකදී හෝ සත්‍යාපනයකදී හඳුනා ගත් අනුකූල නොවන ගැටළු කාලෝචිත ආකාරයකින් නිවැරදි කිරීමට ආයතනය සද්භාවයෙන් යුත් උත්සාහයන් පෙන්නුම් කළ යුතුය. එසේ කිරීමට අපොහොසත් වීමෙන් ඇණවුම් අඩු කිරීම හෝ ඉවත්කර ගැනීමක් ඇතුළුව අදාළ සැපයුම්කරුගේ හෝ මූලාශ්‍ර ගිවිසුමේ රාමුව තුළ සම්භාධක පැනවීමට හැකියාව ඇත.

1.2.6 අනවසර උප කොන්ත්‍රාත්තුව

Nike විසින් ලිඛිතව පෙර අවසරයක් ලබා නො දුනු අවස්ථා වක නිශ්පාදනය හෝ බෙදා හැරීම වෙනත් තෙවනි පාර්ශවයකට ලබා දීම හෝ උප කොන්ත්‍රාත් ලබා දීම තහනම් වේ.

1.2.7 ආචාර ධර්ම

එක්සත් ජනපද විදේශ දූෂණ ක්‍රියා පනත ඇතුළුව නමුත් ඊට පමණක් සීමා නොවී අදාළ වන සියලුම අල්ලස්-විරෝධී හා දූෂණ විරෝධී නීති සහ රෙගුලාසිවලට සැපයුම්කරු අනුකූල විය යුතුය.

- Nike සමග පවත්වනු ලබන ව්‍යාපාරයක් හෝ සපයනු ලබන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් නුසුදුසු ප්‍රතිලාභයක් ලබා ගැනීම සඳහා ආයතනය විසින් කිසිවෙකුට හෝ කිසිවෙකුගෙන් මුදල් හෝ වටිනා කිසිවක් (අනුග්‍රහයන් ඇතුළුව) පිරිනැමීම, ගෙවීම, ගෙවීමට පොරොන්දු වීම, ගෙවීමට අවසර දීම, ඉල්ලීම, ලැබීමට එකඟ වීම හෝ පිළිගැනීම නොකළ යුතු ය.
- Nike සමග සිදුකරන ව්‍යාපාරයට හෝ සපයන සේවාවන්ට අදාළව අල්ලසක් සන්නේසමක් හෝ වෙනත් නුසුදුසු ප්‍රතිලාභයක් ඉල්ලීම හෝ පිළිගැනීම සැපයුම්කරු විසින් නොකළ යුතුය

- දේශීය භාවිතයේදී අල්ලස් ගැනීම සුලභ වුවද, සැපයුම් සේවකයින්, Nike සේවකයින් සහ සියලුම තෙවන පාර්ශවීය නියෝජිතයින් දූෂණ විරෝධී නීති සහ CLS වලට අනුකූල විය යුතු ය.
- දූෂණ විරෝධී නීතිවලට අනුකූලවීම සහතික කිරීමට අල්ලස්-විරෝධීතාවට අනුකූලවීමේ වැඩසටහනක් ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යා යුතුය.
- මෙම සැපයුම්කරු මගින් සියලුම ගෙවීම් විස්තර ලේඛනගත කර නිවැරදි හා විනිවිද පෙනෙන පොත් සහ වාර්තා පවත්වා ගත යුතුය. සැපයුම්කරු ඉහත සඳහන් දේ හෝ Nike සමග සිදුකරන ව්‍යාපාරයට හෝ සපයන සේවාවන්ට අදාළව යම් අල්ලස්-විරෝධී හෝ දූෂණ-විරෝධී රෙගුලාසිවලට විරුද්ධව සිදුවන යමක් ගැන දැනුවත් වුවහොත් සැපයුම්කරු Nike වෙත එය වහාම දැනුම් දිය යුතුය.
- ඉල්ලා සිටින විට, අල්ලස් විරෝධී සහ දූෂණ විරෝධී අවශ්‍යතා වලට අනුකූල වීමට සහාය වන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් සහතික සහ සහතික කිරීම් ආයතනය Nike වෙත ලබා දිය යුතුය.
- නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමේ CLS හි ඵලදායී දක්ගැනවිලි ක්‍රියාවලිය කොටසේ විස්තර කර ඇති පරිදි, විභව කේත සහ CLS ගැටළු සඳහා ශක්තිමත් වාර්තාකරණ පද්ධතියක් ආයතනය සතුව තිබිය යුතු අතර, Nike වෙත සේවා සපයන ඕනෑම සේවකයෙකු සහ උප කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු එහි පැවැත්ම පිළිබඳව දැනුවත් බව සහතික කළ යුතු ය.

තනා ග, ආගන්තුක සත්කාරය සහ වෙනත් ගෙවීම් ප්‍රතිපත්තිය

වඩා සීමාකාරී දේශීය නීති අදාළ වන්නේ නම් හැර, Nike සමග පවත්නා නීත්‍යානුකූල ව්‍යාපාරික අරමුණක් හෝ සපයන සේවාවන් සම්බන්ධව ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට හෝ ආයතනයකට බොලර් 200 ට වැඩි වටිනාකමකින් යුතු කිසිදු අගයක තිළිණයක් හෝ ආගන්තුක සත්කාරයක් සැපයීම සැපයුම්කරුට තහනම් ය. පැහැදිලිකම සඳහා, Nike සේවකයින් හෝ එහි නියෝජිතයන් සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කිරීමේදී ද මෙය අදාළ වේ.

විගණනා හෝ සත්‍යාපන අල්ලස් නැත

එතෙකුදු වුවත්, පහත සඳහන් දෑ ඇතුළුව සංග්‍රහය සහ CLS සඳහා අනුකූලවීම අධීක්ෂණය කරන කිසිදු Nike සේවා නියුක්තිකයෙකුට හෝ නම් කළ තෙවන-පාර්ශ්ව නියෝජිතයෙකුට ආයතනය කිසිදු වටිනා කමක ත්‍යාගයක් (නිෂ්පාදනය හෝ නිෂ්පාදන සාම්පල ඇතුළුව) ලබා නොදිය යුතුය:

- පාරිතෝෂිකය
- විනෝදාස්වාදය
- අනුග්‍රහය
- මුදල් හෝ මුදල්වලට සමාන දේවල්



1.2.8 භූමිකාවන් සහ වගකීම්

පහත සඳහන් වගකීම් පහසුකම් සේවකයින්ට අදාළ වේ. යම් පුද්ගලයෙකු එක් භූමිකාවකට වඩා වැඩි ගණනක් සිදු කරයි නම් ප්‍රලේඛනගත කිරීමට අවශ්‍ය වේ.

- **ආයතන කළමනාකරුවන්.** භූමිකාවන් සහ වගකීම් නිර්වචනය කිරීම සහ අවශ්‍ය සම්පත් වෙන් කිරීම ඇතුළුව CLS සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා වගකිව යුතුය.
- **විෂය කරුණු වෘත්තිකයන්.** CLS ස්ථාන පිහිටි කිරීම, පවත්වා ගෙන යාම සහ හඳුන්වාදීම. උදාහරණ අතරට පරිසර, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා (EHS) වෘත්තිකයන්, EHS වෘත්තිකයින්, සහ මානව සම්පත් වෘත්තිකයන් ඇතුළත් වේ.
- **සුපරීක්ෂකවරුන්.** අධීක්ෂකවරු සේවා නියුක්තිකයින් පුහුණු කෙරෙන බවට සහ CLS හි අවශ්‍යතා පිළිපැදීමට සහතික වේ.
- **කම්කරුවන්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්.** CLS වල අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන්න.

1.2.9 සන්නිවේදනය සහ පුහුණුව

සේවා නියුක්තික සන්නිවේදනය

මෙම ආයතන සේවා ස්ථාන නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ භාවිතයන් සන්නිවේදනය කළ යුතු අතර, සේවකයින්ට තේරෙන සියලුම භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින් තේරුම් ගත්) පුහුණුව ලබා දිය යුතුය. මෙයට සංක්‍රමණික සේවකයින් කතා කරන භාෂා ඇතුළත් වේ.

සේවක දිශානුගත කිරීම සහ පුහුණුව

ආයතනය නව සේවකයන් බඳවාගන්නා අවස්ථාවේ දී ඔවුන්ට පහත දේ ආවරණය වන සේවාරම්භයක් සහ පුහුණුවක් ලබා දිය යුතු ය. රැකියා භූමිකාව සහ වගකීම්; සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක අවශ්‍යතා; කාර්මික සබඳතා; එහි අභ්‍යන්තර හැසිරීම් සංග්‍රහය; නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි; සංස්කෘතිය; ප්‍රතිලාභ සහ අනෙකුත් හිමිකම්; සහ සංගමයේ නිදහසේ අයිතියට ගරු කිරීම ඇතුළු මානව සම්පත් ප්‍රතිපත්ති.

- පුහුණුව නිරන්තරයෙන් ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාපටිපාටි කිසිවක් සංශෝධනය කරන විට යා වත්කාලීන වනු ඇත.
- සේවකයින්ට තේරෙන සියලුම භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) පුහුණුව පැවැත්විය යුතුය.
- සේවකයෙකු වෙනස් අවශ්‍යතා සහිත වෙනස් භූමිකාවකට මා රු කළහොත්, නව දිශානතියක් ලබාදිය යුතුය.

සුපරීක්ෂක පුහුණුව

මෙම ආයතනය අදාළ දේශීය නීති, සංග්‍රහය සහ CLS පිළිබඳව අධීක්ෂකවරුන් පුහුණු කළ යුතුය.

1.2.10 සේවක පෞද්ගලිකත්ව ආරක්ෂා ව

මෙම සැපයුම්කරු සේවකයින්ගේ පෞද්ගලිකත්වය ආරක්ෂා කළ යුතු අතර සියලු පුද්ගලික තොරතුරු සුරක්ෂිතව තබා ගත යුතුය. පුද්ගලික තොරතුරුවලට සෞඛ්‍ය තොරතුරු, පිරිස් ලිපිගොනු සහ වෙනත් ලේඛන හෝ නිශ්චිත සේවකයෙකුට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් විය හැකිය. මෙය සාමාන්‍යයෙන් මූලධර්ම වලින් සමන්විත වේ, ඒවා අතර:

- අවශ්‍ය විටෙක පමණක් පුද්ගලික තොරතුරු රැස් කිරීම.
- පුද්ගලික තොරතුරු රැස් කිරීමේදී සුදුසු දැනුම්දීමක් ලබාදීම සහ කැමැත්ත ලබා ගැනීම.
- පුද්ගලික තොරතුරු රැස් කළ අරමුණ සඳහා පමණක් හා විනා කිරීම.
- පුද්ගලික තොරතුරු ආරක්ෂිතව ගබඩා කිරීම (උදා: ඉලෙක්ට්‍රොනික ලිපිගොනු සඳහා සීමිත ප්‍රවේශය, අගුළු දැමූ කැබනට්) සහ සුදුසු පුද්ගලයින්ට (එනම් මානව සම්පත් කාර්ය මණ්ඩලයට) පමණක් ප්‍රවේශය ඇති බව සහතික කිරීම.
- නීතියෙන් හෝ වෙනත් නීතිමය බැඳීමකින් අවශ්‍යතාක් කල් පමණක් පුද්ගලික තොරතුරු රඳවා තබා ගැනීම සහ පසුව ඒවා ආරක්ෂිතව බැහැර කිරීම.



1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

නීති සංග්‍රහය, CLS සහ අදාළ දේශීය නීතිවලට අනුකූල බව පෙන්වීම සඳහා, සියලුම වා (රිතා හෝ තික සහ / හෝ ඩිජිටල්) පහසුකම් පරිශ්‍රයේ පවත්වාගෙන යායුතු අතර Nike සේවකයින්ට හෝ නම් කරන ලද තෙවන පාර්ශවීය නියෝජිතයින්ට පහසුවෙන් හඳුනා ගත හැකි සහ පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි ලෙස සංවිධානය කළ යුතුය.

1.3.1 වත්මන් ව්‍යාපාර සහ වැඩසටහන් වාර්තා

මෙම වර්ගයේ වාර්තා අවම වශයෙන් මා ස 12ක් හෝ ප්‍රාදේශීය නීති මගින් අවශ්‍ය පරිදි, වැඩි කාලයක් රඳවා ගත යුතු අංශය යටතේ. සැපයුම්කරු එහි ව්‍යාපාර රික කටයුතු අතරතුර සංවර්ධනය කරන ලද සියලුම වා රිතා පවත්වා ගත යුතුය, ඒවා අතර:

- වාර්තා
- දැන්වීම්
- නිවේදන
- පරිගණක ගොනු
- විද්‍යුත් තැපෑල
- නිෂ්පාදන වාර්තා

තවද, CLS මඟින් රඳවා ගත යුතු අමතර වාර්තා වර්ග හඳුනා ගන්නා අතර ඒවා අතරට මේවා ඇතුළත් වේ, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- වර්තමාන අවදානම් තක්සේරු
- වත්මන් වැඩසටහන්, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි

- වත්මන් ආරක්ෂක දත්ත පත්‍රිකා (SDS), තාක්ෂණික ලේඛන සහ කරුණු පත්‍රිකා
- රැස්වීම් වාර්තා
- සේවා සපයන්නාගේ සුදුසුකම් ආකෘති පත්‍ර
- සේවා කොන්ත්‍රාත්තු සහ බලපත්‍රවල පිටපත්, සහතික සහ වගකීම් රක්ෂණය පිළිබඳ සාක්ෂි
- සේවක සුදුසුකම් පිළිබඳ සාක්ෂි: පුහුණුව, පළපුරුද්ද, අධ්‍යාපනය, බලපත්‍ර සහ සහතික
- සැපයුම්කරු මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ළමාරක්ෂක මධ්‍යස්ථානවලට සහභාගී වන දරුවන් සඳහා දෙමාපියන්ගේ කැමැත්ත පෝරම
- සහතිකවල සාක්ෂි
- වත්මන් Nike playbooks

1.3.2 සංරක්ෂිත වාර්තා

CLS මඟින් දිගු රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා ඇති ඇතුළු වාර්තා වර්ග හඳුනා ගන්නා අතර ඒවා සංරක්ෂණය කළ යුත්තේ මේවා ඇතුළුව නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- පිරිස් ලිපිගොනු. සේවා කාලය; ඉල්ලා අස්වන සේවකයින් සඳහා වන ලිපිගොනු වෙන්වීමෙන් පසු අවම වශයෙන් වසර තුනක්වත් සංරක්ෂණය කළ යුතුය.
- වැටුප් හා වේලාවන් වාර්තා තබා ගැනීම. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- රහසිගත වෛද්‍ය වාර්තා. සේවා කාලය සමග අවුරුදු 30. දේශීය නීතියෙන් අවශ්‍ය කරන පරිදි හැර, සේවා නියුක්තිකයාගේ ලිඛිත කැමැත්තෙන් තොරව වෛද්‍ය වා රිතා අනාවරණය නොකෙරෙනු ඇත.

- සිදුවීම් වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්.
- සේවක දුක්ගැන්වීම් සහ පැමිණිලි විසඳීම. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- පුහුණු වාර්තා. පාඨමාලා අන්තර්ගතය, දිනයන් සහ සහභාගිවන්නන්ගේ නම් ලේඛනගත කරමින් අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- රහසිගත සහ ආරක්ෂිත වෛද්‍ය වාර්තා. සේවා කාලය සමග අවුරුදු 30. දේශීය නීතියෙන් අවශ්‍ය කරන පරිදි හැර, සේවා නියුක්තිකයාගේ ලිඛිත කැමැත්තෙන් තොරව වෛද්‍ය වාර්තා අනාවරණය නොකෙරෙනු ඇත.
- පරීක්ෂණ උපකරණ සඳහා ක්‍රමාංකන වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- නඩත්තු වාර්තා. උපකරණවල ආයු කාලය.
- ගිනි නිවීමේ අභ්‍යාස. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- ඉදිකිරීම් ආරක්ෂාව. දෛනික, සතිපතා, මාසික සහ ත්‍රෛමාසික අවශ්‍යතා සඳහා 31.4 උපවගන්තිය බලන්න.

1.3.3 සොයාගැනීමේ හැකියාව පිළිබඳ වාර්තා

Nike Traceability Playbook විස්තර කර ඇති වා රිතා සඳහා අවශ්‍යතා Nike Traceability Playbookහි විස්තර කර ඇත. සොයාගත හැකිවීමේ CLS බලන්න.



2. සොයා ගැනීමේ හැකියාව

2.1 ප්‍රමිතිය

සොයා ගැනීමේ හැකියාව සඳහා නයික් හි දැක්ම වන්නේ සෑම නිෂ්පාදනයකම ගමන, ක්ෂේත්‍රයේ සිට ක්‍රීඩකයා දක්වා* සහ නැවත නැවතත් දැන ගැනීමයි. නිශ්චිත සොයාගැනීමේ හැකියාව ප්‍රමිතීන් වෙත වෙනම සපයනු ලැබේ.

- දාමයේ භාවිතා වන සියලුම යෙදවුම් සහ ප්‍රතිදාන ඒවායේ මූලාරම්භය දක්වා සොයා ගැනීම.
- සොයාගැනීමේ හැකියාව වාර්තා තබා ගැනීමේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම.
- යාවත්කාලීන කරන ලද Nike සොයාගැනීමේ ප්‍රමිතීන් සමඟ යාවත්කාලීනව සිටීම.

2.2 අවශ්‍යතා

2.2.1 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

- සියලුම පහසුකම් Nike සොයාගත හැකිවීමේ අවශ්‍යතා ඔවුන්ගේ ඉහළ සැපයුම්කරුවන්ට සන්නිවේදනය කළ යුතුය. අපගේ සැපයුම් දාමයේ සෑම මට්ටමකටම අපගේ සොයාගැනීමේ අරමුණ පිළිබඳව දැනුම් දෙනු ඇතැයි අපි අපේක්ෂා කරන අතර සොයාගැනීමේ හැකියාව ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහයෝගයෙන් කටයුතු කරන්නෙමු.
- ඉල්ලීමක් කළහොත්, සොයා ගැනීමේ හැකියාව පිළිබඳ ලියකියවිලි එකතු කර ඉදිරිපත් කිරීමට සැපයුම්කරුට ව්‍යාපාරික දින හතක් තිබේ.
- නිශ්චිත මූලාශ්‍ර සලකා බැලීම් අවශ්‍යතා සහිත වෙළඳ භාණ්ඩ Nike අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රමිතිය සමඟ අනුකූල විය යුතුය. අමතර සහතික සහ ලියකියවිලි අවශ්‍ය විය හැකිය.

2.2.2 සොයාගැනීම අධීක්ෂණය

Nike හෝ අප වෙනුවෙන් ක්‍රියාකරන තෙවන පාර්ශවයක් විසින් සොයාගත හැකිවීමේ ප්‍රමිතිය පිළිපැදීම වරින් වර වලංගු කරනු ඇත.

2.2.3 පුහුණුව

Nike ඩිජිටල් සොයාගත හැකිවීමේ පුහුණුව මඟින් ආයතනයට සොයාගත හැකිවීමේ අවශ්‍යතා සමඟ අනුකූල විය හැකි ය. මෙම පුහුණුවට ඇතුළත් මාතෘකා වන්නේ:

- සොයාගත හැකිවීම පිළිබඳ අර්ථ දැක්වීම
- සොයාගත හැකිවීමේ ප්‍රමිති
- Nike හි ලේඛන ප්‍රමිතීන්
- හොඳම භාවිතයන් සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මෙවලම්

Nike සඳහා ද්‍රව්‍ය හා නිෂ්පාදන නිෂ්පාදනයට සම්බන්ධ සියලුම සැපයුම්කරුවන් Nike ඩිජිටල් ලුහුබැඳීමේ හැකියාව පුහුණුව සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍ය වේ. අවම වශයෙන්, සෑම සැපයුම් සේවකයෙකු පුහුණුව සම්පූර්ණ කළ යුතුය. සෑම ස්ථානයකම සොයාගැනීමේ හැකියාව සඳහා වගකිව යුතු සියලුම පුද්ගලයින් පුහුණුව සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර සම්පූර්ණ කිරීමේ සහතිකයක් ලැබෙනු ඇත.

2.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

Nike සොයාගත හැකිවීමේ ප්‍රමිතීන් බලන්න.

* ඔබට ශරීරයක් තිබේ නම්, ඔබ ක්‍රීඩකයෙකි.



3. පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා කළමනාකරණ පද්ධතිය

පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා කළමනාකරණ පද්ධතිය CLS අදාළ වන්නේ සංග්‍රහය තුළ තිරසාර සහ ආරක්ෂිත වෙත පෙළ ගස්වා ඇති EHS CLS සඳහා පමණි.

3.1 ප්‍රමිතිය

මෙහෙයුම් හා සම්බන්ධ අවදානම් හඳුනා ගැනීමට සහ ඉවත් කිරීමට හෝ අඩු කිරීමට සැපයුම්කරු (EHS) කළමනා කරණ පද්ධතියක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, සෞඛ්‍ය හෝ සුරක්ෂිතතා කළමනාකරණ පද්ධතිය ISO 45001 හි දක්වා ඇති රාමුවට හෝ වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂාව පිළිබඳ ILO මාර්ගෝපදේශයන්ට සමාන විය යුතුය. පරිසර කළමනාකරණ පද්ධතිය ISO 14001 තුළ දක්වා ඇති රාමුවට සමාන එකක් විය යුතුය.

3.2 අවශ්‍යතා

3.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

ආයතනය මගින් විශ්ලේෂණ වර්ග තුනක් පෙළගස්වන පුළුල් අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කළ යුතුය:

- **ව්‍යවසාය අවදානම් තක්සේරුව.** ශ්‍රමය, පාරිසරික සහ සෞ ඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ උපාය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීමේ දී විභව ද්‍රව්‍යමය තර්ජන, තීරණාත්මක අවදානම් සහ බලපෑම් හඳුනා ගැනීම සඳහා සංවිධානයේ ඉහළ මට්ටමේ, පද්ධතිමය, ඉදිරි දැක්මක් සහිත විශ්ලේෂණයක් සපයයි.
- **ස්ථානය පදනම් කරගත් අවදානම් තක්සේරුව.** ගොඩනැගිලි ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාපටිපාටි සහ මෙහෙයුම් සංවර්ධනය කිරීමේදී ආමන්ත්‍රණය කළ යුතු විභව ද්‍රව්‍යමය තර්ජන, තීරණාත්මක අවදානම් සහ බලපෑම් හඳුනා ගැනීම සඳහා ගොඩනගන ලද පරිසරය පිළිබඳ පද්ධතිය පුරා, ඉදිරි දැක්මක් සහිත විශ්ලේෂණයක්. ව්‍යවසාය අවදානම් තක්සේරුවට ඒකා බද්ධ වේ.

සම්පත්

පරිසරය, සෞ ඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ කළමනාකරණ පද්ධතිය CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා සවිස්තරාත්මක මාර්ගෝපදේශවලට ඇතුළත් වන්නේ:

- වෘත්තීය ආරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ ILO-OSH 2001, ISO 45001 සහ ISO 14001 මාර්ගෝපදේශ
- **CLS-විශේෂිත අවදානම් තක්සේරුව.** අදාළ CLS සඳහා විශේෂිත අවදානම් තක්සේරු කිරීම් සපයයි. පහසුකම් අවදානම් තක්සේරුවට ඒකාබද්ධ වේ.



3.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

පහසුකමට වලංගු මෙහෙයුම් බලපත්‍රයක් සහ අදාළ සියලුම බලපත්‍ර තිබිය යුතුය.

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුටම ජ්‍යෙෂ්ඨ ස්ථාන හෝ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් අත්සන් කළ ලිඛිත EHS ප්‍රතිපත්තියක් තිබෙනු ඇත. ප්‍රතිපත්තියට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- අභිප්‍රාය ප්‍රකාශය.
- අදාළ EHS රෙගුලාසි හා වෙනත් අදාළ අවශ්‍යතා වලට අනුකූලවීම සඳහා වන ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වයේ පොරොන්දුව
- අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීමට කැපවීම.
- EHS ඉලක්ක සැකසීම සහ මැනීම සඳහා වන රාමුව

EHS ප්‍රතිපත්තිය මෙම ආකාරයේ වනු ඇත:

- සෑම වසර දෙකකටම වරක් ලේඛනගත සහ සමාලෝචනය කෙරෙන
- සියලු සේවා නියුක්තිකයින්ට සන්නිවේදනය කෙරෙන.
- මහජනයාට ලද හැකි.

නිර්දේශිත භාවිතය

ආයතනය මගින් වෙනස්වීම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

3.2.3 පරිසරය, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ උපාය මාර්ගය

සැපයුම්කරුට විධිමත් EHS උපාය මාර්ගික සැලැස්මක් තිබිය යුතුය. EHS අරමුණු:

- ඉහළ අවදානම් (අවදානම් ඇගයීම් නිර්ණය කෙරෙන පරිදි), නෛතික සහ වෙනත් අවශ්‍යතා, තාක්ෂණික විකල්ප, මූල්‍ය, මෙහෙයුම් සහ ව්‍යාපාරික අවශ්‍යතා සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අදහස් සැලකිල්ලට ගනිමින් සංවර්ධනය කෙරේ.
- නිශ්චිත, මැනිය හැකි, සාක්ෂාත් කරගත හැකි, යථාර්ථවාදී සහ කාලානුරූපී වන්න (SMART).

මෙම සැලැස්ම ස්වාධීන හෝ ආයතනයෙහි සමස්ත ව්‍යාපාර සැලැස්මේ කොටසක් විය හැකිය. සැලසුමට එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට වගකිව යුතු හිමිකරුවෙකු සිටිනු ඇත.

3.2.4 ලේඛන පාලනය

EHS ආශ්‍රිත සියලුම ලේඛන සඳහා ආයතනය සතුව විධිමත් ලේඛන කළමනාකරණ සැලැස්මක් තිබිය යුතුය. ලේඛන විය යුත්තේ:

- **කියවිය හැකි ය.** ලේඛන පැහැදිලි සහ කියවීමට පහසු විය යුතුය.
- **හඳුනාගත හැකි.** ලේඛනවල අනුවාද අංකයක් සහ අදාළ නම් අනුවාද පාලනය සඳහා බලාත්මක වන දිනය තිබිය යුතුය.
- **ප්‍රවේශ විය හැකි ය.** අවශ්‍ය විටෙක ලේඛනයක වත්මන් අනුවාදය සොයා ගැනීමට කාර්ය මණ්ඩලයට හැකි විය යුතුය.
- **වත්මන්.** සෑම වසර දෙකකට වරක්වත් හෝ යම් සැලකිය යුතු වෙනසක් සිදු වූ විට බලපත්‍ර ලත් පුද්ගලයින් විසින් ලේඛන සමාලෝචනය කර

අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ. යල්පැන ගිය ලේඛන අනපේක්ෂිත හා විනය වැළැක්වීමට ලිඛිත වාර්තා රඳවා ගැනීමේ වැඩසටහනකට අනුකූලව ඒවා හා විනාශය වලින් වහාම ඉවත් කර විනාශ කිරීම හෝ සංරක්ෂණය කෙරේ.

3.2.5 ස්වයං ඇගයුම

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුටම සිය EHS කළමනාකරණ පද්ධතියේ සියලුම සංරචක ඇගයීමට ලේඛනගත ස්වයං ඇගයීම් ක්‍රියාවලියක් තිබෙනු ඇත. පරිශ්‍රවල සමස්ත අවදානම අනුව ස්වයං තක්සේරුකරණයේ සංඛ්‍යාතය නිර්ණය කෙරෙන අතර අවදානම වැඩි වන විට හෝ අඩු වන විට වෙනස් වීමට ඉඩ ඇත.



3.2.6 අනුකූල නොවීම

EHS කළමනාකරණ පද්ධතියේ ඕනෑම අංශයක් සමග අනුකූල නොවීම හඳුනා ගැනීම, ප්‍රමුඛතාවය දීම, විමර්ශනය කිරීම සහ විසඳීමට සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගනු ඇත. අවම වශයෙන්, අවශ්‍යතාවලට ඇතුළත් වන්නේ:

- නිවැරදි කිරීමේ සහ වැළැක්වීමේ ක්‍රියා සඳහා වගකීම පැවරීමේ ආකාරය.
- අනුකූල නොවීම විසඳීමට හා වැළැක්වීමට අවශ්‍ය ක්‍රියා විස්තරය.
- ක්‍රියාවන් සඳහා ඉලක්කගත සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනයන්.
- සත්‍ය සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනයන්.

3.2.7 කළමනාකරණ සමාලෝචනය

EHS කළමනාකරණ පද්ධතියේ වාර්ෂික සමාලෝචනයක් සඳහා සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම ක්‍රියාපටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගනු ඇත. අවම වශයෙන්, කළමනාකරණය තක්සේරු කළ යුත්තේ:

- EHS උපායමාර්ගික සැලැස්මට එරෙහිව ප්‍රගතිය.
- EHS කළමනාකරණ පද්ධතිය සහ EHS උපායමාර්ගික සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්ය භාරයන් සහ වගකීම්.
- ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියාපටිපාටි යොදා ගැනීම.
- EHS ප්‍රතිපත්තිය (සෑම වසර දෙකකටම වරක්).
- විගණන ප්‍රතිඵල, නිර්දේශ, අනුකූල නොවීම් සහ නිවැරදි කිරීමේ සහ වැළැක්වීමේ ක්‍රියා.
- ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක හෝ ප්‍රමිතික.

- EHS කළමනාකරණ පද්ධතියේ ප්‍රමාණවත් බව සහ ඵලදායිතාවය.

3.2.8 සන්නිවේදනය

කළමනාකාරීත්වය EHS ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි සේවකයින්ට සන්නිවේදනය කළ යුතුය. අවම වශයෙන්, සේවාස්ථාන න:

- සතුව EHS තොරතුරු සේවා නියුක්තිකයින්ට සන්නිවේදනය කිරීමට EHS දැන්වීම් පුවරුවක් හෝ වෙබ් අඩවියක් තිබෙනු ඇත.
- EHS තොරතුරු සියලුම සේවකයින්ට මාසිකව සන්නිවේදනය කරන්න.

3.2.9 පුහුණුව

EHS කළමනාකරණ පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බව සහතික කිරීම සඳහා සියලුම ඉගෙනුම් පාඨමාලා හඳුනා ගන්නා විධිමත් පුහුණු සැලැස්මක් ආයතනය සතුව තිබිය යුතුය. ඊට අමතරව, එකිනෙක CLS හි විස්තර කර ඇති EHS කළමනාකරණ පද්ධතියේ කොටසක් ලෙස සංවර්ධනය කරන ලද එකිනෙක ලිඛිත ක්‍රියාපටිපාටිය පිළිබඳව සියලු සේවා නියුක්තිකයින් ඵලදායී ලෙස පුහුණු කෙරෙනු ඇත.

3.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා බලන්න.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වත්මන් EHS ප්‍රතිපත්තිය
- වත්මන් EHS උපාය මාර්ගික සැලැස්ම වත්මන් පුහුණු සැලැස්ම
- ISO 45001 හෝ ILO පදනම් වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිතිය

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- අනුකූල නොවන වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- කළමනාකාරිත්ව සමාලෝචන වාර්තා සහ අදාළ ලේඛන. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



4. පරිසරය, සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂක කමිටුව

පරිසරය, සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂක කමිටුව CLS අදාළ වන්නේ සංග්‍රහය තුළ තිරසාර සහ ආරක්ෂිත වෙත පෙළ ගස්වා ඇති EHS CLS සඳහා පමණි.

4.1 ප්‍රමිතිය

සේවා ස්ථානයේ EHS තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියාපටිපාටි සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කාර්යය පැවරී ඇති පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව (EHS) කමිටුවක් මෙම ආයතනය විසින් කැඳවිය යුතුය.

4.2 අවශ්‍යතා

4.2.1 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සාමාජිකත්වය

- ස්ථානයේ පුද්ගලයන් 20 දෙනෙකු හෝ ඊට අඩු සංඛ්‍යාවක් සිටි නම් අවම වශයෙන් සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු හෝ ස්ථානයේ 20 දෙනෙකුට වඩා සිටි නම් අවම වශයෙන් සාමාජිකයින් හතර දෙනෙකු EHS කමිටුවෙහි සිටිය යුතුය.
- EHS කමිටුව තුලනය කළ යුතු අතර, කළමනාකරු සහ සේවක නියෝජිතයින් දළ වශයෙන් සමාන සංඛ්‍යාවක් සිටිය යුතුය.
- EHS කමිටුව සියලුම ප්‍රධාන වැඩ ක්‍රියාකාරකම්වල නියෝජිතයින්ගෙන් සමන්විත විය යුතුය.
- හැකි සෑම විටම EHS කමිටු සාමාජිකයින් අවම වශයෙන් වසරක කාල සීමාවක් අඛණ්ඩව සේවය කරනු ඇත.
- EHS කමිටුවේ තාවකාලික සේවකයින් නියෝජනය කළ යුතු අතර, හැකි සෑම විටම අවම වශයෙන් වසරක කාලයක් සේවය කරන සාමාජිකයෙකු සිටිය යුතුය.
- කමිටුව සඳහා සහභාගිවීම අයදුම්පත්/තේරීම් ක්‍රියාවලියක් හරහා ස්වේච්ඡා වෙන් සිදු වන අතර ඒ සඳහා බල නොකෙරෙනු ඇත.

කමිටුවේ ක්‍රියාකාරීත්වය

EHS කමිටුව අවම වශයෙන් මේවායින් ඉටු කරනු ඇත:

- වාර්ෂික පදනමින් සහාපතිවරයෙකු තෝරාපත් කර ගන්න.
- EHS කමිටු කාර්යයන් පහසු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පරිදි වෙනත් තනතුරු හඳුනා ගෙන තෝරා පත් කර ගන්න.
- පහත විස්තර කර ඇති පරිදි සෑම කාර්තුවකටම වරක්වත් පරිශ්‍ර පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම.
- කාර්තුව පරීක්ෂණ පවත්වන මාස හැර, මසකට වරක් රැස්වීමක් පවත්වන්න.
- රැස්වීමේ න්‍යාය පත්‍රය සහ මිනිත්තු ලේඛනගත කර පවත්වා ගෙන යන්න; අවශ්‍යතා සඳහා 3.2.2 EHS කමිටු රැස්වීම් න්‍යාය පත්‍රය සහ මිනිත්තු බලන්න.
- කමිටුවේ වැඩ කටයුතු පිළිබඳව සන්නිවේදනය කිරීමේ ඵලදායී ක්‍රමයක් හඳුනා ගැනීම සහ රැස්වීම් වාර්තා සියලු සේවා නියුක්තිකයින්ට ලැබෙන්නට සැලැස්වීම.
- කමිටුවට ආරක්ෂාව, සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම පිළිබඳ යෝජනා ලබා දීමට ශ්‍රම බලකායට හැකි වන පරිදි ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කිරීම.



- තුවාල හදිසි අනතුරු, රෝග, මරණ, රසායනික දූෂණ ඉහිරීම් සහ ගිනි ඇතුළු EHS සම්බන්ධ සියලු සිදුවීම් විමර්ශනය කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කර ක්‍රියා ත්මක කරනු ඇත.
- ඊළඟ රැස්වීමට පෙර හෝ දින 30ක් ඇතුළත, ඉන් පෙර සිදුවන දෙයට, EHS කමිටු නිර්දේශවලට කළමනාකාරිත්වය ප්‍රතිචාර දක්වන ක්‍රියාවලියක් නිර්මාණය කරන්න.
- EHS කමිටුවේ ක්‍රියා වලින් වා ර්ෂිකව තක්සේරු කර කා ර්යක්ෂමතා ව සහ ඵලදායිතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පරිදි නිවැරදි කිරීම් සිදු කරන්න.

4.2.2 EHS කමිටු රැස්වීම් න්‍යාය පත්‍රය සහ වාර්තා

EHS කමිටුව රැස්වීම් න්‍යාය පත්‍රයක් නිර්මාණය කළ යුතු අතර සෑම රැස්වීමක් සඳහාම වාර්තා සකස් කළ යුතුය. එය අවම වශයෙන් ආවරණය කර ලේඛනගත කළ යුතුය:

- EHS කමිටු සාමාජිකයින්ගේ නාමයෝජනා සහ සහභාගිවන්නන්ගේ ලැයිස්තුව.
- විවෘත සහ විසඳන ලද ක්‍රියා අයිතම සමාලෝචනය කරන්න.
- සේවා ස්ථාන ආරක්ෂණ පරීක්ෂණවලින් මතු වී ඇති ගැටළු සමාලෝචනය කරන්න.
- සැලකිය යුතු නව සිදුවීම් හෝ ප්‍රවණතා සමාලෝචනය කරන්න.
- සේවා නියුක්තික යෝජනා සමාලෝචනය කිරීම.
- වෙනත් මාතෘකා.
- ඊළඟ රැස්වීම සඳහා දිනය තෝරන්න.

4.2.3 කාර්තුමය සේවා ස්ථාන ආරක්ෂක පරීක්ෂණ

EHS කමිටුව කාර්තුමය වශයෙන් සේවා ස්ථාන පරීක්ෂණ පැවැත්විය යුතුය. අවම වශයෙන්, සේවා ස්ථාන පරීක්ෂණ මගින් පහත දේ සිදු කෙරෙනු ඇත:

- පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ලේඛනගත කිරීම.
- සේවා ස්ථානයේ උපද්‍රව සහ අනාරක්ෂිත වැඩකිරීමේ ක්‍රියා පිළිවෙත් ඉවත් කරන ආකාරය නිර්දේශ කිරීම.
- ප්‍රතිකර්ම අවසන් වන තුරු අනුකූල නොවන දේ නිරීක්ෂණය කරන්න.

4.2.4 පුහුණුව

සියලුම EHS කමිටු සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට හැකි වන පරිදි පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය:

- EHS කමිටුවේ අරමුණ.
- EHS කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා වන මෙහෙයුම් ක්‍රියා වලිය.
- EHS කමිටු ක්‍රියාපටිපාටි.
- පරිශ්‍රයට අදාළ සියලු නියාමන සහ CLS වෙත පිවිසෙන ආකාරය.
- රැකියා ස්ථානයේ අවදානම් හඳුනා ගන්නේ කෙසේද?
- ඵලදායී හදිසි අනතුරු හා සිද්ධි පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.

3.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- EHS කමිටු රැස්වීම් වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



නිර්ජාර



වායු විමෝචන සහ දේශගුණික බලපෑ මි අවම කෙරේ

සැපයුම්කරු වායු විමෝචනය සහ බලශක්ති පද්ධති කළමනාකරණය සඳහා වන සියලුම නීතිමය අවශ්‍යතා සහ Nike පිළිගත් කර්මාන්ත ප්‍රමිති අනුගමනය කරයි.

සැපයුම්කරුවන්ට සඳහා වන අවශ්‍යතා අතර:

- මේවා සඳහා කාලීන නිරීක්ෂණය සහ වාර්තා කිරීම අවශ්‍ය වේ: හරිතාගාර වායු (GHG), වාෂ්පශීලී කාබනික සංයෝග, අන්තරායකර වායු දූෂක (VOC), අංශු, ඇමෝනියා, ඕසෝන් ක්ෂය කරන රසායනික ද්‍රව්‍ය සහ දහන අතුරු ඵල.
- අදාළ සියලුම මිලදී ගැනීම් සහ ඉන්වෙන්ටරි වාර්තා පවත්වා ගැනීම.
- සියළුම විමෝචන උත්පාදන ක්‍රියාවලි හා උපකරණවල වර්ගානුගත කාර්ය සාධනය අධීක්ෂණය කිරීම අවශ්‍ය වේ.
- සැපයුම්කරු වැඩිදියුණු කළ කාර්යක්ෂමතාව සහ පුනර්ජනනීය බලශක්ති මූලාශ්‍ර භාවිතා කිරීමෙන් විමෝ චනය අවම කිරීමට උත්සාහ කරනු ඇත.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- වායු විමෝචන CLS
- හරිතාගාර වායු විමෝචන CLS



5. වායු විමෝචන

5.1 ප්‍රමිතිය

නීතිමය අවශ්‍යතා සහ Nike පිළිගත් කර්මාන්ත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව වායු විමෝචනය සංලක්ෂිත කිරීම, නිතිපතා නිරීක්ෂණය කිරීම, පාලනය කිරීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් මෙම පහසුකමක් තමා කළ යුතුය. වැඩසටහන් සංවර්ධනය, ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සම්පූර්ණ පරිශ්‍රය සහ ක්‍රියාවලියෙන් ජනනය කරන වායු විමෝ වන සඳහා නිරන්තර පුහුණුව මගින් වැඩසටහන විසින් ගෘහස්ථ හා ඵලිමහන් වායු දූෂණය අවම කරයි.

5.2 අවශ්‍යතා

5.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සෑ පයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වා ර්ෂික වායු විමෝචන අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- මූලාශ්‍ර ඇතුළුව සියලුම වායු විමෝචන හඳුනා ගෙන දූෂක සංලක්ෂිත කිරීම.
- වායු පරිසර දූෂණය පාලනය කිරීමේ උපකරණය හඳුනා ගැනීම සහ පරීක්ෂා කිරීම සහ/විමෝ වනය සඳහා වන බලපෑම ගණනය කිරීම.
- අන්තරායකර රසායනික ද්‍රව්‍ය ශුන්‍ය විසර්ජන (ZDHC) වායු විමෝචන මාර්ගෝපදේශවලට අනුව විමෝචන විභවය (PTE) ගණනය කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම.
- පරීක්ෂා කරන ලද සහ/හෝ සත්‍ය දූෂණ මට්ටම් අදාළ නෛතික අවශ්‍යතා සහ කර්මාන්ත ප්‍රමිති සමග සැසඳීම.

5.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

වායු විමෝ වන අවදානම අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනික ක්‍රියාපටිපාටි තිබිය යුතුය, අවම වශයෙන්:

- වායු විමෝ වනය සඳහා වන සියලුම නෛතික අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව පවත්වා ගැනීම.
- වාර්ෂිකවත් සියලුම වාතාශ්‍ර/පිටාර පද්ධති සහ සියලුම වායු දූෂණ පාලන උපාංගවල ඵලදායිතාවය ඇගයීම.
- වායු විමෝ වන නෛතික අවශ්‍යතා සපුරාලන බව සහ පිළිගත් කර්මාන්ත ප්‍රමිති සහ මානව සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශ සපුරාලන බවට තහවුරු කිරීමට අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව සියලුම ලක්ෂ්‍ය මූලාශ්‍ර විමෝචන පරීක්ෂා කිරීම.
- විමෝ වන නෛතික අවශ්‍යතා සපුරාලන බව සහ පිළිගත් කර්මාන්ත ප්‍රමිති සහ මානව සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශ සපුරාලන බවට තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි සියලුම ලක්ෂ්‍ය-නොවන මූලාශ්‍රයන් පරීක්ෂා කිරීම.
- පරිශ්‍රය හෝ ක්‍රියාවලියෙන් ජනනය කළ වායු විමෝ වන සඳහා බලපාන යම් සිද්ධියක් හෝ පද්ධති දෝෂයක් වාර්තා කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ක්‍රියා පිළිවෙත් ස්ථාපිත කෙරෙනු ඇත.



5.2.3 පුහුණුව

රසායනික ද්‍රව්‍ය හෝ වායු විමෝචන පද්ධති අසල සිටින සේවා නියුක්තිකයින් ඔවුන්ව බඳවා ගන්නා විට, වාර්ෂිකව සහ උපද්‍රව, ක්‍රියා වලි හෝ ක්‍රියා පටිපාටි වෙනස් වන ඕනෑම වේලාවක පුහුණු කෙරෙනු ඇත. මෙම පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- වායු විමෝචන මූලාශ්‍ර, ඒවායේ පිහිටිම් සහ පවතින පරිසර දූෂණය පාලනය කිරීමේ උපකරණය හඳුනා ගන්නා ආකාරය.
- ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියා පටිපාටි යොදා ගන්නා ආකාරය.
- සැලසුම් නොකළ වායු විමෝචන හෝ වාතාශ්‍ර සහ පරිසර දූෂණය පාලන අසමත්වීම් සඳහා හදිසි ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ සැලසුමක් ක්‍රියාවට නංවන සහ ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය.

වායු විමෝචන නඩත්තුව

පරිසර දූෂණය පාලනය කිරීමේ උපකරණයේ පද්ධති කාර්යසාධනය පවත්වා ගෙන යන හා විශ්ලේෂණය කරන සේවා නියුක්තිකයින්ට නිශ්චිත මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා සහ ප්‍රොටෝකෝල පිළිබඳ පුහුණුව ලැබෙනු ඇත.

5.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike, ආයතන සඳහන් වාර්තා පවත්වා ගෙන යාම අවශ්‍ය වේ:

- වායු විමෝචන අවදානම් තක්සේරුව
- ලක්ෂ්‍ය මූලාශ්‍ර ඉන්වෙන්ට්‍රිය
- දූෂණ පාලන උපාංග
- වාතයට විමෝචනය වන සියලුම රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකා (SDS)
- හදිසි ප්‍රතිචාර සැලැස්ම
- පිටාර පද්ධති සහ පරිසර දූෂණ පාලන උපාංග සඳහා වාර්ෂික පරීක්ෂණ වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- SDS. රසායනික භාවිතයේ කාලය සහ අවුරුදු 30.





6. හරිතාගාර වායු විමෝචන

බලශක්ති නිෂ්පාදනය සහ භාවිතය, දේශගුණික විපර්යාස ඇති කරන හරිතාගාර වායුව (GHG) ඇතුළු වායු විමෝචනයට හේතු විය හැකිය. දේශගුණික විපර්යාස ලොව පුරා සිටින ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ට සහ ප්‍රජාවන්ට බලපාන අතර, අපගේ මෙහෙයුම් සහ වටිනාකම් දාමය, පුළුල් පාවහන් සහ ඇඟලුම් කර්මාන්ත සහ ඉන් ඔබ්බට සිදුවන විමෝචනය අඩු කිරීමට Nike කැපවී සිටී. Nike සමාගම, ගෝලීය වශයෙන් දේශගුණික විපර්යාසවල නරකම බලපෑම් වළක්වා ගැනීම සඳහා සාමූහිකව අවශ්‍ය වන දෙයට අනුකූලව GHG වායු විමෝචනය අඩු කිරීම අරමුණු කරගත් විද්‍යාව පදනම් කරගත් ඉලක්ක මූලාරම්භය (SBTi) ඇතුළු විමෝචනය අඩු කිරීමේ උත්සාහයන්ට සහාය දක්වයි.

6.1 ප්‍රමිතීන්

GHG වායු විමෝචන කළමනාකරණය සහ අඩු කිරීම් සඳහා ආයතන ස්ථා වර සහ දක්ෂ ප්‍රවේශයක් පෙන්නුම් කළ යුතුය. GHG විමෝචන ප්‍රමාණ කිරීම, ලුහුබැඳීම සහ වාර්තා කිරීමට වන උත්සාහයන් හෝ දම පරිවයන් සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වනු ඇත.

බලශක්ති පරිභෝජනය අඩු කිරීමට සහ හැකි තරම් සම්පත් කාර්යක්ෂම කිරීමට ආයතන උත්සාහ කළ යුතුය. බලශක්ති පරිභෝජනය අවම කිරීම මගින් GHG වායු විමෝචනය අඩු කරන අතරම පිරිවැය ඉතිරිකිරීමේ ද්විත්ව ප්‍රතිලාභයක් ලැබේ.

කාර්යක්ෂමතාව සඳහා අවස්ථා උපරිම කිරීමෙන් පසුව ඉතිරි වන GHG වායු විමෝචනය අඩු කිරීම සඳහා, ආයතන පිරිසිදු බලශක්ති පරිභෝජනය උපරිම කිරීමට උත්සාහ කළ යුතුය. මෙම උත්සාහයට Nike හි සැපයුම්කරුවන් සඳහා පුනර්ජනනීය විදුලි මාර්ගෝපදේශය තුළ දක්වා ඇති මූලධර්ම සහ සපයා ඇති අතිරේක මාර්ගෝපදේශ සහ වැඩසටහන් සහය අනුගමනය කිරීම ඇතුළත් වේ.

6.2 අවශ්‍යතා

6.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික GHG විමෝචන අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කළ යුතුය:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** GHG වායු විමෝචනය හා සම්බන්ධ සියලු විභව පරිසර, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ (EHS) උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනා ගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ මානව සෞඛ්‍යයට සහ පරිසරයට ඇති අවදානම් තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- **උපකොන්ත්‍රා ත්කරුවන් විසින් 2023 ජනවාරි 1 න් පසු නව ගල් අඟුරු තාප පද්ධති ස්ථාපනය කර නොමැති බව තහවුරු කිරීම.**

සම්පත්

රසායනික කළමනාකරණ CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා මෙම සම්පත් සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- සැපයුම්කරුවන් සඳහා Nike පුනර්ජනනීය බලශක්ති මාර්ගෝපදේශය
- Nike තිරසාර ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රතිපත්තිය
- Nike ජෛව ස්කන්ධ මෙවලම
- හරිතාගාර වායු ප්‍රොටෝකෝලය
- දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ UN රාමු සම්මුතිය පැරිස් ගිවිසුම
- එ.ජා. දේශගුණික ක්‍රියා සඳහා වන විලාසිතා ප්‍රඥප්තිය
- විද්‍යාව පදනම් ඉලක්ක මූලාරම්භය
- මොන්ට්‍රියල් ප්‍රොටෝකෝලය
- වායු විමෝචන CLS
- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS
- රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS

දේශගුණික විපර්යාසවලට අදාළ EHS උපද්‍රව පිළිබඳ වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා, යොමු වන්න:

- තාප ආතතිය වැළැක්වීම CLS
- වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය CLS
- පානීය ජල CLS



- උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තාප පද්ධති කිසිවකට බැර ඉන්ධන තෙල් ඉන්ධන මූලාශ්‍රයක් ලෙස භාවිතා නො කරන බව තහවුරු කිරීම.

6.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සැ පසුම්කරු විසින් හැ කි ප්‍රමාණයට, දේශගුණික විපර්යාස ස පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ රා මු සම්මුතියේ (UNFCCC) පැ රිස් ගිවිසුම, එක්සත් ජාතීන්ගේ පරිසර වැඩ සටහන ඕසෝන් ස්ථරය හා යන යන කරන ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ මොන්ට්‍රියාල් ප්‍රොටෝකෝලය සහ දේශගුණික ක්‍රියා සඳහා වන එක්සත් ජාතීන්ගේ විලාසිතා කර්මාන්ත ප්‍රඥප්තියේ (UNFICCA) ඉලක්කවලට අනුකූලව GHG විමෝචන අඩු කිරීම සඳහා වන ක්‍රියා ඇතුළත් කළ යුතුය. මෙම සංවිධාන සහ මූලපිරීම් එක්ව, GHG වායු විමෝචනය අඩු කිරීමට සහ දේශගුණික විපර්යාස සවල තරකම් බලපෑම් වළක්වා ගැනීමට ක්‍රියා මාර්ගවලට නායකත්වය දෙයි.

නිර්දේශිත භාවිතය

සියලුම පහසුකම් ISO 50001 (බලශක්ති කළමනාකරණ පද්ධති) හෝ Nike හි බලශක්ති අවම වැඩසටහන වැනි එහි මූලධර්ම ඇතුළත් විකල්ප වඩා සටහනක් ක්‍රියාත්මක කර ඒවාට අනුකූලව පවත්වා ගත යුතුය.

Nike සැපයුම් දාමයේ, මෙයට ඇතුළත් වන්නේ:

බලශක්ති කළමනාකරණය

GHG වායු විමෝචනය අඩු කිරීමේ වැඩසටහනක මූලික වන්නේ සම්පත් කාර්යක්ෂමතාව සඳහා දැඩි කැපවීමකි. නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ විට, ඉහළ ක්‍රියාකාරී බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව වැඩසටහනක් මඟින් ආයතන ඵලදායීතාවය වැඩි කර, විමෝචන අඩු කිරීම් සහ පිරිවැය ඉතිරි කිරීම් ලබා ගැනීමට උපකාරී වේ. බලශක්ති කළමනාකරණ පද්ධති ලෙසද හැඳින්වෙන මෙම වැඩසටහන්, අඛණ්ඩ දියුණුවක් ලබා ගැනීම සඳහා ආයතනික හැකියාවන්, දත්ත විශ්ලේෂණ සහ ක්‍රියා වලි කළමනාකරණය එකට ගෙන එයි.

ගල් අඟුරු බලශක්ති පද්ධති

UNFICCA ට අනුව 2023 ජනවාරි 1 වන දින සිට අමුද්‍රව්‍ය හා නිමි භාණ්ඩ ඇතුළු ඕනෑම පරිශ්‍රයක බොයිලර් වැනි නව ගල් අඟුරු තාප පද්ධති ස්ථාපනය කිරීම තහනම් ය.

අමුද්‍රව්‍ය හා නිමි භාණ්ඩ ඇතුළු ඕනෑම පරිශ්‍රයක් සඳහා තාපය, වාෂ්ප හෝ විදුලිය සැපයීමට භාවිතා කරන ඕනෑම ස්ථානීය බලශක්ති පද්ධතියකින් (උදා: බොයිලර් සහ ඒකාබද්ධ තාපය හා බල සැපයුම්) ඉන්ධන ලෙස ගල් අඟුරු භාවිතා කිරීම UNFICCA ට අනුව 2030 ජනවාරි 1 දින සිට තහනම් කර ඇත.

බැර ඉන්ධන තෙල්

අමුද්‍රව්‍ය හා නිමි භාණ්ඩ ඇතුළු ඕනෑම පරිශ්‍රයක් සඳහා තාපය, වාෂ්ප හෝ විදුලිය සැපයීමට ඕනෑම ස්ථානීය බලශක්ති පද්ධතියකින් (බොයිලර් සහ ඒකාබද්ධ තාපය හා බල සැපයුම් උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ) ඉන්ධන ලෙස බැර ඉන්ධන තෙල් (ඉන්ධන තෙල් අං. 6 - බංකර් C උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ) හා විතා කිරීම තහනම් කර ඇත.

CFC

මොන්ට්‍රියාල් ප්‍රොටෝකෝලය අනුව, සිසිලන පද්ධති සහ යන්ත්‍ර ඇතුළුව ඕනෑම ආයතනයක ක්ලෝරෝෆ්ලෝරෝ කාබන් (CFC) භාවිතය තහනම් ය.

HFC

ඕනෑම පහසුකමකදී හයිඩ්‍රෝෆ්ලෝරෝ කාබන් (HFC) භාවිතය අධෛර්යමත් කර ඇති අතර මොන්ට්‍රියාල් ප්‍රොටෝකෝලයට කරන ලද සංශෝධනවලට අනුව එය ක්‍රමයෙන් ඉවත් කළ යුතුය.

HCFC

මොන්ට්‍රියාල් ප්‍රොටෝකෝලයට කරන ලද සංශෝධනවලට අනුව, 2030 ජනවාරි 1 වන දින සිට සියලුම රටවල ඕනෑම ආයතනයක හයිඩ්‍රෝ ක්ලෝරෝෆ්ලෝරෝ කාබන් (HCFC) භාවිතය තහනම් ය.

GHG ඉන්වෙන්ට්‍රිය

ආයතන, GHG ප්‍රොටෝකෝලය ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සියලුම විෂය පථය 1 සහ විෂය පථය 2 GHG විමෝචන පිළිබඳ නිවැරදි විද්‍යුත් ඉන්වෙන්ට්‍රියක් පවත්වා ගෙන යා යුතුය.



නිරසාර ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රසම්පාදනය

ආයතනය මගින් ස්ථානීය බොයිලේරුවල ජෛව ස්කන්ධ භාවිතා කරන්නේ නම්, ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රසම්පාදනය ජෛව ස්කන්ධයේ නිරසාර ගුණාංග ලකුණු කිරීමට Nike නිරසාර ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල විය යුතු අතර ආයතනය Nike ජෛව ස්කන්ධ මූලාශ්‍ර සැපයුම්කරු මෙවලම භාවිතා කළ යුතුය (Nike ජෛව ස්කන්ධ මෙවලම). ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රතිපත්තිය තුළ විස්තර කර ඇති අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් සපුරා ලිය යුතුය හෝ ඉක්මවා යා යුතු අතර, හැකි සෑම විටම දේශීයව ලබා ගත හැකි ඉහළ ලකුණු සහිත ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රසම්පාදනය කිරීමට ආයතනය නිරන්තරයෙන් උත්සාහ කළ යුතුය. හා විනයේ ඇති සියලුම ජෛව ස්කන්ධ ප්‍රභවයන් සඳහා සහ නව ආහාර ද්‍රව්‍යයක් හඳුන්වා දෙන සෑම අවස්ථාවකම අවම වශයෙන් වසරකට වරක්වත් ඔවුන්ගේ ජෛව ස්කන්ධ තක්සේරු කිරීමට Nike ජෛව ස්කන්ධ මෙවලම භාවිතා කිරීමට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ.

ජීව වායු දැල්වීම

ජීව වායුව යනු අපජල පවිත්‍රාගාර, අපද්‍රව්‍ය කම්හල් සහ ගොඩනිකුත් ස්ථාන වැනි පහසුකම් මගින් නිපදවන සාමාන්‍ය අතුරු නිෂ්පාදනයකි. ජීව වායුවේ ප්‍රධාන අමුද්‍රව්‍ය වන්නේ මිනේන් සහ කාබන් ඩයොක්සයිඩ් වන අතර ඒවා පිළිවෙලින් පරිමාව අනුව ආසන්න වශයෙන් 50%-65% සහ පරිමාව අනුව ආසන්න වශයෙන් 30%-50% වේ. ජීව වායුව තුළ ජල වාෂ්ප, හයිඩ්‍රජන් සල්ෆයිඩ්, ඇමෝනියා, නයිට්‍රජන්, ඔක්සිජන්, සිලෝක්සේන් සහ හයිඩ්‍රොකාබන් වැනි තවත් බොහෝ අමුද්‍රව්‍ය ද අඩංගු වේ.

ජීව වායුව පරිසරය දූෂණය කරනවා පමණක් නොව, බරපතල ආරක්ෂක උපද්‍රව ද ඇති කරයි. එබැවින්, එය දේශීය රෙගුලාසි සහ හොඳම භාවිතයන්ට අනුකූලව නිසි ලෙස සකස් කර හැසිරවිය යුතුය. ආයතනය ජීව වායුව විමෝචනය කරන්නේ නම්, නිර්වායු මිනේන් මධ්‍යගත සැකසීම අවශ්‍ය වේ.

ජීව වායුව ප්‍රතිදානය ශක්තිය ජනනය කිරීමට හෝ ජෛව මිනේන් බවට පත් කිරීමට භාවිතා කළ නොහැකි නම්, ජීව වායුව හෝ ජෛව මිනේන් එකතු කර ගිනි ජාලා වක් තුළ දහනය කළ යුතුය. ජීව වායු ගිනිදැල් සේවා ස්ථාන ආරක්ෂාව වැඩි දියුණු කිරීමට, නිපදවන ජීව වායුවේ ගුණාත්මකභාවය අවබෝධ කර ගැනීමට, ගන්ධ දූෂණය අඩු කිරීමට සහ හරිතාගාර ආවරණය අඩු කිරීමට උපකාරී වේ. කර්මාන්ත ප්‍රමිතීන් සහ අවශ්‍යතා සඳහා කරුණාකර දේශීය රෙගුලාසි මෙන්ම ISO 20675 සහ ISO 22580 බලන්න.





පාරිසරික ගුණාංග

පහසුකම් වලින් ලැබෙන GHG වායු විමෝචනය අඩු කිරීම සඳහා පිළිගත හැකි වීමට නම්, ප්‍රසම්පාදනය කරන ලද බලශක්තියේ පාරිසරික ගුණාංග (EA) නිශ්චිත නිර්ණායක සපුරා ලිය යුතුය. EA හට හිමිකම් කීමට හැක්කේ පරිශ්‍රය මගින් පරිභෝජනය කරන විදුලිය සඳහා පමණි. පොදු අවස්ථා තුනක් නම්:

- ස්ථානීය උත්පාදනය.

- වහලය මත සූර්ය ඡායා වෝල්ටීය (PV) රැඳවීම වැනි ස්ථානීය පුනර්ජනනීය බලශක්ති මූලාශ්‍ර.

- බාහිර පරම්පරා ව.

- දේශීය ජාලයට අන්තර් සම්බන්ධ නොවූ වෙන් වූ සම්ප්‍රේෂණයක්.
- විදුලිය දේශීය ජාලයෙන් ලබා ගන්නා අතර, EA වෙනම ලබා ගනී.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. හිමිකම් කියන විට පුනර්ජනනීය බලශක්තිය සඳහා වන EA, පහසුකම් මෙම මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කළ යුතුය:

ගිවිසුම් ලිපිය යුත්තේ විදුලිය පරිභෝජනය කරන ආයතනයට EA ලැබෙන ආකාරයටය. උත්පාදන උපකරණ තෙවන පාර්ශ්වයක් සතු නම් (උදා: ස්ථානීය ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් සංවර්ධකයා සතු වහල මත සූර්ය පැනල හෝ බාහිර ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් ස්වාධීන විදුලි නිෂ්පාදකයින්), තෙවන පාර්ශ්වය සහ විදුලිය පරිභෝජනය කරන ආයතනය අතර ගිවිසුමේ පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුත්තේ පරිභෝජන ආයතනය සියලුම EA (දැන් පවතින සහ අනාගතයේදී හඳුනා ගත හැකි) වල අයිතිය ලබා ගන්නා බවයි. EA සඳහා නියාමන යාන්ත්‍රණයක් නොපවතී නම්, පරිභෝජනය කරන පරිශ්‍රයේ සාධාරණ ඉල්ලීම පරිදි එම තෙවන පාර්ශ්වය විසින් පෙර සඳහන් කළ පාර්ශ්වයට EA මාරු කිරීම, විශ්‍රාම ගැනීම හෝ තහවුරු කිරීම සිදු කරනු ඇති බවත්, ජනනය කළ පුනර්ජනනීය බලශක්තිය හා විනා කිරීම හෝ සම්බන්ධ EA සඳහා පරිශ්‍රය හිමිකම් කීමෙන් වළක්වන ක්‍රියා මාර්ගයක් ඔවුන් විසින් නොගනු ඇති බවත් ගිවිසුම මගින් පොදු රෝගීන් කර ගනී.

2. වෙබ් අඩවියෙන් පිටත පරම්පරාවෙන් EA ලබා ගැනීමේදී, Nike පහත මාර්ගෝපදේශ නිර්දේශ කරයි:

- බාහිර උත්පාදනය සඳහා EA හිමිකම් පෑ ම සඳහා ආයතනය විවෘත ප්‍රවේශ නියාමන රාමුව හා විනා කළ යුතුය. මෙම රාමුව අතරට විවෘත ප්‍රවේශ සෘජු (අත් සහිත) හෝ අතරා බල මිලදී ගැනීමේ ගිවිසුම් (PPA) නියාමන රාමුව ඇතුළත් වේ.
- විවෘත පිවිසුම් නියාමන රාමුව නොමැති විට, උත්පාදන ලක්ෂ්‍යය (පුනර්ජනනීය බලශක්ති බලාගාරය) සහ පරිභෝජන ලක්ෂ්‍යය (පරිශ්‍රය) එකම රටේ එකම හෝ අන්තර් සම්බන්ධිත ජාලකවල තිබේ යැයි සැලකීමෙන් පරිශ්‍රයේ GHG විමෝචන අඩු කිරීම සඳහා වන EA හඳුනා ගැනීමට එයට තවදුරටත් හැකිවීමට ඉඩ ඇත. ජනනය කළ විදුලිය, EA, සහ පරිභෝජනය කළ විදුලියේ පැහැදිලි ලේඛනගත කිරීමක් සහ සම්බන්ධකතාවයක් පවතින කල් මෙය GHG විෂය පථ 2 මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය කරයි.
- සොයා ගැනීමේ හැකියාව සහ විශ්වාසදායක ගිණුම්කරණය සක්‍රීය කිරීම සඳහා මෙන්ම අනාගත විගණන සඳහා විභවයන් ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා, පරිභෝජන ආයතනය හැකි සෑම විටම පුනර්ජනනීය බලශක්ති සහතික (REC) ලේඛනයක් සමඟ EA ලියා පදිංචි කළ යුතුය. නිසි වාර්තා සහිතව, එම ආයතනයට GHG අඩු කිරීම සඳහා එම RECs විශ්‍රාම ගත හැකිය.
- ගොනු හරින ලද REC හඳුනාගෙන ඇත්තත්, ඒවා අතිරේකයක් වීමට, එනම් නව පුනර්ජනනීය බලශක්ති ව්‍යාපෘතියක් නිර්මාණය කරන හෝ පවතින එකක් පුළුල් කරන ගනුදෙනුවක් වීමට ඇති ඉඩකඩ අඩු බැවින් ව්‍යාපෘති අඩු ප්‍රමුඛතාවක පවතියි. අතිරේකත්වය පරිසරික කැපවීමේ ඉහළම මට්ටම ලෙස සැලකේ. මෙම හේතුව නිසා, පුනර්ජනනීය බලශක්ති කැපවීම් සක්ෂාත් කර ගැනීමට බණ්ඩල නොකරන ලද REC මත යැපීම Nike විසින් අධෛර්යමත් කරයි. වෙනත් විකල්ප නොමැති විට, ඒකාබද්ධ නොකළ REC තාවකාලික පියවරක් ලෙස පමණක් සැලකිය යුතුය.

සැපයුම්කරුවන් සඳහා වන Nike පුනර්ජනනීය බලශක්ති මාර්ගෝපදේශයෙහි අමතර මාර්ගෝපදේශ ලබා ගත හැකිය.



6.2.3 පුහුණුව

GHG විමෝචන තොරතුරු වාර්තා නඩත්තු කරන සහ විශ්ලේෂණය කරන සේවා නියුක්තිකයින්ට ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල GHG විමෝචන ඉන්වෙන්ට්‍රි සංවර්ධනය කරන ආකාරය ඇතුළත් පුහුණුව ලැබෙනු ඇත.

6.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතු වේ:

- GHG අවදානම් තක්සේරුවේ සහ අවම කිරීමේ සැලැස්ම
- ලක්ෂ්‍ය මූලාශ්‍ර ඉන්වෙන්ට්‍රිය
- වර්තමාන පරිසර දූෂණ පාලන උපාංග
- පිටාර පද්ධති සහ පරිසර දූෂණ පාලන උපාංග සඳහා වාර්ෂික පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල

ඇතැම් දත්ත සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nike ක්ව අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- **GHG ඉන්වෙන්ටරි සහ ඒ ආශ්‍රිත වාර්තා.** අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්. වාර්තා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන් සහ / හෝ මාර්ගෝපදේශ සපුරාලිය යුතුය. තෙවන පාර්ශවීය සහතික සැපයුම්කරුවෙකු විසින් සමාලෝචනය කිරීම නිර්දේශ කෙරේ.





අපද්‍රව්‍ය අවම කර ඒ සම්බන්ධව නිසි පරිදි කටයුතු කරනු ලැබේ

මෙම ආයතනය CLS, දේශීය නීති සහ රෙගුලා සි වලට අනුකූලව සියලුම අන්තරා යකර සහ ඝන අපද්‍රව්‍ය නිසි ලෙස වෙන් කිරීම, කළමනා කරණය කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම සහ බැහැර කිරීම සිදු කරයි.

සැපයුම්කරු විසින් අවශ්‍ය සියලු බලපත්‍ර ලබා ගන්නා අතර ඝන හා අන්තරා යකර අපද්‍රව්‍ය උපකොන්ත්‍රා ත්කරුවන් යෝග්‍ය පරිදි සුදුසුකම් සහ බලපත්‍ර ලබා ඇති බව තහවුරු කරයි.

සැපයුම්කරු අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය මැනීම සහ අවම කිරීමට අඛණ්ඩව උත්සාහ ගැනීම සිදු කරයි.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය CLS
- ඝන අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකර නොවන අපද්‍රව්‍ය) CLS



7. අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය

7.1 ප්‍රමිතිය

මෙම කොටසේ ඇති අවශ්‍යතා අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම සහ බැහැර කිරීමට අදාළ වේ.

- බලපත්‍රලාභී සහ සුදුසුකම් ලත් අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කරන්නන්, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කරන්නන් සහ බැහැර කිරීමේ පහසුකම් තෝරා ගැනීම සහ මෙම පාර්ශවයන් වගකිවයුතු පාරිසරික කළමනාකරණ පිළිවෙත් (ඉඩමට හෝ ජලයට විවෘතව බැහැර කිරීමට ඉඩ නොදීම වැනි) ක්‍රියාත්මක කරන බව තහවුරු කිරීම සඳහා මෙම ආයතනය ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

7.2 අවශ්‍යතා

7.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ජනයා විය හැකි සියලුම අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය හඳුනා ගැනීම; ජනයා වන අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය සහ ස්ථානය තීරණය කිරීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනා ගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ මා නව සෞඛ්‍යයට සහ පරිසරයට ඇති අවදානම් තක්සේරු කිරීම.

පාලන පියවර. අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් මගින් උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- Nike අපද්‍රව්‍ය වෙළඳාම්කරු කළමනාකරණ සහ ඇගයීමේ මාර්ගෝපදේශය
- රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS
- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS



7.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

මසකට කිලෝග්‍රෑම් 100 (රාත්තල් 220) හෝ ඊට වැඩි අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය කරන හෝ ගබඩා කරන සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ආවරණය වන අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීමට ක්‍රියා පිළිවෙත් යොදාගනු ඇත.

පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහන

ගොඩනැගිලි මෙහෙයුම් (නීත්ත හෝ පොලික්ලෝරිනීකෘත බයිෆිනයිල් [PCB] වැනි) ඇතුළුව, ආයතනය මගින් අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීමේ සහ අවම කිරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. වැඩසටහන වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කර යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

අවසර පත්‍ර

දේශීය නීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූලව අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය, ගබඩා කිරීම සහ බැහැර කිරීමට අවශ්‍ය සියලු බලපත්‍ර ලබා ගැනීම.

ගබඩා ප්‍රදේශ

මෙම ආයතනය අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කරන ප්‍රදේශ සඳහා වන අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතුය:

- **ආරක්ෂාව.** ගබඩා ප්‍රදේශ අනවසර ප්‍රවේශයෙන් ආරක්ෂා කළ යුතුය.
- **සංවෘත.**
 - කාලගුණය, සතුන් සහ අනවසර පිටිසීමෙන් අන්තර්ගතය ආරක්ෂා කිරීම සහ සුරක්ෂිත කිරීමට ගබඩා ප්‍රදේශ ආවරණය කර සියලු පැති පහෙන්ම ආවරණය කෙරෙනු ඇත.
 - අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අපාරගමය පෘෂ්ඨ මත ගබඩා කළ යුතුය.
- **අනතුරු සංඥා පුවරුව.** ගබඩා ප්‍රදේශවලට සුදුසු සංඥා තිබෙනු ඇත. සංඥා පුවරු වල "අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය" යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු අතර නිශ්චිත උපද්‍රව පිළිබඳ විස්තර (උදා: දැවෙන සුළු, විබාදනයට ලක්වන, විෂ සහිත) සහ නිසි බැහැර කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ අනතුරු ඇඟවීමක් ඇතුළත් කළ යුතු අතර, බොහෝ විට අවදානම් මට්ටම දැක්වෙන සම්මත රූප සටහන් සංකේතයක් ද ඇතුළත් විය යුතුය.
- **වාතාශ්රය.** ගබඩා ප්‍රදේශවලට ප්‍රමාණවත් වාතාශ්‍රය ලැබෙනු ඇත.
- **නිර්දූෂණය.** ගබඩා ප්‍රදේශවල පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි හදිසි අක්ෂි සේදීමේ සහ/හෝ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන තිබිය යුතුය.

- ගිනි ආරක්ෂණය.

- ගබඩා ප්‍රදේශවල සුදුසු ගිනි වැළැක්වීමේ සහ ආරක්ෂක උපකරණ තිබෙනු ඇත.
- ගිනිගත හැකි සහ දහනය විය හැකි ද්‍රව්‍ය ජීවලන මූලාශ්‍රයන්ගෙන් බැහැරව ගබඩා කෙරෙනු ඇත.
- **තහනම් ක්‍රියාකාරකම්.** ගබඩා ප්‍රදේශවල ආහාර ගැනීම, දුම් පානය කිරීම සහ මත්පැන් පානය කිරීම තහනම් ය.
- **ද්විතියික සීමා කිරීම.**
 - ගැලුම් 55 (ආසන්න වශයෙන් ලීටර් 200) ට වැඩි ද්‍රව්‍ය සඳහා ගබඩා ප්‍රදේශවල ද්විතියික බහාලුමක් තිබිය යුතුය.
 - ද්විතියික බහාලුම විශාලතම බහාලුමේ පරිමාවෙන් 110% ක් විය යුතුය.
- **නිෂ්කාශනය.** බහාලුම් අතර ප්‍රමාණවත් අන්තරාල අවකාශයක් පවත්වා ගැනෙනු ඇත.
- **ද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම.** අනුකූල නොවන ද්‍රව්‍ය වෙන් කෙරෙනු ඇත.
- **අන්තරායකර සහ ඝන අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම.** අන්තරායකර හා ඝන අපද්‍රව්‍ය වෙන් කොට වෙනම, යාබද නොවන ප්‍රදේශවල ගබඩා කෙරෙනු ඇත.
- **කාන්දු-ප්‍රතිචාර උපකරණ.** අවශ්‍ය පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) ඇතුළු කාන්දු-ප්‍රතිචාර උපකරණ ගබඩා ප්‍රදේශ අසල පිහිටා තිබෙනු ඇත.
- **PPE භාවිතය.** ගබඩා ප්‍රදේශවල සිටින විට සේවා නියුක්තිකයින් සුදුසු PPE භාවිතා කරනු ඇත.



ගබඩා බහාලුම්

- අන්තරායකර අන්තර්ගතයන් හෝ රසායනික ද්‍රව්‍ය ඇතුළත් බහාලුම් අපාරගමය පෘෂ්ඨ මත ගබඩා කෙරෙනු ඇත.
- බහාලුම් සහ ඒවායේ අන්තර්ගතය අනුකූල වනු ඇත.
- බහාලුම් හොඳ තත්ත්වයේ පවතිනු ඇත.
- බහාලුම් පැහැදිලිව ලේබල් කළ යුතුය.
- භාවිතයේ නොමැති සෑමවිටම බහාලුම් වසා තැබෙනු ඇත.
- දැවෙන සුළු ද්‍රව්‍ය සඳහා බහාලුම් බැඳ තැබිය යුතු අතර බිම දැමිය යුතුය / පස් කළ යුතුය.
- බහාලුම් ආරක්ෂිතව ගොඩගැසිය යුතුය.
- අන්තරායකර අන්තර්ගතයන් ඇතුළත් බහාලුම් බිම ඇඳ වැටීම වැළැක්වීමට සුරක්ෂිත කෙරෙනු ඇත.
- අන්තරායකර අන්තර්ගතයන් සහිත බහාලුම් පැහැදිලිවම අනතුරුදායක යැයි ලේබල් කර අන්තර්ගතය හා ඒ හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනාගනු ඇත.

සතිපතා පරීක්ෂණ

ඒවා CLS අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වන බවට වග බලා ගැනීමට සතිපතා අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කරන ප්‍රදේශ පිළිබඳ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ ලේඛනගත කිරීම.

කාලෝචිත බැහැර කිරීම

ආයතනය සාධාරණ කාල සීමාවන් තුළ අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය බැහැර කළ යුතුය. දේශීය නීතිවල සීමාවන් නිශ්චිතව දක්වා නොමැති නම්, මසකට කිලෝග්‍රෑම් 1,000 ට අඩු (කුඩා ප්‍රමාණයේ උත්පාදක යන්ත්‍රයක්) ජනනය කරන්නේ නම් දින 180 සිට 270 දක්වා හෝ මසකට කිලෝග්‍රෑම් 1,000 ට වැඩි (විශාල ප්‍රමාණයේ උත්පාදක යන්ත්‍රයක්) ජනනය කරන්නේ නම් දින 90 ක් ඇතුළත බැහැර කිරීම සක්‍රීය කිරීම සඳහා එක්සත් ජනපද පරිසර ආරක්ෂණ ඒජන්සිය (US EPA) වෙත යොමු වන්න.

අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

මෙම ආයතනය බලපත්‍රලාභී සහ අවසර ලත් අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කරන්නන් සහ පිරිපහදු කිරීමේ සහ බැහැර කිරීමේ පහසුකම් භාවිතා කළ යුතුය.

- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ තමන්ගේම සමාලෝචනයක් සිදු කිරීමේ අයිතිය Nike සතිය.
- එහි අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නිරීක්ෂණය කරන ලද බැහැර කිරීමේ පිළිවෙත් පිළිබඳ ලේඛනගත සත්‍යාපනයක් සැපයීමට Nike ආයතනයට ආයතනයෙන් අවශ්‍ය විය හැකිය.

අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම

- මෙම ආයතනය තුළ අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ස්ථානීයව දහනය කිරීම හෝ බැහැර කිරීම තහනම්ය.
- මෙම ආයතනය මගින් පරිසරයට අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම තහනම් කර ඇත.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිවයක් ලෙස, අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සුදුසුකම් ලැබීම හා අධීක්ෂණය සඳහා සැපයුම්කරු සම්පූර්ණ හා ස්ථිර ක්‍රියාවලියක් භාවිතා කළ යුතුය.

මෙයට ඇතුළත් වන්නේ:

- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් හර ගැනීම සහ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට වන නිර්ණායක නිර්ණායකවලට ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - ඓතිහාසික කාර්ය සාධනය.
 - වගකීම් රක්ෂණ ආවරණය.
 - නීත්‍යානුකූලව අවශ්‍ය අවසරපත් සහ බලපත්‍ර පිළිබඳ සාක්ෂිය.
- ස්ථාපිත නිර්ණායකයන්ට අනුකූලද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා සුදුසුකම් පෝරමයක් පුරවා අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විභවයක් ඇත.
- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ පහසුකම් පිළිබඳ ස්ථානීය පරීක්ෂණ සහ ඇගයීම් පැවැත්වීම.
- Nike අපද්‍රව්‍ය වෙළඳාමකරු කළමනාකරණ සහ ඇගයීමේ මාර්ගෝපදේශ සමග අනුකූල වන්නේදැයි සනාථ කිරීමට අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ මෙහෙයුම් වාර්ෂිකව ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ වාර්ෂික ඇගයීම සහ අවදානම් ඇගයීම මත පදනම්ව කාලීනව තෝරා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සමාලෝචනය කිරීම



7.2.3 පුහුණුව

අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය

අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය සමග වැඩ කරන සේවා නියුක්තිකයින්ට බඳවා ගත් විට, වාර්ෂිකව සහ උපද්‍රව, ක්‍රියාවලි හෝ ක්‍රියා පටිපාටි වෙනස් වන ඕනෑම වේලාවක පුහුණු කෙරෙනු ඇත. මෙම පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- විභව අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය සියල්ල හඳුනා ගන්නා ආකාරය.
- ජනනය කෙරෙන අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය හා පිහිටීම තීරණය කරන ආකාරය.
- හඳුනාගත් අවදානම වැළැක්වීමට අවශ්‍ය පියවරවල් තීරණය කරන ආකාරය.
- ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියා පටිපාටි යොදා ගන්නා ආකාරය.
- නිසි ලෙස සහ අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධව කටයුතු කරන, ගබඩා කරන, ලේඛනගත කරන සහ බැහැර කරන ආකාරය.
- මූල්‍යය අඩු කිරීම සඳහා නිශ්චිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- PPE භාවිත කරන ආකාරය.
- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය සඳහා කාන්දුවීමේ ප්‍රතිචාර සැලසුමක් නිර්මාණය කර ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය

7.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අවදානම් තක්සේරුව
- අවශ්‍ය පරිදි නියාමන බලපත්‍ර
- භාවිතා කරන බලපත්‍රලාභී/අවසරලත් අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුව
- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ඉන්වෙන්ටරිය
- කාන්දු ප්‍රතිචාර සැලැස්ම

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- බැහැර කිරීමේ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්. අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය වාර්තාවලට ඇතුළත් වනු ඇති දේවල්:
 - අමුද්‍රව්‍යයේ නම.
 - එහි භෞතික තත්ත්වය.
 - සියලුම ආශ්‍රිත උපද්‍රව (උදා: දැවෙන සුළු, විබාදනයට ලක්වන, විෂ සහිත, ප්‍රතික්‍රියාශීලී).
 - පිරියම්/බැහැර කිරීමට ප්‍රවාහනය කළ දිනය හා ප්‍රමාණය.
 - උත්පාදකයා, ප්‍රවාහකයා, අතරමැදි ගබඩාපරිශ්‍ර සහ අවසාන බැහැර කිරීමේ පරිශ්‍රයේ ව්‍යාපාරික නම සහ ලිපිනය.
 - ප්‍රවාහනගත කිරීම ලැබීම සහතික කරන අවසාන බැහැර කිරීමේ පරිශ්‍රය මගින් අත්සන් කරන ලද ප්‍රවාහනගත කිරීමේ ප්‍රකාශනයේ පිටපත.



8. ඝන අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකර නොවන අපද්‍රව්‍ය)

8.1 ප්‍රමිතිය

මෙම කොටසේ ඇති අවශ්‍යතා ඝන අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම සහ බැහැර කිරීමට අදාළ වේ.

- ඝන අපද්‍රව්‍ය ජනයා වීම අවම කිරීම සහ ඒවා ආරක්ෂිතව කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- බලපත්‍රලාභී සහ සුදුසුකම් ලත් අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කරන්නන්, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කරන්නන් සහ බැහැර කිරීමේ පහසුකම් තෝරා ගැනීම සඳහා ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට මෙම ආයතනය බැඳී සිටී.
- ඝන අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වගකිවයුතු පාරිසරික කළමනාකරණ පිළිවෙත් ක්‍රියාත්මක කරන බව ආයතනය සත්‍යාපනය කළ යුතුය; නිදසුනක් ලෙස, ගොඩබිමට හෝ ජලයට විවෘතව බැහැර කිරීමට ඉඩ නොදීම, දහන අළු හෝ ලීවේට් වැනි අපද්‍රව්‍ය අතුරු නිෂ්පාදන අනිසි ලෙස බැහැර නොකිරීම සහ පාලනයකින් තොරව දහනය හෝ විමෝචනයට ඉඩ නොදීම.

8.2 අවශ්‍යතා

8.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික ඝණ අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකර නොවන අපද්‍රව්‍ය) අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ඝන අපද්‍රව්‍ය හැසිරවීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය සහ බැහැර කිරීම ආශ්‍රිත සියලු විභව පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක (EHS) උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** මිනිස් සෞඛ්‍යයට සහ පරිසරයට ඇති අවදානම් තීරණය කිරීම හඳුනාගත් අවදානම් සමඟ සම්බන්ධ වේ.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් මගින් උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනවලට උපකාර ලෙස සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- Nike අපද්‍රව්‍ය වෙළඳාම්කරු කළමනාකරණ සහ ඇගයීමේ මාර්ගෝපදේශය
- Nike ඉ-අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිවක්‍රීකරණ ප්‍රමිතිය
- රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS
- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS



8.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට මෙම ආයතනය බැඳී සිටී. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහන

සහ අපද්‍රව්‍ය අඩු කිරීමේ හා අවම කිරීමේ වැඩසටහනක් ලේඛනගත කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිච්ඡේදයක් ලෙස, සැපයුම්කරු මූලික උපාය මාර්ගය ලෙස අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීමෙන් ආරම්භ වන සහ අවසාන පියවර ලෙස හස්මිකරණය කෙරෙන Nike අපද්‍රව්‍ය භාරකාරීත්ව ධුරාවලියට අනුව සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කළ යුතුය:

1. මූලාශ්‍රය අඩු කිරීම
2. සංවෘත ලූප ප්‍රතිවක්‍රීකරණය
3. Nike අනුග්‍රාහක වැඩසටහන් ප්‍රතිවක්‍රීකරණය
4. පහළට බයිසිකල් පැදීම
5. බලශක්තිය ප්‍රතිසාධනය කිරීම
6. පොළොව ගොඩකිරීම
7. හස්මිකරණය

අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහ ඉන්වෙන්ටරි

ආයතනය විසින් සියලුම සහ අපද්‍රව්‍ය ඉන්වෙන්ටරි කළ යුතුය. ඉන්වෙන්ටරියට ජනනය කළ, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළද සහ බැහැර කළ අපද්‍රව්‍ය වර්ග සහ ප්‍රමාණයන් සහ බැහැර කිරීමේ පරිශ්‍රවල නම් සහ පිහිටීම් ඇතුළත් වනු ඇත.

වෙන් කිරීම

අපද්‍රව්‍ය නැවත භාවිතා කළ හැකි, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළ හැකි සහ ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළ නොහැකි ප්‍රවර්ගවලට වෙන් කිරීම. මෙම එකිනෙක අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවර්ග සඳහා පිරිසිදු, වෙන් කළ බහාලුම් සැපයෙනු ඇත.

ගබඩා ප්‍රදේශ

මෙම ආයතනය සහ අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කරන ප්‍රදේශ සඳහා වන අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතුය:

- **ආරක්ෂාව.** ගබඩා ප්‍රදේශ අනවසර ප්‍රවේශයෙන් ආරක්ෂා කළ යුතුය.
- **සංවෘත.**
 - කාලගුණය, සතුන් සහ අනවසර පිවිසීමෙන් අන්තර්ගතය ආරක්ෂා කිරීම සහ සුරක්ෂිත කිරීමට ගබඩා ප්‍රදේශ ආවරණය කර සියලු පැති පහෙන්ම ආවරණය කෙරෙනු ඇත.
 - සහ අපද්‍රව්‍ය අපාරගමය පෘෂ්ඨ මත ගබඩා කළ යුතුය.
- **අනතුරු සංඥා පුවරුව.** ගබඩා ප්‍රදේශවලට සුදුසු සංඥා තිබෙනු ඇත.
- **වාතාශ්‍රය.** ගබඩා ප්‍රදේශවලට ප්‍රමාණවත් වාතාශ්‍රය ලැබෙනු ඇත.
- **නිර්දූෂණය.** ගබඩා ප්‍රදේශවල පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි හදිසි අක්ෂි සේදීමේ සහ/හෝ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන තිබිය යුතුය.

- ගිනි ආරක්ෂණය.

- ගබඩා ප්‍රදේශවල සුදුසු ගිනි වැළැක්වීමේ සහ ආරක්ෂක උපකරණ තිබෙනු ඇත.
- **තහනම් ක්‍රියාකාරකම්.** ගබඩා ප්‍රදේශවල ආහාර ගැනීම, දුම් පානය කිරීම සහ මත්පැන් පානය කිරීම තහනම් ය.
- **ද්විතියික සීමා කිරීම.**
 - ගැලුම් 55 (ආසන්න වශයෙන් ලීටර් 200) ට වැඩි ද්‍රව්‍ය සඳහා ගබඩා ප්‍රදේශවල ද්විතියික බහාලුමක් තිබිය යුතුය.
 - ද්විතියික බහාලුම විශාලතම බහාලුමේ පරිමාවෙන් 110% ක් විය යුතුය.
- **නිෂ්කාශනය.** බහාලුම් අතර ප්‍රමාණවත් අන්තරාල අවකාශයක් පවත්වා ගැනෙනු ඇත.
- **ද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම.** අනුකූල නොවන ද්‍රව්‍ය වෙන් කෙරෙනු ඇත.
- **PPE භාවිතය.** ගබඩා ප්‍රදේශවල සිටින විට සේවා නියුක්තිකයින් සුදුසු PPE භාවිතා කරනු ඇත.

ගබඩා බහාලුම්

- බහාලුම් සහ ඒවායේ අන්තර්ගතය අනුකූල වනු ඇත.
- බහාලුම් හොඳ තත්ත්වයේ පවතිනු ඇත.
- බහාලුම් පැහැදිලිව ලේබල් කළ යුතුය.
- බහාලුම් ආරක්ෂිතව ගොඩගැසිය යුතුය.



සහ අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

- අවසරපත්‍රලාභී සහ බලපත්‍රලාභී සහ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහන, ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ සහ බැහැර කිරීමේ සමාගම් භාවිතාකරන්න.
- ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (ඉ අපද්‍රව්‍ය), Nike ඉ-අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ ප්‍රමිතියට අනුකූලව ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ කළයුතුය.

අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම

- මෙම ආයතනය තුළ සහ අපද්‍රව්‍ය දහනය කිරීම හෝ බැහැර කිරීම තහනම්ය.
- මෙම ආයතනය මගින් සහ අපද්‍රව්‍ය පරිසරයට බැහැර කිරීම තහනම් කර ඇත.

8.2.3 පුහුණුව

සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය

සහ අපද්‍රව්‍ය සමග වැඩ කරන සේවා නියුක්තිකයින්ව බඳවා ගත් විට, වාර්ෂිකව සහ උපද්‍රව, ක්‍රියාවලි හෝ ක්‍රියා පටිපාටි පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- සහ අපද්‍රව්‍ය සහ අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අතර වෙනස හඳුනා ගන්නා ආකාරය.
- ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය සඳහා රැස් කරන ද්‍රව්‍ය අපවිත්‍රවීම හඳුනා ගන්නා සහ වළක්වා ගන්නා ආකාරය.
- ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියා පටිපාටි යොදා ගන්නා ආකාරය.
- නිසි ලෙස සහ අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධව කටයුතු කරන, ගබඩා කරන, ලේඛනගත කරන සහ බැහැර කරන ආකාරය.

- මූලාශ්‍රය අඩු කිරීම සඳහා නිශ්චිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- PPE භාවිත කරන ආකාරය.

8.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතු වේ:

- සහ අපද්‍රව්‍ය අවදානම් තක්සේරුව
- අවශ්‍ය පරිදි නියාමන බලපත්‍ර
- භාවිතා කරන බලපත්‍රලාභී / අවසරලත් අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුව

ඇතැම් දත්ත සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nike ක්ව අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- බැහැර කිරීමේ සහ ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය කිරීමේ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්. සහ අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සහ ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය වාර්තාවලට ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - අපද්‍රව්‍ය විස්තරය සහිත නැව්ගත කිරීමේ ප්‍රකාශනය
 - පරිමාව
 - නැව්ගත කළ දිනය
 - නැව්ගත කිරීමේ ගමනාන්තය
 - අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමට හෝ ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය කිරීමට නැව්ගත කළේද යන්න

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිවයක් ලෙස, මසකට සහ අපද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 4,000 කට (රාත්තල් 8,818) වඩා උත්පාදනය කරන පරිශ්‍ර සහ අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සුදුසුකම් ලැබීම හා අධීක්ෂණය සඳහා සම්පූර්ණ හා ස්ථිර ක්‍රියාවලියක් භාවිතා කළ යුතුය.

මෙයට ඇතුළත් වන්නේ:

- සහ අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් භාර ගැනීම සහ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට වන නිර්ණායක. නිර්ණායකවලට ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - ඓතිහාසික කාර්ය සාධනය.
 - වගකීම් රක්ෂණ ආවරණය.
 - නීත්‍යානුකූලව අවශ්‍ය අවසරපත් සහ බලපත්‍ර පිළිබඳ සාක්ෂිය.
- ස්ථාපිත නිර්ණායකයන්ට අනුකූලය යන්න නිර්ණය කිරීම සඳහා විභව සහ අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සුදුසුකම් පෝරමයක් පුරවා තිබිය යුතුය.
- සහ අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ පහසුකම් පිළිබඳ ස්ථානීය පරීක්ෂණ සහ ඇගයීම් පැවැත්වීම.
- Nike අපද්‍රව්‍ය වෙළෙඳ කළමනාකරණය සහ ඇගයීම් පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයට අනුකූලව වාර්ෂිකව සහ අපද්‍රව්‍ය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ මෙහෙයුම් ඇගයීම.
- සහ අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ වත්මන් අවදානම් තක්සේරුව සහ වාර්ෂික ඇගයීම මත පදනම්ව තෝරා ගැනීමේ නිර්ණායක සහ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ වරින් වර සමාලෝචනය කිරීම.



9. සොබා දහම අගය කරනු ලැබේ

9.1 ප්‍රමිතිය

මෙම ආයතනය මිරිදිය ජලය ඉවත් කර ගැනීම අවම කරන අතර පරිසර පද්ධති ආරක්ෂා කිරීම, දේශීය නීති සහ රෙගුලාසි වලට අනුකූල වීම සහ Nike හි සොබා සංරක්ෂණ අවධානයට සහය දැක්වීමට අපජලය වගකීමකින් යුතුව කළමනාකරණය කරයි.

- **ජල භාරකාරීත්වය.** පහසුකම් ප්‍රශස්තකරණය කිරීමෙන් ජලය ආශ්‍රිත අවදානම් තේරුම් ගැනීමට සහ අවම කිරීමට උත්සාහ කළ යුතුය. ජල කාර්යක්ෂමතාව, පරිභෝජනය අඩු කිරීම සහ අපජලය බැහැර කිරීමට පෙර පිරිපහදු කර ඇති බව තහවුරු කිරීම. මෙයට හැකි සෑම තැනකම ජලය නැවත භාවිතා කිරීමේ උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම ඇතුළත් වේ.
- **පරිසර පද්ධති ආරක්ෂා ව.** අවට ජල කඳන්, තෙත්බිම් සහ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ කෙරෙහි අහිතකර බලපෑම් වළක්වා ගැනීම සහ සංවේදී ස්වාභාවික ප්‍රදේශවල සංරක්ෂණ ප්‍රයත්නයන්ට ප්‍රමුඛත්වය දීම මෙහෙයුම්වල අරමුණ විය යුතුය.
- **ස්වභාවධර්මය පදනම් කරගත් ප්‍රවේශය.** පාරිසරික භායනය අවම කිරීමට, දිගුකාලීන පරිසර පද්ධති ඔරොත්තු දීමේ හැකියාවට සහාය වීමට, ජෛව විවිධත්වය ආරක්ෂා කිරීමට සහ

වන විනාශය වැළැක්වීමට උපකාරී වන උපාය මාර්ග පහසුකම් ඒකාබද්ධ කළ යුතුය.

9.2 අවශ්‍යතා

9.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** පහත සඳහන් දෑ ඇතුළුව සියලුම අපජල ප්‍රභවයන් හඳුනා ගැනීම:
 - ගෘහස්ථ (උදා: නේවාසිකාගාර, මුළුතැන්ගෙයි, නාන කාමර, වැසිකිළි)
 - කාර්මික
 - අනෙකුත් අඩු කිරීමේ පද්ධති වලින් ජනනය වන ඒවා (උදා: අම්ල ස්ක්‍රබර් සහ බොයිලර් ස්ටෑක් ස්ක්‍රබර්)
 - කුණාටු ජලය
- **අවදානම් ඇගයීම.**
 - පරිමාමිතික ප්‍රවාහ අනුපාතය අවබෝධ කර ගැනීම සහ අපජලය බැහැර කිරීමේ එක් එක්

ආකාරවල පරිසර, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා (EHS) උපද්‍රව සංලක්ෂිත කිරීම.

- අනුකූල නොවන අපජල බැහැර කිරීමෙන් ඇතිවීමට ඉඩ ඇති බලපෑම් වටහා ගන්න. දේපල මායිමේ එක් විසර්ජන ලක්ෂ්‍යයකට වඩා ඇති පරිශ්‍ර සඳහා, එකිනෙක විසර්ජනයෙහි පහළ කොටසට සිදුවන බලපෑම වටහා ගන්න.
- **පාලන පියවර.** පාරිසරික අවදානම් අවම කිරීමට පාලන පියවර (උදාහරණ සඳහා පුහුණුව, පරීක්ෂා කිරීම සහ අපජල පවිත්‍රාගාර පාලන ඇතුළත් වේ) හඳුනාගන්න.

සම්පත්

ආයතන සඳහා පරිසර CLS සමඟ අනුකූල වීමට මෙම සම්පත් සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- Nike අපජල CLS අවශ්‍යතා මාර්ගෝපදේශය
- ZDHC අපජල මාර්ගෝපදේශය
- අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රමිතීන්



9.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

අපජලය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියා පටිපාටි නිර්වචනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය බැඳී සිටී. ක්‍රියා පිළිවෙත්වලට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

නැවත භාවිතය සහ අවම කිරීම

ජලය නැවත භාවිතා කිරීම සහ අපජල ප්‍රමාණය අඩු කිරීමට අවම කිරීමේ උත්සාහ.

බලපත්‍ර සහ අවසර පත්‍ර

- අපජලය සඳහා වලංගු මෙහෙයුම් බලපත්‍රයක් තිබිය යුතුය.
- අවශ්‍ය සියලුම විසර්ජන බලපත්‍ර සහ/හෝගිවිසුම් ලබා ගැනීම.

සාම්පල සැලැස්ම

අපජලය හාඅපජලය සම්බන්ධ රොන් බොර සඳහා නියැදිකරන සැලසුමක් සංවර්ධනය කර ප්‍රකාශයට පත් කරන්න.

පශ්චාත් පරීක්ෂණ සීමාවන්

අපජල පවිත්‍රාගාරය තුළ කේන්ද්‍රීය ස්ථානයක දේශීය අවශ්‍යතා/පරාමිති පළ කරන්න.

අපජල පිරිපහදු උපකරණ තොගය

අදාළ වන සියලුම රෙගුලාසි, ප්‍රමිති සහ අවසර අවශ්‍යතා වලට අනුකූල බව පෙන්වන විශ්ලේෂණාත්මක පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ඇතුළුව අපජල පවිත්‍රාගාර උපකරණ ඉන්වෙන්ට්‍රියක් පවත්වාගෙන යාම. ඉන්වෙන්ටරි අවම වශයෙන්:

- භාවිතාකරන එකිනෙක වර්ගයේ අපජල පිරියම් කිරීමේ උපකරණ නිර්වචනය කර අපජලයෙහි ඇති අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය පිරියම් කිරීමට එය සුදුසු බව ආදර්ශනය කරන්න.
- නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලීන්ගෙන් ලැබෙන මිරිදිය, සිසිලන ජලය, වැසි ජලය හෝ පිරිසිදු සේදුම් ජලය සමඟ අපජලය තනුක කර නොමැති බව තහවුරු කරන්න. තනුක කිරීම පරිසර දූෂණය පාලනය කිරීමට පිළිගත හැකි ආකාරවලින් එකක් නොවේ.
- අපජල පිරිපහදු උපකරණ සඳහා නිවැරදි හා යාවත්කාලීන පරීක්ෂණ සහ නඩත්තු කාලසටහනක් ඇතුළත් කරන්න.
- වාර්ෂික පදනමින් ඉන්වෙන්ට්‍රි සමාලෝචනය කෙරේ.

පරීක්ෂා කිරීම

අධිකරණ බලය ඇති බලධාරීන්ට අනුකූලව අපජල නියැදි කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම.

ZDHC අනුකූලතාවය

ආයතනය මගින් Nike අපජල අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව අපජල බැහැර කිරීම් සාම්පල ලබාගෙන පරීක්ෂා කළ යුතු අතර (ZDHC) සඳහා විෂය පථයට අයත් ඕනෑම පහසුකමක් ZDHC අපජල මාර්ගෝපදේශවලට අනුව සාම්පල ලබාගෙන පරීක්ෂා කළ යුතුය.

රොන් මඩ වර්ගීකරණය

දේශීය රෙගුලාසි වලට අනුව රොන් බොර අනතුරුදායක හෝ අනතුරුදායක නොවන ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත්දැයි තීරණය කිරීමට අධිකරණ බලය ඇති බලධාරීන්ට අනුකූලව රොන් බොර නියැදි කිරීම හා පරීක්ෂා කරන්න. මෙම භාවිතයන් විශේෂයෙන් අනුමත කරන නියාමන බලපත්‍රයක් නොමැතිව කොම්පෝස්ට්, පොහොර පිරවුම් ද්‍රව්‍ය හෝ වෙනත් භූමි යෙදවුමක් ලෙස මෙම වර්ගවල රොන් බොර භාවිතා කළ නොහැකිවනු ඇත.

පිරිපහදු නොකළ අපජලය බැහැර කිරීම

පිරියම් නොකළ අපජලය පරිසරයට බැහැර කිරීම සපුරා තහනම් වේ. මෙයට සීමා නොවූ පොකුණු සහ කලපු ඇතුළත් වේ.

අනුමත පරීක්ෂණ රසායනාගාර

අපජලය සහ රොන් මඩ සඳහා අදාළ ප්‍රමිතීන් මත පදනම් වූ ක්‍රම පිළිබඳ ප්‍රදර්ශනය කළ ප්‍රවීණතාවයක් සහිත අනුමත විශ්ලේෂණ පරීක්ෂණාගාරයක් භාවිතා කරන්න (එනම්, ISO 17025 හි නවතම අනුවාදය). Nike's Wastewater අවශ්‍යතාවයේ කොටසක් ලෙස සැපයුම්කරුවෙකු ZDHC අපජල මාර්ගෝපදේශයේ අවශ්‍යතා සපුරාලන විට, ZDHC පදනම විසින් පිළිගත්/අනුමත කළ රසායනාගාරයක් මගින් පරීක්ෂා කිරීම සිදු කෙරෙනු ඇත. රටේ/කලාපයේ පිළිගත්/අනුමත විද්‍යාගාරයක් නොමැති විට, සුදුසු රසායනාගාරයක් හඳුනාගැනීමට ඔවුන් ZDHC පදනමෙන් උපදෙස් ලබා ගනු ඇත.



ප්‍රතිකර්ම යෙදීම

අනුකූල නොවීම් විසඳීම සඳහා ක්‍රියාවලියක් සංවර්ධනය කරන්න. මෙම ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- අනුකූල නොවීමට මූලික හේතුව විශ්ලේෂණය කිරීම.
- අනුකූල නොවීම නැවත ඇතිවීම වැළැක්වීම සඳහා නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කිරීම.
- ජලය හා සම්බන්ධ අනුකූල නොවීම් පිළිබඳ ඕනෑම දෙයක් ගැන Nike වෙත සක්‍රියව දැනුම් දෙන්න.
- නීත්‍යානුකූලව අවශ්‍ය පරිදි, අහම්බෙන් බැහැර වන අවස්ථාවලදී Nike සහ රජයේ බලධාරීන්ට හෝ ආයතනවලට දැනුම් දීම.

9.2.3 පුහුණුව

නව සේවක දිශානතියේ සහ බඳවා ගැනීමේ පුහුණුවේ කොටසක් ලෙස, මෙම ආයතනය මගින් මූලික මිරිදිය සංරක්ෂණය සහ අපජල දැනුවත් කිරීමේ පුහුණුව ලබා දිය යුතුය. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- අපජල බැහැර කිරීම් වර්ග, විසර්ජන ස්ථාන සහ මූලාශ්‍රයන්.
- පිරියම් නොකළ අපජලය පරිසරයට බැහැර කිරීමේ ප්‍රතිවිපාක.
- හදිසි ක්‍රියා පටිපාටි, උපස්ථ පද්ධති සක්‍රිය කිරීම සහ අනුකූලතා වාර්තාකරණය.

ඉහත දක්වා ඇති පුහුණුවට අමතරව, අපජල පවිත්‍රකරණ පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා වගකිව යුතු සේවකයින්ට පහත සඳහන් පුහුණුව ලබා දිය යුතුය:

- පුද්ගලාකර්ෂක උපකරණ (PPE) භාවිතා කිරීම.
- මිරිදිය ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ උපකරණ ඇතුළුව ලැබෙන මිරිදිය පිරිපහදු උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
- මෙහෙයුම් දත්ත රැස් කිරීම ඇතුළුව අපජලය පිරියම් කිරීමේ පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
- නිසි නියැදිකරණ තාක්ෂණ සහ ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- අපජල අනුකූල නොවීම්වලට හේතු වන වෙනස්වීම් නිරාකරණය කිරීමට සහ විසඳීමට දෝෂ නිර්ණය සහ මූල හේතු විශ්ලේෂණය.
- ක්‍රියාවලි වෙනස්වීම් සහ අනුකූල නොවීම් නිරාකරණය කිරීමට නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියා සැලසුම් සංවර්ධනය කිරීම.
- අපජලය ආශ්‍රිත හදිසි අවස්ථා වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට හැකිවන පරිදි උපස්ථ සැලැස්මක් භාවිතා කිරීම.

9.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- අපජල අවදානම් තක්සේරුව
- විසර්ජන ඉන්වෙන්ටරිය
- දූෂණ පාලන උපකරණ තොගය

- වර්තමාන අපජල බැහැර කිරීමේ බලපත්‍ර
- අපජල විශ්ලේෂණයන්

ඇතැම් දත්ත සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nike ක්ව අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- **පුහුණු වාර්තා.** අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්. ජල හා අපජල පිරිපහදු උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයින් මෙම රාජකාරි ඉටු කිරීමට පුහුණු කර සුදුසුකම් ලබා ඇති බව ලේඛන මගින් පෙන්නුම් කළ යුතුය (උදා: ජල හා අපජල පිරිපහදු කිරීම ඉගැන්වීමට සුදුසුකම් ලත් ආයතනවලින් නිකුත් කරන ලද සහතික).
- **දූෂණ පාලන උපකරණ සඳහා පරීක්ෂණ.** අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- **දූෂණ පාලන උපකරණ නඩත්තු කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීමේ වාර්තා.** උපකරණවල ආයු කාලය.
- **අපජල පරීක්ෂාව සඳහා රසායනාගාර විශ්ලේෂණ ප්‍රතිඵල.** අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක් හෝ වඩාත්ම වත්මන් ප්‍රතිඵල.
- **සමුච්චිත රොන් මඩ බැහැර කිරීම සඳහා ලියකියවිලි.** අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්.



10. රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ

10.1 ප්‍රමිතිය

සැපයුම්කරු රසායන ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා අඛණ්ඩ, ඵලදායී හා නීතිමය වශයෙන් අනුකූල ප්‍රදේශයක් පෙන්වුම් කරයි. මෙම ප්‍රවේශය මගින් මිනිසුන්ට සහ පෘථිවියට රසායනික අවදානම අවම කිරීම සඳහා රසායනික ද්‍රව්‍ය ප්‍රසම්පාදනය සහ නිසි ලෙස හැසිරවීම, ගබඩා කිරීම, භාවිතය සහ බැහැර කිරීම සඳහා මග පෙන්වයි.

10.2 අවශ්‍යතා

10.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම ආයතනයක් විසින්ම වාර්ෂික ආපනශාලා කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛන ගත කළ යුතු අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** හඳුනා ගන්නා සියලුම රසායනික ද්‍රව්‍ය, උපද්‍රව, සහ විභව සීමා සහිත ද්‍රව්‍ය ලේඛනගත කිරීම භාවිතා කරන ලද සහ ගබඩා කරන ලද රසායනික ද්‍රව්‍යවල ප්‍රමාණය සහ ස්ථානය.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනා ගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ මා නව සෞ බ්‍යයට සහ පරිසරයට ඇති අවදානම් තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

සම්පත්

රසායනික කළමනාකරණ CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා මෙම සම්පත් සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- [Nike Chemistry Playbook සහ සීමා සහිත ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව](#)
- [Nike Industrial Hygiene Playbook](#)
- [ZDHC ද්වාර ලියාපදිංචිය](#)
- [ZDHC MRSL](#)
- [ZDHC රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය \(CMS\)](#)
- [ZDHC තාක්ෂණික කර්මාන්ත මාර්ගෝපදේශය \(TIG\)](#)
- [ZDHC Academy \(ZDHC ඇකඩමි\) පුහුණු](#)
- [ZDHC අනුමත සේවා සපයන්නන්](#)
රසායනික දෘශ්‍යතාව සඳහා විෂය පථයට අයත් ආයතන සඳහා
- [FEM 4.0 හි මාර්ගෝපදේශය සිදු කරන ආකාරය](#)



10.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය හා සම්බන්ධ අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ප්‍රසම්පාදනය, නිසි ලෙස හැසිරවීම, ගබඩා කිරීම, භාවිතය සහ බැහැර කිරීම ඇතුළුව ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය බැඳී සිටී.

පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය

නිෂ්පාදනයේදී හෝ ආයතනික මෙහෙයුම්වලදී රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන ඕනෑම ආයතනයකට, අන්තරායකර රසායනික ද්‍රව්‍ය ශූන්‍ය විසර්ජනය (ZDHC) රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය (CMS) සහ ZDHC තාක්ෂණික කර්මාන්ත මාර්ගෝපදේශ (TIG) හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතා සහ හොඳම භාවිතයන් සපුරාලන හෝ ඉක්මවා යන ලේඛනගත රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතියක් සහ ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් තිබිය යුතුය. අමතර අවශ්‍යතා අතරට:

- ZDHC ද්වාරය භාවිතයෙන් නයික් සමඟ සම්බන්ධ වීම.
- වගකිවයුතු පාර්ශවයක් නම් කිරීම - රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහ නඩත්තු කිරීමට බලය ඇති කණ්ඩායමක්/කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු.

නිර්දේශිත භාවිතය

රසායනික පරිභෝජනය අවම කිරීමට, ආයතන රසායනික ඵලදායීතාව සහ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීමට වාර්ෂික සැලසුමක් සංවර්ධනය කළ යුතු ය.

ප්‍රසම්පාදන ප්‍රතිපත්තිය

ආයතනයේ ප්‍රසම්පාදන ප්‍රතිපත්තියේ කුමන රසායනික ද්‍රව්‍ය මිලදී ගත හැකිද සහ නොකළ යුතුද යන්න නිශ්චිතව සඳහන් කළ යුතුය, ඒවා අතර:

- අනුමත රසායනික සැපයුම්කරුවන් හඳුනා ගැනීම.
- ZDHC නිෂ්පාදන සීමා කරන ලද ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව (MRSL) සහ රසායනික උපද්‍රව මත පදනම්ව අනුකූල සුනුගත කිරීම් හඳුනා ගැනීම.
- නයික් සීමා කරන ලද ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව (RSL) සහ රසායනික උපද්‍රව මත පදනම්ව අනුකූල සුනුගත කිරීම් හඳුනා ගැනීම.
- විශේෂ හැසිරවීම් සහ ආරක්ෂක ක්‍රියා පටිපාටි අවශ්‍ය විය හැකි අයිතම හඳුනා ගැනීම.

රසායනික ඉන්වෙන්ටරි ලැයිස්තුව

නිෂ්පාදනයේදී සහ පහසුකම් මෙහෙයුම් වලදී භාවිතා කරන රසායනික ද්‍රව්‍ය ඇතුළුව, ආයතනය නිවැරදි ඉලෙක්ට්‍රොනික රසායනික ඉන්වෙන්ටරි ලැයිස්තුවක් (CIL) පවත්වා ගත යුතුය. CIL දත්ත අවශ්‍යතාවලට ප්‍රධාන තොරතුරු ඇතුළත් වේ, එනම්:

- රසායනික නාමය සහ වර්ගය
- සැපයුම්කරු / විකුණුම්කරුගේ නම සහ වර්ගය
- නිෂ්පාදකයාගේ / සූත්‍රකරුගේ නම
- ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකාව (SDS) තොරතුරු
- කාර්යය
- උපද්‍රව වර්ගීකරණය
- ආයතනය තුළ එය භාවිතා කරන ස්ථානය
- ගබඩා කොන්දේසි සහ ස්ථානය
- ආයතනය තුළ ඇති ප්‍රමාණය
- CAS අංකය(ය)

- කැබලි අංකය (අදාළ නම්)
- MRSL සහ RSL අනුකූලතා තොරතුරු (නිෂ්පාදනයේදී භාවිතා කරන රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා)
- මිලදී ගත් දිනය
- කල් ඉකුත්වන දිනය (අදාළ නම්)

ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකා ඉන්වෙන්ටරි

රසායනික ද්‍රව්‍ය සමඟ වැඩ කරන සියලුම සේවකයින්ට SDS තොරතුරු ලබා ගත හැකි වන පරිදි, ආයතනය විසින් සියලුම SDS වල නිවැරදි හා යාවත්කාලීන ඉන්වෙන්ටරියක් පවත්වා ගත යුතුය.

අනතුරු සංඥා පුවරුව

රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන ඕනෑම තැනක, ආයතනය තුළ සුදුසු රසායනික උපද්‍රව සංඥා ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

ආරක්ෂිත සහ ආරක්ෂක උපකරණ

රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන ඕනෑම තැනක, ආයතනය විසින් සුදුසු පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) සහ SDS මගින් නිර්දේශ කරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම ආරක්ෂක උපකරණ සැපයීම, නඩත්තු කිරීම සහ භාවිතය සහතික කළ යුතුය.

හදිසි ප්‍රතිචාර සැලැස්ම

ආයතනය රසායනික ද්‍රව්‍ය කාන්දුවක් සහ හදිසි ප්‍රතිචාර සැලැස්මක් යෙදවිය යුතුය. සේවකයින් කාලානුරූපව සැලැස්ම පුහුණු විය යුතුය.

රසායනික ගබඩා කිරීම

රසායනික ගබඩා සහ උප ගබඩා ප්‍රදේශ රසායනික ගබඩා කිරීම සඳහා වන අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතුය:



- **නීතිමය අනුකූලතාවය.** සියලුම දේශීය නීතිමය අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය
- **සංවෘත.** වාතාශ්‍රය, වියලි සහ කාලගුණික නිරාවරණයෙන් සහ ගිනි අවදානමෙන් ආරක්ෂා විය යුතුය.
- **ආරක්ෂාව.** විය යුතුයි අනවසර ප්‍රවේශයෙන් ආරක්ෂිතයි (එනම්, අගුළු දමා ඇත).
- **සංඥා පුවරුව.** පහසුවෙන් කියවිය හැකි සංඥා පුවරු සහිතව පැහැදිලිව සලකුණු කළ යුතුය.
- **නිෂ්කාශනය.** හදිසි අවස්ථාවක දී අවශ්‍ය වන බැවින් ඇතුල්වීම් සහ පිටවීම් සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩක් තැබිය යුතු ය.
- **රසායනික බහාලුම්.** රසායනික බහාලුම් ඒවායේ අන්තර්ගතයට සුදුසු ද්‍රව්‍ය වලින් සාදා තිබිය යුතු අතර, හොඳ තත්ත්වයේ තිබිය යුතු අතර, තදින් වසා තිබිය යුතු අතර, ඒවායේ අන්තර්ගතය පැහැදිලිව ලේබල් කර තිබිය යුතුය.
- **බිම් මතුපිට.** බිම් සහ සහ සිදුරු රහිත විය යුතුය. රසායනික ද්‍රව්‍ය කාන්දු විය හැකි ජල කාණු බිම්වල නොතිබිය යුතු අතර රසායනික ද්‍රව්‍ය කාන්දු වූ බවට කිසිදු සාක්ෂියක් නොතිබිය යුතුය.
- **ද්විතියික සීමා කිරීම.** සියලුම දේශීය නීතිමය අවශ්‍යතා සපුරාලන ද්‍රව රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා ද්විතියික සීමා කිරීම් තිබිය යුතුය.
 - ගැලුම් 55 (ආසන්න වශයෙන් ලීටර් 200) ට වැඩි ඕනෑම බහාලුමක් සඳහා අවම වශයෙන් ද්විතියික බහාලුම් භාවිතා කළ යුතුය.
 - ද්විතියික බහාලුම අවශ්‍ය වන විටක, එය මූලික රසායන බහාලුමේ පරිමාවෙන් 110% ක් විය යුතුය.
- **භූගත ගබඩා වැංකි.** භූගත ගබඩා වැංකි ද වන බහාලුම්වල ක්‍රියාකාරී කාන්දුවීම් හඳුනාගැනීමේ

පද්ධතියක් සහ පමණ ඉක්මවා පිරවුම් ආරක්ෂණ උපාංගයක් ක්‍රියාත්මක වේ.

- **ද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම.** නොගැලපෙන ද්‍රව්‍ය (ශක්තිමත් අම්ල සහ ශක්තිමත් භෂ්ම වැනි) වෙන වෙනම ගබඩා කළ යුතුය.
- **ගිනි ආරක්ෂණය.** දැවෙන සුළු ද්‍රව්‍ය, භූගත කිරීම සහ පිපිරීම්-ප්‍රතිරෝධී ආලෝකකරණය භාවිතා කිරීම ඇතුළුව, තාපය හෝ ජීවලන ප්‍රභවයන්ගෙන් ඇත් කර තැබිය යුතුය.
- **තාවකාලික ගබඩා බහාලුම්.** තාවකාලික ගබඩා බහාලුම් වසා දමා අන්තර්ගතය, උපද්‍රව පන්තිය සහ කැබලි අංකය (අදාළ නම්) සමඟ ලේබල් කළ යුතුය.
- **කාන්දු-ප්‍රතිවාර උපකරණ.** ගබඩා ප්‍රදේශවල සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය (PPE යනාදිය වැනි)

නයික් සීමා කළ ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව

ආයතනය සහ එහි උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් Nike Chemistry Playbook සහ සීමා කළ ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව (RSL) හි වඩාත්ම යාවත්කාලීන අනුවාදයේ සියලුම අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතුය. මෙම අවශ්‍යතාවලට ඇතුළත් වන්නේ:

- Playbook හි විස්තර කර ඇති පරිදි සාමාන්‍ය සහ අහඹු පරීක්ෂණ සිදු කිරීම.
- Nike RSL හි ලැයිස්තුගත කර ඇති පරීක්ෂණ සීමාවන් සපුරාලීම.
- ද්‍රව්‍ය හා නිම් භාණ්ඩවල රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා වන සියලුම දේශීය හා ගෝලීය නියාමන අවශ්‍යතා සපුරාලීම.
- ඕනෑම RSL FAIL පරීක්ෂණ වාර්තාවක් සඳහා RSL අසාර්ථකත්ව- නිරාකරණ ක්‍රියාවලිය (Nike RSL පරීක්ෂණ යෙදුමේ ආරම්භ කර ඇත) සම්පූර්ණ

කිරීම. මෙයට Nike RSL අවශ්‍යතා සපුරාලන්නේ නැති ඕනෑම ද්‍රව්‍යයක්, සංරචකයක් හෝ නිෂ්පාදනයක් හඳුනාගෙන වෙන් කිරීම; අසාර්ථක වීමට මූලික හේතුව විස්තරාත්මකව ලේඛනගත කිරීම; සහ නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීම ඇතුළත් වේ.

ZDHC නිෂ්පාදන සීමා සහිත ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව

ආයතනය සහ එහි උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ZDHC MRSL හි වඩාත්ම යාවත්කාලීන අනුවාදයේ සියලුම අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතු අතර MRSL-අනුකූල සුත්‍රගත කිරීම් භාවිතා කළ යුතුය. ආයතනය පහත සඳහන් දෑ කළ යුතුය:

- හැකි සෑම විටම ZDHC මට්ටමේ 3 අනුකූලතාව සඳහා මනාපය දක්වමින්, ZDHC MRSL අනුකූලතා අවශ්‍යතා සපුරාලන රසායනික ද්‍රව්‍ය තෝරාගෙන මිලදී ගන්න.
- ZDHC MRSL සමඟ අනුකූල නොවන ඕනෑම රසායනික සුත්‍රගත කිරීමක් හෝ සැකසුම් රසායනිකයක් හඳුනාගෙන භාවිතයෙන් වෙන් කරන්න.

රසායනික ඉන්වෙන්ටරි සහ ZDHC ද්වාරය

පහසුකම් මගින් මාසිකව රසායනික ඉන්වෙන්ටරි තොරතුරු ZDHC ද්වාරයට උඩුගත කළ යුතුය. ZDHC අනුමත සේවා සපයන්නාගේ මෙවලමක් සහ ZDHC ද්වාරය භාවිතයෙන් ඉන්වෙන්ටරි උඩුගත කිරීම් සම්පූර්ණ කර Nike සමඟ බෙදා ගත යුතුය.



10.2.3 පුහුණුව

නයික් සමාගම RSL පුහුණුව ලබා දෙන අතර රසායනික ද්‍රව්‍ය හසුරුවන සියලුම පහසුකම් සේවකයින්ගේ සහභාගීත්වය ලේඛනගත කරයි. වාර්ෂිකව කුලියට ගැනීම මත පුහුණුව ලබා දිය යුතු අතර, ඕනෑම අවස්ථාවක උපද්‍රව, ක්‍රියාවලීන් සහ/හෝ ක්‍රියා පටිපාටි වෙනස් විය යුතුය.

- රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පුහුණුවට අමතරව, අදාළ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සෑම වසර දෙකකට වරක් නයික් RSL-විශේෂිත පුහුණුවක් අවශ්‍ය වේ.
- ආයතනයේ රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පිළිවෙත් අධීක්ෂණය කරන වගකිවයුතු පාර්ශ්වය ZDHC ඇකඩමිය හරහා ලබා ගත හැකි ZDHC රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය (CMS) සහ තාක්ෂණික කර්මාන්ත මාර්ගෝපදේශ (TIG) පුහුණු සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

වාර්ෂික රසායනික කළමනාකරණ පුහුණුවට ඇතුළත් වන්නේ නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- රසායනික උපද්‍රව සහ හඳුනා ගැනීම
- රසායනික අනුකූලතාව සහ අවදානම්
- SDS භාවිතා කරන ආකාරය සහ SDS නිෂ්පාදනය කරන ආකාරය
- සංඥා පුවරුව සහ ලේඛල් කිරීම
- නිසි ගබඩා කිරීම සහ හැසිරවීම
- ඉංජිනේරු පාලන

- සුදුසු PPE නිසි ලෙස තෝරා ගැනීම සහ භාවිතය
- හදිසි අවස්ථාවක්, අනතුරක් හෝ කාන්දුවක් ඇති වුවහොත් ක්‍රියා පටිපාටි
- රසායනික ද්‍රව්‍ය ගබඩා කරන ප්‍රදේශවලට ප්‍රවේශ වීමේ සීමාවන්
- රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා වගකිවයුතු පාර්ශ්වයන් සහ රාජකාරි හඳුනා ගැනීම

අදාළ සේවකයින් සඳහා පහත සඳහන් පුහුණුවීම් අවශ්‍ය වේ:

- ද්‍රව්‍ය සහ නිෂ්පාදන RSL අනුකූලතාව කළමනාකරණය කරන ආකාරය. (Nike RSL පුහුණු අවස්ථා සඳහා Nike Chemistry Playbook බලන්න).
- ZDHC MRSL අනුකූලතා අවශ්‍යතා කළමනාකරණය කර සපුරාලන ආකාරය. (ZDHC MRSL බලන්න.)

10.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වර්තමාන අවදානම් තක්සේරුව
- රසායනික කළමනාකරණ පද්ධතිය (ZDHC CMS සහ TIG අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය හෝ ඉක්මවිය යුතුය)
- රසායනික ද්‍රව්‍ය ප්‍රසම්පාදන ප්‍රතිපත්තිය
- වගකිවයුතු පාර්ශ්වයන් සඳහා රසායනික කළමනාකරණ පුහුණුව
- සියලුම රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා වත්මන් SDS
- වත්මන් ඉලෙක්ට්‍රොනික CIL
- වත්මන් රසායනික ද්‍රව්‍ය කාන්දුවීම් ප්‍රතිචාරය

ඇතැම් දත්ත සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nike ක්ට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- රසායනික ද්‍රව්‍ය ඉන්වෙන්ටරි දත්ත. රසායනික භාවිතයේ කාලය සහ අවුරුදු 30.
- SDS. රසායනික භාවිතයේ කාලය සහ අවුරුදු 30.
- භූගත ගබඩා වැංකි සඳහා වාර්ෂික අඛණ්ඩතා පරීක්ෂණය. පදිංචි කාලය සහ අවුරුදු 30.
- Nike RSL පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල. අවම වශයෙන් අවුරුදු 10ක්.
- වගකිවයුතු පාර්ශ්වයන් සඳහා රසායනික කාන්දු පෙරහුරු. අවම වශයෙන් අවුරුදු 5ක්.



ආරක්ෂිත



සේවා ස්ථානය ආරක්ෂිතයි

සැපයුම්කරු ආරක්ෂිත සේවා ස්ථාන සැකසුමක් සපයන අතර, වැඩ කරන කාලය තුළ හෝ සැපයුම්කරුගේ පරිශ්‍ර ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් මගින් ඇතිවන, එයට සම්බන්ධ හෝ එතුළ සිදුවන අනතුරු හා තුවාල වැළැක්වීමට අවශ්‍ය පියවර ගනී.

සියළුම සේවා නියුක්තිකයින්ගේ සුරක්ෂාවට ඇතිවීමට ඉඩ ඇති අවදානම් හඳුනා ගැනීමට, වළක්වා ගැනීමට, සහ ඒවාට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සැපයුම්කරු සතුව පද්ධති ඇත.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- සාමාන්‍ය වැඩ පරිසරය CLS
- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS
- යන්ත්‍ර ආවරණ CLS
- සීමිත ඉඩ CLS
- කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ CLS
- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම — ලොක් කිරීම / වැරදිව කිරීම (LOTO) CLS
- විදුලි ආරක්ෂණ CLS
- වැටීම් ආරක්ෂණ CLS
- නඩත්තු ආරක්ෂණ CLS
- අනතුරු සහ රෝගාබාධ කළමනාකරණය CLS
- පීඩන භාජන සහ සම්පීඩිත වාතය CLS
- රළු වාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණය CLS
- දූව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම CLS





11. සාමාන්‍ය වැඩ පරිසරය

11.1 ප්‍රමිතිය

සේවා ස්ථාන පරිසරය හා සම්බන්ධ අවදානම අඩු කිරීම හෝ වළක්වා ගැනීමට සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගනු ඇත.

11.2 අවශ්‍යතා

11.2.1 සාමාන්‍ය රාජකාරිය

සේවා නියුක්තිකයාට හෝ පරිසරයට මරණය හෝ බරපතල ශාරීරික හානියක් සිදු කරන හෝ සිදුකිරීමට ඉඩ ඇති හඳුනාගත් උපද්‍රව වලින් තොර රැකියා ස්ථානයක් සෑම සේවා නියුක්තිකයෙකුටම ලබා දීමට සෑම සැපයුම්කරුවකුටම පොදු රාජකාරියක් ඇත.

11.2.2 ගෘහ පාලනය

මෙම ආයතනය මඟින් සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තම රැකියා ඉටු කරන සියලුම ප්‍රදේශ අනතුරු වලින් තොරව තබා ගත යුතුය. අවම වශයෙන්, ක්‍රියා පිළිවෙත් පහත පරිදි වනු ඇත:

- සියළුම රැකියා කරන ස්ථාන පිරිසිදුව, වියලි හා යහපත් අලුත්වැඩියා තත්ත්වයක තබා ගන්න.
- පැටලීමේ ආපදාවන් සහ වෙනත් බාධා කිරීම් වලින් තොරව පදික මාර්ග නඩත්තු කිරීම.
- සියළුම විදුලි පුවරු, ඇස් සේදුම්, ස්නාන ස්ථාන සහ වෙනත් හදිසි අවස්ථා උපකරණ සඳහා අවම වශයෙන් මීටර් 0.9 (අඩි 3) ක ඉඩක් ලබා දීම සහ පවත්වාගෙන යාම.
- ගොඩනැගිල්ලේ සියලුම කොටස් වලින් නිදහස් හා බාධාවකින් තොරව පිටවීමට පිටවීම් පවත්වා ගැනීම.
- පිටව යාම වැළැක්වීමට කිසිදු දොරක් හෝ ගමන් මාර්ග කිසිවක් අගුළු දමා හෝ සවි කර නොතිබෙනු ඇත.
- ගබඩා ප්‍රදේශ පිළිවෙලට තබා ගන්න.
- සිවිලිමට හෝ ගිනි ඉසින යන්ත්‍රවලට යටින් (කුඩා දෙය) සෙන්ටිමීටර් 45 (අඟල් 18) ක නිෂ්කාශනයක් පවත්වා ගන්න.

සම්පත්

සාමාන්‍ය සේවාස්ථාන සුරක්ෂිතතාව CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා මෙම සම්පත් සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණය CLS
- දූව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම CLS
- රසායන දූව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS
- අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය CLS
- ඝන අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකර නොවන අපද්‍රව්‍ය) CLS
- ඉතිරියාම් වහාම පිරිසිදු කර තෙත් බිමෙහි අනතුරු ඇඟවීමේ සලකුණු තබන්න.
- ජනේල සහ දොරවල්වල විනිවිද පෙනෙන පෘෂ්ඨ කැඩී යාමෙන් ආරක්ෂා කරන්න. මිනිසුන් ඒවා තුළට ඇවිදයාමේ අවදානමක් ඇත්නම් දොරවල් හෝ බෙදීමේ ඩෙකල්ස්මගින් සලකුණු කරන්න.



11.2.3 පළිබෝධ පාලනය

පහසුකකම කෘමීන් හා මීයන් පාලනය කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කළ යුතුය. අවම වශයෙන්, ක්‍රියා පිළිවෙත් පහත පරිදි වනු ඇත:

- පළිබෝධකයන් සහ මීයන් සඳහා මිනිසුන් වටා භාවිතා කිරීමට අනුමත රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන්න. රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කළ යුත්තේ රසායනික ද්‍රව්‍ය නිසි ලෙස කළමනාකරණය කරනු ලැබේ CLS, අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය CLS, සහ සහ අපද්‍රව්‍ය (අන්තරායකට නොවන අපද්‍රව්‍ය) CLS අනුවයි.
- නේවාසිකාගාර, ආපනශාලා සහ ළමා ආරක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන වැනි නිෂ්පාදන- නොවන/නිෂ්පාදන පරිශ්‍ර ඇතුළත් වේ.
- අවම වශයෙන් මසකට වරක්වත් කෘමීන් සහ මීයන් ආසාදනය පරීක්ෂා කිරීමට, ප්‍රතිකාර කිරීමට සහ පාලනය කිරීමට පළිබෝධ පාලන සේවාවක් භාවිතා කරන්න.
- මිනිසුන් ඇසුරේ භාවිතා කිරීමට සුදුසු දේශීය නීතියට අනුකූලව අනුමත යෙදීම් පමණක් භාවිතා කරන්න.

- මීයන්, කෘමීන් හෝ වෙනත් පළිබෝධකයින් ඇතුළත් උගුල් ඉවත් කිරීම.
- සියලුම පළිබෝධ පාලන වාර්තා පළිබෝධ පාලන ලොගයක සටහන් කරන්න. ලොගයේ ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - අඩවි සිතියමක්.
 - භාවිත කරන ලද රසායනික ද්‍රව්‍යවල ලේබල්.
 - භාවිතා කරන රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකා (SDS).
 - රක්ෂණ සහතිකයේ සහ බලපත්‍රයේ පිටපත් සහිත පළිබෝධ පාලන සේවා කොන්ත්‍රාත්තුව.
- ආසාදන සහ පාලන පියවර පිළිබඳව පහසුකම් කළමනාකරුට දැනුම් දෙන්න.

11.2.4 පුහුණුව

සේවකයින්ට අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සේවා ස්ථාන ආරක්ෂණ CLS ඇතුළත් පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය.

11.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- පුහුණු වාර්තා
- යාවත්කාලීන පළිබෝධ පාලන ලොගය



12. යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව

12.1 ප්‍රමිතිය

අනාරක්ෂිත යන්ත්‍ර නිසා ඇතිවන තුවාලවල අවදානම අඩු කිරීම හෝ වළක්වා ගැනීමට සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගනු ඇත. යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා CLS යන්ත්‍ර ආවරණය ඇතුළුව යන්ත්‍රයක සැලසුමේ සියලු අංග කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි.

12.2 අවශ්‍යතා

යන්ත්‍රයක සමස්ත ආරක්ෂාව පිළිබඳ මිනුම් ග්‍රහණය කර ගැනීමට ආයතනය ආරක්ෂිත යන්ත්‍රය රාමුව භාවිතා කළ යුතු ය. එය යන්ත්‍ර ආරක්ෂාව, ආයතනයේ ඇති මුළු යන්ත්‍ර සංඛ්‍යාවෙන් ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගණනය කරන අතර යන්ත්‍රය සුදුසුකම් ලත්ද යන්න, යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව (යන්ත්‍ර බලපෑම් සහිතව), රැකියා උපද්‍රව විශ්ලේෂණය, ආරක්ෂක ප්‍රමිති වැඩ, රැකියා උපදෙස් පුහුණුව සහ සහතික කිරීම සලකා බලයි. මෙම නිර්ණායක පහසුකම් මෙහෙයුම් සහ නඩත්තුව යන දෙකම ආවරණය කරයි.

12.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සේවා නියුක්තිකයාට හෝ පරිසරයට මරණය හෝ බරපතල ශාරීරික හානියක් සිදු කරන හෝ සිදුකිරීමට ඉඩ ඇති හඳුනාගත් උපද්‍රව වලින් තොර රැකියා ස්ථානයක් සෑම සේවා නියුක්තිකයෙකුටම ලබා දීමට සෑම සැපයුම්කරුවකුටම පොදු රාජකාරියක් ඇත.

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සියලුම යන්ත්‍රවල අනතුරු සඳහා සම්ක්ෂණය කිරීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: ස්ථාවර ආරක්ෂක, අන්තර් අගුල් සහ අන් දෙකේ පාලනයන්).

සම්පත්

ආයතන සඳහා යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා CLS සමඟ අනුකූල වීමට මෙම සම්පත් සවිස්තරාත්මක මග පෙන්වීමක් සපයයි:

- Nike Machine Safety Playbook
- International Standards Organization (ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිති සංවිධානය) ISO 12100 යන්ත්‍ර සුරක්ෂාව — සැලසුම සඳහා පොදු මූලධර්ම — අවදානම් ඇගයීම සහ අඩු කිරීම
- යුරෝපා සංගමයේ යන්ත්‍ර මාර්ගෝපදේශය — MD 2006/42/EC
- අන්තර්ජාතික විද්‍යුත් තාක්ෂණ කොමිසම IEC 60204-1 — යන්ත්‍රවල විද්‍යුත් උපකරණ — 1 කොටස: පොදු අවශ්‍යතාවන්
- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) CLS
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂාව CLS
- වෘත්තීය සේවා නිරාවරණය CLS
- නඩත්තු ආරක්ෂණ CLS
- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS
- වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් CLS
- පීඩන භාජන සහ සම්පීඩිත වාතය CLS



12.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

යන්ත්‍ර ආශ්‍රිත උපද්‍රව වලින් සිදුවන තුවාල අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම්

- මහන සහ මැහුම් යන්ත්‍ර සඳහා නව විදුලි මෝටර මිලදී ගැනීම් හෝ විදුලි මෝටර ආදේශක අවම වශයෙන් සර්වෝ වර්ගයේ මෝටර තරම් බලශක්ති කාර්යක්ෂම විය යුතුය.

නිර්දේශිත භාවිතය

මහන සහ මැහුම් යන්ත්‍රවල සර්වෝ වර්ගයේ මෝටරවලට වඩා අඩු බලශක්ති කාර්යක්ෂම මෝටර ක්‍රමයෙන් ඉවත් කිරීමට නයික් පහසුකම් දිරිමත් කරයි.

- මිලදී ගැනීමක් සිදු කිරීමෙන් පසු, සහතික කළ පරීක්ෂකවරයෙකු (භාණ්ඩාගාර හෝ බාහිර) අවම වශයෙන් ඇතුළත් තාක්ෂණික ගොනුවක් සම්පාදනය කළ යුතුය:
 - යන්ත්‍ර අවදානම ඇගයීම (ISO 12100 හෝ ඊට සමාන).
 - සහතිකලත් යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා පරීක්ෂකවරයෙකු විසින් තහවුරු කළ පරිදි යුරෝපීය ප්‍රමිතීන්ට (EIC 60204-1 විදුලි, යුරෝපීය සුරක්ෂිතතා විධි විධානය 2006/42/EC යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා ඇමුණුම I අත්‍යවශ්‍ය සුරක්ෂිතතා සහ සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා සහ අදාළ ඕනෑම C වර්ගයේ ප්‍රමිතීන්) හෝ දේශීය නියාමන ප්‍රමිතීන් යන ඒවා අතරින් වඩාත් අවශ්‍ය දෙයට ලේඛනගත කිරීම් අනුකූලතාව.

- අදාළ ක්‍රියාකාරීත්ව පරීක්ෂණ වාර්තා.
- නව විදුලි මෝටර හෝ ආදේශක මෝටර මිලදී ගැනීම (50Hz හෝ 60Hz; කි.වො. 0.75 - 200; ධ්‍රැව 2, 4, 6, සහ 8) IE3 - ශ්‍රීමියම් කාර්යක්ෂමතා ප්‍රමිතීන් හෝ වඩා හොඳ එකක් සාමාන්‍ය කරනු ඇත. ව්‍යතිරේකයන් යනු කි.වො. 200 ට වැඩි ධ්‍රැව 8 මෝටර සහ විචල්‍ය සංඛ්‍යාත ධාවකය පිටුපස ඇති මෝටර වන අතර එහිදී මෝටරය IE2 ප්‍රමිතිය සාමාන්‍ය කරයි.

යන්ත්‍ර ස්ථාපනය

යන්ත්‍ර ස්ථාපනය කිරීමට පෙර, ආයතනය විසින් අදාළ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක අවදානම් අවම කිරීම සඳහා සැලැස්මක් සකස් කළ යුතු අතර එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- ප්‍රමාණය, බර සහ මානයන් ඇතුළුව ස්ථාපනය කිරීමට නියමිත යන්ත්‍රයේ තක්සේරුව.
- ආයතනයේ වත්මන් යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව සමාලෝචනය කිරීම.
- ස්ථාපන අවශ්‍යතා - යන්ත්‍රය ගොඩබැඳීම සිදු කරනු ලබන ස්ථානය, කඩා ඉවත් කිරීම සහ/හෝ ඉදිකිරීම්, උපකරණ, විශේෂඥතාව යනාදිය.
- මාර්ග පිරිසිදු කිරීම්.
- ගොඩනැගිල්ල සඳහා ව්‍යුහාත්මක අවශ්‍යතා. ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ සුරක්ෂාව CLS බලන්න.
- උපයෝගීතා අවශ්‍යතා.
- ස්ථාපන කටයුතුවලින් සේවකයින් වෙන් කිරීම සඳහා බාධක ඉදිකිරීම.
- ගිනි හා හදිසි අවශ්‍යතා, රසායනික ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අවශ්‍යතා හෝ විවිධ සෞඛ්‍ය උපද්‍රව (උදා: ශබ්දය හා රසායනික නිරාවරණය) සමාලෝචනය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.





- නිසි ග්‍රහණ වේගය සහ නිවැරදි ද්‍රව්‍ය සමඟ වායු නිස්සාරණය සැලසුම් කර ස්ථාපනය කර ඇති බව තහවුරු කිරීම.

යන්ත්‍ර මෙහෙයුම්

සියලුම යන්ත්‍ර සඳහා, ආයතනය අවශ්‍ය පරිදි සංවර්ධනය කර යාවත්කාලීන කළ යුතුය:

- රැකියා උපද්‍රව විශ්ලේෂණය.
- සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිති වැඩ.
- රැකියාවේ යෙදීමේ උපදෙස්.

යන්ත්‍ර නඩත්තුව

සියලුම යන්ත්‍ර නඩත්තු සඳහා, ආයතනය අවශ්‍ය පරිදි සංවර්ධනය කර යාවත්කාලීන කළ යුතුය:

- සියලු ශක්ති සම්පත් සඳහා පිළියම් යොදන යන්ත්‍රවලට සුවිශේෂී LOTO ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- රැකියා උපද්‍රව විශ්ලේෂණය.
- සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිති වැඩ.
- රැකියාවේ යෙදීමේ උපදෙස්.

යන්ත්‍ර විසන්ධි කිරීම සහ බැහැර කිරීම

යන්ත්‍ර විසන්ධි කර බැහැර කිරීමට පෙර, ආයතනය විසින් අදාළ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක අවදානම් අවම කිරීම සඳහා සැලැස්මක් සකස් කළ යුතු අතර එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- ප්‍රමාණය, බර සහ මානයන් ඇතුළුව විසන්ධි කිරීම සඳහා සූදානම් වන යන්ත්‍රයේ ප්‍රමාණය තක්සේරු කිරීම.
- ආයතනයේ වත්මන් යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව සමාලෝචනය කිරීම.
- යන්ත්‍රය ස්ථානයෙන් පිටතට ප්‍රවාහනය සඳහා පටවනු ලබන ස්ථානය, කඩා ඉවත් කිරීම, උපකරණ, විශේෂඥතාව යනාදිය ඇතුළුව ස්ථානීය විසන්ධි කිරීමේ අවශ්‍යතා ස්ථාපිත කිරීම.
- CLS සහ දේශීය නියාමන සමග එකේළි වූ භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීමේ සහ බැහැර කිරීමේ අවශ්‍යතා හඳුනාගන්න.
- මාර්ග පිරිසිදු කිරීම.
- සම්බන්ධිත උපයෝගීතා වලට ඇති බලපෑම තක්සේරු කිරීම. ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ සුරක්ෂාව CLS බලන්න.
- සේවකයින් සේවයෙන් පහකිරීමේ කටයුතුවලින් වෙන් කිරීම සඳහා බාධක ඉදිකිරීම.

අභ්‍යන්තරව සැලසුම් කළ/සංවර්ධනය කළ යන්ත්‍රය

ආයතනය තමන්ගේම යන්ත්‍ර සැලසුම් කරන්නේ නම් සහ / හෝ සංවර්ධනය කරන්නේ නම්:

- යන්ත්‍ර නිර්මාණය කරන සහ ගොඩනගන සියලුම පිරිස් යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ ප්‍රමිතීන් සහ ආරක්ෂිත සැලසුම් පිළිවෙත් පිළිබඳ අධ්‍යාපනය සහ/හෝ පළපුරුද්ද තුළින් ලබාගත් විශේෂඥතාව තිබිය යුතුය.
- යන්ත්‍ර ආරක්ෂාව පිළිබඳ සියලු අංශ ආවරණය වන පරිදි ලේඛනගත නිර්මාණ සමාලෝචනයකට යන්ත්‍ර භාජනය විය යුතුය.
- යන්ත්‍ර යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවකට භාජනය විය යුතුය.
- සහතිකලත් යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා පරීක්ෂකවරයෙකු විසින් තහවුරු කළ පරිදි යුරෝපීය ප්‍රමිතීන්ට (IEC 60204- 1 විදුලි, යුරෝපීය සුරක්ෂිතතා විධි විධානය 2006/42/EC -යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා ඇමුණුම I අත්‍යවශ්‍ය සුරක්ෂිතතා සහ සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා සහ අදාළ ඕනෑම C වර්ගයේ ප්‍රමිතීන්) හෝ දේශීය නියාමන ප්‍රමිතීන් යන ඒවා අතරින් වඩාත් අවශ්‍ය දෙයට යන්ත්‍ර අනුකූල විය යුතුය.

ආරක්ෂිත යන්ත්‍ර

- **ප්‍රමිතික.** SAFE යන්ත්‍රවල සංඛ්‍යාව හා ප්‍රතිශතය පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගැනීමට ලේඛනගත ක්‍රියාවලියක්.
- **යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව උපායමාර්ගික සැලසුම.** 100% ආරක්ෂිත යන්ත්‍රෝපකරණ ඉලක්කය කරා ළඟා වීම සඳහා ආයතනය යන්ත්‍රෝපකරණ ආරක්ෂණ උපායමාර්ගික සැලැස්මක් සකස් කළ යුතුය.



12.2.3 පුහුණුව

- යන්ත්‍රෝපකරණ ක්‍රියාත්මක කරන, නඩත්තු කරන, ස්ථාපනය කරන, විසන්ධි කරන හෝ වෙනත් ආකාරයකින් යන්ත්‍රෝපකරණ සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කරන සියලුම සේවකයින් මූලික බඳවා ගැනීමේදී යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:
 - යන්ත්‍ර උපද්‍රව සහ එම උපද්‍රව වලින් ආරක්ෂා වන ආකාරය.
 - ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- තාවකාලික සේවකයින් ඇතුළු සියලුම ක්‍රියාකරුවන්, ඕනෑම යන්ත්‍රෝපකරණයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙර අධ්‍යාපනය සහ/හෝ පළපුරුද්ද තුළින් සුදුසුකම් ලබා තිබිය යුතු අතර යන්ත්‍ර විශේෂිත පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය.
- නඩත්තු සේවකයින් යන්ත්‍රයේ නඩත්තු සේවාවක් සිදු කිරීමට පෙර අධ්‍යාපනය සහ/හෝ පළපුරුද්ද තුළින් සුදුසුකම් ලබා තිබිය යුතු අතර යන්ත්‍ර විශේෂිත පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය.

12.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව උපායමාර්ගික සැලසුම
- පුහුණු වාර්තා
- වෘත්තීය විශේෂඥතාව ලේඛනගත කරන සහතික හෝ උපාධි

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- **යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ සිදුවීම් වාර්තා.** අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්.
- **ජාත්‍යන්තර සහතිකලත් පරීක්ෂක ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල බව පෙන්වන යන්ත්‍ර සුරක්ෂාව පිළිබඳ තාක්ෂණික ගොනුවක්.** යන්ත්‍රයේ ආයු කාලය.



13. යන්ත්‍ර ආවරණය

13.1 ප්‍රමිතිය

චලනය වන යන්ත්‍ර කොටස් නිසා ඇතිවන තුවාලවල අවදානම අඩු කිරීම හෝ වළක්වා ගැනීමට යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ භාවිතයෙන් ආයතනය ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගත යුතු ය. යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ CLS යන්ත්‍ර සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කරන පුද්ගලයින් යන්ත්‍ර අනතුරු වලින් ආරක්ෂා කරයි. යන්ත්‍ර ආරක්ෂාව යන්ත්‍රයේ සැලසුම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර, එයට යන්ත්‍ර ආරක්ෂණය ද ඇතුළත් වේ.

13.2 අවශ්‍යතා

13.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන සහතිකලත් පරීක්ෂක ආවරණ අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සියලුම යන්ත්‍රවල අනතුරු සඳහා සම්බන්ධතා කිරීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: ස්ථාවර ආරක්ෂකයින්, අන්තර් අගුල්, අත් දෙකේ පාලනයන්).

13.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

අනතුරුදායක යන්ත්‍ර කොටස් වලින් සිදුවන තුවාල අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- නව සහ/හෝ වෙනස් කරන ලද යන්ත්‍රෝපකරණ ඇගයීමේදී, පළමුව උපද්‍රව ඉවත් කිරීම සහ පසුව ඒවාට එරෙහිව ආරක්ෂාව සලකා බැලීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත යන්ත්‍ර ආරක්ෂණ CLS සමඟ පහසුකම් අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) CLS

- ආරක්ෂක හොඳ මෙහෙයුම් තත්ත්වයක සහ ආරක්ෂිතව පවතිනු ඇත.
- ආරක්ෂක අමතර උපද්‍රව ඇති නොකරනු ඇත.
- වැඩ කරන මතුපිට මී. 2.1 (අඩි 7) ට වඩා අඩු දුරක් ඉහළින් පිහිටි පංකා සහ අනෙකුත් භ්‍රමණය වන උපකරණ සෙ.මී. 1.25 (අඟල් 0.5) ට වඩා අඩු විවරවලින් ආරක්ෂා කෙරෙනු ඇත.
- භ්‍රමණය වන කොටස් සහිත වසා දැමීමේ යන්ත්‍ර සහ ස්වයංක්‍රීය වසා දැමීමේ යාන්ත්‍රණයක් සහිත අන්තර් අගුලු දැමීම.
- ක්‍රියාත්මක වන විට ගමන් කිරීමට හෝ චලනය වීමට හැකි යන්ත්‍ර හෝ උපකරණ සවි කර තැබේ.
- යන්ත්‍ර ආරක්ෂකයින්ගේ වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.
- අගුලු දැමීම / ටැග්අවුට් (LOTO) අවශ්‍යතා සපුරාලන යන්ත්‍ර ආරක්ෂක වල වැළැක්වීමේ නඩත්තුව සහ අලුත්වැඩියාව සිදු කිරීම.



13.2.3 සෝපාන, එස්කැලේටර් සහ ද්‍රව්‍ය එසවුම්

ආයතනය අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික විදුලි සෝපාන, ගමන් කරන තරස්තල සහ අමුද්‍රව්‍ය එසවුම් අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කළ යුතු ය:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. සෝපාන, එස්කැලේටර් සහ ද්‍රව්‍ය සෝපාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- අවදානම් ඇගයීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- පාලන පියවර. අවදානම් පිළිගත හැකි මට්ටම් දක්වා අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: අන්තර් අගුල් සවි කිරීම, වැළැක්වීමේ නඩත්තුව).

වැඩසටහන

අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන සෝපාන, එස්කැලේටර් සහ ද්‍රව්‍ය සෝපාන සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

- ආරක්ෂිතව එසවුම් බර සහ උපකරණ මිනිස් භාවිතය සඳහා අදහස් කර තිබේද නැද්ද යන්න සඳහන් කරන පුවරු සවි කිරීම.
- පරිශීලකයින්ට සහ අවට සිටින අයට තුවාලවීමේ අවදානම වළක්වා ගැනීමට ස්ථානගත හෝ ස්ථාපනය කරන්න.
- තුවාල සිදුවීම වළක්වා ගැනීමට සුදුසු ස්ථානවල අන්තර් අගුළු, බාධක සහ ආරක්ෂක උපාංග ස්ථාපනය කරන්න.
- නිතිපතා වැළැක්වීමේ නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම.
- LOTO අවශ්‍යතා පිළිපැදීමෙන් අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු කටයුතු සිදු කරන්න.

- උපකරණය ක්‍රියාත්මක කළ නොහැකි විට ඇතුළුවීම වැළැක්වීමට භාවිතා කරන බාධක සහ සංඥා භාවිතා කරන්න.
- හදිසි අවස්ථාවකදී සෝපාන, එස්කැලේටර් සහ ද්‍රව්‍ය සෝපාන භාවිතය පිළිබඳව අවධානය යොමු කිරීම.
- දේශීය නීතිවලට අනුකූලව තෙවන පාර්ශවීය පරීක්ෂණ සහ සහතික කිරීම් පැවැත්වීම.
- අවම වශයෙන් මීටර් 2.1 (අඩි 7) ක ඕනෑම උඩස් බාධකයකට සිරස් නිෂ්කාශනයක් සහතික කිරීම.

13.2.4 පුහුණුව

වලනය වන යන්ත්‍ර සමග වැඩ කරන සියලුම සේවා නියුක්තිකයින්ට බඳවා ගන්නා මුල් අවස්ථාවේ දී ආරක්ෂක පුහුණුව ලැබෙනු ඇත. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- යන්ත්‍ර උපද්‍රව.
- ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පිළිවෙත්.
- සහතිකලත් පරීක්ෂක ආවරණ සහ ඒවා නිසි ලෙස භාවිතා කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු.
- ආරක්ෂක පද්ධති අස්ථානගත වී ඇත්නම්, හානි වී ඇත්නම්, ක්‍රියා විරහිත නම් හෝ වෙනත් අනාරක්ෂිත තත්ත්වයන් පවතී නම්, සුදුසු පාර්ශ්වයන්ට දැනුම් දීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.

13.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- යන්ත්‍ර ආවරණ අවදානම් තක්සේරුව
- සෝපාන, එස්කැලේටර් සහ ද්‍රව්‍ය සෝපාන අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- නව සහ නවීකරණය කරන ලද උපකරණ සඳහා ඇගයීම් වාර්තා. උපකරණවල ආයු කාලය.
- සේවා සහ අලුත්වැඩියා වාර්තා. උපකරණවල ආයු කාලය.



14. සීමිත ඉඩ

14.1 ප්‍රමිතිය

සීමිත ඉඩ වෙත පිවිසීම හා සම්බන්ධ අවදානම අඩු කිරීම හෝ වළක්වා ගැනීමට ආයතනය ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර යොදාගත යුතු ය.

14.2 අවශ්‍යතා

14.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන වාර්ෂික අවහිර වූ අවකාශ අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇත:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සියලු සීමිත ඉඩ සහ ඒවා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනාගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: ඇතුල්වීමේ ක්‍රියා පටිපාටි, පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE), සන්නිවේදනය සහ පුහුණුව)

14.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සීමිත අවකාශයන් සඳහා, ආයතනය විසින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර, ඒවාට සීමිත අවකාශයන්ගේ ඉන්වෙන්ටරියක් සම්පූර්ණ කිරීම සහ ඒවා සීමිත ප්‍රවේශයක් ලෙස වර්ගීකරණය කිරීම (ඇතුල් වීමට අවසර පත්‍රයක් අවශ්‍ය වේ) හෝ සීමා රහිත ප්‍රවේශයට ඉඩ දීම (අවසර පත්‍රයක් නොවන) ඇතුළත් වේ.

- අවදානම ඇගයීම් දී හඳුනාගෙන ඇති මධ්‍යම හෝ ඉහළ අවදානමක් ඇති අවහිර වූ අවකාශ වෙත ඇතුළුවීමට අවසර පත්‍රයක් තිබෙනු ඇත.

සම්පත්

මෙම සම්පත සීමිත අවකාශ CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා උපකාරී වේ:

- කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ CLS

- බලපත්‍රයක් අවශ්‍ය සීමිත ඉඩ වෙත අවසර නොලත් සේවා නියුක්තිකයින් ඇතුල්වීම සීමා කෙරෙනු ඇත.
- සියලු පිවිසුම් ස්ථානවල අනතුරු ඇඟවීමේ සංඥා සඳහන් කෙරෙනු ඇත. සංඥා වල අනතුරුදායකයී - අවසර පත්‍ර අවශ්‍ය ය, ආවරණික ඉඩකඩ, ඇතුළු නොවන්න යනුවෙන් කියවිය යුතු ය.
- අවසර පත්‍ර අවශ්‍ය සීමිත අවකාශයන් සඳහා ඇතුල්වන්නන්, ඇතුල්වීමේ සහායකයින් සහ ඇතුල්වීමේ අධීක්ෂකවරුන්ගේ වගකීම් නිර්වචනය කිරීම.



- ඇතුල්වීමේ අවසර පත්‍රවලට ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - සීමිත ඉඩේ නම සහ ස්ථානය.
 - ඇතුල්වීමේ අරමුණ, ඇතුල්වීමේ කල් ඉකුත් වීමේ දිනය සහ වේලාව ඇතුළුව වැඩ කරන දිනය හා සේවා කාලය.
 - බලයලත් ඇතුල්වන්නන්ගේ ලැයිස්තුව, ඇතුල්වීමට සහභාගිවන්නන් සහ ඇතුල්වීම අධීක්ෂක
 - සීමිත ඉඩ හා සම්බන්ධ උපද්‍රව සහ ඒවා පාලනය කරන ආකාරය.
 - හුදෙකලා කිරීමේ ක්‍රියා පිළිවෙත්.
 - පිළිගත හැකි ඇතුල්වීමේ තත්ත්ව.
 - අවශ්‍ය වායුගෝලීය පරීක්ෂා කිරීම සහ අඛණ්ඩ අධීක්ෂණ ප්‍රතිඵල.
 - ගලවා ගැනීමේ හා හදිසි අවස්ථා අවශ්‍යතා.
 - සහභාගිවන්නන් සහ ඇතුල්වන්නන් සඳහා සන්නිවේදන ක්‍රියා පිළිවෙත්.
 - අවශ්‍ය ඇතුල්වීමේ උපකරණ (උදා: ට්‍රයිපොඩ් සහ වින්ඩ්, සම්පූර්ණ ශරීර පටි).
 - වෙනත් බලපත්‍ර පිළිබඳ විස්තර (උදා: උණුසුම් වැඩ).
- සියළුම අධීක්ෂණ සහ පරීක්ෂණ උපකරණ සඳහා වාර්ෂික ක්‍රමාංකනය සහ ඇතුල්වීමට පෙර ස්වයං ක්‍රමාංකනය.
- සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ආවරණය වන පරිදි වාර්ෂික පදනමක් මත සීමිත අවකාශයකට ඇතුළුවීමේ ක්‍රියා පටිපාටි සමාලෝචනය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා වන ක්‍රියාවලිය.

සීමිත අවකාශයක් අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව ප්‍රවේශ විය හැකි සීමිත අවකාශයක් ලෙස වර්ගීකරණය කිරීමේ අවශ්‍යතා අතරට:

- සීමිත ඉඩේ සත්‍ය හෝ විභව අන්තරායකර වටපිටාවක් නොමැති බවට වග බලා ගන්න.
- සීමිත ඉඩේ මරණය හෝ බරපතල භෞතික හානියක් ඇතිකිරීමේ හැකියාවක් ඇති අවදානම් නොමැති බවට වග බලා ගන්න. සහ හෝ ද්‍රව ද්‍රව්‍යවල ගිලී යාම, විදුලි සැර වැදීම හෝ චලනය වන කොටස් ඇතුළුව හඳුනාගත් සෞඛ්‍ය හෝ ආරක්ෂිත උපද්‍රව කිසිවක් මෙයට ඇතුළත් වේ.
- උපද්‍රව ඉවත් කිරීමට ඇතුල්වීම, උපද්‍රව තුරන් කෙරෙන තුරු අවකාශය බලපත්‍ර අවශ්‍ය සීමිත ඉඩක් ලෙස සැලකෙනු ඇත.

අවකාශය භාවිතා කිරීම හෝ විනාශකරණය වෙනස් කිරීම් ඇතුල්වන්නන්ට ඇති අවදානම් වැඩි කරනවිට අත්‍යාවශ්‍ය නම්, බලපත්‍රය අවශ්‍ය නැති සීමිත ඉඩක් අවසර අවශ්‍ය අවකාශයකට නැවත වර්ගීකරණය කරන්න.

14.2.3 පුහුණුව

අවහිර වූ අවකාශවල වැඩවල නියැලී සිටින සියලුම සේවා නියුක්තිකයින් සඳහා (උදාහරණ සඳහා ඇතුල්වන්නා, සහායක, අධීක්ෂක, ගලවා ගැනීමේ කණ්ඩායම) මූලික පැවරුම් අවස්ථාවේදී සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව පුහුණුව සිදු කෙරෙනු ඇත. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- අවහිර වූ අවකාශ වෙත පිවිසීමේ උපද්‍රව සහ පාලන ක්‍රියා මාර්ග.
- ඇතුල්වීමේ බලපත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය දත්ත අංග.
- සියලු උපකරණ භාවිත කිරීම.

- සන්නිවේදන ක්‍රියා පටිපාටි.
- ගලවා ගැනීමේ හා හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

14.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- සීමිත අවකාශ අවදානම් තක්සේරුව
- සීමිත ඉඩකඩකට ඇතුළුවීමට අවසර පත්‍ර
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- වාර්තා නිරීක්ෂණය කිරීම. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



15. කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ

15.1 ප්‍රමිතිය

ආයතනය ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරු සහ ස්ථානීය උපකොන්ත්‍රාත්කරු ක්‍රියාකාරකම් හා සම්බන්ධ පරිසර, සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා (EHS) අවදානම් අවම කිරීමට හෝ තුරන් කිරීමට ක්‍රියාවලී සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

15.2 අවශ්‍යතා

15.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ආරක්ෂක අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ගිවිසුම්ගත හෝ උප කොන්ත්‍රාත්ගත කළ හැකි සියලුම කාර්යයන් සහ ඒවාට අදාළ අවදානම් හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා පාලන පියවර.

15.2.2 සුදුසුකම්

උපකරණ හෝ පහසුකම් නඩත්තු කිරීම හෝ මධ්‍යම හෝ ඉහළ අවදානම් සහිත කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා ඕනෑම ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු හෝ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු සම්බන්ධ කර ගැනීම සඳහා පහසුකමට සුදුසුකම් ක්‍රියාවලියක් තිබිය යුතුය.

සුදුසුකම් ක්‍රියාවලියට අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුතුය:

- ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිගැනීම සහ ප්‍රතික්ෂේප

කිරීම සඳහා නිර්ණායක ස්ථාපිත කිරීම. නිර්ණායකවලට ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- ඓතිහාසික EHS කාර්ය සාධනය.
- ප්‍රමාණවත් වගකීම් රක්ෂණයක් පිළිබඳ සාක්ෂි (එක් එක් රටෙහි අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පුළුල් ආවරණය නිර්දේශ කෙරේ).
- ව්‍යාපාරය අදාළ ආරක්ෂක වැඩසටහන් සහ පුහුණුව ක්‍රියාත්මක කර ඇති බවට සාක්ෂි.
- විභව ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සිටීම, ඔවුන් ස්ථාපිත නිර්ණායකයන්ට අනුකූලද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා සුදුසුකම් පෝරමයක් පුරවන්න.
- සුදුසුකම් ලත් ව්‍යාපාර නාමාවලියක් නිර්මාණය කිරීම.
- සුදුසුකම් ලත් ව්‍යාපාර නාමාවලිය වාර්ෂිකව ඇගයීම.
- වැඩ කිරීමට අවශ්‍ය සියලුම බලපත්‍ර, අවසරපත්‍ර සහ අනුමැතීන් ක්‍රියාත්මක වන බවට වග බලා ගැනීම.
- අවම වගකීම් අවශ්‍යතා (අදාළ අධිකරණ බලය, කාර්යයේ ස්වභාවය, හොඳම පුහුණුව අනුව අර්ථ දක්වා ඇති) සපුරාලීමට වග බලා ගැනීම.



15.2.3 රැකියා පූර්ව දිශානතිය සහ සමාලෝචනය

අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන කාර්යයක් ඉටු කිරීම සඳහා කුලියට ගත් ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ ආයතනය පූර්ව රැකියා සමාලෝචනයක් සහ දිශානතියක් පැවැත්විය යුතුය:

- හදිසි අවස්ථා පිටවීම්, අනතුරු ඇඟවීම් හඳුනා ගැනීම සහ හදිසි අවස්ථාවකදී ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග ඇතුළු පහසුකම් දිශානතිය.
- අවශ්‍ය ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරු සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරු පුහුණුව සහ / හෝ සහතික සත්‍යාපනය කිරීම.
- ස්ථානයට ගෙන එන ඕනෑම රසායනික ද්‍රව්‍යයක් සඳහා සත්‍යාපන ආරක්ෂක දත්ත පත්‍රිකා (SDS) තිබේ.
- ක්ෂේත්‍රයට ගෙන එන උපකරණ හොඳ තත්ත්වයේ පවතින බව සහ සියලු නියාමන අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල බව සහතික කිරීම සඳහා සමාලෝචනය කිරීම.
- සියලුම අදාළ EHS රෙගුලාසි මෙන්ම සැපයුම්කරු EHS ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සමාලෝචනය කිරීම.
- සාමාන්‍ය ආරක්ෂක නීති සමාලෝචනය කිරීම.
- ගෘහ පාලනය, පිරිසිදු කිරීම සහ බැහැර කිරීමේ අවශ්‍යතා.
- සිදුවීම් වාර්තා කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දීම.
- අනුකූල නොවීමේ විධිවිධාන. පහත බලන්න.

15.2.4 නිරීක්ෂණය කිරීම

මෙම ආයතනය මඟින් ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් නිරීක්ෂණය කළ යුතුය. අධීක්ෂණ මට්ටම තීරණය කරනු ලබන්නේ කාර්යයන් හා සම්බන්ධ අවදානම් මට්ටම අනුව ය.

අනුකූල නොවීමේ විධිවිධාන

ආයතනය සහ ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් හෝ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් අතර කොන්ත්‍රාත්තුව, පහසුකම් ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටිවල කිසියම් කොටසක් සමඟ කොන්ත්‍රාත්කරු සම්බන්ධ අනුකූලතා නිරීක්ෂණය කිරීම, හඳුනා ගැනීම සහ පිළියමක් සෙවීම සඳහා ක්‍රියාවලියක් ගෙනහැර දැක්විය යුතුය.

15.2.5 පුහුණුව

බලපෑමට ලක්වූ සියලුම කළමනාකරුවන්, අධීක්ෂකවරුන් සහ සේවකයින් ආයතනය සතු කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්තිය සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව පුහුණු කරනු ලැබේ.

15.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ සුදුසුකම් පෝරමය
- ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරු සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරු සුදුසුකම් ආකෘති පත්‍ර ඇගයීම්
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ අධීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



16. අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO)

16.1 ප්‍රමිතිය

අනතුරුදායක බලශක්තිය පාලනය කිරීම සඳහා යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ අගුළු දැමීම / ටැග්අවුට් කිරීම (LOTO) සඳහා ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය බැඳී සිටී.

16.2 අවශ්‍යතා

16.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

ආයතනය සෑම වසරකම අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන අන්තරායකර බලශක්ති පාලන (LOTO) අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කළ යුතුය:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** උපකරණ, කාර්යයන් හඳුනා ගැනීම (උදාහරණ ලෙස යන්ත්‍රෝපකරණ හෝ උපකරණ ස්ථාපනය කිරීම, නඩත්තු කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම, පිරිසිදු කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම ඇතුළත් වේ) සහ පාලනයකින් තොරව අන්තරායකර ශක්ති මූලාශ්‍රයන් හේතුවෙන් ඇති වන උපද්‍රව.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා වන පියවර පාලනය කිරීම (නිදසුනක් ලෙස, LOTO පටිපාටි).

16.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- බහු බලශක්ති මූලාශ්‍රයන් සහිත උපකරණ සඳහා යන්ත්‍ර විශේෂිත LOTO ක්‍රියා පටිපාටි ලේඛනගත කෙරේ.
- බලශක්ති පාලන උපාංග සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා තනි තනිව පවරා ඇති අගුල්, යතුරු සහ ටැග් සැපයීම. ඒවා ඉවත් කළ හැක්කේ අගුල් සහ ටැග් ස්ථාපනය කරන සේවකයින්ට පමණි.
- උපකරණ හුදකලා කිරීම සහ ශක්ති විරහිත කිරීම:
 - යාන්ත්‍රික පද්ධති බලගන්වන එන්ජින් හෝ මෝටර විසන්ධි කිරීම හෝ වසා දැමීම.
 - විදුලි බලය/ ලොක්අවුට් විසන්ධි කිරීමෙන් විදුලි පරිපථ අක්‍රිය කිරීම.
 - හයිඩ්‍රොලික්, වායුමය හෝ ධාරා පද්ධතිවල ගැස් හෝ ද්‍රව ගලා යාම අවහිර කිරීම.



- ගුරුත්වාකර්ෂණය නිසා ඇති විය හැකි චලිතයට එරෙහිව යන්ත්‍ර කොටස් අවහිර කිරීම.
- පද්ධතිය අක්‍රිය වූ පසු ගබඩා කර ඇති ඕනෑම ශක්තියක් විසුරුවා හැරීම:
 - අභ්‍යන්තර පීඩනය වායුගෝලීය පීඩනයකට ලක්වන තුරු (සේවක හා පාරිසරික සුරක්ෂාව සැලකිල්ලට ගනිමින්) පීඩන බඳුන්, ටැංකි හෝ සමුච්චකාරක චලිත ගැස් හෝ ද්‍රව වාතාශ්‍රය ලබා දීම.
 - භූගත කිරීමෙන් ධාරිත්‍රක බැහැර කිරීම.
 - ආතතිය හෝ සම්පීඩනය යටතේ ඇති ස්ප්‍රින් මුදා හැරීම හෝ අවහිර කිරීම.
 - වසා දැමීමෙන් හා හුදකලා වීමෙන් පසු පද්ධතිය සම්පූර්ණයෙන්ම නැවැත්වීමට ඉඩ දීමෙන් අවස්ථිති බලවේග විසුරුවා හැරීම.
- හුදකලා කිරීම සහ ශක්තිය විසන්ධි කිරීම සත්‍යාපනය කිරීම.
- උපකරණ නැවත බල ගැන්වීම සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කරන්න:
 - සේවකයින් අවදානම් ස්ථාන වලින් ඉවත් වන විට වැඩ පරීක්ෂා කිරීම, අගුල් ඉවත් කිරීම, ආරක්ෂිතව ආරම්භ කිරීම සහ නැවත පණගැන්වීම.
 - යන්ත්‍රය හෝ උපකරණ පරීක්ෂා කිරීමට හෝ ස්ථානගත කිරීමට LOTO උපාංග තාවකාලිකව ඉවත් කරන විට සේවකයින්ට ප්‍රමාණවත් ආරක්ෂාවක් සැපයීම.
 - වැඩ අවසන් වූ විට සහ උපකරණ ක්‍රියාත්මක වන විට සේවකයින් දැනුවත් කිරීම.

- ආරක්ෂිතව ක්‍රියා කිරීම සහතික කිරීම සඳහා නැවත පණ ගැන්වූ උපකරණ අධීක්ෂණය කිරීම.
- හුදකලා වීමට වෙනත් ක්‍රමයක් නොමැති විට පමණක් ටැගය භාවිතා කිරීම.
- එක් සේවකයෙකුට වඩා වැඩි සංඛ්‍යාවක් හුදකලා කිරීමේ ක්‍රියාවලියට සම්බන්ධ වූ විට බහු ලොක් අවුට් උපකරණ සහ ක්‍රියා පටිපාටි.
- බලහත්කාරයෙන් අගුල් ඉවත් කිරීමට අවසර දී ඇත්තේ යන්ත්‍රෝපකරණ ආරක්ෂිත බවට සෑහීමකට පත්වීමෙන් පසුව සහ සියලු සේවකයින් අනතුරුදායක ප්‍රදේශයෙන් බැහැරව සිටින විට ස්ථාන කළමනාකරුට පුද්ගලිකවම පමණි.

16.2.3 නිරීක්ෂණය කිරීම

ආයතනය වාර්ෂික පදනමින් එහි LOTO වැඩසටහන සහ ක්‍රියා පටිපාටි නිරීක්ෂණය කර යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

16.2.4 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින් LOTO ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය.

LOTO හි නියැලී සිටින සේවකයින් බඳවා ගැනීමෙන් පසු හෝ අනුයුක්ත කිරීමෙන් පසු පූර්ණ පුහුණුවක් ලබා ගත යුතු අතර, වාර්ෂිකව නැවුම් පුහුණුවක් ලබා දිය යුතුය. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- සියලු බලශක්ති මූලාශ්‍රයන් තිබෙන්නේ කොහේද, කුමක් ද සහ ඒවා හුදකලා කරන්නේ කෙසේද.
- පාලන උපාංග සඳහා අගුල් සහ ටැග් භාවිතා කිරීම.

- හුදකලාව සත්‍යාපනය කිරීම.
- ආරක්ෂිත ආරම්භ කිරීමේ සහ නැවත පණ ගැන්වීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.
- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම සහ පාලනය කිරීම.

16.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා
අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) ක්‍රියා පටිපාටි

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- වාර්තා නිරීක්ෂණය කිරීම. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



17. විදුලි සුරක්ෂාව

17.1 ප්‍රමිතිය

විදුලි උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

17.2 අවශ්‍යතා

17.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික විදුලි ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** විදුලි ආශ්‍රිත කාර්යයන් සහ ඒ හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE), මෙහෙයුම් ක්‍රියා පටිපාටි, පුහුණුව සහ ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත්).

17.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුටම විදුලි උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

ආකේෂිත විශ්ලේෂණය

- කම්හලේ විදුලි උපකරණ අසල සිටින විට හෝ වැඩ කරන විට සේවකයින්ට නිරාවරණය වන විශේෂිත විදුලි උපාංග ඇති සිදුවීම් ශක්තිය

සම්පත්

මෙම සම්පත විදුලි ආරක්ෂණ CLS වලට අනුකූල වීමට ආයතනයට උපකාරී වේ:

- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) CLS

තීරණය කිරීම සඳහා ආයතනයේ බල පද්ධතිය අධ්‍යයනය කිරීම.

- විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා පුහුණුව ලත් සහ බලයලත් පුද්ගලයින් පමණක් කටයුතු කරන බව සත්‍යාපනය කිරීම.
- ශක්තිය ලබා දී ඇති විදුලි පරිපථවල වැඩ කරන පුද්ගලයින්ට අදාළ සුදුසුකම් තිබිය යුතු අතර එවැනි කාර්යයන් සිදු කිරීම සඳහා විශේෂයෙන් අවසර දී තිබිය යුතුය.
- හදිසි අනතුරු වලින් ආරක්ෂා වීම සඳහා විදුලි බෙදාහැරීමේ ප්‍රදේශ ආරක්ෂා කිරීම (උදා: විශේෂයෙන් නිර්මාණය කරන ලද කාමර, සැලකිය යුතු ආරක්ෂක කණු සහ රේල් පිලි භාවිතා කිරීම).
- විදුලි බෙදා හැරීමේ කාමරවලට ප්‍රවේශ වීම බලයලත් සේවකයින්ට පමණක් සීමා කෙරේ.
- තෙත් තත්ත්වයන්ගෙන් ආරක්ෂා වීම සඳහා සියලුම විදුලි බෙදා හැරීමේ පැනල්, බ්‍රේකර්, ස්විච් සහ සන්ධි පෙට්ටි සම්පූර්ණයෙන්ම වසා දැමීම.



- සියලුම විදුලි පාලන උපාංග ඔවුන් පාලනය කරන උපකරණ හඳුනා ගැනීම සඳහා ලේබල් කිරීම.
- සියලුම විදුලි බෙදා හැරීමේ පැනල් සඳහා මීටර් 0.9 (අඩි 3) නිෂ්කාශනයක් තිබෙනු ඇත.
- සියලුම නල මාර්ග ඒවායේ දිග දිගේ ප්‍රමාණවත් ලෙස ආධාරක කිරීම. වාහකයකට විද්‍යුත් නොවන ඇමිණීම තහනම් ය.
- සියලුම විදුලි රැහැන් සහ කේබල් හොඳ තත්ත්වයේ පවතිනු ඇති බවට තහවුරු කිරීම (නිරාවරණය වූ පරිපථ නැත).
- තාවකාලික පදනමක් මත පමණක් දිගු කිරීමේ රැහැන් භාවිතා කිරීම.
- තෙත් ස්ථාන සඳහා භූමි දෝෂ පරිපථ බාධා (GFCI) සැපයීම. විවිධ කලාපවල GFCI විවිධ නම් වලින් හැඳින්විය හැක, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:
 - අවශේෂ ධාරා උපාංගය (RCD)
 - අවශේෂ ධාරා කඩනය (RCCB)
 - අධි බර සහිත අවශේෂ ධාරා කඩනය (RCBO)
 - දෝෂ ධාරා ආරක්ෂණ ස්විචය (FI-Schalter)
 - පෘථිවි කාන්දු පරිපථ කඩනය (ELCB)
 - පෘථිවි කාන්දු බ්‍රේකර් (ELB)
 - පෘථිවි කාන්දු ආරක්ෂකය (ELP)
- ස්ථාන-නිශ්චිත විදුලි ආරක්ෂණ නීති සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා පහසුවෙන් ලබා ගත හැකි බවට තහවුරු කිරීම.

විදුලි පරීක්ෂණ

ආයතනය නීතිපතා කාලසටහන්ගත විදුලි පරීක්ෂණ සහ පරීක්ෂණ පැවැත්විය යුතුය:

- මෙම පරීක්ෂණවල වාර ගණන රඳා පවතින්නේ දේශීය නීතිය, උපකරණ වර්ගය, එය භාවිතා කරන පරිසරය සහ භාවිතා කරන වාර ගණන මත ය.
- නව සහ පවත්නා පහසුකම්වල ප්‍රධාන නවීකරණය කිරීම්, දේශීය නීතිවලට අනුකූලයන් තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.
- විදුලි අඩුපාඩු ප්‍රමුඛතාගත කිරීම සහ නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය සතුව ක්‍රියාවලියක් තිබිය යුතුය.

ආරක්ෂක උපකරණ

ශක්ති ජනක පරිපථවල වැඩ කරන විට, විදුලි කාර්මිකයන් යම් යම් ආරක්ෂක පියවරයන් ගත යුතුය:

- අවදානම් තක්සේරුවට අනුකූලව අවශ්‍ය පරිදි විදුලි ශ්‍රේණිගත ඇස් කණ්ණාඩි සහ ආරක්ෂිත සපත්තු සහ/හෝ බූට්ස් පැළඳිය යුතුය.
- විදුලි වැඩ සඳහා භාවිතා කරන සියලුම මෙවලම් නිසි ලෙස පරිවරණය කෙරේ.
- විදුලි උපයෝගිතා කාමරවල සියලුම බෙදාහැරීම් පුවරු ඉදිරිපිට විදුලි ශ්‍රේණිගත කළ කලාල ස්ථාපනය කෙරේ.

17.2.3 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින්ට සඳහා විදුලි ආරක්ෂණ නීති සහ විදුලි උපකරණයන් වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව පුහුණුව ලබා දෙනු ඇත.

විදුලි සුරක්ෂාව

ඕනෑම විදුලි පද්ධතියක හෝ සජීවී පරිපථයක සේවය කරන සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයින්ට අවම වශයෙන් පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර විශේෂිත අවශ්‍යතා පුහුණුව ලබා දෙනු ඇත:

- ඔවුන්ගේ සේවා පරිසරය හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- ශක්තිය ලබාදුන් විදුලි පරිපථ සහ උපකරණ ආරක්ෂිතව අගුළු දැමීම හා ටැග් කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියා පටිපාටි.
- සුදුසු ක්‍රියා පටිපාටි සහ පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) භාවිතා කිරීම.
- PPE රැක බලා ගැනීම හා නඩත්තු කිරීම.

17.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- විදුලි ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයිස්ට් පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පරීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්.



18. ඇඳ වැටීම්වලින් සුරක්ෂාව

18.1 ප්‍රමිතිය

වැටීම, වැඩ කරන මට්ටමට වැටීම, එයින් පිටතට වැටීම හෝ වැටීම හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සහ සේවකයින් හෝ සැපයුම්කරුවන් වැටෙන වස්තුවකට හසු නොවී ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

18.2 අවශ්‍යතා

18.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික වැටීම් ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වනු ලැබෙන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සේවකයෙකු හෝ වස්තුවක් වැටීමේ අවදානමට ලක්ව තිබෙන්නේ කුමන රැකියා කාර්යයන්හිදී දැයි හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** උඩ වැඩ කිරීම හා සම්බන්ධ කාර්යයන් හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

18.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

වැටීමක හෝ වැටෙන වස්තුවක ගැටීමේ අවදානම අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට ආයතනය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- මීටර් 1.2 (අඩි 4) හෝ ඊට වැඩි ඕනෑම අනාරක්ෂිත උසකට සම්පූර්ණ ශරීර පටියක් අවශ්‍ය වේ.

- එක් එක් භාවිතයට පෙර සහ පසු වැටීම් ආරක්ෂණ උපකරණ පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.
- මාසිකව වැටීම් ආරක්ෂණ උපකරණ පරීක්ෂා කිරීම.
- වැටීම් ආරක්ෂණ උපකරණ නිසි ලෙස නඩත්තු කිරීම, පිරිසිදු කිරීම සහ ගබඩා කරන්නේ කෙසේද.
- වැටීම් ආරක්ෂණ පද්ධති නිසි ලෙස භාවිතා කරන්නේ කෙසේද.
- මෙවලම් සහ දූව නිසි ලෙස හැසිරවීම, ගබඩා කිරීම සහ සුරක්ෂිත කිරීම කරන්නේ කෙසේද.
- වැටීමේ අවදානමක් සහිත හෝ වැටෙන වස්තුවක් සහිත ප්‍රදේශ සඳහා ප්‍රවේශය සීමා කිරීම.
- වැටුණු සේවකයෙකු බේරා ගැනීම සඳහා අවශ්‍යය හඳිසි ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කිරීම.



ඉතිමග සුරක්ෂාව

ඉතිමග ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- ඉන්වෙන්ටරිය.
- ආරක්ෂිත භාවිතය.
- පරීක්ෂණ අවශ්‍යතා.
- මීටර් 2.1 (අඩි 7) ට වඩා දිගු ස්ථාවර ඉණිමං මීටර් 2.1 (අඩි 7) ක උසකින් යුත් කුඩුවක වසා දැමිය යුතුය.
- අඩි 24කට වඩා දිගු ස්ථාවර ඉණිමං, කුඩුවක් වෙනුවට ඉණිමග ආරක්ෂාව හෝ පුද්ගලික වැටීම් වලක්වා ගැනීමේ පද්ධති වලින් සමන්විත විය යුතුය.

මහල සහ බිත්ති විවෘත වීම්

- බැවුමකට, පඩිපෙළකට හෝ ස්ථාවර ඉතිමගකට ඇතුල් වන ස්ථානයක් හැර, මිනිසුන් මීටර් 1.2 (අඩි 4) ට වඩා ඉහලින් වැටිය හැකි ඕනෑම ස්ථානයක් සාමාන්‍ය රේලිං සහ ටෝ පුවරුවකින් ආරක්ෂා කිරීම.
- සම්මත රේලිං එකක් ඉහළ රේලිං, මැද රේලිං සහ කණු වලින් සමන්විත වේ.
- ටෝ පුවරුව අවම වශයෙන් සෙන්ටි මීටර 10.2 (අගල් 4 ක) උසකින් යුක්ත විය යුතු අතර පතුලේ සෙන්ටි මීටර 0.66 (අගල් 0.25 ක) ට නොඅඩු පරතරයක් තිබිය යුතු අතර බර කිලෝග්‍රෑම් 22.67 (රාත්තල් 50 කට) ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය.
- බිත්තියක් හෝ පොළවේ විවරයක් හරහා වැටෙන දූව්‍ය හෝ උපකරණ තිබිය හැකි විහව උපද්‍රවයක් ඇති විට, විවරය ටෝ ආරක්ෂකයකින් හෝ ආවරණ තිරයකින් ආරක්ෂා කෙරේ.

18.2.3 පුහුණුව

වැටීම් අනතුරු වලට නිරාවරණය විය හැකි ඕනෑම අයෙකුට මූලික පැවරුමේදී සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව ඉන් පසුව වැටීම් වැළැක්වීමේ ශිල්පීය ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා දිය යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

දළ විශ්ලේෂණය

- වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ වැටීමේ උපද්‍රව වල ස්වභාවය.
- වැටීමේ උපද්‍රව හඳුනා ගන්නා සහ අවමකර ගන්නා ආකාරය.
- වැටීම් ආරක්ෂණ පද්ධතිය නඩත්තු කිරීම හා පරීක්ෂා කිරීම සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පටිපාටිය.
- වැටීම් ආරක්ෂණ උපකරණ භාවිතා කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වැටීම් ආරක්ෂණ සංරචක සඳහා උපරිම බර සීමාවන්.

ඉතිමග සුරක්ෂාව

- වැටීමේ බලපෑමට ලක් වන සියලුම සේවකයින්ට ආරක්ෂිත භාවිතය සහ පරීක්ෂණ අවශ්‍යතා ආවරණය වන පරිදි ඉණිමගේ ආරක්ෂාව පිළිබඳව පුහුණු කළ යුතුය.

18.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වැටීම් ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- වැටීම් ආරක්ෂාව සහ ඉණිමං සඳහා පරීක්ෂණ ආකෘති. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



19. නඩත්තු සුරක්ෂාව

19.1 ප්‍රමිතිය

උපකරණ ක්‍රියාත්මක නොවීමේ හෝ නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා කටයුතු හා සම්බන්ධ උපද්‍රව වලට නිරාවරණය වීමේ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලීන් හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

19.2 වගකීම්

නඩත්තු නියෝජිතයන් විසින් නඩත්තු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය සහ ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ පරිපාලනය කිරීම සිදුකරනු ඇත.

19.3 අවශ්‍යතා

19.3.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික නඩත්තු ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් පැවැත්වීම සහ ලේඛනගත කිරීම කරනු ලබන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුතු වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා කටයුතු හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE), උණුසුම් වැඩ බලපත්‍ර).

සම්පත්

මෙම සම්පත් නඩත්තු ආරක්ෂණ CLS වලට අනුකූල වීමට ආයතනයට උපකාරී වේ:

- රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS
- විදුලි ආරක්ෂණ CLS
- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) CLS
- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) CLS

19.3.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආයතනය නඩත්තු ආරක්ෂණ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ක්‍රියා පිළිවෙත්වලට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- වැඩමුළු හොඳ සහ පිරිසිදු වැඩ පිළිවෙලකට පවත්වා ගෙන යාම.
- සියලුම මෙවලම් සහ උපකරණ ආරක්ෂිත හා නිසි වැඩ පිළිවෙලකට අනුව පවත්වා ගත යුතුය.
- නිෂ්පාදකයින්ගේ උපකරණ අත්පොත් වෙත ප්‍රවේශ වීමට පහසුකම් සැලසීම.
- පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) සැපයීම සහ සේවකයින් ඒවා භාවිතා කිරීම අත්‍යවශ්‍ය කිරීම.



- සියලුම නඩත්තු සේවකයින් අවදානමට ගැලපෙන පාවහන් පැළඳීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
- වැළැක්වීමේ නඩත්තුව හා අ ලුන්වැඩියා පද්ධතියට ඇතුළත් කළ යුත්තේ:
- උපලේඛනගත කිරීම සහ ප්‍රමුඛතාවය දීම.
- සම්පූර්ණ කරන ලද වැඩ විස්තර ලේඛනගත කිරීම.
- ලේඛනගත කළ දිනය සහ වැඩ නිම කළ අය.
 - එක් එක් උපකරණ හෝ මෙවලම් සඳහා නඩත්තු/අලුත්වැඩියා වාර්තා.
- උණුසුම් වැඩ ක්‍රියාකාරීත්වයකට නියම නොවූ දැවෙනසුළු දෑ රහිත නොවන ගිනි ගන්නාසුළු දෑ සහිත ස්ථානයක උණුසුම් වැඩක් කිරීමට සිදුවන අවස්ථාවක්දී ඒ සඳහා අවශ්‍ය ආරක්ෂක පියවර ගත යුතුය. උණුසුම් වැඩ බලපත්‍රයේ අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - උණුසුම් වැඩ ස්ථානය සහ ස්වභාවය.
 - උණුසුම් කාර්යයේ කාලය සහ කාලසීමාව.
 - වැඩ ආරම්භ කිරීමට පෙර, වැඩ අවසන් වන විට හා පසුව ගත යුතු පූර්වාරක්ෂාව.
 - අධීක්ෂකවරයාගේ සහ වැඩ මෙහෙයවන පුද්ගලයාගේ නම්.
 - PPE අවශ්‍යයි.
 - ගිනි නිවීමේ උපකරණ වල අවශ්‍යතා
 - උණුසුම් වැඩ බලපත්‍රයට අත්සන් කළ හැකි බලයලත් පුද්ගලයින්ගේ ලැයිස්තුව.

19.3.3 පුහුණුව

නඩත්තු සේවකයින්

සේවා නියුක්තිකයින්ට අවම වශයෙන් පහත ඒවා ඇතුළත් වන පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය:

- නඩත්තු ආරක්ෂණ වැඩසටහනක නිශ්චිත අවශ්‍යතා.ව.
- මෙවලම් භාවිතා කිරීම, ගබඩා කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
- උපකරණ සහ මෙවලම් වල වැළැක්වීමේ නඩත්තු අවශ්‍යතා.

උණුසුම් වැඩ බලයලත් සේවකයින්

උණුසුම් වැඩ කිරීමට අවසර ලත් සේවකයින්ට අවම වශයෙන් වාර්ෂික පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය:

- උණුසුම් වැඩ බලපත්‍ර පද්ධතිය සහ ක්‍රියා පටිපාටිය.
- උපකරණ භාවිතය (ගිනි නිවීමේ උපකරණ ඇතුළුව).

19.4 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- නඩත්තු ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- වැළැක්වීමේ නඩත්තු වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- අලුත්වැඩියා වාර්තා. උපකරණවල ආයු කාලය.
- උණුසුම් වැඩ බලපත්‍ර. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



20. තුචාල හෝ අසනීප කළමනාකරණය

20.1 ප්‍රමිතිය

සිදුවීම් වාර්තා කිරීම සහ තුචාල හා අසනීප කළමනාකරණය සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලීන් හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

20.2 අවශ්‍යතා

20.2.1 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

තුචාල හා රෝගාබාධ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- සියලුම සිදුවීම් වහාම කළමනාකාරිත්වයට වාර්තා කරන්න. මෙයට රැකියාවට අදාළ තුචාල, ආසන්න මග හැරීම්, රෝගාබාධ සහ දේපළ හානි වලට හේතු වන අනතුරු ඇතුළත් වේ.
- සිද්ධියෙන් පැය අටක් ඇතුළත සියලුම මරණ හෝ බරපතල තුචාල නසික් වෙත වාර්තා කරන්න. මෙයට පැය 24 පුරාම රෝහල්ගත වීම, ස්ථිර විරූපණය, ශරීරයේ ඕනෑම කොටසක් අහිමි වීම හෝ පෙනීම නැති වීම වැනි තුචාල ඇතුළත් වේ.

- ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුට හෝ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුට පහසුකම් පරිශ්‍රයේදී තුචාලයක් සිදුවුවහොත්, කොන්ත්‍රාත්කරු හෝ ආයතනය තුචාලය හෝ රෝගය වාර්තා කරන්නේද යන්න ආයතනය පැහැදිලි කළ යුතුය.
- සිද්ධියෙන් පැය 48ක් ඇතුළත විමර්ශන වාර්තාවක් පහසුකම් කළමනාකාරිත්වයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

වාර්තාවට අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- ආයතනයේ නම.
- සිද්ධි සිදුවූ නිශ්චිත ස්ථානය සහ වේලාව
- සාක්ෂිකරු තොරතුරු.
- මියගිය හෝ රෝහල්ගත කර ඇති සියලුම සේවකයින්ගේ නම්.
- සම්බන්ධකර ගැනීමේ පුද්ගලයා හා දුරකථන අංකය
- අදාළ සියලු කරුණු සහ සියලු දායක හේතු විස්තර කරන සිද්ධිය පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තරය.
- නැවත එවැනි සිදුවීමක් සිදුවීම වැළැක්වීමට ගන්නා පියවර.

සම්පත්

මෙම සම්පත ආයතනයේ තුචාල සහ රෝග කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- Nike හදිසි අනතුරු/සිද්ධි වාර්තා පෝරමය

- තුචාල සහ රෝග කළමනාකරණ ක්‍රියා පටිපාටි ඇතුළත් විය යුතුය:
 - සේවක සිදුවීම්වල රහස්‍යභාවය සහතික කිරීම.
 - තුචාල ලැබූ සේවකයා සමඟ සන්නිවේදනය කිරීම (උදා: වැටුප් සහ වෛද්‍ය සීමාවන් සම්බන්ධයෙන්).
 - නැවත සේවයට පැමිණීමේ විධිවිධාන (උදා: වැඩ සීමා කිරීම්, සංක්‍රාන්ති වැඩ).
 - ඕනෑම වැඩ සීමා කිරීමක් බලාත්මක කිරීම.



20.2.2 වාර්තා තබා ගැනීම සහ වාර්තා කිරීම

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම එම සැපයුම්කරුගේ වැඩ හා සම්බන්ධ සියලු තුවාල හා අසනීපාබාධවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මරණය, රෝහල් ගතවීම, වැඩකරන දින අහිමි වීම, ප්‍රථමාධාරයෙන් ඔබ්බට වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර, රැකියාවෙන් මාරු කිරීම හෝ අවසන් කිරීම, හෝ සිහිය නැතිවීම පිළිබඳ වාර්තාවක් තබා ගත යුතු අතර, ඊට ඇතුළත් වන්නේ: ලොගයේ ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- තොරතුරු ලැබී වැඩ කරන දින හයක් ඇතුළත ඇතුළත් කරන ලද එක් එක් සිදුවීම පිළිබඳ වාර්තාවක්.
- සේවකයාගේ, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුගේ හෝ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුගේ නම.
- තුවාල වූ හෝ අසනීප වූ දිනය.
- තුවාලය හෝ අසනීපය සිදුවූ ස්ථානය, ආයතන පරිශ්‍රයේද යන්න.
- අනතුර පිළිබඳ සාමාන්‍ය විස්තරය.
- තුවාලයක් හෝ අසනීපයක් හේතුවෙන් පුද්ගලයා රැකියාවෙන් බැහැරව සිටි හෝ සිටින දින දර්ශන දින ගණන.
- තුවාලයක් හෝ අසනීපයක් හේතුවෙන් පුද්ගලයා වැඩ සීමාවන් යටතේ සිටි හෝ සිටින දින දර්ශන දින ගණන.
- තුවාල /රෝගාබාධ පිළිබඳ වාර්ෂික සාරාංශය සේවකයින්ට ප්‍රවේශ විය හැකි ප්‍රදේශවල පළ කරනු ලැබෙන අතර ඊට ඇතුළත් වන්නේ:
 - තුවාල හා අසනීපාබාධ සිදුවීම් මුළු ගණන
 - මුළු මරණ සංඛ්‍යාව
 - රැකියාවෙන් බැහැරව සිටින මුළු දින ගණන

- වැඩ කටයුතු සීමාකිරීම හෝ රැකියා මාරු කිරීම සිදු වූ මුළු සිදුවීම් ගණන
- සිදුවීම් අනුපාතය, පහත පරිදි ගණනය කෙරේ:
(රැකියාවෙන් ඇත්ව සිටින මුළු දින ගණන + රැකියා මාරු කිරීම හෝ සීමා කිරීම සහිත මුළු සිදුවීම් ගණන) X 200,000/සියලුම සේවකයින් වැඩ කළ පැය ගණන = මුළු සිදුවීම් අනුපාතය
- මාසිකව වාර්තා කිරීමට උපදෙස් නොදුන්නොත්, ආයතනය ඉහත සිදුවීම් දත්ත කාර්තුමය පදනමක් මත Nike වෙත වාර්තා කළ යුතුය.

සටහන: සේවකයින් 10ක් හෝ ඊට අඩු සංඛ්‍යාවක් සිටින ආයතනයේහිදී කාර්තුමය දත්ත වාර්තා කිරීමේ අවශ්‍යතාවය නිදහස් කර තිබේ.

සිදුවීමක් හෝ අනපසුවීමක් වාර්තා කිරීම හේතුවෙන් කිසිදු සේවකයෙකුට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ආයතනය තහනම් බව සලකන්න.

20.2.3 පුහුණුව

තුවාල හෝ අසනීප වාර්තා කිරීම

ස්ථානයේ තුවාල හා අසනීප කළමනාකරණ වැඩසටහන පිළිබඳව සේවකයින් පුහුණු කරනු ලැබේ. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- බරපතලකම නොසලකා වැඩ හා සම්බන්ධ තුවාල හෝ අසනීප හෝ ආසන්න සිදුවීමක් වහාම වාර්තා කිරීම.
- සාමාන්‍ය වැඩ රාජකාරි ඉටුකිරීමේ හැකියාවට බලපාන ඕනෑම තුවාලයක් හෝ රෝගයක් පිළිබඳ තොරතුරු සන්නිවේදනය කිරීම.

තුවාල හෝ අසනීප කළමනාකරණය

කළමනාකරුවන් සහ අධීක්ෂකවරුන් ආයතනයේ තුවාල සහ රෝග කළමනාකරණ වැඩසටහන ආවරණය වන පරිදි අමතර පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය.

පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- තුවාල, අසනීප සහ අනපසු වීමට ආසන්න ලොගයේ සිදුවීම් වාර්තාවක් නිර්මාණය කරන්නේ කෙසේද.
- අනතුරක් හෝ අනපසු වීමක් සිදු වන ආකාරය පිළිබඳ විමර්ශනයක් සහ මූල හේතු විශ්ලේෂණයක් සිදු කරන්නේ කෙසේද.
- රහස්‍යභාවය පවත්වා ගැනීමේ වැදගත්කම.
- සේවකයා, වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා හොඳම පිළිවෙත්.
- තුවාල හෝ අසනීපයකින් පසු පුද්ගලයින් නැවත සේවයට ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා හොඳම පිළිවෙත්.

20.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- සිදුවීම් වාර්තා කිරීමේ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි
- තුවාල සහ රෝග කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි
- පුහුණු වාර්තා



21. පීඩන බඳුන් සහ සම්පීඩිත වාතය

21.1 ප්‍රමිතිය

පීඩන බඳුන් සහ පද්ධති සම්බන්ධ වර්තමාන හා අනාගත අවදානම් තුරන් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

21.2 අවශ්‍යතා

21.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම වාර්ෂික පීඩන බඳුන් සහ සම්පීඩිත වායු අවදානම් තක්සේරුවක් පැවැත්විය යුතු අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. පීඩන යාත්‍රා සහ පද්ධති ඒවායේ ආශ්‍රිත උපද්‍රව අනුව හඳුනා ගැනීම සහ වර්ගීකරණය කිරීම.
- අවදානම් ඇගයීම. මෙම CLS තුළ ඇතුළත් කර ඇති පීඩන බඳුන්, බොයිලර් හවුස්, වාෂ්ප නල මාර්ග සහ වෙනත් පද්ධති වලින් සිදුවන උපද්‍රව සම්බන්ධ අවදානම් තක්සේරු කිරීම.
- පාලන පියවර. අවදානම් අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: පීඩන සහන කපාට, අධීක්ෂණය, පීඩන යාත්‍රා සහ පද්ධතිවලට අදාළ

පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE)).

- නව පීඩන යාත්‍රා සඳහා සහ පවතින පද්ධති ද්‍රව්‍ය හෝ සැලසුම් වෙනස්කම් වලට භාජනය වන සෑම අවස්ථාවකම අවදානම් තක්සේරු කිරීම් සිදු කළ යුතුය.

21.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

එක් එක් ක්‍රියාවලිය සහ/හෝ වැඩ ප්‍රදේශය හා සම්බන්ධ අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ අවම කිරීමට ආයතනය විසින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ක්‍රියා පිළිවෙත්වලට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

නව යන්ත්‍ර ස්ථාපනය

පීඩන බඳුන් සහ පද්ධති නිෂ්පාදකයාගේ නිර්දේශයන්ට අනුකූලව ස්ථාපනය කර ක්‍රමාංකනය කර පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. වාෂ්ප බෙදා හැරීමේ පද්ධති නිසි ලෙස නඩත්තු කර ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර පරිවරණය කරනු ලැබේ.

ආරක්ෂිත මෙහෙයුම

- සියලුම පීඩන යාත්‍රා සහ පද්ධති ඒවා නිර්මාණය කර ඇති අරමුණු සඳහා පමණක් භාවිතා කළ යුතුය.

සම්පත්

මෙම සම්පත පීඩන යාත්‍රා සහ සම්පීඩිත වායු CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනය සඳහා උපකාරී වේ:

- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS

- පීඩන යාත්‍රාවල අධීක්ෂණ පද්ධතියට කිසියම් අසාමාන්‍ය තත්ත්වයන් පිළිබඳ පූර්ව අනතුරු ඇඟවීමේ සංඥා තිබිය යුතුය.
- ක්‍රියාකරුවන් පුහුණු කර අවසර ලබා ගත යුතුය.

වැළැක්වීමේ නඩත්තු වැඩසටහන

ආරක්ෂිත කපාට සහ අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති අසමත්වීම් වළක්වා ගැනීම සඳහා සියලුම පීඩන යාත්‍රා සහ පද්ධති අඛණ්ඩ වැළැක්වීමේ නඩත්තු වැඩසටහනකින් ආවරණය කළ යුතුය. මෙයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- එක් එක් වර්ගයේ පීඩන යාත්‍රා සහ වායු සම්පීඩන පද්ධතිය සඳහා අවදානම් තක්සේරු කිරීම් මත පදනම්ව, ආයතනය වාර්ෂිකව, මාසිකව, සතිපතා හෝ දිනපතා පරීක්ෂණ පැවැත්විය යුතුය.



- අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව දේශීය රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම සඳහා තෙවන පාර්ශවීය විශේෂඥයින් විසින් වරින් වර සිදුකරන පරීක්ෂණ, අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණ සහ එක් එක් වර්ගයේ පීඩන යාත්‍රා සඳහා අවදානම් තක්සේරුව මත පදනම්ව ප්‍රමුඛතාවය දෙනු ලැබේ.
- සියලුම පීඩන බඳුන් සඳහා පීඩන නියාමක, ස්විට්ස් සහ ආරක්ෂිත කපාට පිළිබඳ තාක්ෂණික පරීක්ෂණ.
- පැරණි උපකරණ සඳහා විබාදනය, දුර්වලවීම සහ ඉතිරිවී ඇති ජීවන චක්‍රය නිර්ණය කිරීම වෙනුවෙන් අල්ට්‍රාසෝනික් පරීක්ෂණ (UT), දියර විනිවිද යාමේ පරීක්ෂණ (PT) වැනි විනාශකාරී නොවන පරීක්ෂණ සිදු කිරීම.
- පරිවාරක ආවරණය, වාෂ්ප උගුල් නඩත්තු කිරීම සහ ප්‍රමාණවත් ජල ගබඩා වැංකි ඇතුළු සනීභවනය වන ප්‍රතිසාධන පද්ධතිය, බොයිලර් හවුස් සහ වාෂ්ප නල මාර්ගවල පැවැත්ම සහ ක්‍රියාත්මක වීම සනාථ කිරීමට වාෂ්ප බොයිලර් පද්ධතිය සම්පීඩනය කිරීම.
- සම්පීඩිත වායු බෙදා හැරීමේ පද්ධති නඩත්තුව සහ පීඩන නියාමනය මෙන්ම පද්ධතිය පුරා වායු කාන්දු වීමේ අනුපාතය සනාථ කිරීමට සම්පීඩිත වායු පද්ධති සම්පීඩනය.
- වායු බෙදා හැරීමේ නල අලුත්වැඩියා කිරීම සහ ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සහ වායු කාන්දුවීම් සොයා ගැනීම සහ ඉවත් කිරීම සඳහා සම්පීඩිත වායු පද්ධති සඳහා නිසි නඩත්තු ක්‍රියා පටිපාටි.
- වාෂ්ප බොයිලර් පද්ධතියට බොයිලර් හවුස්, වාෂ්ප නල මාර්ග, පරිවාරක ආවරණය ඇතුළු සනීභවනය වන ප්‍රතිසාධන පද්ධති, වාෂ්ප උගුල් සහ ප්‍රමාණවත් ජල ගබඩා වැංකි සඳහා නිසි නඩත්තු ක්‍රමවේදයන් තිබේ.

ඇඟලුම් කැපීමේ සහ මැසීමේ ආයතනය වාෂ්ප බොයිලර් සඳහා අමතර අවශ්‍යතා ඇත, ඒවා අතර:

- පහසුකම් විසින් මධ්‍යගත වාෂ්ප බොයිලර් නව මිලදී ගැනීම් සිදු නොකරනු ඇත.
- උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ඇඳුම් මැදීමේ ක්‍රියාවලීන්හිදී වර්තමාන හෝ අනාගත මධ්‍යගත වාෂ්ප බොයිලර් ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ඉවත් කළ විට, ඒවා ක්‍රියාකාරී නොවන ලෙස ලේබල් කර නිසි ලෙස බැහැර කළ යුතුය.
- 2020 ජනවාරි 1 දින සිට මධ්‍යගත වාෂ්ප බොයිලර් භාවිතය තහනම් බව සඳහන් ලිඛිත ප්‍රතිපත්තිය.
- බැහැර කිරීමේ වාර්තා පවත්වා ගත යුතුය.

21.2.3 පුහුණුව

පීඩන යාත්‍රා

සියලුම බලයලත් සේවකයින් බඳවා ගැනීමෙන් හෝ පැවරීමෙන් පසු සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව පුහුණුව ලබා දිය යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- උපකරණ සහ පද්ධතියේ සිදුවිය හැකි උපද්‍රව.
- ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු ක්‍රියා පටිපාටි.
- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

වාෂ්ප බොයිලර් සහ සම්පීඩිත වායු පද්ධති

සියලුම බලයලත් සේවකයින් බඳවා ගැනීමෙන් හෝ පැවරීමෙන් පසු සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව පුහුණුව ලබා දිය යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- වාෂ්ප බොයිලර් හෝ සම්පීඩිත වායු පද්ධතියක් මෙම ආයතනයේ තිබේ.
- අදාළ නම් බොයිලර් ක්‍රියාකරු බලපත්‍රය ලබා ගන්න.

21.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- පීඩන යාත්‍රා සහ සම්පීඩිත වායු අවදානම් තක්සේරුව
- පීඩන යාත්‍රා සහ සම්පීඩිත වායු ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි
- පුහුණු වාර්තා
- උපකරණ සහ හදිසි සැපයුම්වල වත්මන් රූප සටහන් පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි විය යුතුය, ඒවා අතර:
 - වාෂ්ප පද්ධතිය සහ සම්පීඩිත වායු පද්ධති නල
 - වාෂ්ප උගුල් වල පිහිටීම, ගණන් කිරීම සහ වර්ගය මෙන්ම නඩත්තු වාර්තා
 - පීඩන හා උෂ්ණත්ව මිනුම්වල පිහිටීම
 - ජල ගබඩා ස්ථානය සහ වර්ගය.

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- බැහැර කිරීමේ වාර්තා. අවුරුදු පහක්.
- පරීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



22. රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණය

22.1 ප්‍රමිතිය

පදිකයින්ගේ ගමනාගමනය සහ මෝටර් රථ මගී වාහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇතිවන අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනයේ ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

22.2 අවශ්‍යතා

22.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික ගමනාගමනය සහ යාන්ත්‍රික මගී වාහන කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. සියලුම යාන්ත්‍රික මගී වාහන සහ ඒ ආශ්‍රිත උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම
- අවදානම් ඇගයීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම් තක්සේරු කරන්න.
- පාලන පියවර. අවදානම් ඉවත් කිරීම හෝ අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

22.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

අවම වශයෙන්:

- මත්ද්‍රව්‍ය හෝ මත්පැන් බලපෑම යටතේ සැපයුම්කරු වෙනුවෙන් හෝ ආයතන භූමිය මත යාන්ත්‍රික මගී වාහනයක් ධාවනය කිරීම තහනම් ය.
- මයික්‍රෝ කාර් රියදුරන් හැරුණු විට සියලුම රියදුරන් සැපයුම්කරු වෙනුවෙන් යාන්ත්‍රික මගී වාහනයක් ධාවනය කිරීමට හෝ පහසුකම් භූමියේ යාන්ත්‍රික මගී වාහනයක් ධාවනය කිරීමට දේශීය ආයතනය විසින් බලපත්‍ර ලබා දෙනු ලැබේ. රියදුරන්ට බලපත්‍ර තිබිය යුතු බවට නීති නොමැති නම්, සැපයුම්කරු විසින් රියදුරුට යාන්ත්‍රික මගී වාහනයක් ආරක්ෂිතව ධාවනය කළ හැකි බවට සහතිකයක් ලබා දී රියදුරු බලපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ඇත.
- යාන්ත්‍රික මගී වාහන ආරක්ෂණ අවශ්‍යතා සඳහා ඇතුළත් වන්නේ:
 - යතුරුපැදියක ගමන් කරන විට හිස්වැස්මක්.
 - මෝටර් රථ වාහන සීමා පද්ධති වලින් සන්නද්ධ කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සපයයි:

- Better Work Cambodia (කාම්බෝජයේ වඩා යහපත් වැඩ)
- AIP Foundation (AIP පදනමේ) සහයෝගීතාවය
- ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම CLS

- අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති (උදා: වීදුලි පහන්, අනතුරු ඇඟවීම්, නළා) සහිත මෝටර් රථ වාහන සන්නද්ධ කිරීම.
- වැටෙන වස්තූන්ගෙන් මෝටර් රථ ආරක්ෂා කිරීම.
- ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පටිපාටි සහ හැසිරීම්.



- වරින් වර වැළැක්වීමේ නඩත්තුව (මිනුම ව්‍යස්ථාපිත පරීක්ෂණ ද ඇතුළුව) සඳහා ඇතුළත් වන්නේ:
 - දෝෂ සහිත මෝටර් රථ මගී වාහන භාවිතය වහාම නතර කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම.
 - අලුත්වැඩියා කටයුතු පුහුණු හා බලයලත් සේවකයෙකු විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
- භාවිතයට පෙර මෝටර් රථ මගී වාහන පරීක්ෂා කිරීම, ඒවා ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක වන තත්ත්වයේ පවතින බව සහතික කර ගැනීම.
- සියලු වර්ගවල මෝටර් රථ මගී වාහන ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නීති රීති සංවර්ධනය කිරීම.
- පදිකයින් සහ යාන්ත්‍රික මගී වාහන වෙන් කිරීම.
- සියලුම සිදුවීම් සහ ආසන්න අනපසුවීම් කළමනාකරුවන්ට වාර්තා කිරීම.

22.2.3 රථවාහන කළමනාකරණය

සියලුම මෝටර් රථ මගී වාහනවල ස්ථානීය ගමනාගමනය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආයතනය මගින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- හැකි සෑම විටම ප්‍රතිලෝමව ක්‍රියාත්මක වීමේ අවශ්‍යතාවය අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට එක්-මාර්ග රථවාහන රථා සලකා බැලීම.
- ආපසු හැරවීමේ අනතුරු ඇඟවීමක් සහිත මෝටර් රථ වාහන සන්නද්ධ කිරීම.
- ස්ථාන සංවේදකයක් භාවිතා කරමින්, ප්‍රතිලෝමව ධාවනය වන මෝටර් රථ මගී වාහනවලින් ප්‍රදේශයේ පදිකයින් ආරක්ෂා කිරීම. නිරීක්ෂකයාට-නිශ්චිත වගකීම්වලට පහත සඳහන් දේ ඇතුළත්

විය හැකි නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- හඳුනාගත් උපද්‍රව වලින් තොර ආරක්ෂිත ඇවිදීමේ සහ රිය පදවීමේ මතුපිට සහනාපනය කිරීම සඳහා ආපසු හැරවීමේ ක්‍රියාකාරකම් සිදුවන ප්‍රදේශය පරීක්ෂා කිරීම (උදා: පැලටි, පුන්බුන්, රෝද කුට්ටි).
- වාහනය පසුපසට දැමීමට පෙර රියදුරු සමඟ රථවාහන සැලැස්මක් සාකච්ඡා කිරීම.
- වාහනය පසුපසට දැමීමට පෙර රියදුරු සමඟ හස්ත සංඥා සාකච්ඡා කර එකඟ වීම.
- රියදුරු ප්‍රතිලෝමව ධාවනය කරන අතරතුර සෑම විටම එකඟ වූ අත් සංඥා භාවිතා කිරීම.
- වාහනය පසුපසට යන අතරතුර සෑම විටම රියදුරු සමඟ අක්ෂි සම්බන්ධතා පවත්වා ගැනීම. ස්ථානගත කරන්නා, රියදුරුට තවදුරටත් ස්ථානගත කරන්නාව නොපෙනෙන අන්ධ ස්ථානයකට ඇතුළු වුවහොත්, ස්ථානගත කරන්නා සමඟ සන්නිවේදනය සහ අක්ෂි සම්බන්ධතාව නැවත ස්ථාපිත වන තෙක් රියදුරු වහාම ආපසු හැරවීමේ ක්‍රියාකාරකම් නතර කළ යුතුය.
- ගැටීම් වළක්වා ගැනීම සඳහා ආපසු හැරවීමේ ක්‍රියාකාරකම් වලදී, ස්ථානකරු සහ වාහනය අතර ප්‍රමාණවත් පරතරයක් (එනම් මීටර් 2.5 සිට 3 දක්වා) පවත්වා ගැනීම.
- ට්‍රේලරය විවෘත කරන විට ආරක්ෂිත ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කිරීම. ට්‍රේලර් භාරය නිසි ලෙස ඇසුරුම් කර නොමැති නම් සහ/හෝ සුරක්ෂිත කර නොමැති නම්, ට්‍රේලර් දොරවල් විවෘත කිරීමෙන් ට්‍රේලරයේ ඇති වස්තූන් වැටීමට ඉඩ ඇත. මෙය සිදුවුවහොත්, ස්ථානකරු ට්‍රේලරය සමඟ ප්‍රමාණවත් වෙන්වීමක් පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර

වස්තුව(ය) වැටීමට ඉඩ දිය යුතුය.

- ආපසු හැරවීමේ ක්‍රියාකාරකම් සිදුවන අතරතුර අවදියෙන් හා අවධානයෙන් සිටීම. වළක්වා ගත යුතු අවධානය වෙනතකට යොමු කරන දේවල් අතරට ජංගම දුරකථනයක් භාවිතා කිරීම හෝ රියදුරු හැර වෙනත් කිසිවෙකු සමඟ කතා කිරීම ඇතුළත් වේ.
- ස්ථානීය වේග සීමාවන් පළ කිරීම.
- අන්ධ ලප ඉවත් කිරීම හෝ ඉවත් කළ නොහැකි නම් උත්තල දර්පණ අන්ධ ලප මත තැබීම.
- බාහිර ආලෝකකරණය ස්ථාපනය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
- පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) සැපයීම, (උදා: ඉහළ දෘශ්‍යතා ජැකට් සහ ආරක්ෂිත සපත්තු).
- සියලු වර්ගවල මෝටර් රථ මගී වාහන ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නීති රීති සංවර්ධනය කිරීම.
- පැමිණෙන රියදුරන් පාලනය කිරීම (උදා: අඩවි නීති පළ කිරීම සහ දුම්පානය සහ රැඳී සිටින ප්‍රදේශ හඳුනා ගැනීම).
- යාන්ත්‍රික මගී වාහන හොඳින් ක්‍රියාකාරීවන පිළිවෙලකට පවතිනු ඇත (උදාහරණයක් ලෙස විදුලි පහන්, තිරිංග සහ ටයර් නිසි ලෙස නඩත්තු කිරීම).
- පැටවීමේදී සහ බැමේදී රියදුරන්ගේ සහ සේවකයින්ගේ සුරක්ෂාව.
- ආයතන භූමියට ඇතුළු වන විට සේවකයින්ගේ සුරක්ෂාව. උදාහරණ ලෙස පැහැදිලිව සලකුණු කරන ලද වාහන නැවැත්වීමේ ප්‍රදේශ, බැසීමේ ප්‍රදේශ සහ ඇවිදීමේ මාර්ග ඇතුළත් වේ.



22.2.4 ප්‍රවාහන ආරක්ෂණ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන

ආයතනය තුළ සහ පිටත රථවාහන ආශ්‍රිත සිදුවීම් අඩු කරන්නේ හෝ ඉවත් කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳව සේවකයින් ප්‍රවර්ධනය කිරීම, දැනුවත් කිරීම සහ පුහුණු කිරීම සඳහා ආරක්ෂිත පිළිවෙත් වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. වැඩසටහනට පහත සඳහන් විධිවිධාන ඇතුළත් විය යුතුය:

- ආසන පටි සහ හිස් ආවරණ භාවිතය.
- ආයතනයේ භූමියට ඇතුළු වන විට සහ පිටවන විට පදිකයින්ගේ සුරක්ෂාව.
- වේග පාලනය.
- ළමා සීමාකිරීම්.
- බීමතින් රිය පදවීම.
- රක්ෂණය.

22.2.5 වෛද්‍ය ඇගයීම

සියලුම බලයෙන් ක්‍රියාත්මක වන කාර්මික ට්‍රක් රථ (PIT) ක්‍රියාකරුවන්ට ආරක්ෂිත ආකාරයකින් මෝටර් රථ මගී වාහන ධාවනය කිරීමට භෞතිකව හැකියාව තිබිය යුතුය.





22.2.6 ක්ෂුද්‍ර මෝටර් රථ රියදුරන් සඳහා පුහුණුව

මයික්‍රො කාර්

ක්ෂුද්‍ර මෝටර් රථ ධාවනය කරන සේවකයින්ට එම ආයතනයේ රථවාහන සහ වාහන කළමනාකරණ වැඩසටහන පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා ගත යුතු අතර සහතික කිරීමේ ක්‍රියාවලියකට භාජනය විය යුතුය. අඛණ්ඩ හා සම්ප්‍රදායික අධීක්ෂණයකින් තොරව මයික්‍රො මෝටර් රථයක් භාවිතා කිරීමට ක්‍රියාකරුවෙකුට අවසර දීමට පෙර සියලු පුහුණුව සහ ඇගයීම සම්පූර්ණ කරනු ඇත.

පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- ක්‍රියාත්මක වන සෑම වර්ගයකම මයික්‍රො මෝටර් රථ සඳහා විධිමත් උපදෙස් සහ ප්‍රායෝගික කුසලතා (පුහුණුකරු විසින් නිරූපණය කිරීම සහ පුහුණුකරු විසින් ඉටු කිරීම)
- ක්ෂේත්‍රයට විශේෂිත නීති සහ ක්‍රියා පටිපාටි.
- පරීක්ෂා කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම සහ නඩත්තු කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය.
- සේවා ස්ථානයේ ක්‍රියාකරුගේ කාර්යසාධන ඇගයීම
- අනිසි භාවිතය සහ/හෝ අවශ්‍යතාවලට අනුකූල නොවීම සඳහා සහතිකය අවලංගු කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය.

මයික්‍රො කාර් රියදුරන් සඳහා නෙක පුහුණුව

ක්‍රියාකරුවන් සෑම වසර තුනකට වරක් නැවුම් කිරීමේ පුහුණුව සහ නැවත ඇගයීම සිදු කළ යුතුය. ඊට අමතරව, ආයතනය පහත සඳහන් අවස්ථා වලදී නැවුම් කිරීමේ පුහුණුව ලබා දිය යුතුය:

- මයික්‍රො මෝටර් රථය ආරක්ෂිත ලෙස ක්‍රියා කරන බව ක්‍රියාකරු නිරීක්ෂණය කර තිබීම.
- ක්‍රියාකරු හදිසි අනතුරකට හෝ ආසන්න මග හැරීමක සිදුවීමකට සම්බන්ධ වී තිබීම.
- ක්‍රියාකරු මයික්‍රොකාර් ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක නොකරන බව හෙළි කරන ඇගයීමක් ක්‍රියාකරුට ලැබී තිබීම.
- වෙනස් ආකාරයේ මයික්‍රො මෝටර් රථයක් ධාවනය කිරීමට ක්‍රියාකරුට පවරා තිබීම.
- මයික්‍රො මෝටර් රථයේ ආරක්ෂිත ක්‍රියාකාරිත්වයට බලපාන ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි හෝ සේවා ස්ථානවල වෙනස්කම් සිදු වීම.

පුහුණුකරු සුදුසුකම්

කළමනාකාරිත්වය විසින් අනුමත කරන ලද පුහුණුකරුවෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ පුහුණුව පවත්වනු ලැබේ. පුහුණුකරුවෙකු වීමට නම්, පුද්ගලයාට ආයතනයේ බලඇණියේ ඇති ක්ෂුද්‍ර කාර් මාදිලි පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් දැනුමක් සහ කුසලතා තිබිය යුතුය.

22.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව
- රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි
- පුහුණු වාර්තා
- තෙවන පාර්ශවීය පරීක්ෂණ වාර්තා

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පූර්ව-භාවිත පරීක්ෂණ ආකෘති පත්‍ර. මාස තුනක්.
- නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා වාර්තා. ක්ෂුද්‍ර මෝටර් රථයේ ජීවිතය.



23. ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම

23.1 ප්‍රමිතිය

ද්රව්ය හැසිරවීම සහ ගබඩා මෙහෙයුම් සහ උපකරණ සමඟ ඇති අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

23.2 අවශ්‍යතා

23.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

ආයතනය විසින් වාර්ෂික ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ සහ ගබඩා කිරීමේ මෙහෙයුම් සහ උපකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කළ යුතු අතර, එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
 - ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ උපකරණ (MHE), කාර්යයන් සහ ඒවාට අදාළ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම (උදා: යන්ත්‍රෝපකරණ හෝ උපකරණ ස්ථාපනය කිරීම, නඩත්තු කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම, පිරිසිදු කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම).
 - පැටවීම/බෑම සහ තටාක උපකරණ සහ ඒවාට සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
 - අදාළ නම්, කාර්මික ස්වයංක්‍රීය මාර්ගෝපදේශක වාහන (AGV) සහ/හෝ මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන් භාවිතා කිරීමේ බලපෑම වත්මන් ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ සහ ගබඩා කිරීමේ පද්ධතියට ඇති කරන බලපෑම තක්සේරු කිරීම.
- අවදානම් ඇගයීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් ආයතනයේ ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ සහ ගබඩා කිරීමේ CLS වලට අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- ANSI/ITSDF B56.5
රියදුරු රහිත, ස්වයංක්‍රීයව මෙහෙයවන කාර්මික වාහන සහ මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන් සඳහා ආරක්ෂණ ප්‍රමිතිය
- ANSI/NFPA 505
වර්ග තනතුරු, භාවිත ප්‍රදේශ, පරිවර්තනය, නඩත්තුව සහ මෙහෙයුම් ඇතුළුව බලයෙන් ක්‍රියාත්මක වන කාර්මික ට්‍රැක් රථ සඳහා ගිනි ආරක්ෂණ ප්‍රමිතිය
- ANSI/RIA R15:08-1-2020
ආරක්ෂක අවශ්‍යතා — කාර්මික ජංගම රොබෝ යන්ත්‍රය සඳහා අවශ්‍යතා
- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS



- පාලන පියවර. අවදානම් අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා පාලන පියවර.

23.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආයතනය මගින් ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ සහ ගබඩා කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ක්‍රියා පිළිවෙත්වලට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම

ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමට අදාළ සියලු ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ආයතන මගින් ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- පැටවුම් තෝරා ගන්නේ කෙසේද
- බර පැටවීම සුරක්ෂිත කිරීම
- බහාලුම් ගොඩගැසීම සහ ඉවත් කිරීම
- ට්‍රක් සහ ට්‍රේලර් පැටවීම
- පිරිස් එසවීම සහ පහත් කිරීම සඳහා උපකරණ භාවිතා කිරීම
- ආරක්ෂක රේලිං අවශ්‍යතා
- පැටවීමේ අවශ්‍යතා
- එසවීම් උපකරණ පිරිවිතර
- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE)
- රිය පැදවීමේ මතුපිට තත්වයන්

වැළැක්වීමේ නඩත්තු වැඩසටහන

මෙම ආයතනය තුළ නිතිපතා ක්‍රියාත්මක වන සියලුම MHE වාහන සඳහා නිෂ්පාදකයාගේ නිර්දේශය පරිදි වරින් වර වැළැක්වීමේ නඩත්තු ලබා දෙනු ඇත. නිසි අවසරයකින් යුතු සුදුසුකම් ලත් කාර්මිකයකු විසින් නඩත්තු කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

නාම පුවරු, උපකරණ සලකුණු සහ වෙනස් කිරීම්

සියලුම බලැති කාර්මික ට්‍රක් (PIT) උපකරණ සලකුණු (උදා: නිෂ්පාදක නාම පුවරු, ස්ටිකල්) සහ මෙහෙයුම් උපදෙස් ස්ථාපනය කර කියවිය හැකි විය යුතුය. PIT එකක ශ්‍රේණිගත ධාරිතාව, ස්ථායීතාව, ආරක්ෂිත ක්‍රියාකාරීත්වය සහ/හෝ හදිසි පාලනයන්ට බලපාන වෙනස් කිරීම් සඳහා උපකරණ සැපයුම්කරුගෙන් පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය අවශ්‍ය වේ. අනුමත වෙනස් කිරීම් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා පුහුණුව ලත් සහ බලයලත් පුද්ගලයින්ට පමණක් වෙනස් කිරීම් සිදු කළ හැකිය. PIT වෙනස් කිරීම් වලින් පසුව, සියලුම නාම පුවරු, ඩෙකල්, උපකරණ ටැග් සහ මෙහෙයුම් අත්පොත් ඒ අනුව යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

බැටරි ආරෝපණය සහ ඉන්ධන පිරවීමේ ප්‍රදේශ

සියලුම පහසුකම් මගින් නිසි වාතාශ්‍රය අවශ්‍යතා ඇතුළුව බැටරි ආරෝපණය සහ ඉන්ධන පිරවීම සඳහා ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රමවේදයන් නිර්මාණය කිරීම, පළ කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරනු ඇත. පළ කරන ලද සංඥා පුවරුවේ හඳුනාගත යුත්තේ:

- අවශ්‍ය සහ නිර්දේශිත PPE.
- ඉතිරැම් කට්ටල ස්ථාන
- අක්ෂි සේදීමේ සහ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන.
- අවට දුම්පානය පිළිබඳ නීති.

සුරක්ෂිතභාවය සහ සුරක්ෂාව සඳහා වූ අවශ්‍යතා තුළ අවම වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් වේ:

- ආරෝපක ආරක්ෂිතව, ආවරණය කොට සහ ද්‍රව්‍ය වලින් ආරක්ෂාකර තබනු ඇත
- සුදුසු PPE සහ කාන්දුවීම් ප්‍රතිචාර උපකරණ

පහසුවෙන් ලබා ගත හැකි විය යුතුය.

- ඇස් සේදීමේ සහ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන පහසුවෙන් ලබා ගත හැකි විය යුතුය.
- බැටරි ආරෝපණය සහ ඉන්ධන පිරවීමේ ප්‍රදේශවල සිට මීටර් 30 (අඩි 100) ඇතුළත දුම්පානය තහනම්ය.

රථවාහන කළමනාකරණය

අවම වශයෙන් ආවරණය වන පරිදි MHE ගමනාගමනය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආයතනය ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

- MHE ක්‍රියාකරුවන් සඳහා සුදුසු PPE.
- අන්ධ ලප ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා උත්තල දර්පණ තැබීම.
- වේග සීමා සංඥාවන්
- සලකුණු කර ඇති පදිකයින්ගේ ඇවිදීමේ මාර්ග
- මෝටර් රථ සහිත මගී වාහන ආපසු හැරවීමේ ආරක්ෂාව (උදා: ආපසු හැරවීමේ අනතුරු ඇඟවීම් සහ ස්ථාන හඳුනාගැනීමේ යන්ත්‍රණයන්).
- බර පැටවීම සමඟ සහ රහිතව PIT ධාවනය කිරීම සඳහා නීති.
- වාහන ධාවනය වන දොරවල් විවෘත කිරීමේදී සහ වැසීමේදී, අවට සිටින අයට අනතුරු ඇඟවිය යුතු අතර / හෝ ප්‍රවේශය සීමා කළ යුතුය.

අමුද්‍රව්‍ය ගබඩාව

ක්ෂේත්‍රයේ හෝ ඉන් පිටත ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම සම්බන්ධ සියලු ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. ගබඩා කරන ලද ද්‍රව්‍ය ලිස්සා යාම, කඩා වැටීම සහ / හෝ වෙනත් හඳුනාගත් උපද්‍රව්‍යකින් ආරක්ෂා කර ස්ථාවර විය යුතු බැවින්, ක්‍රියා පටිපාටි අවම වශයෙන්



ආවරණය කළ යුතුය:

- ගොඩගැසීමේ සීමාවන්.
- ගොඩගැසීමේ ස්ථායීකරණය (උදා: පටි හෝ වෙනත් සීමා කිරීම්).
- ද්‍රව්‍ය ගබඩා බහාලුම් (උදාහරණ ලෙස බඳුන්, පැලට්, ස්කීඩ් හෝ රාක්ක ඇතුළත් වේ)
- නිදසුන් අතර අත්තරාල, පිටිසුම්, හදිසි අවස්ථා පිටවීම්, වාතාශ්‍රය පද්ධති, ගිනි නිවන උපකරණ සහ ප්‍රථමාධාර කට්ටල වලට පිටතින් ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම ඇතුළත් වේ
- විශාල බහාලුම් සහ බැරල් සඳහා ගබඩා /ගොඩගැසීමේ අවශ්‍යතා
- උපරිම වැඩ පැටවීමේ සංඥා
- දහනය කළ හැකි ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම සඳහා සීමාවන්.
- කැඩුණු පැකේජ හෝ බහාලුම් සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි

රාක්ක

රාක්කවල ද්‍රව්‍ය පැටවීම, බැම සහ ගබඩා කිරීම සම්බන්ධ සියලු ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- අපේක්ෂිත බර සඳහා රාක්ක සැලසුම් කිරීම සහ ඉදිකිරීම් අවශ්‍යතා
- ගොඩනැගිල්ලේ අත්තිවාරම සඳහා අවශ්‍යතා.
- රාක්ක හඳුනාගැනීමේ අංක සංඥා
- රාක්ක ස්ථාපන සහ නඩත්තු කිරීමේ ක්‍රියාවලීන්.
- උපරිම වැඩ පැටවීමේ සංඥා
- වාර්ෂික පරීක්ෂණ මාර්ගෝපදේශ
- ව්‍යුහාත්මකව හානි වූ රාක්ක සඳහා වාර්තා කිරීමේ ප්‍රොටෝකෝල.

පැටවීමේ පුවරු

ආයතනය තුළ පැටවීමේ පුවරුවක් තිබේ නම්, ට්‍රේලර් ආරක්ෂිතව සහ සුරක්ෂිතව ඇතුළුවීම සහතික කිරීම සඳහා පූර්ව ආරක්ෂක පියවර ගනු ලැබේ. ට්‍රේලර් පැටවීම හෝ බැම ඉදිරියට ගෙන යාමට පෙර, සේවකයින් කළ යුත්තේ:

- වැඩ කරන ආසන්නතම ප්‍රදේශය උපද්‍රව වලින් තොර වන අතර සියලු උපකරණ හොඳින් වැඩ කිරීමේ පිළිවෙළක තිබීම.
- බිම ඇති ඕනෑම සුන්බුන් ඉවත් කරන්න.
- ට්‍රේලර් බිත්ති, බිම් සහ සිවිලිම හානිවලින් තොර දැයි තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ඒවා පරීක්ෂා කරන්න.
- තවාක ආලෝකකරණය ක්‍රියාත්මක වන බවත් සම්පූර්ණ ට්‍රේලරය ප්‍රමාණවත් ලෙස ආලෝකමත් කරන බවත් තහවුරු කර ගන්න.
- ඩොක් ලෙවලරය හොඳ ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයකින් පවතින බව තහවුරු කර ගැනීමට එය පරීක්ෂා කරන්න.
- ජාත්‍යන්තර කේත කවුන්සිලයට (ICC) අනුකූල අගුලු දැමීමේ පද්ධතියකින් සවි කර ඇති ට්‍රේලර් දොරවල් ආරක්ෂිතද සහ නිවැරදිව ක්‍රියා කරනවාද යන්න තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පරීක්ෂා කරන්න.
- පුවරුවේ අගුලු නොමැති අවස්ථාවන්හිදී, ට්‍රේලර් අවම වශයෙන් තනි රෝද කොටසකින් සුරක්ෂිත වේ.





මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල AGV සහ ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන්

EHS වෘත්තිකයන්, කළමනාකරුවන් සහ අධීක්ෂකවරුන් යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS වෙත යොමු වන අතර AGV මිලදී ගැනීමට සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙර එම අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වේ. ආයතනය AGV ක්‍රියාත්මක කරන්නේ නම් සහ / හෝ මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන් භාවිතා කරන්නේ නම්, එය අවම වශයෙන් ආවරණය වන ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

- ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම පිළිබඳ CLS හි සියලුම අවශ්‍යතා සමඟ අනුකූල වීම.
- වාහන මාර්ගෝපදේශක මාර්ගයේ දෙපස මීටර් 0.5 (අඩි 1.64) ට නොඅඩු නිෂ්කාශනයක් පවත්වා ගත යුතුය. අඛණ්ඩ ස්ථාවර ව්‍යුහයක් (උදා: බිත්තියක්) හේතුවෙන් මාර්ගෝපදේශක මාර්ගයේ එක් පැත්තක් මීටර් 0.1 (අඩි 0.33) ට වඩා අඩු නම්, අනෙක් පැත්ත අවම වශයෙන් මීටර් 0.5 (අඩි 1.64) ක නිෂ්කාශනයක් පවත්වා ගත යුතුය.
- ඉහත විස්තර කර ඇති පරිදි නිෂ්කාශන අවශ්‍යතා සපුරාලිය නොහැකි වාහනය ගමන් කිරීමට අපේක්ෂා කරන ප්‍රදේශ නම් කළ යුතු අතර සුදුසු සංඥා සහ/හෝ බිම් සලකුණු භාවිතයෙන් පැහැදිලිව සලකුණු කළ යුතුය (ANSI/NFPA 505 අනුව).
- වාහන (සහ ඒවායේ බර පැටවීම) ගමන් කළ හැකි සීමා නොකළ ප්‍රදේශ හඳුනා ගැනීම සඳහා මහල් පැහැදිලිව සලකුණු කළ යුතුය.

- අනතුරුදායක කලාපවල වාහන වේගය තත්පරයට මීටර් 1.2 (තත්පරයට අඩි 3.9) කට සහ සීමා සහිත ප්‍රදේශවල තත්පරයට මීටර් 0.3 (තත්පරයට අඩි 0.98) කට සීමා කළ යුතුය. (සීමා සහිත ප්‍රදේශ පිළිබඳ වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා ANSI/ITSDF B56.5 බලන්න.)
- ගින්නක් ඇති වූ විට දොර නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක වීමට බාධා නොකිරීම සඳහා ගිනි නිවන දොරකට ළඟා වීමට පෙර වාහන නැවැත්වීමට වැඩසටහන්ගත කළ යුතුය.
- AGVs අතින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවසර ඇත්තේ පුහුණුව ලත් සහ බලයලත් පුද්ගලයින්ට පමණි.
- අවදානම් කලාපයක හෝ සීමා සහිත ප්‍රදේශයක වාහන සමඟ සම්බන්ධ විය හැකි ක්‍රියාකරුවන් සහ අවට සිටින අය සඳහා නිශ්චිත ආරක්ෂක පුහුණුවක් ලබා දිය යුතුය.
- වාහනය වලනය වන විට පුද්ගලයින් දැනුවත් කිරීම සඳහා ස්වයංක්‍රීය ශ්‍රව්‍ය සහ/හෝ දෘශ්‍ය අනතුරු ඇඟවීමේ දර්ශක භාවිතා කළ යුතුය.
- වාහන ගමන් කරන ස්වයංක්‍රීය දොරවල් සඳහා ශ්‍රව්‍ය සහ/හෝ දෘශ්‍ය අනතුරු ඇඟවීම් භාවිතා කළ යුතුය.
- වාහන ක්‍රියාත්මක වීමට අපේක්ෂා කරන ඕනෑම අනතුරුදායක පරිසරයකට සුදුසු බව සත්‍යාපනය කිරීම (ANSI/NFPA 505 අනුව). අනතුරුදායක පරිසරවල භාවිතා කිරීමට අවසර දී ඇති වාහන නිසි ලෙස හඳුනාගත යුතුය.
- වාහන ස්වයංක්‍රීය හෝ අර්ධ ස්වයංක්‍රීය මාදිලියේ ඇති විට ආරක්ෂිත උපාංග අභිබවා නොයා යුතුය.

සටහන

ස්වයංක්‍රීය ජංගම රොබෝවරු (AMR) යනු AGV වලින් වෙනස් වන සහ CLS තුළ සෘජුවම ආවරණය නොවන කාර්මික ජංගම රොබෝ (IMR) ආකාරයකි. කෙසේ වෙතත්, AMR භාවිතා කරන පහසුකම් තවමත් ඒවා Nike CLS සහ දේශීය නීතිවලට අනුකූලද යන්න සත්‍යාපනය කළ යුතුය, ඒ දෙකෙන් වඩාත් දැඩි දේ.

AMR සඳහා අදාළ වන CLS කොටස් අතරට ඇතුළත් වන්නේ නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- සාමාන්‍ය වැඩ පරිසරය CLS
- යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව CLS
- යන්ත්‍ර ආවරණ CLS
- අන්තරායකර ශක්තිය පාලනය කිරීම (LOTO) CLS
- විදුලි ආරක්ෂණ CLS
- නඩත්තු ආරක්ෂණ CLS
- රථවාහන සහ මෝටර් රථ මගී වාහන කළමනාකරණය CLS
- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) CLS

නිර්වචනය කරන ලද මාර්ගෝපදේශක මාර්ග සංචාලන පද්ධතියක් භාවිතයෙන් AMR එකක් ක්‍රියාත්මක වන්නේ නම්, එය ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම CLS සඳහා මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල AGV සහ ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන්හි සියලුම අවශ්‍යතාවලට අනුකූල විය යුතුය.



23.2.3 පුහුණුව

PIT වටා ක්‍රියාත්මක වන හෝ වැඩ කරන සේවකයින්ට සැපයුම්කරුගේ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව පුහුණුව ලැබෙනු ඇත. PIT ක්‍රියාකරුවන් ඇගයීමට ලක් කළ යුතු අතර අනුකූල නොවන ඕනෑම අවස්ථාවක නැවුම් පුහුණුවක් ලබා දිය යුතුය.

පුහුණු මාතෘකාවලට ඇතුළත් විය යුතු නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවිය යුතුය:

- පැටවීමේ ධාරිතාව
- වැටීම වැළැක්වීම සහ ආරක්ෂාව
- පද්ධති මෙහෙයුම් සීමා කිරීම
- ද්‍රව්‍ය පැටවීම / බැම
- අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති මෙහෙයුම්
- ආරක්ෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රියා පිළිවෙත්
- වාහන පරීක්ෂණ
- රථවාහන නීති
- පදිකයින්ගේ සුරක්ෂාව
- PIT ක්‍රියාකරුවන් සඳහා PPE අවශ්‍යතා
- වාහන නඩත්තු අවශ්‍යතා

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

AGV සහ/හෝ මිනිසුන් සහිත කාර්මික වාහනවල ස්වයංක්‍රීය කාර්යයන් සම්බන්ධ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කිරීමේදී සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී, පහසුකම් පහත මාර්ගෝපදේශ සලකා බැලිය යුතුය:

- බර පැටවීම වාහනයේ දිග සහ/හෝ පළලින් ඔබ්බට විහිදෙන විට, ගමන් දිශාවට ඇති සංවේදක වාහනයේ උපරිම දිග සහ පළල ආවරණය කළ යුතුය.
- ප්‍රමාණවත් අන්තරාල ඉඩක් (මීටර් 0.5 ට නොඅඩු) සපයා ඇත්නම් පමණක් වාහන මාර්ගෝපදේශක මාර්ග දොරවල් හරහා ගමන් කළ යුතුය.

23.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීමේ මෙහෙයුම් සහ උපකරණ අවදානම් තක්සේරු කිරීම්
- ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීමේ මෙහෙයුම් සහ උපකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- PIT සහ රාක්ක සඳහා පරීක්ෂණ ආකෘති පත්‍ර. අවුරුද්දක්.
- නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා වාර්තා. අවුරුදු තුනක්.



ආපන ශාලා, ළමාරක්ෂක සහ නේවාසිකාගාර නේවාසිකාගාර පහසුකම් සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ ආරක්ෂිතයි

සියලුම ආපනශාලා, ළමාරක්ෂක සහ නේවාසිකාගාර ප්‍රදේශ ආරක්ෂිත, සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්නයි. ළමා රැකවරණය ඇතුළු පහසුකම් දේශීය නීතිය හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල වන අතරම ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සහ සෞඛ්‍ය සහ පුරක්ෂාව CLS මගින් ආවරණය වේ. මෙම නිෂ්පාදන නොවන/ බෙදා හැරීමේ පහසුකම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂිත අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු සතුව ශක්තිමත් ආරක්ෂක කළමනාකරණ පද්ධති තිබේ.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- ආපනශාලා කළමනාකරණය CLS
- ළමාරක්ෂක කළමනාකරණය CLS
- නේවාසිකාගාර කළමනාකරණය CLS
- පානීය ජල CLS
- සනීපාරක්ෂාව CLS





24. ආපනශාලා කළමනාකරණය

24.1 ප්‍රමිතිය

ආරක්ෂිත, පිරිසිදු හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ආහාර පිළියෙල කිරීම සහ පරිභෝජන ප්‍රදේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමෙන් අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

24.2 අවශ්‍යතා

24.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික ආපනශාලා කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛන ගත කරනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ආහාර මගින් බෝවන රෝග සහ මුළුතැන්ගෙයි ආරක්ෂාවට අදාළ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

24.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආහාර සේවාව හා සම්බන්ධ අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට ආයතනය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- ආපනශාලාවේ ලබා දෙන ආහාර මගින් ආහාර විෂවීම සහ/ හෝ ආමාශ ආශ්‍රිත රෝග ඇතිවූ අවස්ථාවන් සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි.

සම්පත්

මෙම සම්පත් කැන්ටින් කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා උපකාරී වේ:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂාව CLS
- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS

ආහාර සේවා සේවකයින්

- වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය වන අතර දේශීය නීතියට අනුව අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව බෝවන රෝගවලින් තොර බවට සහතික කරනු ලැබේ.
- බෝවන රෝග සම්ප්‍රේෂණය අවම කිරීම සඳහා වන ක්‍රියා පටිපාටි අවබෝධ කරගෙන අනුගමනය කරනු ඇත.
- ආහාර පිළියෙළ කිරීමේදී හා සේවය කිරීමේදී කෙස් ආවරණ, අත්වැසුම් සහ ඒප්‍රන් පැළඳ සිටිනු ඇත
- ආහාර සමඟ වැඩ කිරීමට පෙර අත් හොඳින් සෝදා විෂබීජහරණය කරනු ඇත.



ආහාර සැකසීම හෝ පරිභෝජනය කරන ප්‍රදේශ

- පිරිසිදු සහ විෂබීජහරණය කර තිබිය යුතුය.
- නරක් වන ආහාර ද්‍රව්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ ගබඩා කර ඇති විට 5° C (41° F) ට නොඅඩු උෂ්ණත්වයක් පවත්වා ගත හැකි යාන්ත්‍රික ශීතකරණයක් තබා ගැනීම.
- උණුසුම් හා සිසිල් ජලය සපයන සෝදන බේසම් තබා ගැනීම.
- ආහාර පිසීම, සැපයීම සහ ආහාර ගැනීම සිදුකරන භාජන එක් එක් භාවිතයෙන් පසු සෝදා විෂබීජහරණය කරනු ලැබේ.
- එක් එක් භාවිතයෙන් පසු මේස මතුපිට සහ කවුන්ටර පිරිසිදු කර විෂබීජහරණය කරනු ලැබේ.
- මියන් සහ කෘමීන් බෝවීමෙන් තොර වනු ඇත.
- කසළ සහ අපද්‍රව්‍ය දිනපතා හිස් කරන, කාන්දු නොවන, අවශෝෂණය නොවන බහාලුම්වල ගබඩා කළ යුතුය.
- පිසින තෙල් සනීපාරක්ෂක හෝ වැසි ජලය බැස යන කාණු වලට බැහැර නොකෙරේ.
- අමු මස්, අමු කුකුළු මස්, අමු මාළු, එළවළු සහ ඇට වර්ග සකස් කිරීමේ ප්‍රදේශ, භාජන සහ මුලුතැන්ගේ උපකරණ වෙන් කොට තිබේ.
- ලබාදෙන සියලුම ආහාරවල සාම්පල පැය 72 ක් ශීතකරණයේ තබා ගත යුතුය.
- ආහාර පිළියෙල කිරීමේ සහ පරිභෝජනය කිරීමේ සියලුම ප්‍රදේශ දුම් නොබොන ප්‍රදේශ ලෙස නම් කර තිබේ.

විවේකාගාර

- සියලුම ආහාර සේවා සේවකයින් විවේකාගාරය භාවිතා කිරීමෙන් පසු අත් හොඳින් සෝදා විෂබීජහරණය කරගනු ඇත.
- වැසිකිළි භාවිතයෙන් පසු අත් සේදීම අවශ්‍ය බවට සංඥා පුවරු සවි කළ යුතුය.

24.2.3 පුහුණුව

නුසුදුසු ආහාර පරිහරණය හේතුවෙන් ඇති වන අවදානම් සම්බන්ධ තොරතුරු හා පුහුණුව ආහාර සේවා සේවකයින්ට ලබාදෙනු ඇත. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- කැන්ටින් කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව සහ ඒ ආශ්‍රිත ක්‍රියා පටිපාටි සමාලෝචනය.
- ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ ගබඩා අවශ්‍යතා.
- මුළුතැන්ගෙය ආරක්ෂිත පිළිවෙත්.
- පෞද්ගලික සනීපාරක්ෂාව.
- ආහාර මගින් ඇතිවන රෝග සහ බෝවන රෝග පිළිබඳ දැනුවත්භාවය.

24.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ආපනශාලා කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව
- ආපනශාලා කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි
- පුහුණු වාර්තා



25. ළමා රැකවරණ කළමනාකරණය

25.1 ප්‍රමිතිය

ළමුන් සමඟ වැඩ කිරීම හෝ ළමා රැකවරණ පහසුකම් සමඟ ඇති අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

25.2 අවශ්‍යතා

25.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික ආපනශාලා කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ළමුන් සහ ළමාරක්ෂක පහසුකම් (පාපන්දු පාසල් සහ ඉසව් ඇතුළුව) සමඟ වැඩ කිරීමේ සියලු විභව අනතුරු හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: ප්‍රථමාධාර පුහුණුව, හෘද පුනර්ජීවනය (CPR) පුහුණුව, ආරක්ෂිත ක්‍රීඩා ප්‍රදේශ).

සම්පත්

මෙම සම්පත් ළමාරක්ෂක කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සපයයි:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂාව CLS
- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS



25.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

පහසුකම් පරිශ්‍රයේ සිටින විට හෝ පහසුකම් සේවකයින්ගේ රැකවරණය යටතේ සිටින විට, ළමයින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ක්‍රියා පිළිවෙත්වලට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

දරුවන් සමඟ වැඩ කිරීම

- මෙම ආයතනයේ දරුවන් සමඟ වැඩ කරන ඕනෑම අයෙකු රැකියාවට යාමට පෙර පරීක්ෂාවට ලක් විය යුතුය.
- දෙමාපියන් හෝ භාරකරුවන් සඳහා සම්බන්ධතා තොරතුරු ගොනුවේ තබා ගත යුතුය.
- ළමයින් නිදහස් කළ හැක්කේ බලයලත් දෙමාපියෙකුට, භාරකරුවෙකුට හෝ නම් කරන ලද පුද්ගලයෙකුට පමණි.
- දරුවෙකුට ප්‍රථමාධාර හෝ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබා දීම සඳහා ආයතනය විසින් ලිපිගොනුවේ දෙමාපියන්ගේ හෝ භාරකරුගේ ලිඛිත අවසරය තිබිය යුතුය.
- මෝටර් රථ, බස් රථ හෝ වෙනත් ඕනෑම ප්‍රවාහන ක්‍රමයකින් දරුවෙකු ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා, පහසුකමට ලිපිගොනුවේ දෙමාපියන්ගේ හෝ භාරකරුගේ ලිඛිත අවසරය තිබිය යුතුය.
- ළදරුවන් සහ ළමුන් සඳහා ප්‍රථමාධාර සහ CPR සඳහා සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයින් සිටිය යුතුය.
- බෝවන රෝග (උදා: පැපොල, සරම්ප, උකුණාන්) ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය බැඳී සිටී.
- විශේෂ සිදුවීම් සඳහා ළමුන් සහභාගී වන විට, සංවිධායක විසින් දේශීය නීතිවලට අනුකූල විය යුතුය.

ළමා රැකවරණ පහසුකම්

- පරිශ්‍රය සෑම විටම පිරිසිදු කිරීම හා හොඳින් නඩත්තු කිරීම සිදුකරනු ඇත.
- සුවපහසු සහ ආරක්ෂිත උෂ්ණත්ව තත්ත්වයන් සැපයීම සඳහා ගොඩනැගිලිවල තාපන සහ සිසිලන පද්ධති තිබිය යුතුය.
- ළමුන්ට ළඟා විය හැකි විදුලි පේනු භාවිතයේ නොමැති විට වසා තැබීම සඳහා ආවරණ ලබා දෙනු ඇත.
- ගිනි උදුන් ආරක්ෂා කළ යුතුය.
- ළමයින්ට ස්පර්ශ කිරීමට නොහැකි වන පරිදි සියලු උණුසුම් මතුපිට පරිවරණය කෙරේ.
- ආහාර ගන්නා හෝ ආහාර පිළියෙල කරන ප්‍රදේශ තිබිය යුතුය.
- බීම කෝප්ප සහ උපකරණ දරුවන්ට - ආරක්ෂිත විය යුතුය.
- අතේ ගෙනයා හැකි පානීය ජලය ලබා ගත හැකිය.
- වැසිකිළි පහසුකම් පිරිසිදුව, දරුවන්ට සුදුසු ආකාරයෙන් පවතින අතර අත් සේදීමේ පහසුකම් ද සපයනු ලැබේ.
- සෑම ළමුන් 15 දෙනෙකු සඳහාම එක් වැසිකිළියක් සහ සෝදන බේසමක් තිබේ.
 - දරුවන්ට ප්‍රවේශ විය හැකි වැසිකිළි සවිකිරීම් උණුසුම් හා සිසිල් ගලා යන ජලය සැපයිය යුතුය; උණු වතුර උෂ්ණත්වය 43° C (110° F) නොඉක්මවිය යුතුය.
- ළදරුවන් සහ කුඩා දරුවන් සඳහා සුදුසු ඇඳුම් මාරු කිරීමේ ස්ථාන ප්‍රමාණවත් සංඛ්‍යාවක් තිබිය යුතුය.
- ඖෂධ, විෂ සහ වෙනත් භයානක ද්‍රව්‍ය අගුලු දැමූ කැබිනට්ටුවක ගබඩා වේ.





- එකිනෙකාට පිරිසිදු තොටිල්ල, කුඩා ඇඳක් හෝ කලාල (දරුවාගේ වයස සහ වර්ධන මට්ටමට ගැලපෙන පරිදි) සහ පිරිසිදු ලිනන් ලබා දෙනු ඇත. තොටිල්ල, ඇඳන් සහ අවම වශයෙන් මීටර් 0.9 (අඩි 3) ක දුරකින් තැබිය යුතුය. සවස රැකවරණය සඳහා, සෑම දරුවෙකුටම ස්ථිර, ජල ආරක්ෂිත මෙට්ටයක් ලබා දෙනු ඇත.
- එළිමහන් කුඩා පිටි ආරක්ෂිත හා සුරක්ෂිත වන අතර ඕනෑම විවෘත ජලය සහිත ස්ථානයක් හෝ වලක් වැටකින් වටකිරීම හෝ ආවරණය කිරීම සිදුකරනු ලැබේ.
- ළමුන් 60 කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සිටින සියලුම පහසුකම් සඳහා පූර්ණ කාලීන පුහුණු පහසුකම් අධ්‍යක්ෂවරයකු සිටිනු ඇත.
- ළමයින් සිටින අතරතුර, ආයතනය මාසිකව ගිනි නිවන හටයින් ඉවත් කිරීමේ අභ්‍යාසයක් පැවැත්විය යුතුය.
- සෑම දරුවෙකු සඳහාම ප්‍රතිශක්තිකරණ, ඖෂධ, බෝවන රෝග සහ නොසලකා හැරීම් හෝ අසාමාන්‍ය තුවාල පිළිබඳ සාක්ෂි ඇතුළුව සෞඛ්‍ය වාර්තා පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ. ඕනෑම අසාමාන්‍ය තුවාල හෝ නොසලකා හැරීමේ අවස්ථා පහසුකම් කළමනාකරු වෙත වාර්තා කළ යුතුය.

25.2.3 පුහුණුව

දරුවන් රැකබලා ගන්නා හෝ අධීක්ෂණය කරන සියලුම සේවකයින් අවම වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය:

- උපද්‍රව, අවදානම් සහ පාලන පියවර ඇතුළුව අවදානම් තක්සේරුව පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක්.
- දරුවන් සමඟ වැඩ කිරීම සඳහා හොඳ පුරුදු සහ දේශීය නීති අවශ්‍යතා
- ප්‍රථමාධාර සහ CPR උපදෙස්.
- ලිඛිත ක්‍රියා පටිපාටි.

25.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වර්තමාන අවදානම් තක්සේරුව
- වත්මන් සේවක පරීක්ෂණ වාර්තා
- වත්මන් දෙමාපියන්ගේ හෝ භාරකරුගේ සම්බන්ධතා තොරතුරු
- පුහුණු වාර්තා



26. නේවාසිකාගාර කළමනාකරණය

26.1 ප්‍රමිතිය

නේවාසිකාගාර පහසුකම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හා නඩත්තු කිරීමේ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

26.2 අවශ්‍යතා

26.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම නේවාසිකාගාරයේ පදිංචියට යාමට පෙර වාර්ෂිකව එහි කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් කර ලේඛනගත කරනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** නේවාසිකාගාර පහසුකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නඩත්තු කිරීම හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: උණුසුම් සහ සිසිලන පද්ධති, ගිනි ආරක්ෂණ, ආරක්ෂාව).

සම්පත්

මෙම සම්පත් නේවාසිකාගාර කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සපයයි:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂාව CLS
- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS



26.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

තේවාසිකාගාර කළමනාකරණය සඳහා ආයතනය මගින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

සාමාන්‍ය පහසුකම්

- නිවාස ව්‍යුහාත්මකව සුදුසු, අලුත්වැඩියා කර ඇති, පිරිසිදු, ආරක්ෂිත සහ බාහිර උපද්‍රවයන්ට එරෙහිව පදිංචිකරුවන්ට සුරක්ෂිත සුරක්ෂාවක් සපයනු ඇත.
- සුවපහසු සහ ආරක්ෂිත උෂ්ණත්ව තත්ත්වයන් සැපයීම සඳහා නිවාසවල තාපන සහ සිසිලන පද්ධති තිබිය යුතුය.
- පුද්ගලික භාණ්ඩ පෞද්ගලිකව ගබඩා කිරීම සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන ද සමඟ සෑම ජීවත්වන අවකාශයකම පදිංචිකරුවෙකුට අවම වශයෙන් මීටර් 4² ක ඉඩ ප්‍රමාණයක් ලබා දෙනු ඇත.
- සියලුම ජීවත්වන අවකාශයකම ප්‍රමාණවත් ආලෝකකරණ සහ විදුලි සේවා සපයනු ලැබේ.
- ආහාර ගැනීමේ සහ ආහාර පිළියෙල කිරීමේ ස්ථාන ලබා දෙනු ඇත.
- සනීපාරක්ෂක එකතු කිරීම හා කසළ බැහැර කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයනු ලැබේ.
- ගිනි නිවීමේ, වෛද්‍ය සහ පොලිස් ආයතන ඇතුළු දේශීය හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර ලබා දෙන්නන් සඳහා සුදුසු ප්‍රතිචාර හැකියාවන් නිවාස සතුව තිබේ.

නිදා ගැනීමේ කාමර

- එක් එක් පදිංචිකරුට තනි ඇඳුන්, ඇඳුන් හෝ බංකු සැපයිය යුතුය; ත්‍රිත්ව බංකු සඳහා අවසර නැත.

- සැපයුම්කරු විසින් සපයනු ලබන ඕනෑම ඇඳ ඇතිරිල්ලක් පිරිසිදු හා සනීපාරක්ෂක වනු ඇත.
- ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව වෙනම නිදාගැනීමේ ස්ථාන ලබා දෙනු ඇත.

වැසිකිළි ප්‍රදේශ

- සෑම පදිංචි ඒකකයකින්ම මීටර් 50 (අඩි 164) ක් ඇතුළත වැසිකිළි පහසුකම් ඇත.
- වැසිකිළි පහසුකම් මගින් සෑම පදිංචිකරුවන් 15 දෙනෙකුටම එක් වැසිකිළියක් බැගින් සැපයිය යුතුය.
- වැසිකිළි පහසුකම් ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව වෙන් කර සුදුසු සංඥා සවි කළ යුතුය.
- වැසිකිළි පහසුකම් දිනපතා පිරිසිදු කර සනීපාරක්ෂක කරනු ලැබේ.

නාන සහ සේදීමේ ප්‍රදේශ

- සෑම පදිංචි ඒකකයකම මීටර් 50 (අඩි 164) ක් ඇතුළත ස්නාන සහ සෝදන ප්‍රදේශ තිබෙනු ඇත.
- සියලුම ස්නාන සහ සේදීමේ ප්‍රදේශ සඳහා පීඩනයක් සහිත, උණුසුම් හා සිසිල් පානීය ජලය ලබා දෙනු ඇත.
- ෂවර් ප්‍රදේශවල සෑම පදිංචිකරුවන් 15 දෙනෙකුටම එක් ෂවර් හෙඩ් එකක් සැපයිය යුතුය; ෂවර් හෙඩ් අවම වශයෙන් මීටර් 1 (අඩි 3.3) ක දුරකින් තැබිය යුතුය.
- නාන කාමර සහ රෙදි සෝදන පහසුකම් ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව වෙන් කර සුදුසු සංඥා සවි කළ යුතුය.
- නාන කාමර හා සේදීමේ පොළව ජලය අවශෝෂණය නොවන ද්‍රව්‍ය වලින් සාදා දිනපතා සනීපාරක්ෂණය කරනු ලැබේ.





ගිනි සුරක්ෂාව සහ ප්‍රථමාධාර

- හදිසි අවස්ථාවකදී සවිස්තරාත්මක ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි ඇතුළත් හදිසි ක්‍රියාකාරී සැලසුම්, ආයතනය පුරා කැපී පෙනෙන ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.
- සෑම ජීවත්වන ස්ථානයකින්ම මීටර් 30 (අඩි 98.45) ට නොඅඩු දුරකින් පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි ස්ථානයක ගිනි නිවීමේ උපකරණ ලබා දෙනු ඇත.
- සෑම තට්ටුවකම අවම වශයෙන් පිටවීම් දෙකක් පැහැදිලිව සලකුණු කෙරේ.
- වාර්ෂික ගිනි නිවීමේ අභ්‍යාස පවත්වා ලේඛනගත කළ යුතුය.
- ප්‍රථමාධාර කට්ටල සැපයිය යුතු අතර පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි විය යුතුය; පදිංචිකරුවන් 50 දෙනෙකුට එක් කට්ටලයක් බැගින්.
- උපද්‍රවකාරී රසායනික ද්‍රව්‍ය ගබඩා කරනු ලබන්නේ වෙන්කරන ලද ප්‍රදේශවල පමණි.

මාසික පරීක්ෂණ

පොදු ප්‍රදේශ, පඩිපෙළ ගිනි නිවීමේ උපකරණ සහ හදිසි අවස්ථා පිටවීම් බාධා වලින් තොර බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා නිතිපතා පරීක්ෂා කිරීම සිදු කෙරේ.

පළිබෝධ පාලන වැඩසටහන

- සෑම නේවාසිකාගාරයකම කාමින් හා මියන් පාලනය කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කරනු ඇත.
- ආයතනය පළිබෝධ පාලන සේවාවක් සමඟ ගිවිසුම්ගත විය යුතුය. කාමින් සහ මියන් ආසාදනය පාලනය කිරීම සඳහා අවම වශයෙන් මසකට වරක්වත් පරීක්ෂා කිරීම, ප්‍රතිකාර කිරීම සහ උගුල් තැබීම පළිබෝධ පාලන සේවාවේ වගකීම වේ.
- සේවාව විසින් මිනිසුන් ඇසුරේ භාවිතා කිරීමට සුදුසු දේශීය නීතියට අනුකූලව අනුමත යෙදීම් පමණක් භාවිතා කළ යුතුය. උගුල්වල මියන්, කාමින් හෝ වෙනත් පණුවන් සිටින අවස්ථාවක පළිබෝධ පාලන කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් බැහැර කිරීමේ වගකීම භාරගෙන නේවාසිකාගාර කළමනාකරු/ නිවාස හිමියාට දැනුම් දෙනු ඇත.
- ආයතනය විසින් පළිබෝධ පාලන වාර්තා ස්ථානීය ලොගයක පවත්වා ගත යුතුය. පළිබෝධ පාලන ලොගයට සිතියමක්, භාවිතා කරන රසායනික ද්‍රව්‍යවල ලේබල, භාවිතා කරන රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකා (SDS), පළිබෝධ පාලන කොන්ත්‍රාත්තුව සහ සේවාවේ රක්ෂණ සහතිකයේ සහ බලපත්‍රයේ වත්මන් පිටපත් ඇතුළත් විය යුතුය.

26.2.3 පුහුණුව

හදිසි අවස්ථාවකදී ප්‍රතිචාර දැක්විය යුතු ආකාරය පිළිබඳ තොරතුරු සහ පුහුණුව නේවාසිකාගාරවල පදිංචිකරුවන්ට ලබා දිය යුතුය. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම.
- ළඟම ඇති ගිනි නිවන සහ ප්‍රථමාධාර උපකරණ සොයා ගැනීම සහ ඒවා භාවිතා කරන ආකාරය දැන ගැනීම.

26.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- ගිනි නිවීමේ අභ්‍යාස. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



27. පානීය ජලය

27.1 ප්‍රමිතිය

සියලුම සේවකයින්ට ආරක්ෂිත පානීය ජලය පහසුවෙන් සහ ඉක්මණින් ලබා ගත හැකි බව සහතික කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

27.2 අවශ්‍යතා

27.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික පානීය ජල අවදානම් තක්සේරුවක් පැවැත්වීම හා ලේඛනගත කිරීම සිදු කිරීම හෝ නිතර නිතර පරීක්ෂණ අවශ්‍ය වේ නම් දේශීය නීතිය අනුව එය සපුරාලනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ: මෙයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. රැකියා ස්ථානයේ පානීය ජලය දූෂණය විය හැකි උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- අවදානම් ඇගයීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- පාලන පියවර. පානීය ජලය දූෂණය වීමේ හැකියාව අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: සාම්පල ලබා ගැනීම, ප්‍රතිකාර කිරීම).

27.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආයතනය ජල තත්ත්ව ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- සියලුම සේවකයින් සඳහා පානීය ජලය.
- පානීය නොවන ජල මූලාශ්‍ර එලෙස ලේබල් කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් පානීය ජලය CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනය සඳහා උපකාරී වේ:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂාව CLS
- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS

- අන්තරායකර වැඩ පරිසරයන්ගෙන් ඇත්ව ජල බෙදාහැරීම් ස්ථානගත කිරීම.
- එකිනෙකාගේ පානීය කෝප්ප හෝ භාජන සඳහා සනීපාරක්ෂක ගබඩා සහ පිරිසිදු කිරීමේ ස්ථාන ලබා දීම.
- ආහාර පිළියෙල කිරීම හෝ පිසීම සඳහා භාවිතා කිරීමට පෙර පානීය නොවන ජලය උණු කිරීම හෝ වෙනත් ආකාරයකින් අපවිත්‍ර කිරීම.
- ආයතනය පානීය ජල මූලාශ්‍රයන් දූෂණය වීම හෝ දූෂණය වී දැයි සැක සහිත වීම සඳහා ලිඛිත ප්‍රතිචාර ක්‍රියා පටිපාටි.



ජල නියදි වැඩසටහන

ආයතනය සඳහා ජලය සපයන මූලාශ්‍රයක් ලෙස ප්‍රදේශයේ වැනි භූගත ජලය හෝ මතුපිට ජලය භාවිතා කරන සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම පානීය ජලය සඳහා ජලයේ ගුණාත්මක භාවය පරීක්ෂා කිරීමේ නියදි වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක වේ. අවම වශයෙන්, ආයතනය මෙම අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය.

වගුව 1.

පරිශීලක ජනගහනය මත පදනම්ව නියදි සංඛ්‍යාතය

ජනගහනය	කාර්තුවකට අවම සාම්පල සෑම තුන්වන මාසයකම
25 - 999	1
1,000 - 4,999	10
5,000 - 9,999	15
10,000 - 19,999	20
> 20,000	50

බැක්ටීරියා සහ විෂබීජ නාශක සඳහා පිළිගැනීමේ මට්ටම්

- ටිකල් කෝලිෆෝම්. මල කෝලිෆෝම් = 0.0 MPN/100 mL හෝ කිසිවක් අනාවරණය වී නැත
- ජියාර්ඩියා ලැම්බ්ලියා ගෙඩි. 99.9%
- වෛරස් අක්‍රිය කිරීම. 99.99%
- පද්ධතියට ඇතුළු වන නේවාසික විෂබීජ නාශක සාන්ද්‍රණය. 0.2mg/L ට වඩා අඩු විය නොහැක.
- මුළු ක්ලෝරීන්, ඒකාබද්ධ ක්ලෝරීන් හෝ ක්ලෝරීන් ඩයොක්සයිඩ් මනින ලදී. සෑම මසකම සාම්පලවලින් 95% ක්ම හඳුනාගත හැකි විය යුතුය.

සැපයුම්කරු නගරය හෝ ප්‍රාදේශීය පාලන ආයතනය මගින් සපයනු ලබන ජලය භාවිතා කරන්නේ නම්, ජලයේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ පිරිවිතරයන් සපුරා ඇති බව ජල සැපයුම්කරු සමඟ තහවුරු කරගන්න. නගරය හෝ ප්‍රාදේශීය පාලන ආයතනය විසින් ජල පරීක්ෂණයක් සිදු කර නොමැති නම්, සැපයුම්කරු විස්තර කර ඇති පරිදි පරීක්ෂණ පවත්වනු ඇත.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත භාවිතයක් වශයෙන්, අවම අවදානම නියදි කාලය දේශීය අවදානම මත පදනම්ව තීරණය කළ යුතුය.

27.2.3 පුහුණුව

ජලයේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය

ආයතනය භූගත (ප්‍රදේශ) හෝ මතුපිට ජලය භාවිතා කරන්නේ නම්, සියලුම සේවකයින්ට ජල තත්ත්ව ප්‍රමිතීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පුහුණුවක් ලබා දිය යුතුය. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- ප්‍රථමාධාර හෝ වෙනත් වෛද්‍ය ආධාර අවශ්‍ය වන පානීය ජලය ආශ්‍රිත රෝගාබාධ සඳහා වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.
- අසනීප වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.

ජලයේ ගුණාත්මක තත්ත්ව පුහුණුව

පහසුකමකදී ජලයේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ වැඩසටහන නඩත්තු කිරීමේ වගකීම සියලුම සේවකයින්ට පැවරී ඇති නිසා පානීය ජලය දූෂණය වීමේ අවස්ථාවකදී හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ පුහුණුව ලබා දෙනු ඇත.

27.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වර්තමාන අවදානම් තක්සේරුව

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයික්ට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- විශ්ලේෂණාත්මක ජල තත්ත්ව පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



28. සනීපාරක්ෂණය

28.1 ප්‍රමිතිය

සේවා ස්ථාන පරිසරය තුළ සනීපාරක්ෂාව හා සම්බන්ධ අවදානම් අවම කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

28.2 අවශ්‍යතා

28.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික සනීපාරක්ෂක අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සනීපාරක්ෂාව හා සම්බන්ධ අවදානම් හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: වාතාශ්‍රය, පිරිසිදු කිරීම).

28.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වැඩකරන සෑම ප්‍රදේශයක්ම සනීපාරක්ෂක උපද්‍රව වලින් තොරව තිබීම සඳහා සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- සියළුම රැකියා කරන ස්ථාන පිරිසිදුව, වියලි හා යහපත් අලුත්වැඩියා තත්ත්වයක තබා ගැනීම.





- මියන්, කෘමීන් හෝ වෙනත් පණුවන් ඇතුළු වීම වැළැක්වෙන පරිදි සෑම සේවා ස්ථානයක්ම ඉදිකර තබන්නා කිරීම.
- වැඩ කටයුතු නිසා තෙත් වීම් ඇතිවන විට තෙත් පරිසරයෙන් සුරක්ෂාව සපයන්න.
- කාන්දුවීම් සිදුනොවන, අවශෝෂණය නොකරන බහාලුම්වල කසළ ගබඩා කිරීම සහ දිනපතා ඒවා හිස් කිරීම සිදුවනු ඇත.
- කාන්දුවීම් වහාම පිරිසිදු කිරීම, ජලය නිසි ලෙස බැහැර කිරීම සහ තෙත් බිම් මත අනතුරු ඇඟවීමේ පුවරු සවි කිරීම.
- කාන්තාවන් සහ පිරිමින් සංඛ්‍යාව ගණනය කිරීමෙන් සහ වගුව 2 හි අනුපාත භාවිතයෙන් ස්ත්‍රීන් සහ පුරුෂයන් සඳහා ප්‍රමාණවත් වැසිකිළි ගණනක් සැපයීම.
- සියලුම වැසිකිළි පහසුකම්වල ප්‍රමාණවත් වාතාශ්‍ර සහ ජලාපවහන නල සවි කර තිබීම.
- අවම වශයෙන් දිනකට එක් වරක්වත් සියලුම වැසිකිළි පහසුකම් පිරිසිදු කර විෂබීජහරණය කරන්න.
- සියලුම වැඩ කරන ප්‍රදේශවල අත් සබන් සමග සෝදන බේසම් ලබා දෙන්න.
- සියලුම රෙදි සෝදන බේසම් ප්‍රදේශවලට යාබදව කඩදාසි තුවා, වායු ධාරා යන්ත්‍ර හෝ අඛණ්ඩ පිරිසිදු රෙදි තුවා කොටස් ලබා දෙන්න.

වගුව 2.

සේවක ජනගහනය මත පදනම්ව අවම වැසිකිළි සහ සේදුම් බේසම් ගණන

සේවක සංඛ්‍යාව	අවම වැසිකිළි ගණන	සෝදන බේසම් ගණන
1 - 15	1	1
16 - 36	2	2
36 - 55	3	3
56 - 80	4	4
81 - 110	5	5
110 ට වැඩි	එක් එක් අතිරේක කම්කරුවන් 40 දෙනා සඳහා අමතර වැසිකිළි හා සේදුම් බේසම් 1 ක්	

28.2.3 පුහුණුව

ජලයේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය

සේවකයින්ට පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍රවල පුහුණුව ලැබෙනු ඇත:

- සනීපාරක්ෂාව
- ගෘහ පාලනය
- සනීපාරක්ෂක ක්‍රියා පටිපාටි
- ආහාර සුරක්ෂිතතාව
- සුදුසු PPE
- පුද්ගලික පූර්වාරක්ෂාව
- පාරිසරික පූර්වාරක්ෂාව
- ඉහිරිම් හා කාන්දුවීම් පිරිසිදු කිරීම හා පාලනය කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියා පටිපාටි

28.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- සනීපාරක්ෂක අවදානම් තක්සේරුව
- පුහුණු වාර්තා
- අනතුරු සහ දූෂණ වාර්තා



ගොඩනැගිල්ල අවශ්‍යතා වයට උචිත වේ

ආයතනයෙහි ගොඩනැගිලි සහ බර උසුලන ව්‍යුහයන් සහතික ලත් සිවිල් හෝ ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවන්ගේ අනුමැතිය ඇතිව දේශීය නීති හෝ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ඉදිකරනු ලැබේ.

බහු භාවිත පදිංචිය සඳහා අවසර නැත.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ සුරක්ෂාව CLS
- ඇස්බැස්ටෝස් CLS
- ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන් කළමනාකරණය CLS



29. ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ සුරක්ෂාව

29.1 ප්‍රමිතිය

ගොඩනැගිලි සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම, භාවිතය සහ නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධ ආරක්ෂක අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත

29.2 අවශ්‍යතා

29.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

ගොඩනැගිල්ලක් පදිංචිය සඳහා ආරක්ෂිතද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා ආයතනය ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කළ යුතු අතර, එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. ගොඩනැගිලි සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම් හා සම්බන්ධ උපද්‍රව සහ ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහාත්මක අඛණ්ඩතාව දුර්වල කළ හැකි අතිරේක සාධක හඳුනා ගැනීම (උදා: වහලය මත හිම බර, ජලය ඇතුළු වීම, භූමිකම්පා, යන්ත්‍රවලින් ඇතිවන කම්පනය, අසල්වැසි ගොඩනැගිලිවලින් ඇතිවන උපද්‍රව වැනි ස්වාභාවික හා මිනිසා විසින් සාදන ලද උපද්‍රව).
- අවදානම් ඇගයීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- පාලන පියවර. අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: වරින් වර පරීක්ෂා කිරීම්, පුහුණුව, ව්‍යුහාත්මක ශක්තිමත් කිරීම් සහ භූමිකම්පා ප්‍රතිසංස්කරණ).

සම්පත්

මෙම සම්පත් ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා උපකාරී වේ:

- ජාත්‍යන්තර ගොඩනැගිලි නීති සංග්‍රහය, වත්මන් සංස්කරණය
- 1705 වගන්තිය සත්‍යාපනය සහ පරීක්ෂාව අවශ්‍ය වේ
- NFPA 1 සහ NFPA 101



29.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

පොදු

- පළාත් පාලන ආයතනය විසින් අනුමත කරනු ලබන කවරක් හෝ අවම වශයෙන් මෙම CLS හි සියලු අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ගොඩනැගිලි සැලසුම් කර ඇත්තේ ප්‍රාදේශීය ගොඩනැගිලි නීති සංග්‍රහය හෝ ජාත්‍යන්තර ගොඩනැගිලි නීති සංග්‍රහයට අනුකූලවය.
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් කර ඉදිකර ඇත්තේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ය. උදාහරණයක් ලෙස නිෂ්පාදන පහසුකම් කාර්මික පදිංචිය සඳහා නිර්මාණය කර තිබේ.
- ඉදිකිරීම් සාමාන්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරු සැලසුම් සහ ඉදිකිරීම් ක්‍රියාවලියේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාදේශීය ගොඩනැගිලි අධිකාරිය හෝ අධිකරණ බලය මගින් අවශ්‍ය සියලුම බලපත්‍ර ලබා ගත යුතුය (උදා: උපකරණ බලපත්‍ර, ඉදිකිරීම් බලපත්‍ර, පදිංචිය සඳහා බලපත්‍ර).
- ගොඩනැගිලි සැලසුම් ප්‍රාදේශීය ගොඩනැගිලි අධිකාරිය විසින් අනුමත කළ යුතුය. දේශීය ගොඩනැගිලි අධිකාරියක් නොමැති නම්, ගොඩනැගිල්ල වෘත්තීය ගොඩනැගිලි සැලසුම් සමාගමක් හෝ සිවිල් / ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු සමාගමක් විසින් නිර්මාණය කළ යුතුය.

පැටවුම් සඳහා ගොඩනැගිලි සැලසුම්

- ව්‍යුහාත්මක සාමාජිකයන් හා සම්බන්ධතා වල ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය සඳහා ඉඩදිය හැකි ආතතිය හෝ නිශ්චිත ශක්තීන් ඉක්මවා නොයාම සියලු බර පැටවීම සඳහා ආධාරක වන පරිදි ගොඩනැගිලි, බිම් මහල හා පළමු මහල අතර අවකාශය සහ බිම් මහල හා පළමු මහල අතර අවකාශය ව්‍යුහයන් නිර්මාණය කර තිබේ. සැලසුම සඳහා පොළවේ බර පැටවීම් ශ්‍රේණිගත කිරීම, නිත්‍ය බර

සහ අවදානම් තක්සේරු කිරීමේදී හඳුනාගෙන ඇති අපේක්ෂිත ස්වභාවික සිදුවීම් හෝ ව්‍යසනයන් නිසා ඇතිවිය හැකි අමතර බර අඩංගු විය යුතු ය.

- අනුමත සැලසුම් තහඩු මත බර ශ්‍රේණිගත කිරීම් සලකුණු කර ඇති අතර ඒවා කැපී පෙනෙන ස්ථානයක ආරක්ෂිතව ඇලවිය යුතුය.
- නැතිවූ, ඉවත් කරන ලද හෝ අබලන් වූ තහඩු හිමිකරු හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයා විසින් ප්‍රතිස්ථාපනය කරනු ලැබේ.

වැඩබිම ගොඩනැගිලි සැලසුම්

- සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම සේවකයින්ට, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට, සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට සෞඛ්‍ය, සුරක්ෂාව සහ යහපැවැත්ම පිළිබඳව අවදානමකින් තොරව වැඩ කිරීමට ඉඩ සැලසීමට ප්‍රමාණවත් වැඩ කිරීමේ අවකාශයක් ලබා දෙනු ඇත.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිෂ්පාදන ප්රදේශයේ සිටින මුළු පදිංචිකරුවන් සංඛ්‍යාව පුද්ගලයෙකු සඳහා නිෂ්පාදන ප්රදේශයේ වර්ග අඩි ප්රමාණය වර්ග අඩි 200 කින් බෙදූ විට ඉක්මවා නොයා යුතුම ය ($\sim 18.6 \text{ m}^2/\text{පුද්ගලයා}$).

නිදසුනක් වශයෙන්, වර්ග අඩි 20,000 ක බිම් ප්‍රමාණයක පදිංචිකරුවන්ගේ උපරිම සංඛ්‍යාව ($\sim 1,860 \text{ m}^2$) සේවකයින් 100 ක් (වර්ග අඩි $20,000 \div$ වර්ග අඩි 200 පුද්ගලයින්)

ගොඩනැගිල්ලේ පිටවීම් සැලසුම් කිරීම

සෑම පහසුකමක්ම ගින්නෙන් සහ වෙනත් හදිසි අවස්ථා වලින් ආරක්ෂා වීමට ආරක්ෂිත පිටවීම් ක්‍රමයක් සපයනු ඇත. අවම වශයෙන්, පිටවීමේ ආරක්ෂිත මාධ්‍ය වනුයේ:

- පැන යාමේ මාර්ගය පැහැදිලිව පෙනෙන පරිදි නිර්මාණය කර සලකුණු කර ඇත.
- දොරවල් හෝ ගමන් මාර්ග ආරක්ෂිත පිටවීමකට මඟ පාදන්නේ නැත්නම් NO EXIT වශයෙන් සලකුණු කර තිබේ.
- මාර්ගය අවසානයෙන් කෙළවර වන මාර්ග සහ ආරක්ෂිත පිටවීමකට දිව නොයන මාර්ග මී 16.67 (අඩි 50) ට වඩා කෙටි නොවන ලෙස සැලසුම් කර ඇත.
- සෑම සේවා ස්ථානයකින්ම (ගොඩනැගිල්ල, ව්‍යුහය, කොටස හෝ ප්‍රදේශය ඇතුළත් විය හැකිය) අවම වශයෙන් වෙනස් මාර්ග දෙකක්වත් ඇති බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති අතර, එවිට ගින්නක් හෝ වෙනත් හදිසි අවස්ථාවකදී එක් පිටවීමක් අවහිර වුවහොත් පැන යාමට විකල්ප මාර්ග තිබේ.

ගොඩනැගිල්ලේ ආලෝකකරණ සැලසුම

- ආරක්ෂිත සේවා තත්ත්වයන් සඳහා ගොඩනැගිලි සැලසුම ප්‍රමාණවත් ආලෝකකරණයක් සැපයිය යුතුය.

ගොඩනැගිල්ලේ පඩි සහ පඩි පෙළ සැලසුම් කිරීම

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම පඩි සහ පඩි පෙළ ආරක්ෂිතව ගමන් කිරීමට පහසුකම් සපයයි. අවම වශයෙන්, පඩිපෙළ සහ පඩිපෙළවල් තිබිය යුත්තේ:

- සම්මත රේලිං (පියවර හතරක් හෝ වැඩි ගණනක් සඳහා)



- අවම පළල මී 0.56 (අඟල් 22).
- ලිස්සීම් ප්‍රතිරෝධී මතුපිට සහිත පාගමන්.
- ඕනෑම පඩිපෙලක් පුරා ඒකාකාර පියවර උස සහ පළල

පැටවීමේ ධාරිතාව ඉක්මවා නැත

- සෑම ආයතනයකම නිත්‍ය බර සහ සජීවී බර නිසා ඇති වන සියලු ආතතීන් දරා ගැනීමට නිර්මාණය කර ඇති වහලක් තිබිය යුතු ය.
- වහලවල්, පඩිපෙළ සහ බිම් මහල හා පළමු මහල අතර අවකාශය මතදී පැටවීම ඒවායේ සැලසුම් ධාරිතාව හෝ නිශ්චිත ශක්ති සීමාවන් ඉක්මවා නොයනු ඇත.

භාවිතයේ වෙනසක්

- පවත්නා ගොඩනැගිල්ලක් නව භාවිත කණ්ඩායම් වර්ගීකරණයකට වෙනස් කළ විට, ගොඩනැගිලි සැලසුම නව භාවිතයේ අවශ්‍යතා සපුරාලනු ඇත.

ගොඩනැගිලි එකතු කිරීම් හෝ වෙනස් කිරීම්

- පවත්නා ගොඩනැගිල්ලට එකතු කිරීම් හෝ වෙනස් කිරීම් දේශීය ගොඩනැගිලි නීති සංග්‍රහයට අනුකූල වේ හෝ අවම වශයෙන් මෙම CLS හි සියලු අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය.
- පවතින ගොඩනැගිල්ල සහ ඕනෑම එකතු කිරීමක් හෝ වෙනස් කිරීමක් ගොඩනැගිලි කේත අවශ්‍යතා සපුරාලන බව සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා ස්වාධීන තෙවන පාර්ශවයක් ව්‍යුහාත්මක විශ්ලේෂණයක් සිදු කළ යුතුය..

නඩත්තුව සහ පරීක්ෂණ

- අන්තර්ජාතික ගොඩනැගිලි නීති සංග්‍රහයේ 1705 වන වගන්තිය හෝ දේශීය නීතිය යන දෙකෙන් වඩාත් දැඩි නීතිය අනුව අවශ්‍ය වන පරිදි ගොඩනැගිලි පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

- පරීක්ෂාවන් සඳහා වහල, බිම් මහල හා පළමු මහල අතර අවකාශය සහ බිත්ති ඇතුළු සියලු බර දරණ ව්‍යුහයන් ඇතුළත් වේ.
- පරීක්ෂණ සඳහා පාංශු පරීක්ෂාව ඇතුළත් වේ.
- නඩත්තු කටයුතු සඳහා අදාළ සියලුම බලපත්‍ර තිබිය යුතුය.

29.2.3 පුහුණුව

සාමාන්‍ය පුහුණුව

බලපෑමට ලක් වූ සේවා නියුක්තිකයින්ට බඳවා ගැනීමෙන් පසු සහ අවශ්‍ය පරිදි නවකයින්ට මූලික පුහුණුවක් ලැබෙනු ඇත. පුහුණුව ආවරණය කළ යුත්තේ:

- ගොඩනැගිල්ලක ඕනෑම තට්ටුවක්, වහලයක් හෝ වෙනත් ව්‍යුහයක් මත, එම තට්ටුව, වහලය හෝ ව්‍යුහය නිර්මාණය කර ඇති ධාරිතාවට වඩා වැඩි බරක් තැබීම, ඇති කිරීම හෝ තැබීමට අවසර දීම ගොඩනැගිලි නීති මගින් තහනම් වේ.

නඩත්තු පුහුණුව

ගොඩනැගිලි නඩත්තු වගකීම් ඇති සේවකයින්ට ඉහත කරුණු වලට අමතරව වරින් වර පුහුණුව ලැබෙනු ඇත. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- දේශීය නීති.
- ගොඩනැගිලි උපද්‍රව, ස්වාභාවික උපද්‍රව, ගොඩනැගිලි ව්‍යුහයට බලපාන මෙහෙයුම් උපද්‍රව
- ව්‍යුහාත්මක අංග මත සීමාවන් පැටවීම.
- අමතර කාර්යභාරයන් සහ වගකීම්.

29.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ ව්‍යුහ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- වාස්තු විද්‍යාත්මක රූප සටහන්
- ගොඩනැගිලි බලපත්‍ර, අදාළ නම්
- සංයුක්ත කිරීම, අසමත් වීම සහ විස්ථාපනය ඇතුළුව පාංශු යාන්ත්‍රික පරීක්ෂණ

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා නයිකට පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පරීක්ෂණ (රක්ෂණ පරීක්ෂණ වාර්තා ඇතුළුව) සහ නඩත්තු වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්



30. ඇස්බැස්ටෝස්

30.1 ප්‍රමිතිය

ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු ද්‍රව්‍ය (ACM) හඳුනා ගැනීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලීන් හා ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය. ඇස්බැස්ටෝස් ආශ්‍රිත රෝග වලින් ඇති විය හැකි සෞඛ්‍ය උපද්‍රව වලින් සියලුම සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, අමුත්තන් සහ වෙළෙන්දන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු ACM මෙහෙයුම් හා නඩත්තු කිරීමේදී මාර්ගෝපදේශ හා ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කරනු ඇත. CLS සැපයුම්කරු සතු සියලුම ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්ට අදාළ වේ. සේවකයෙකුට ඇස්බැස්ටෝස් හමුවිය හැකි සාමාන්‍ය වැඩකටයුතුවල දී මෙන්ම ACM අලුත්වැඩියා කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට CLS අදාළ වේ.

30.2 අවශ්‍යතා

30.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම ACM අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයෙකු ලවා පහසුකම් පරිශ්‍රයේ දන්නා හෝ සැක කරන ACM වල ස්ථාන, ප්‍රමාණයන්, වර්ග, කොන්දේසි සහ අදාළ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** දන්නා හෝ සැක කරන ලද ACM හා සම්බන්ධ අවදානම් තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: ලේබල් කිරීම, ප්‍රවේශ පාලනය, පරීක්ෂණ).

30.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ACM තිබෙන බව දන්නා හෝ සැක කළ ඕනෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් අඩංගු වන්නේ:

- බලපෑමට ලක් වූ සේවකයින්ට ඒ ආශ්‍රිත සෞඛ්‍ය උපද්‍රව සමඟ ACM පවතින බව සන්නිවේදනය කිරීම.
- ACM ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු බවට ලේබල් කිරීම, අන්තරායන් සහ පූර්වාරක්ෂාවන් ඇතුළුව.

සම්පත්

මෙම සම්පත ඇස්බැස්ටෝස් CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනය සඳහා උපකාරී වේ:

- නයික් ඇස්බැස්ටෝස් තාක්ෂණික ප්‍රකාශනය

- ACM හි සියලුම වැඩ සඳහා අවසර පත්‍රයක් භාවිතා කිරීම.
- ACM හි කටයුතු පුහුණු සහ දක්ෂ පුද්ගලයින් විසින් පමණක් සිදු කරනු ලබන බව සහතික කිරීම.
- ACM සමඟ වැඩ කිරීමේදී PPE, ඉංජිනේරු පාලනයන්, ගෘහ පාලන අවශ්‍යතා, බහාලුම් සහ පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ නිසි ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම.
- දේශීය නීතියට අනුකූලව ACM නිසි ලෙස බැහැර කිරීම.
- දන්නා හෝ සැක කරන ලද ACM හි තත්ත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා කාර්තුමය වශයෙන් පරීක්ෂණ කිරීම.
- ACM සමඟ වැඩ කරන පුද්ගලයින් සඳහා වෛද්‍ය නිරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම.



- ACM ඉවත් කිරීමේදී:

- පහසුකමක් තුළ ACM ඉවත් කිරීම හා සම්බන්ධ වැඩ විෂය පථය දැක්වීම සඳහා ඇස්බැස්ටෝස් කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කෙරේ. කළමනාකරණ සැලැස්ම මඟින් ACM ඉවත් කිරීමේදී සේවකයින් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විභව නිරාවරණයෙන් ආරක්ෂාකාරීව සිටීමට වග බලා ගැනීම සඳහා සියලු ක්‍රියාකාරකම් අවධාරණය කරනු ඇත.
- ACM ඉවත් කිරීමට පෙර ආවරණය වූ පරිශ්‍රයක් හෝ සුදුසු බහාලුමක් සැකසීමට පහසුකම් සැලසෙනුයේ ඉවත් කිරීමේ දී වාතයෙන් එන ඇස්බැස්ටෝස් අවදානම වළක්වා ගැනීම වෙනුවෙන් යාබද ප්‍රදේශවල සේවකයින් ඉවත් කිරීම සඳහාය.
- ACM ඉවත් කිරීම අවසන් වූ පසු, කොටු කිරීම හෝ බහාලුම් ඉවත් කර ප්‍රදේශය මුදා හැරීමට පෙර, වැඩ කරන ප්‍රදේශය දේශීය නීතියට අනුකූලව වායු සාම්පල ලබාගැනීමකට භාජනය වේ.

30.2.3 පුහුණුව

ඇස්බැස්ටෝස් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම

දන්නා හෝ සැක කරන ලද ACM ඉදිරිපිට සේවය කරන සියලුම සේවකයින්ට වාර්ෂික පදනමින් පුහුණුව ලබාදෙනු ඇත. පුහුණුවට පහත ඒවා ඇතුළත් වනු ඇත:

- ACM මූලික හඳුනා ගැනීම.
- ACM හා සම්බන්ධ සෞඛ්‍ය උපද්‍රව.
- ඇස්බැස්ටෝස් තත්තු මුදා හැරීමට හේතු විය හැකි ක්‍රියාකාරකම්.
- ACM බාධා ඇති වුවහොත් දැනුම් දීමේ අවශ්‍යතා.
- ක්ෂේත්‍රයට විශේෂිත ACM ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි.

ACM නඩත්තු සේවකයින්

නඩත්තු හෝ භාරකාර කාර්ය මණ්ඩලය වැනි දන්නා හෝ සැක සහිත ACM සමඟ සෘජු සම්බන්ධතා ඇති සියලුම සේවකයින් වාර්ෂික පදනමින් අමතර පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය:

- ACM වලට බාධා කිරීම හෝ හානි කිරීමෙන් වැළැක්වෙන ආකාරය.
- PPE භාවිතය, සවි කිරීම, රැකවරණය සහ සීමාවන්.
- ACM නඩත්තු කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.
- ACM හි හානිය හා පිරිහීම පිළිබඳ ස්ථාන සංඥා.
- ඇස්බැස්ටෝස් තත්තු නිකුත්වීමකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම.

30.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ACM වත්මන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම සහ භාණ්ඩ ලයිස්තුව
- ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සැලසුම් සහ/හෝ ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සඳහා පැටවීමේ බිල්පත්, අදාළ නම්, ACM තිබීම හෝ නොපැවතීම පෙන්වුම් කරයි.

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- නඩත්තු කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම සහ බැහැර කිරීමේ වාර්තා (බලපත්‍ර සහ රසායනාගාර වාර්තා ඇතුළුව). පදිංචි කාලය සහ අවුරුදු 30.
- දන්නා හෝ සැක කරන ලද ACM පිළිබඳ කාර්තුමය පරීක්ෂණ. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



31. ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන් කළමනාකරණය

31.1 ප්‍රමිතිය

නව ඉදිකිරීම් කටයුතු හා සම්බන්ධ අවදානම් අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

31.2 වගකීම්

ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන් කළමනාකරු (CSPM) ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන ඔවුන්ගේ ආයෝජන කළමි ඇති සියලුම ව්‍යාපෘති සඳහා සාර්ථකව පරිපාලනය කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම සඳහා වගකිව යුතුය. අවදානම් විශ්ලේෂණය, වරින් වර ආරක්ෂිත විගණන වාර්තා සහ මාසික තුවාල වාර්තාවක් සැපයුම්කරුගේ නායකත්වයට ඉදිරිපත් කිරීම CSPM වේ වගකීම වේ. සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂක උපද්‍රව ප්‍රමාණවත් ලෙස පාලනය නොකරන විට වැඩ නතර කිරීම සඳහා CSPM වෙත බලය තිබේ. ඵලදායී වැඩසටහන් පාලනය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහාය ලබා දීම සඳහා CSPM විසින් අතිරේක ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකු අධීක්ෂණය කළ හැකිය.

31.3 අවශ්‍යතා

31.3.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම නව ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියක් සඳහාම එක් එක් ආයතනය විසින් අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරනු ඇති අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම. ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය සඳහා දේපල හා අවට ප්‍රදේශයේ සිදුවන කාර්යයන් හා ඒ ආශ්‍රිත උපද්‍රව සහ පාරිසරික බලපෑම් හඳුනා ගැනීම.
- අවදානම් ඇගයීම. ලැයිස්තුගත උපද්‍රව හා පාරිසරික බලපෑම් පිළිබඳ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- පාලන පියවර. අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: පුහුණුව).

සම්පත්

මෙම සම්පත් ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහන් කළමනාකරණ CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සඳහා උපකාරී වේ:

- [Supplier Construction Safety Playbook](#)
- [වැටීම් ආරක්ෂණ CLS](#)
- [කොන්ත්‍රාත්කරු ආරක්ෂණ CLS](#)
- [අනතුරු සහ රෝගාබාධ කළමනාකරණය CLS](#)



31.3.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

අවම වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ වැඩසටහනක් ආයතනය විසින් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ කළමනාකරණ වැඩරාමුව

- සාමාන්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ක්‍රියාවලියක් නිර්මාණය කිරීම.
- ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය හා සංකීර්ණත්වය නිර්වචනය කිරීම.
- ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය මත පදනම්ව භූමිකාවන් සහ වගකීම් නිර්වචනය කිරීම.

ව්‍යාපෘති විශේෂිත ආරක්ෂණ වැඩසටහන

- වැඩසටහන් අංශ නිර්වචනය කිරීම.
- ව්‍යාපෘති විෂය පථයට අදාළ සහතික.

31.3.3 ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය සහ සංකීර්ණත්වය

කුඩා ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය සහ සංකීර්ණත්වය

කුඩා පරිමාණ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති පහත සඳහන් සාධක මගින් සංලක්ෂිත වේ:

- කෙටි කාලය.
- කුඩා කණ්ඩායම (<ශිල්පීය සේවකයින් 10 ක්)
- අවකාශය හෝ ඉඩම අවම වශයෙන් භාවිතා කිරීම

අවම සංකීර්ණතාවයකින් යුත් කුඩා ව්‍යාපෘති අතරට හිස් අවකාශයන්හි සරල පහසුකම් ගොඩනැගීම් හෝ ඉඩම් හිමියා විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ඉදිකිරීම් ඇතුළත් වේ.

ඔවුන් සාමාන්‍යයෙන් අඩු අවදානම් මට්ටමක් නියෝජනය කරයි.

මධ්‍යම ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය හෝ සංකීර්ණත්වය

මධ්‍යම පරිමාණ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති පහත සඳහන් සාධක මගින් සංලක්ෂිත වේ:

- මාස තුන සිට හය දක්වා කාලය
- පුළුල් කණ්ඩායම (නිපුණතා සහිත සේවකයින් 10-100)
- සැලකිය යුතු ඉඩක් අත්පත් කර ගැනීම.

මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ ව්‍යාපෘති අතරට සංකීර්ණ පහසුකම් ගොඩනැගීම් හෝ වාඩිලාගෙන සිටින ඉඩක ඉදිකිරීම් ඇතුළත් වේ. ඔවුන් සාමාන්‍යයෙන් ඉහළ මට්ටමේ අවදානමක් නියෝජනය කරයි.

විශාල ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය සහ සංකීර්ණත්වය

මහා පරිමාණ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති පහත සඳහන් සාධක මගින් සංලක්ෂිත වේ:

- මාස හයේ සිට අවුරුදු දක්වා දීර්ඝ කාලසීමාව
- විශාල කණ්ඩායමක් (ශිල්පීන් 100 කට වඩා).
- අවකාශය හෝ භූමිය පුළුල් ලෙස භාවිතා කිරීම.

විශාල ව්‍යාපෘති අතරට සංකීර්ණ, බර යන්ත්‍රෝපකරණ සහ පහසුකම් සහ විශ්වවිද්‍යාල ඉදිකිරීම් ඇතුළත් වේ. ඔවුන් සාමාන්‍යයෙන් ඉහළම මට්ටමේ අවදානමක් නියෝජනය කරයි.

31.3.4 පුහුණුව

නව ඉදිකිරීම් සඳහා සහභාගී වන සියලුම සේවකයින්ට මෙම CLS හි දක්වා ඇති මාතෘකා පිළිබඳව, ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍ර ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව පුහුණුව ලැබෙනු ඇත. සේවකයින් ඇගයීමට ලක් කළ යුතු අතර, අනුකූල නොවීම හෝ නැවත නැවත අනුකූල නොවීමකදී, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳව අවශ්‍ය නැවුම් පුහුණුව ලබා ගත යුතුය.



31.4 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

ව්‍යාපෘතියේ ආරම්භය

ව්‍යාපෘතිය ආරම්භයේ ඇති ප්‍රලේඛන වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- නීතිමය අනුමැතිය/බලපත්‍ර
- අවදානම් තක්සේරුව.
- ක්ෂේත්‍ර විශේෂිත ආරක්ෂක සැලැස්ම
- හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර සැලැස්ම සහ සම්බන්ධතා ලැයිස්තුව
- සිදුවීම් දැනුම්දීම් ගැලීම් සටහන
- ආරක්ෂක පුහුණු වාර්තා.
- සේවක තොරතුරු ලැයිස්තුව.
- නඩත්තු වාර්තා.
- රැකියා සුරක්ෂිතතා විශ්ලේෂණය (JSA)
- ආරක්ෂිත වැඩ සැලැස්ම (SWP)
- ඒකාබද්ධ වැඩ සැලැස්ම (IWP)
- ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රමවේදය (MOP).

දිනපතා

ව්‍යාපෘතිය අතරතුර දෛනික ප්‍රලේඛන වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- පූර්ව කාර්ය සැලසුම්
- උපකරණ පරීක්ෂා කිරීමේ පත්‍රිකා

සතිපතා

ව්‍යාපෘතිය අතරතුර සතිපතා ප්‍රලේඛන වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සමඟ සතිපතා ආරක්ෂක පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ඇතුළත් සතිපතා ආරක්ෂක වාර්තාව
- උපද්‍රව හඳුනාගැනීම් ගණන.
- ආරක්ෂිත කෙටි විස්තර (හෝ මෙවලම් පෙට්ටි කතා) මාතෘකා සහ සහභාගිවන්නන්ගේ ලැයිස්තුව.
- ආරක්ෂක නියෝජිත රැස්වීම් මිනිත්තු සහ ලැයිස්තුව.

මාසික

ව්‍යාපෘතිය අතරතුර මාසික ප්‍රලේඛන වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති ආරක්ෂණ පිරික්සුම් ලැයිස්තුව
- ආරක්ෂක පරීක්ෂණ ගණන.
- සියලුම අහිමි වූ කාලය, තුවාල සහ සැලකිය යුතු ආසන්න අතපසුවීම් සඳහා පරීක්ෂණ වාර්තාව
- අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ වාර්තා
- මුළු ප්‍රථමාධාර සිදුවීම්.
- සම්පූර්ණ වාර්තා ගත තුවාල
- ආසන්න සිදුවීම්.

කාර්තුමය

ව්‍යාපෘතිය අතරතුර කාර්තුමය ප්‍රලේඛන වල ආරක්ෂිත විගණන වාර්තා ඇතුළත් වේ.



ගිනි සහ හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා සැලසුම් ස්ථාපනය කර ඇත

සාමාන්‍ය සේවා මෙහෙයුම් වලදී සහ හදිසි අවස්ථා වලදී සේවකයින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරුට ගිනි වැළැක්වීමේ හා හදිසි අවස්ථා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් තිබේ. හදිසි අවස්ථා වලදී සේවකයින්ට දැනුම් දීම සඳහා ගිනි හඳුනා ගැනීමේ පද්ධති, සේවකයින්ට ගොඩනැගිල්ලෙන් පිටවීමට අවශ්‍ය වූ විට ආරක්ෂිත පිටවීමේ මාර්ග සහ හදිසි අවස්ථා වලදී සේවකයින් ගොඩනැගිල්ලේ රැඳී සිටීමට අවශ්‍ය වූ විට ආරක්ෂිත නවාතැන් ස්ථාන සැපයුම්කරු විසින් සැපයීම සිදුවේ.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS
- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS





32. හදිසි අවස්ථා පියවර

32.1 ප්‍රමිතිය

හදිසි අවස්ථා වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ආයතනය ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියාපටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

32.2 අවශ්‍යතා

32.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** හදිසි අවස්ථාවකට තුඩු දිය හැකි සිදුවීම් හඳුනා ගැනීම (උදා: ගින්න, බෝ මිඩ තර්ජනය, සමාජ ආරවුල, වායු දූෂණය, පැහැර ගැනීම් / ප්‍රාණ ඇපකරුවන් වීමේ තත්ත්වයන්, ගංවතුර, සුනාමිය, භූමිකම්පා ව, සුළි කුණාටුව සහ වෛද්‍ය ගැටළු).
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් හදිසි අවස්ථා හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: ගිනි නිවන උපකරණ, පුහුණුව, දැවෙන ද්‍රව්‍ය ආරක්ෂිතව ගබඩා කිරීම).

32.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම ලිඛිත හදිසි අවස්ථා ක්‍රියාමාර්ග සහ සැලසුම් ක්‍රමවේදයන් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- සැලැස්ම පිළිබඳ වැඩිදුර තොරතුරු හෝ රාජකාරි පැහැදිලි කිරීම සඳහා සම්බන්ධ කර ගත හැකි පුද්ගලයින්ගේ නම් හෝ රැකියා නාම.
- හදිසි අවස්ථා සේවකයින්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් (අණ සහ පාලනය ඇතුළුව).
- හදිසි අවස්ථා දුරකථන අංක පළ කිරීම ඇතුළු හදිසි අවස්ථා වාර්තා කිරීම අදහස් කෙරේ.
- අවශ්‍ය නම් ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටි සහ පළ කරන ලද සැලසුම්.
- ඉවත් කිරීමට පෙර තීරණාත්මක යන්ත්‍ර උපකරණ හෝ මෙහෙයුම් ක්‍රියා ත්මක කරන සේවකයින් හඳුනා ගැනීම සහ ඔවුන් සඳහා වන ප්‍රතිපාදන.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීම සහ උපකාර කිරීම සඳහා වන ප්‍රතිපාදන.
- ගලවා ගැනීම හා වෛද්‍ය රාජකාරි.
- පහත සඳහන් සියලුම සේවකයින් සඳහා වගවීමේ ප්‍රතිපාදන:
 - රැකියා ස්ථානයෙන් පිටත එකතු ස්විම් ප්‍රදේශ සහ සේවා ස්ථානය තුළ ආරක්ෂිත ප්‍රදේශ වෙන් කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත් හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනය සඳහා උපකාරී වේ:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය CLS
- NFPA 101

- ඉවත් කිරීමෙන් පසු පුද්ගලයින් ගණන් කිරීම.
- ගණන් කර නොමැති ඕනෑම අයෙකුගේ නම් සහ අවසන්වරට සිටි බවට දන්නා ස්ථානය හඳුනා ගෙන තොරතුරු අධීක්ෂකවරයෙකුට සන්නිවේදනය කිරීම.
- ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, ස්ථානීය උපකොන්ත්‍රාත්කරුවන්, ගනුදෙනුකරුවන්, අමුත්තන් සහ අනෙකුත් සේවකයින් නොවන අය සඳහා ගණනය කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම.
- අවශ්‍ය විය හැකි පරිදි, වෙනත් ස්ථානයක් හදිසි ඉවත්වීම් සඳහා ලබා ගැනීම.
- සේවකයින් හදිසි තත්ත්වය පිළිබඳව යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා සන්නිවේදන ක්‍රියාවලිය (උදා: රැකියාවට ආපසු යාම සහ ගෙදර යාමේ තත්ත්වය).
- එක් එක් සේවකයා සඳහා වාර්ෂික හදිසි ඉවත්වීම් සඳහා සරඹ.



- හදිසි ක්‍රියා මා ර්ග සහ සැ ලසුම් වැ ඩසටහනේ වා ර්ෂික සමා ලෝ වනය.
- භූගෝ ලිය තත්වය මත පදනම්ව, දරුණු කා ළගුණ තත්ව සහ ස්වා හා වික විපත් සඳහා සැලසුමක් ක්‍රියා ත්මක කිරීම, එයට ඇතුලත්විය හැ කි ක්‍රියා පටිපා ටි:
 - ගංවතුර
 - සුළි කුණාටු හෝ සුළි සුළං
 - විශාල සුළි සුළං
 - භූමිකම්පා
 - ගිනි කඳු පිපිරීම්
- රසායනික හා කාන්දුවීම් සඳහා ප්‍රතිචාර සැලැස්ම.
- සිවිල් කැළඹිලි සැලැස්ම
- හදිසි අවස්ථා වලදී වසා දැමීමේ ක්‍රියාපටිපා ටි
- බෝ මිබ තර්ජන සඳහා ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපා ටි

32.2.3 දැනුම්දීම / අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය

සෑ ම පහසුකමකම දැ නුම්දීම පද්ධති ස්ථා පිත කළ යුතු අතර ඒවා ට ඇතුළත් වන්නේ:

- ක්‍රියා පටිපා ටිය අනුව ක්‍රියා කිරීමට ප්‍රමා ණවත් අනතුරු ඇඟවීමක්.
 - ඇසෙන අනතුරු ඇඟවීම්. සීනු, නළා, සයිරන්, නිවේදන, හෝ කථික පද්ධතියක්.
 - දෘශ්‍ය අනතුරු ඇඟවීම්. දැ ල්වෙන විදුලි පහන්, හෝ ස්ට්‍රෝ බි ලයිට්.
- ශ්‍රව්‍ය සහ දෘ ශ්‍ය අනතුරු ඇඟවීම් අවට ශබ්ද සහ ආලෝ ක මට්ටම්වලට වඩා ඉහළින් ග්‍රහණය කළ හැ කි විය යුතුය.

- ශ්‍රව්‍ය සහ දෘශ්‍ය අනතුරු ඇඟවීම් සුවිශේෂී සහ හඳුනා ගත හැකි විය යුතුය.
- දැනුම්දීම/අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය සක්‍රිය කිරීමේ ක්‍රම.
- අලුත්වැ ඩියා කිරීමේදී හෝ නඩත්තු කිරීමේදී හෝ පරීක්ෂා කිරීමේදී හැර පද්ධතිය සැ මට්ටම ක්‍රියා ත්මක වේ.
- නිපුණතාවයෙන් යුතු පුද්ගලයින් විසින් වා ර්ෂිකව හා වරින් වර පරීක්ෂා කිරීම සහ නඩත්තු කටයුතු කිරීම සිදු කරනු ලැ බේ.

32.2.4 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින් බඳවා ගැනීමේදී, නව රැකියා රා ජකා රි පවරන විට සහ හදිසි ක්‍රියා මා ර්ග සහ සැ ලසුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපා ටි වෙනස් කරන විට පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපා ටි.
- ඡා තික ගිනි ආරක්ෂණ ඒජන්සියේ (NFPA 101) ජීවිතා රක්ෂක නීති සංග්‍රහයට අනුකූලව ඉවත්වීමේ මා ර්ගය සහ ක්‍රියා පටිපා ටි.
- හදිසි අවස්ථා වාර්තා කරන ආකාරය.
- දැනුම්දීම / අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

හදිසි අවස්ථා සේවකයින්

හදිසි අවස්ථා වකදී අමතර කා ර්යභා රයන් සහ වගකීම් ඇති සියලුම සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ රා ජකා රි පිළිබඳව විශේෂයෙන් වා ර්ෂික පුහුණුව ලැ බෙනු ඇත.

32.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම
- හදිසි ක්‍රියා මා ර්ග සහ සැ ලසුම් අවදා නම් තක්සේරුව

ඇතැ මි වා ර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- ඉවත් කිරීමේ සරඹ ලියකියවිලි. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- දැ නුම්දීම/අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති පරීක්ෂණ සහ නඩත්තු ලේඛන. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



33. ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණය

33.1 ප්‍රමිතිය

කා රියක්ෂමතා උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියා වලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

33.2 අවශ්‍යතා

33.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සැ පයුම්කරුවෙකු විසින්ම වා ර්ෂික ගිනි ආරක්ෂණ කළමනා කරණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කරන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ප්‍රධාන ගිනි උවදුරු සහ ජීවලන මූලාශ්‍රයන් හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම. හඳුනාගත් උපද්‍රව හේතුවෙන් අවදානමට ලක්ව ඇති පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: ගිනි අනතුරු ඇඟවීමේ සහ අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති, විදුලි පද්ධති සහ යන්ත්‍ර නඩත්තු කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම, හදිසි සැලසුම්, පුහුණුව, අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති, පාලන මධ්‍යස්ථානයක් නම් කිරීම).

33.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

අවම වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ ආවරණය වන පරිදි ගිනි ආරක්ෂණ ක්‍රියාපටිපාටි පහසුකම ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

ගිනි වැළැක්වීම

- ගිනි ඇවිලෙන සුළු සහ දහනය වන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම අවම කිරීම.
- අනුමත කැබනට්ටුවක් තුළ දැවෙන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම.
- දුම්පානය කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: නම් කරන ලද ප්‍රදේශවල පමණක් දුම්පානය කිරීම).
- විදුලි උපකරණ ආරක්ෂිතව සහ හොඳ ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයකින් පවත්වා ගැනීම.

ගිනි ආරක්ෂණය

- සියලුම ගිනි නිවීමේ උපකරණ සඳහා භාණ්ඩ ලැයිස්තුව පැවරී තිබේ.
- සුදුසු ගිනි අනා වරක සහ අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති ක්‍රියාත්මකව තිබීම.
- සුදුසු ස්ථානවල ඉසින පද්ධති ස්ථාපනය කිරීම සහ ඒවා දුර්වල වුවහොත් ක්‍රියාපටිපාටි සංවර්ධනය කිරීම.

සම්පත්

මෙම සම්පත පහසුකම් ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණ CLS වලට අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- හදිසි ක්‍රියාමාර්ග CLS

- අපේක්ෂිත ආකාරයේ ගිනි ගැනීම් සඳහා සුදුසු ගිනි නිවන උපකරණ සියලුම ප්‍රදේශවල ඇති බව තහවුරු කිරීම.
- සියලුම ගිනි නිවන උපකරණ පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි සහ චිත්‍ර කිරීමට පහසු බව තහවුරු කිරීම.
- ගිනි නිවන උපකරණ ස්ථාන හඳුනා ගැනීම සඳහා සංඥා පුවරු සවි කිරීම.
- මාසිකව ගිනි නිවන උපකරණ සහ හෝ දෘශ්‍ය පරීක්ෂා වක් සිදු කිරීම.
- සියලුම ගිනි නිවන උපකරණ සඳහා පරීක්ෂණ සහ නඩත්තු සැලැස්මක් සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.



ගිනි පූර්වාරක්ෂාව

- හදිසි අවස්ථා වකදී සේවකයින්ට ඉක්මනින් පැන යා මට ඉඩ සැලසෙන පරිදි හදිසි මාර්ග සහ පිටවීම් හඳුනා ගැනීම සඳහා සංඥා පුවරු සවි කිරීම.
- හදිසි මාර්ග සහ පිටවීම් සෑම විටම බාධා වකින් තොරව තබා ඇති බව තහවුරු කිරීම.
- හදිසි අවස්ථා වකදී ඉක්මනින් ගැලවීමක් ලබා දීම සඳහා සාමාන්‍ය වැඩ කරන වේලාවන් තුළ හදිසි පිටවීම් අගුළු හැර ඇති බවත් පිටතට විවෘතව ඇති බවත් තහවුරු කර ගැනීම.
- හදිසි මාර්ග සහ පිටවීම් පෙන්වීම සඳහා වැඩ කරන ප්‍රදේශවල රූප සටහන් පළ කිරීම.
- හදිසි අවස්ථා ආලෝකකරණයක් තිබේ, පරීක්ෂා කර නඩත්තු කරනු ලැබේ.

සමාලෝචනය

ආයතන මගින් වාර්ෂිකව හෝ පහත සඳහන් දෑ සිදු වූ විට ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව සමාලෝචනය කළ යුතුය:

- ගින්නක් හෝ ආසන්න සිදුවීමක්.
- ගොඩනැගිල්ලේ ඕනෑම කොටසකට ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් සිදුකිරීමක්.
- ගොඩනැගිල්ලේ ක්‍රියාකාරිත්වයේ හෝ පිරිසැලසුමේ වෙනස්කම්.
- නව රසායනික ද්‍රව්‍ය මිලදී ගෙන ඒවා ගබඩා කර තැබීම.
- විදුලි ධාරිතාවයේ හා භාවිතයේ වෙනසක් සිදුවීම.

33.2.3 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින් සඳහා මූලික බඳවා ගැනීමේ දී සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව ගිනි ආරක්ෂණ පුහුණුව ලැබෙනු ඇත. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- ගිනි උපද්‍රව.
- හදිසි අවස්ථා මාර්ග සහ පිටවීම්.
- කාර්ය භාරයන් සහ වගකීම්.

ගිනි නිවීම

ගිනි නිවීමේ වගකීම් ඇති සේවකයින්ට වාර්ෂිකව අමතර පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයට ගැලපෙන ගිනි නිවීමේ උපකරණ භාවිතා කිරීම
- ගිනි නිවීමේ තාක්ෂණයන්.
- ගිනි නිවීම සඳහා පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE).
- අමතර කාර්යභාරයන් සහ වගකීම්.

33.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ගිනි ආරක්ෂණ කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව
- ගිනි ආරක්ෂණ උපකරණ පිහිටීම සහිත වත්මන් සිතියම

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පරීක්ෂණ සහ නඩත්තු වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



වෘත්තීය සෞඛ්‍යය සහ සෞඛ්‍යා රක්ෂක උපද්‍රව පාලනය කෙරේ

සැපයුම්කරු විසින් රැකියා ස්ථානයේ වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ සනීපාරක්ෂක උපද්‍රව අපේක්ෂා කිරීම, හඳුනා ගැනීම, ඇගයීමට ලක් කිරීම සිදුකරයි. සේවා ස්ථානයේ ඇති උපද්‍රව වලින් ඇති විය හැකි සෞඛ්‍යමය බලපෑම් තීරණය කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් දෛනික අධීක්ෂණ සහ විශ්ලේෂණ ක්‍රමවේද භාවිතා කරයි. වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන්ට වඩා සේවකයින් භෞතික, රසායනික හෝ ජීව විද්‍යාත්මක උපද්‍රව යන්ත්‍ර නිරාවරණය නොවේ.

මෙම කොටසට ඇතුළත් වන්නේ:

- ශ්වසන ආරක්ෂණ පුහුණුව CLS
- ලේසර් සුරක්ෂිතතාව CLS
- ශ්‍රමක්ෂමතාව CLS
- තාප ආතතිය වැළැක්වීම CLS
- විකිරණ සුරක්ෂිතතාව CLS
- වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් CLS
- වෘත්තීය සෞඛ්‍ය නිරාවරණය CLS
- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) CLS
- වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය CLS
- රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක CLS
- වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර CLS





34. ශ්වසන සුරක්ෂාව

34.1 ප්‍රමිතිය

සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, සහ ස්ථානීය උපකොන්ත්‍රාත්කරුවන් ඔවුන්ගේ ශ්වසන පද්ධතියට බලපාන නිසා මනස කරන ලද රසායනික ද්‍රව්‍යවලට අධික ලෙස නිරාවරණය වීමෙන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ශ්වසන ආරක්ෂණ වැඩසටහනක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

34.2 අවශ්‍යතා

34.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික ශ්වසන ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ශ්වසන සුරක්ෂාව අවශ්‍ය විය හැකි කාලයන් සහ ඒවායේ ඇති විය හැකි අනතුරු හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** පාලන ක්‍රියා මාර්ග හඳුනා ගැනීමේ දී සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී පළමුව ඉංජිනේරුමය පාලනයන් ද, පරිපාලන පාලනය දෙවනුව ද, ශ්වසන සුරක්ෂාව අවසාන වශයෙන් ද හා විනා කිරීම පිළිබඳව සලකා බලයි.

34.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආයතනය කාට්‍රිජ් හෝ සපයන ලද වායු ශ්වසන යන්ත්‍ර භාවිතා කරන්නේ නම්, එය ශ්වසන රෝග අවදානම අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- අනතුරුදායක වායු දූෂකයන්ට සේවකයින් නිරාවරණය වීම අවම කිරීම සඳහා ශ්වසන යන්ත්‍ර භාවිතා කළ යුතු නම්, සැපයුම්කරුවන් විසින් වැඩබිම් සඳහා විශේෂිත ක්‍රියා පටිපාටි සමඟ ලිඛිත ශ්වසන ආරක්ෂණ වැඩසටහනක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. වැඩසටහනට ඇතුළත් විය යුත්තේ:
 - වැඩසටහන අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලත් වැඩසටහන් පරිපාලකයෙකු නම් කිරීම
 - ශ්වසන ආරක්ෂණයේ අවශ්‍යතා විය තීරණය කිරීම සඳහා රැකියා පැවරුම් ඇගයීම
 - හානිකර දූවිලි, දුම්, ඉසින මිදුම, මිදුම, දුම්, වාෂ්ප, වායුන් හෝ විකිරණශීලී ද්‍රව්‍ය වලින් දූෂිත වූ හුස්ම ගන්නා වාතයට සේවකයින් නිරාවරණය විය හැකි රැකියා ශ්වසන සුරක්ෂාව අවශ්‍ය විය හැකි අවස්ථා ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.
 - ශ්වසන යන්ත්‍රයක් පැළඳීම සඳහා සුදුසුකම් සහ වෛද්‍ය ඇගයීම් අවශ්‍යතා තීරණය කිරීම

සම්පත්

මෙම සම්පත් ශ්වසන ආරක්ෂණ CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සපයයි:

- රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS
- වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් CLS
- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) CLS



පෙරහන්, කාටරිස් සහ කැනිස්ටර් හඳුනා ගැනීම

- සේවා ස්ථානයේ භාවිතා කරන සියලුම පෙරහන්, කාට්‍රිස් සහ කැනිස්ටර් ලේබල් කර National Institute for Occupational Safety and Health (වෘත්තීය සුරක්ෂිතතාව සහ සෞඛ්‍යය සඳහා වන ජාතික ආයතනයේ, NIOSH) අනුමත ලේබලය සමග වර්ණ කේත කළ යුතු ය.
- NIOSH ලේබලය ඉවත් නොකළ යුතු අතර එය පැහැදිලිව තිබිය යුතුය.
- පතරො ම ඒවා හා විතා කරන පරිසරය සඳහා සුදුසු වනු ඇත.

ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර නඩත්තු කිරීම හෝ රැකබලා ගැනීම

ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර නඩත්තු කිරීම සහ රැක බලා ගැනීම පිළිබඳ මා ඊගෝ පදේශ මෙම පහසුකම මගින් සැපයිය යුතුය. ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර පහත පරිදි පිරිසිදු කර විෂබීජහරණය කළ යුතුය:

- සුවිශේෂී භාවිත ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර. සනීපා රක්ෂක තත්වයක් පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය සෑ ම විටම.
- බහුකාර්ය ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර. එක් සේවකයෙකුට වඩා නිකුත් කරන විට විවිධ පුද්ගලයින් විසින් පැළඳීමට පෙර.
- හදිසි ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර. එක් එක් හා විතයෙන් පසු.
- ශ්‍රවණ යන්ත්‍රවල යෝග්‍යතා පරීක්ෂාව සහ පුහුණුව. එක් එක් හා විතයෙන් පසු.

හුවමා රු කා ලසටහන්

- පෙරහන්, පතරො ම සහ කැනිස්ටර් අධීක්ෂණය කර වෙනස් කරනු ලබන්නේ දූෂිත වර්ගය සහ ඒ හා සම්බන්ධ නිරා වරණයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් කලින් තීරණය කළ කා ලසටහනකට අනුව ය.

- කා ලසටහන් වෙනස් කිරීම තීරණය කරනු ලබන්නේ පර්යේෂණාත්මක හෝ විශ්ලේෂණ ක්‍රම මගින් හෝ, නිෂ්පාදකයා ගේ නිර්දේශය හෝ අදාළ ගණිතමය ආකෘති හා විතා කිරීමෙනි.

ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර තෝරා ගැනීම

- පහසුකම NIOSH සහතික කළ ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර තෝරා ගත යුතුය; හා විතය එහි සහතිකවල කොන්දේසි වලට අනුකූල විය යුතුය.
- සේවා ස්ථානය තුළ ශ්‍රවණ අනතුරු හඳුනා ගෙන තක්සේරු කිරීමට පහසුකම අවශ්‍ය වේ. මෙයට සාධාරණ සේවක නිරා වරණයන් ඇස්තමේන්තු කිරීම සහ දූෂකවල රසායනික තත්ත්වයන් සහ භෞතික ආකාර හඳුනා ගැනීම ඇතුළත් වේ.
- නිරා වරණයන් හඳුනා ගැනීමට හෝ සාධාරණ ලෙස තක්සේරු කිරීමට නොහැකි වූ විට, වායුගෝලය පීචිතයට හෝ සෞඛ්‍යයට (IDLH) වහාම අනතුරුදායක යැයි සැලකේ.

වෛද්‍ය ඇගයීම

- යෝග්‍යතා පරීක්ෂාව සහ භාවිතයට පෙර, සේවකයින්ට ආරක්ෂිතව ශ්‍රවණ යන්ත්‍රයක් භාවිතා කළ හැකිද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා ආයතන වෛද්‍ය ඇගයීම් ලබා දිය යුතුය.
- වෛද්‍ය ඇගයීම් සිදු කිරීම සඳහා ආයතන වෛද්‍යවරයෙකු හෝ වෙනත් බලපත්‍රලාභී හෝ සහතික කළ සෞඛ්‍ය සේවා වෘත්තිකයෙකු (PLHCP) හඳුනා ගත යුතුය. අදාළ සෞඛ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා PLHCP හට වෛද්‍ය ප්‍රශ්නාවලියක් හෝ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයක් හා විතා කළ හැකිය.

- ශ්‍රවණ යන්ත්‍රය ආරක්ෂිතව හා විතා කිරීමට සෑම සේවකයෙකුටම ඇති හැකියාව පිළිබඳව PLHCP වෙතින් ලිඛිත නිර්දේශයක් ආයතන විසින් ලබා ගත යුතුය.
- පහත ආදී වශයෙන් වූ යම් යම් තත්ත්වයන් යටතේ අමතර වෛද්‍ය ඇගයීම් අවශ්‍ය වේ:
 - ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර හා විතා කිරීමේ හැකියාව සම්බන්ධ වෛද්‍ය සංඥා හෝ රෝග ලක්ෂණ පිළිබඳව සේවකයා විසින් වාර්තා කරනු ලැබේ.
 - PLHCP, වැඩසටහන් පරිපාලක හෝ අධීක්ෂක විසින් නැවත ඇගයීම සඳහා නිර්දේශ කරයි.
 - යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ සහ වැඩසටහන් ඇගයීමේදී කරන ලද නිරීක්ෂණ ඇතුළුව ශ්‍රවණ වැඩසටහන තොරතුරු මගින් අවශ්‍යතාවයක් පෙන්නුම් කරයි.
 - සේවාස්ථාන තත්ත්වයන් වෙනස් වුවහොත්, සේවකයෙකු මත භෞතික විද්‍යාත්මක බර සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වේ.
 - ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ වැඩසටහනේ සේවකයින් වාර්ෂික වෛද්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ සමාලෝචනයකට හා ජනයා විය යුතුය.

යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ

- සෘණාත්මක හෝ ධනාත්මක පීඩනයක් හා විතයෙන් තදින් මුහුණට සවිකරන ශ්‍රවණ යන්ත්‍රයක් භාවිත කරන සියලුම සේවකයින් සුදුසු ගුණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (QLFT) හෝ ප්‍රමාණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (QNFT) සමත් විය යුතුය.
- මුහුණට සවිකරන වෙනත් ශ්‍රවණ යන්ත්‍රයක් භාවිතා කරන ඕනෑම අවස්ථාවක දී මූලික භාවිතයට පෙර, සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයක් අවශ්‍ය වේ.



34.2.3 පුහුණුව

ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ පුහුණුව

තම රැකියා කා රියයන් ආරක්ෂිතව ඉටු කිරීම සඳහා ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර පැළඳීමට අවශ්‍ය වන සේවකයින්ට මූලික පැවරුමේදී සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව ඉන් පසුව පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර පැළඳීම සහ ඉවත් කිරීම සඳහා නිසි ක්‍රියා පටිපාටි (මුද්‍රා පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රියා වලිය ඇතුළුව).
- ශ්‍රවණ යන්ත්‍රයක් නිසි ලෙස පිරිසිදු කර ගබඩා කරන්නේ කෙසේද?
- අදාළ වන විට කාට්‍රිප් ප්‍රතිස්ථාපන ක්‍රියා පටිපාටි.
- ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර අවශ්‍ය වන්නේ මන්ද යන්න සහ නුසුදුසු යෝග්‍යතා වය, හා විනය හෝ නඩත්තු කිරීම නිසා ශ්‍රවණ සීමා වන්නේ සහ හැකියා වන්නේ ආරක්ෂිත බලපෑමට බාධා කළ හැකි ආකාරය.
- ශ්‍රවණ යන්ත්‍රවල හැකියාවන් සහ අනුකරණයන්.
- හදිසි අවස්ථා වලදී ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර හා විනා කරන්නේ කෙසේද?
- ඵලදායී හා විනය සීමා කළ හැකි හෝ වැළැක්විය හැකි වෛද්‍ය සංඥා සහ රෝග ලක්ෂණ හඳුනා ගැනීම.

- මෙම ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ CLS හි සාමාන්‍ය අවශ්‍යතා.
- නැවත පුහුණු කිරීම වාර්ෂිකව අවශ්‍ය වන අතර:
 - සේවා ස්ථාන තත්ත්වයන් වෙනස් වීම හෝ නව වර්ගයේ ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර සේවයට යොදවනු ලැබේ.
 - සේවකයෙකුගේ අවබෝධය හෝ භාවිතය ප්‍රමාණවත් නොවන බව පැහැදිලි වේ.

වැඩසටහන් ඇගයීම

වැඩසටහන නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බව සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පරිදි සේවා ස්ථානය ඇගයීමට ආයතනය කටයුතු කළ යුතුය. සේවකයින් නිරීක්ෂණය කළ යුතු අතර නිසි හා විනය පිළිබඳ අඛණ්ඩ මාර්ගෝපදේශ ලබා ගත යුතුය.

34.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව
- ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ වැඩසටහන් ලියකියවිලි.

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- ශ්‍රවණ යන්ත්‍ර සඳහා වත්මන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ වාර්තා. සේවකයාගේ ඊළඟ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය තෙක්.
- පරීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.
- සේවක ශ්‍රවණ කළමනාකරණ වාර්තා. සේවා කාලය.



35. ලේසර් සුරක්ෂාව

35.1 ප්‍රමිතිය

ලේසර්වලට වෘත්තීයව නිරාවරණය වීමේ අවදානම අවම කිරීම හෝ තුරන් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියාපටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

35.2 අවශ්‍යතා

35.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සෑ පයුම්කරුවෙකු විසින්ම වා ර්ෂික ලේසර් ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වනු ලැබෙන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ලේසර් සහ ඒවා ට සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම සහ වර්ගීකරණය කිරීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: අධීක්ෂණය සහ පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ [PPE]). විවිධ ද්‍රව්‍ය වර්ග මත පදනම්ව විමෝචන අවදානම තක්සේරු කර වායු විමෝචනය හෝ සේවක නිරා වරණය සඳහා අමතර පාලනයක් අවශ්‍ය දැයි තීරණය කෙරේ.

35.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

වාත ත්තියමය වශයෙන් ලේසර් කිරණවලට නිරා වරණය වීමේ අවදානම අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට ආයතනය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- ලේසර් සඳහා නිරා වරණය වීම වැළැක්වීම සඳහා ලේසර් ආරක්ෂණ හා අන්තර් සම්බන්ධතා සමඟ ලේසර් නිර්මාණය කෙරේ.
- ලේසර් සහිත වැඩ ප්‍රදේශ බලයලත් පුද්ගලයින්ට පමණක් සීමා කිරීම.
- ලේසර් හා විනයෙන් වැඩ කරන ප්‍රදේශ සතන පනය කිරීමේදී ඒවා එසේ බව හඳුනා ගන්නා සංඥා ඇත.
- ලේසර් වර්ගීකරණයට අනුව සේවකයින් සුදුසු PPE හා විනාශකරන බව සහතික කිරීම.
- ලේසර් හැසිරවීම හෝ වැඩ කිරීම සඳහා ලිඛිත රැකියා විශේෂිත ක්‍රියා පටිපාටි.
- ගිනි වැළැක්වීම සහ පාලන ක්‍රියා මාර්ග ඇතුළු හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.
- නිෂ්පාදකයාගේ නිර්දේශ අනුව ලේසර් පද්ධති ක්‍රමාංකනය කර පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.
- සියලුම ලේසර් පද්ධති උගතා වයන් ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර නිවැරදි කරනු ලැබේ.

35.2.3 පුහුණුව

ලේසර් ආරක්ෂිත දැනුවත්භාවය

ලේසර් සමඟ හෝ ඒ අසල වැඩ කරන බලපෑමට ලක් වූ සේවකයින්ට මූලික පැවරුමේදී ලේසර් ආරක්ෂණ දැනුවත් කිරීමේ පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- ලේසර් විකිරණවල බලපෑම සහ සේවකයින්ට නිරා වරණය විය හැකි නිශ්චිත උපද්‍රව සහ එම උපද්‍රව පාලනය කරන ආකාරය.
- ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත්.
- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

ලේසර් සුරක්ෂාව

ලේසර් හා විනාශකරන සඳහා පුහුණුව ලබා ඇති බලයලත් සේවකයින්ට පැවරුම ලැබුණු පසු සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව ලේසර් ආරක්ෂණ පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- ආයතනයහි ඇති ලේසර් වර්ග.
- ආයතනයහි ඇති ලේසර් වලට නිරා වරණය වීමේ විභව උපද්‍රව.
- නිරාවරණ මට්ටම් සහ එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ඇති අවදානම්.



- උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම් ඇගයීම් ප්‍රතිඵල.
- ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත්.
- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

35.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ලේසර් ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව





36. ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යාව

36.1 ප්‍රමිතිය

ශ්‍රම ක්ෂමතා උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

36.2 අවශ්‍යතා

36.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සේවා ස්ථාන කා රියයන් ergonomics අවදානම් තක්සේරුවක් පවත්වා ලේඛනගත කළ යුතු අතර, එමඟින් ඒවා ergonomic අවදානම් ලෙස අර්ථ දැක්විය යුතුද යන්න තීරණය කළ යුතුය. මෙයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** කා රියයන් හඳුනා ගැනීම සහ ඒ හා සම්බන්ධ කා රියක්ෂමතා උපද්‍රව.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අඩු කිරීම සඳහා පාලනයන් හඳුනා ගැනීම (උදා: වැඩ කරන ප්‍රදේශ නිර්මාණය, රැකියා ප්‍රමාණය).

36.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ergonomic උපද්‍රව ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා ආයතන ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- මාංශ පේශි ආබාධ (MSD), ඒවායේ සංඥා හා රෝග ලක්ෂණ සහ MSD උපද්‍රව පිළිබඳ පූර්ව වාර්තා කිරීම.
- ergonomics පිළිබඳ වරින් වර සන්නිවේදනය

සම්පත්

මෙම සම්පත් පහසුකම් ශ්‍රමක්ෂමතා CLS වලට අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- අනතුරු සහ රෝගාබාධ කළමනාකරණය CLS

කිරීම සහ ergonomic ගැටළු වලට අදාළ සේවකයෝ ජනා සමාලෝචනය කිරීම ඇතුළුව සේවක සහභාගීත්වය අගය කරන ක්‍රියා වලියක් සංවර්ධනය කිරීම.

- කා රියක්ෂමතා උපද්‍රව හෝ තුවාල වීමේ ප්‍රවණතා වාර්තා කිරීම මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන කා රියක්ෂමතා ගැටළු නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියා වලිය.
- පුනරුත්ථාන ක්‍රියා කා රකම්වල නියැලී සිටින සේවකයින්ට විවේක ගැනීමට හෝ ක්‍රියා කා රකම්වල වෙනස්කම් කිරීමට අවස්ථා ලබා දීම.
- පුද්ගල වැඩපොළවල් තක්සේරු කිරීම.
- උපකරණ හා ක්‍රියා වලි සැලසුම් කිරීම සඳහා ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යා ව ඇතුළත් කිරීම.
- ආරක්ෂිත කණ්ඩායම් සඳහා නවතැන් පහසුකම් සැලසීම. ආරක්ෂිත කණ්ඩායම් සඳහා උදාහරණ ලෙස ගර්හනී කාන්තා වන්, වයස්ගත වූවන් සහ ආබාධ සහිත කණ්ඩායම් ඇතුළත් වේ.



නිර්දේශිත භාවිතය

ආයතනය හා විනය ක්‍රියා කා රී ධා රිතා ව ඇගයීම (FCE):

- රැකියා අවශ්‍යතා සහ පා රිසරික උවමනා වන් නිර්වචනය කිරීම.
- වෛෂයික ආකා රයකින් වැ ඩ සඳහා යෝ ග්‍යතා වය තක්සේරු කිරීම.
- කා රියක්ෂමතා උපද්‍රවයන් විසඳීම සඳහා එලදා යී ආරක්ෂක පුහුණුව, ආරක්ෂක වැ ඩසටහන් සහ සේවක නවා තැ න් පිළිබඳ දැ නුම් දීම සහ සංවර්ධනය කිරීම.

සා ධා රණ බඳවා ගැ නීම් හෝ සහිකරැකියා පුරුදු කිරීම සඳහා FCEවිසින් දේශීය නීතිය සහ වෙනත් අවශ්‍යතා අනුගමනය කරනු ඇත.

36.2.3 පුහුණුව

ආශ්‍රිත උපද්‍රව සහිත කා රියයන් ඉටු කරන සියලුම පුද්ගලයින් පහත සඳහන් පුහුණුවකට හා ජනය විය යුතුය:

- කා රියක්ෂමතා අවදා නම් සා ධක අවම කිරීම සඳහා රැකියා විශේෂිත කා රියක්ෂමතා උපද්‍රව සහ සම්මත රැකියා ක්‍රියා පටිපා ටි.
- පො දු MSD වල ලක්ෂණ සහ රෝ ග ලක්ෂණ.
- MSD වල ලක්ෂණ සහ රෝ ග ලක්ෂණ කලින් වා රිතා කිරීමේ වැ දගත්කම සහ එසේ කිරීමට අපො හො සත් වීමේ ප්‍රතිවිපා ක.
- රැකියා ස්ථා නයේ MSD වල ලක්ෂණ සහ රෝ ග ලක්ෂණ වා රිතා කරන්නේ කෙසේද?
- MSD උපද්‍රව හා සම්බන්ධ රැකියා, වැ ඩ ක්‍රියා කා රකම් සහ අවදා නම් සා ධක.
- අවදා නම් සා ධක අවම කිරීම සඳහා හා විතා කරන ක්‍රම, මෙවලම් හෝ උපකරණ.
- ක්ෂේත්‍ර ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යා වැ ඩසටහනේ විශේෂතා.

36.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- ශ්‍රම ක්ෂමතා අවදානම් තක්සේරුව
- තනි වැ ඩපො ළ තක්සේරු කිරීම්



37. තාප ආතතිය වැළැක්වීම

37.1 ප්‍රමිතිය

සේවා ස්ථානයේ තාප ආතතිය හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

37.2 අවශ්‍යතා

37.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සෑ පසුම්කරුවෙකු විසින්ම තාප ආතති අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** තාප ආශ්‍රිත උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** අවදානම අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: යාන්ත්‍රික වාතාශ්‍රය, සජලනය, වැළැක්වීමේ ප්‍රතිසාධන කාල පරිච්ඡේද (PRPs)).

37.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

තාපය නිසා ඇතිවන රෝග සහ තුවාල ල හා සම්බන්ධ අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට පහසුකම් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- තාප ආතතිය සඳහා විභවයක් පවතින සේවා ස්ථාන සහ වැඩ පැවරුම් හඳුනා ගැනීම.
- පාරිසරික තත්ත්වයන් (වාතයේ උෂ්ණත්වය, ආර්ද්‍රතාවය, හිරු එළිය සහ වාතයේ වේගය වැනි), විශේෂයෙන් අනුක්‍රමික දිනවල.
- වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ තාප මූලාශ්‍රයන් (උදා: හරණ ලෙස උණුසුම් උයන් හෝ උෂ්මක ඇතුළත් වේ).
- ලිඛිත තාප ආතතිය වැළැක්වීමේ වැඩසටහනක් සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම,
 - තාප උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම් සාධක හඳුනා ගැනීම
 - වැඩසටහන සඳහා භූමිකා වන් සහ වගකීම් නම් කිරීම.
 - වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන්නේ කවදා ද යන්න තීරණය කිරීම
 - අවදානම් ඉවත් කිරීම හෝ අඩු කිරීම සඳහා පාලන පියවරයන් සංවර්ධනය කිරීම සහ යෙදවීම.



- ආරක්ෂිත ඇඳුම් තෝරා ගැනීම සහ බෙදා හැරීම.
- තාපය නිසා ඇතිවන රෝග අවදානම ඉවත් කිරීමට හෝ අඩු කිරීමට පිළිවෙත් හඳුනා ගැනීම, ඒවාට ඇතුළත් වන්නේ:
 - වැඩ මුරය මා රැවීමේදී අවශ්‍ය පරිදි ජලය නැවත පිරවීම
 - වැළැක්වීමේ ප්‍රතිසාධන කාලයන් සඳහා සේවකයාට සෙවනට ප්‍රවේශය ලබා දීම.
 - අතිරික්ත තාපය ඉවත් කිරීමට සේවකයෙකුගේ හැකියාවට බලපෑම් කළ හැකි ඇඳුම් හෝ ආරක්ෂිත ආම්පන්න භාවිතය.
 - ඇතිවිය හැකි තාප අසනීපවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම
 - හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා සඳහා ප්‍රතිපාදන අමතන්න
 - පුහුණු අවශ්‍යතා.
- පහත සඳහන් මා ඊශාන්යයේ හා විතා කරමින් සේවා ස්ථානයේ සුවපහසු සහ ආරක්ෂිත උෂ්ණත්ව තත්ත්වයන් සහතික කිරීම:
 - වාඩි වී කරන වැඩ. 16° C - 30° C (60° F - 86° F).
 - ශාරීරික ව්‍යයමක් අවශ්‍ය වැඩ. 13° C - 27° C (55° F - 81° F).
 - වැඩ උෂ්ණත්ව පරාසයන් පවත්වා ගත නොහැකි නම්, තාප ආතතියේ බලපෑම් අවම කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ඉංජිනේරු, පරිපාලන පාලන සහ/හෝ PPE ඇතුළත් තාප/සීතල ආතති ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කෙරේ.
- සෑම සේවකයෙකු සඳහාම පැයකට ගැලුම් කාලයක් දක්වා ප්‍රමාණවත් තරම් ලබා ගත හැකි පානීය ජලය සැපයීම. උෂ්ණත්වය 30° C (86° F) ඉක්මවන විට ජලය සිසිල් කිරීම සඳහා අයිස් ලබා දෙනු ඇත.
- මුළු වැඩ මුරය පුරාම සේවකයින්ට සෙවනකට ප්‍රවේශය තිබිය යුතුය. එකවර වැඩ මුරයක සේවකයින්ගෙන් 25% කට නවාතැන් ගැනීමට ප්‍රමාණවත් සෙවනක් තිබිය යුතුය.
- වාහනයක අභ්‍යන්තරය සෙවන සැපයීම සඳහා හා විතා කරන්නේ නම්, එහි ක්‍රියාත්මක වන වායු සම්පූර්ණයන් තිබිය යුතුය.
- ලෝහ ගබඩා මඩු සහ අනෙකුත් බාහිර ගොඩනැගිලි විවෘත වාතයේ සෙවනට සමාන සිසිලන පරිසරයක් සපයන්නේ නම් මිස සෙවන සහිත පරිසරයන් ලෙස සැලකිය නොහැකිය (එනම්, ඒවා යාන්ත්‍රිකව වාතාශ්‍රය හෝ වාතය චලනය සඳහා විවෘත විය යුතුය).
- සෙවනට ප්‍රවේශ විය හැකි විය යුතුය - ඇවිදීමෙන් මීටර් 200 ක් හෝ මිනිත්තු 5 ක් ඇතුළත.
- වැළැක්වීමේ ප්‍රතිසාධන කාල පරිච්ඡේද (PRPs) සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලසිය යුතුය. තාපයෙන් සුවය ලබා ගැනීම සඳහා විවේකයක් අවශ්‍ය යැයි සේවකයෙකු විශ්වාස කරන්නේ නම් හෝ සේවකයෙකු තාප අසනීප පිළිබඳ ඇඟවීම් ප්‍රදර්ශනය කරන්නේ නම් PRP අවශ්‍ය වේ.

37.2.3 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින්

අධීක්ෂණ නොවන සහ අධීක්ෂණ සේවකයින්ට පහත සඳහන් දෑ ආවරණය වන පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය:

- තාප අසනීප සමඟ සම්බන්ධ පාරිසරික හා පෞද්ගලික අවදානම් සාධක
- තාප අසනීප ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සඳහා වූ සේවා යෝජකයාගේ ක්‍රියා පටිපාටි
- පානීය ජලයේ වැදගත්කම.
- අවස්ථානුකූලව වැදගත්කම, එය සංවර්ධනය කරන්නේ කෙසේද සහ ආයතනයේ ක්‍රියා පටිපාටි එයට ආමන්ත්‍රණය කරන ආකාරය.
- තාප රෝග වැළැක්වීම, රෝග ලක්ෂණ සහ හඳුනා ගැනීම.

අධීක්ෂණ නොවන සේවකයින් ද පුහුණු කරනු ලැබේ:

- ඔවුන් තාපයට හුරුවී නොමැති නම් අධීක්ෂකවරයෙකුට දන්වන්න. සේවකයෙකුගේ ශාරීරය අනුවර්තනය වන තෙක් ඔවුන්ට නිතර නිතර විවේක ගැනීමට අවශ්‍ය විය හැකි අතර එයට සාමාන්‍යයෙන් දින 4 සිට 14 දක්වා කාලයක් ගත වේ.
- පැයට මි.ලී 240 (අවුන්ස-8) කෝප්ප තුනක් හෝ හතරක් ආදී වශයෙන් කුඩා ප්‍රමාණයන්ගෙන් ජලය පානය කරන්න.
- සෙවන සහිත ප්‍රදේශයේ විවේක ගෙන තාපයෙන් සුවය ලබා ගැනීමට කාලය ලබා දෙන්න.
- අධික ලෙස උණුසුම් වන කාලවලදී මත්පැන් සහ කැෆේන් හා විනයෙන් වැලකෙන්න හෝ සීමා කරන්න.



- තමන්ට හෝ වෙනත් සේවකයෙකුට කරකැ විල්ල, ඔක්කා රය, දුර්වලවීම හෝ තෙහෙට්ටුව දැනෙන්නට පටන් ගන්නේ නම් අධීක්ෂකවරයා ට දන්වන්න. ගැටලුව දිගින් දිගටම පවතින්නේ නම් වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාගන්න.
- සුදුසු ඇඳුම්, සන්ස්ක්‍රීන් සහ තො පිපි පළඳින්න.
- අවශ්‍ය නම් හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා සපයන්නේ කෙසේද යන්න ඇතුළුව තා ප අසනීපයේ රෝ ග ලක්ෂණ වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ ක්‍රියා පටිපාටි වටහා ගන්න.
- හදිසි අවස්ථා සේවා වන් අමතන්න, අවශ්‍ය නම්, හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා වන් මගින් සේවකයින් වෙත ළඟා විය හැකි ස්ථාන සහ නයකට ප්‍රවාහනය කරන්නේ කෙසේද. වැඩබිම් පළ කිරීම් වලදී අසල රෝහලක් හෝ හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානයක් පැහැදිලිව හඳුනා ගනු ඇත.
- හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා වන් සඳහා වැඩබිම් වෙත පැහැදිලි හා නිවැරදි මාර්ගය ලබා දීමේ ක්‍රියා පටිපාටි වටහා ගන්න. ක්ෂේත්‍රයේ පිහිටිම් පැහැදිලිව සලකුණු කර ඇති මාර්ග සිතියම් වෙත සේවකයින්ට ප්‍රදේශය තිබෙන අතර එමඟින් හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ට මාර්ගය පෙන්වා දිය හැකිය.
- තා ප අසනීප පිළිබඳ කෙටි ආරක්ෂිත මතක් කිරීම් බෙදා ගැනීම සඳහා නවක පුහුණුවීම් හෝ රැස්වීම් පැවැත්වීම. විශේෂයෙන් ඉහළ උෂ්ණත්වවලදී මේවා නිතර පවත්වනු ලැබේ.

අධීක්ෂණ සේවකයින්

අධීක්ෂණ සේවකයින් ද පුහුණු කරනු ලැබේ:

- තා ප ආතති රෙගුලාසි අනුගමනය කරන බවට වග බලා ගැනීම අධීක්ෂකගේ වගකීම වේ.
- සේවකයෙකු විසින් තා ප අසනීප ලක්ෂණ පෙන්නුම් කරන විට අධීක්ෂකගේ කාර්යය.
- අවශ්‍ය වුවහොත් හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා සපයන ආකාරය.
- හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා සපයන්නන් සම්බන්ධ කර ගන්නා ආකාරය.
- අවශ්‍ය නම් හදිසි අවස්ථා වෛද්‍ය සේවා සැපයුම්කරුවෙකු වෙත ළඟා විය හැකි ස්ථාන සහ නයකට සේවකයින් ප්‍රවාහනය කරන ආකාරය.
- හදිසි අවස්ථා වකදී, හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර කයාට අවශ්‍ය පරිදි වැඩබිම් වෙත පැහැදිලි හා නිවැරදි මග පෙන්වීම් ලබා දෙන ආකාරය.

37.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.



38. විකිරණ සුරක්ෂාව

38.1 ප්‍රමිතිය

අයනීකරණ විකිරණ (IR) සහ අයනීකරණ නොවන විකිරණ (NIR) මූලාශ්‍රයන් හා සම්බන්ධ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

38.2 අවශ්‍යතා

38.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑ ම සෑ පයුම්කරුවෙකු විසින්ම වා ර්ෂික නඩත්තු ආරක්ෂණ අවදා නම් තක්සේරුවක් පැ වැ ත්වීම සහ ලේඛනගත කිරීම කරනු ලබන අතර, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** IR සහ NIR මූලාශ්‍රයන් සහ ඒ හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැ නීම.
 - IR ප්‍රභවයන් අතර ඇල්ෆා, බීටා, ගැමා (එක්ස් කිරණ) හෝ නියුට්‍රෝ න් අංශු විමෝ වනය කරන විකිරණශීලී ප්‍රභවයන් අඩංගු උපකරණ ඇතුළත් වේ. උපකරණ අතර සතත්ව මා පක, එක්ස් කිරණ ප්‍රතිදීප්ත (XRF) උපාංග, වෛද්‍ය එක්ස් කිරණ යන්ත්‍ර ඇතුළත් වේ.
 - NIR උදාහරණවලට පාරජම්බුල කිරණ (UV) ආලෝකය, අධෝරක්ත කිරණ ආලෝකය, දෘශ්‍ය ආලෝකය, ක්ෂුද්‍ර තරංග, රේඩියෝ තරංග සහ විද්‍යුත් හා චුම්භක ක්ෂේත්‍ර (EMF) ඇතුළත් වේ. උපකරණවලට ලේසර්, චුම්බක සහ විදුලි රැහැන් ඇතුළත් වේ.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පා ලන පියවර.** නිරා වරණය වීමේ අවදා නම අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට අවශ්‍ය පා ලන පියවර හඳුනා ගැ නීම (උදා: අධික්ෂණය, ආරක්ෂා ව, පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ [PPE]).

38.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

විකිරණ හේතුවෙන් ශා රීරික තුවා ල ඇතිවීමේ අවදා නම අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ආයතනය ක්‍රියා පටිපා ටි ක්‍රියා ත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- අධික ලෙස නිරා වරණය වීම වැ පැ ක්වීම සඳහා ආරක්ෂක හා අන්තර් අගුළු සහිතව විකිරණ මූලාශ්‍රයන් නිර්මාණය කෙරේ.
- පුද්ගලයකු සඳහා වා ර්ෂික වා ත්තිය විකිරණ නිරා වරණය වසරකට 3 rem නො ඉක්මවිය යුතුය.
- බලයලත් පුද්ගලයින්ට පමණක් සීමා කළ යුතු වැ ඩ ප්‍රදේශ.
- විකිරණ ප්‍රභවයන් සහිත වැ ඩ කරන ප්‍රදේශවල එය එසේ බව හඳුනා ගන්නා පුවරු තිබිය යුතුය.
- රෙගුලා සි මගින් නියම කර ඇති පරිදි ඉහළ නිරා වරණයක් ඇති සේවකයින් සඳහා වෛද්‍ය නිරීක්ෂණ සැ පයිය යුතුය.
- හා නි වූ විකිරණ ප්‍රභවයක දී ප්‍රතිවා ර දැ ක්වීමේ ක්‍රියා පටිපා ටි.
- විකිරණ ප්‍රභවයන් හැ සිරවීම හෝ ඒවා සමඟ වැඩ කිරීම සඳහා ආයතනයහි විධිමත් රැකියා නිශ්චිත ක්‍රියා පටිපා ටි තිබිය යුතුය.
- ආයතනයට විධිමත් හදිසි ක්‍රියා පටිපා ටි තිබිය යුතුය.



- විකිරණ උපකරණ නිෂ්පාදකයාගේ නිර්දේශයන්ට අනුව නඩත්තු කර ක්‍රමාංකනය කළ යුතුය.
- විකිරණ නිරා වරණය අවම කිරීම සඳහා ආයතනය ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත් සැලසුම් කළ යුතුය.

38.2.3 වාර්ෂික සමාලෝචනය

නව උපකරණ, වලනය හෝ ප්‍රධාන වෙනස් කිරීම් ලැබීමෙන් පසු, පහසුකම් මගින් වාර්ෂිකව විකිරණ ආරක්ෂණ වැඩ සටහන සමාලෝචනය කළ යුතුය:

- ක්‍රියා පටිපාටි
- විකිරණ සමීක්ෂණය
- අන්තර් බද්ධකිරීම්
- කාන්දු වීම සහ ආවරණය කිරීම
- මාත්‍රාව (අවශ්‍ය නම්)
- සේවක ඇගයීම

38.2.4 පුහුණුව

විකිරණ ආරක්ෂණ දැනුවත්භාවය

පැවරීමේ ආරම්භක අවස්ථාවේදී බලපෑමට ලක් වන සේවකයින් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ මට්ටමේ පුහුණුවක් ලැබෙනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- විකිරණවල බලපෑම්.
- සේවකයින්ට නිරා වරණය විය හැකි නිශ්චිත උපද්‍රව සහ එම උපද්‍රව පාලනය කරන ආකාරය
- ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත්.
- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

විකිරණ සුරක්ෂාව

විකිරණ ප්‍රභවයන් සමඟ සෘජුව වැඩ කරන පුද්ගලයින්ට මූලික පැවරුම් ලබා දෙන අවස්ථාවේදී සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව විකිරණ ආරක්ෂණ පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- පහසුකම් තුළ ඇති විකිරණ වර්ග.
- පහසුකම් තුළ ඇති විකිරණ මූලාශ්‍රයන්ට නිරා වරණය වීමේ විභව උපද්‍රව
- නිරා වරණ මට්ටම් සහ එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ඇති අවදානම්.
- උපද්‍රව ඇගයීම් ප්‍රතිඵල.
- ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙත්.
- හදිසි අවස්ථා ක්‍රියා පටිපාටි.

38.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනය පහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- විකිරණ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුව

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- වාර්ෂික සමාලෝචනය. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



39. වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන්

39.1 ප්‍රමිතිය

සේවකයින් සඳහා භෞතික, ජීව විද්‍යාත්මක හා රසායනික නිරාවරණයට අවදානම අවම කිරීම හෝ නැති කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියා වලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. මෙයට සේවක සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත මට්ටම්වල නිරාවරණ පවත්වා ගැනීම සහ අවම වශයෙන්, ලබා ගත හැකි විට හෝ දේශීය හා ජාත්‍යන්තර සීමාවන් මගින් අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි ස්ථාපිත වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන්ට (OEL) වඩා අඩු නිරාවරණයක් අඩු කිරීම ඇතුළත් වේ.

39.2 අවශ්‍යතා

39.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම OEL අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර ලේඛනගත කරනු ඇති අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ක්‍රියා වලිය හා / හෝ සේවා ප්‍රදේශය හා සම්බන්ධ උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම (භෞතික, රසායනික හා ජීව විද්‍යාත්මක උපද්‍රව ඇතුළුව).
- **අවදානම් ඇගයීම.** උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම (අවශ්‍ය පරිදි නිශ්චය කරන ලද පරිදි OEL හා සැසඳීම සඳහා නියැදි කිරීම ද ඇතුළුව).
- **පාලන පියවර.** උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම (අවශ්‍ය පරිදි නිශ්චය කරන ලද පරිදි OEL හා සැසඳීම සඳහා නියැදි කිරීම ද ඇතුළුව).

සම්පත්

මෙම සම්පත් පහසුකම් වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් CLS සමඟ අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- [Nike Industrial Hygiene Playbook](#)
- [Nike Chemistry Playbook](#)
- [American Conference of Governmental Industrial Hygienists \(රජයේ කාර්මික සනීපාරක්ෂකයින්ගේ ඇමරිකානු සමුළුව, ACGIH\)](#)
- [පර්යන්ත සීමා අගයන් \(TLV\)](#)
- [ජීව නිරාවරණ දර්ශක \(BEIs\)](#)
- [රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS](#)
- [පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ \(PPE\) CLS](#)
- [වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය CLS](#)
- [ශ්වසන ආරක්ෂණ පුහුණුව CLS](#)



39.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

එක් එක් ක්‍රියා වලිය සහ/හෝ වැඩ ප්‍රදේශය හා සම්බන්ධ අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ අවම කිරීමට ආයතනය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- උපද්‍රව වැළැක්වීම
 - ගොඩනැගිලි මෙහෙයුම් ඇතුළුව සේවක නිරාවරණයට බලපෑම් කළ හැකි සියලුම ද්‍රව්‍ය, ක්‍රියා වලි සහ උපකරණ අනුමත කිරීම සඳහා ලේඛනගත ක්‍රියා වලිය (උදා: හරණ ලෙස ඇස්බ්‍රෝස් හෝ PCB ඇතුළත් වේ).
 - අඩු අන්තරායකාරී හෝ අන්තරායකාරී ද්‍රව්‍ය හා ක්‍රියා වලි ආදේශ කිරීම. රසායනික නිසි ලෙස කළමනාකරණය කෙරේ CLS බලන්න.
- සියලුම හෝ තික, රසායනික හා ජීව විද්‍යාත්මක උපද්‍රව සඳහා ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක විශ්ලේෂණයක් සහිත නිරාවරණ ඇගයීම් වැඩසටහන.
- පුද්ගල නිරාවරණය කාල මර්තයක් බැගින් (TWA) සීමාව සහ කෙටිකාලීන නිරාවරණ සීමාව (STEL) හෝ ඉහළ උපරිම සීමාව (CL) යටතේ ඇති බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා වරින් වර නියැදීම සහ දිගු කාලීන සාමාන්‍ය සාන්ද්‍රණයන් ඇගයීම ඇතුළු නිරාවරණ අධීක්ෂණ වැඩසටහන.
- නිරාවරණ අධීක්ෂණ සහ පරීක්ෂණ උපකරණ ක්‍රමාංකනය, පරීක්ෂා කිරීම සහ නඩත්තු කරනු ලැබේ.
- නිරාවරණ ආශ්‍රිත සෞඛ්‍ය ගැටලු ඇතිවීමේ හැකියාව තීරණය කිරීම සඳහා සේවක පැමිණිලි සහ සෞඛ්‍ය නිරීක්ෂණ වාර්තා සමාලෝචනය කිරීම.
- අවසර ලත් නිරාවරණ සීමාවන් සඳහා, පහසුකම් සේවා ස්ථානයේ සේවකයින්ට ඉහළම මට්ටමේ ආරක්ෂා වක් සපයන ප්‍රමිතීන් තෝරා ගෙන ඒවා

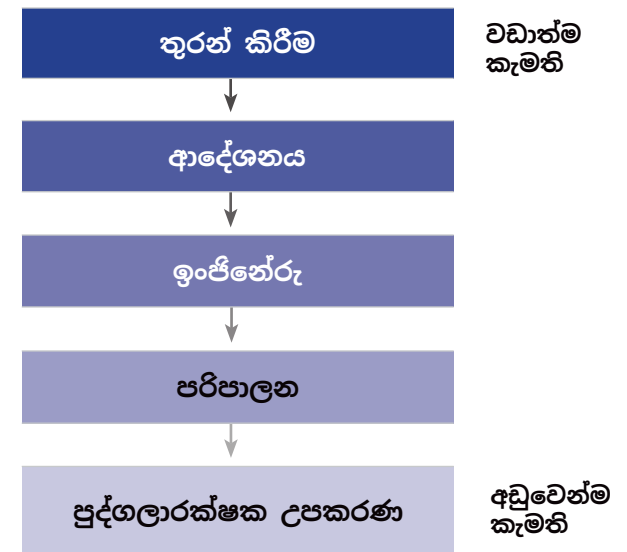
ට අනුකූල විය යුතුය:

- ඔවුන්ගේ රටේ නීති සහ/හෝ සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා
- රජයේ කාර්මික සනීපාරක්ෂකයින්ගේ ඇමරිකානු සමුළුව (ACGIH)
- පර්යන්ත සීමා අගයන් (TLV)
- ජීව නිරාවරණ දර්ශක (BEIs)
- U.S. Occupational Safety and Health Administration (එක්සත් ජනපද වෘත්තීය ආරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍ය පරිපාලනය, OSHA)
- PPE භාවිතා කිරීමට පෙර දූෂක නිරාවරණ සීමාවන්ට වඩා අඩුවෙන් පවත්වා ගැනීම සඳහා ඉංජිනේරු පාලනයන් (උදා: දේශීය පිටාර හෝ සාමාන්‍ය වාතාශ්‍රය) සලකා බැලිය යුතුය. (රූපය 1, පාලන ධුරාවලිය බලන්න.) ඉංජිනේරු පාලනයන් සපයන විට:
 - ස්ථානීය අවශේෂ කෙලින්ම එළිමහනට හෝ දූෂණ පාලන උපකරණය වෙත යොමු කෙරේ.
 - උණුසුම, වාතාශ්‍රය සහ වායු සම්පූර්ණ (HVAC) එළිමහන් වායු ලබා ගැනීමේ මාර්ග සහ අනෙකුත් වාතාශ්‍රය, දූෂණය විය හැකි ප්‍රභවයන් අසල (උදා: පිටාර වායුවල පහළ සුළඟ, මෝටර් වාහන විමෝචනය එකතු වන ස්ථාන අසල) නොතිබිය යුතුය.
- නිරාවරණ පාලන උපකරණ හොඳ ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයකින් තොරව ගැනීම සඳහා ඒවා පරීක්ෂා කර නඩත්තු කළ යුතුය.
- ජීව විද්‍යාත්මක උපද්‍රව (උදා: ලෙප්ටො, පුස්) පිළිගත නොහැකි මට්ටම්වල පවතින බව පරීක්ෂාවෙන් තීරණය කරන විට, පහසුකම් සතුව ප්‍රතිකාර සැලැස්මක් තිබිය යුතුය.

රූපය 1.

පාලන ධුරාවලිය

ධුරාවලිය පහළට යන විට, සෞඛ්‍ය උපද්‍රව පාලනයන්හි කාර්යක්ෂමතාව සහ විශ්වසනීයත්වය අඩු වේ.





වෘත්තීය සනීපාරක්ෂක වැඩසටහන

වෘත්තීය සනීපාරක්ෂක වැඩසටහනට අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම
- නිරාවරණ තක්සේරු ක්‍රියාවලිය
 - ගුණාත්මක
 - ප්‍රමාණාත්මක
- පාලන ධුරාවලිය:
 - තුරන් කිරීම
 - ආදේශනය
 - ඉංජිනේරු
 - පරිපාලන
 - PPE
- වෛද්‍ය (සෞඛ්‍ය නිරීක්ෂණ)
- පුහුණුව
- වාර්තා තබා ගැනීම

අවිවෘත

සෑ ම සැ පයුම්කරුවෙකු විසින්ම පුස් පාලනය හා වැළැක්වීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කරනු ඇත. අවම වශයෙන්, ක්‍රියා පටිපාටි වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ අතිරික්ත තෙතමනය ගොඩනැගීම වැළැක්වීම සඳහා සෑ ම සාධනීය පියවරක්ම ගැනීම. පුස් වර්ධනය හා පැතිරීම අවම කිරීම සඳහා කවුළු සහ වහල කාන්දු නොවන බවට වග බලා ගැනීම.
- සැක සහිත සහ දන්නා අධි අවදානම් ප්‍රදේශ නිරන්තරයෙන් පරීක්ෂා කිරීම
- දේශීය නීතිවලට අනුකූලව, වාර්ෂික පදනමින් හෝ අවශ්‍ය පරිදි, ගෘහස්ථ වායු ගුණාත්මකභාවය (IAQ) සහ අවිවෘත සාම්පල ලබා ගැනීම සඳහා තෙවන පාර්ශවීය කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු භාවිතා කිරීම.
- බිත්ති ඇතුළත, බිතුපත් යට, උප මහල්වල, බුමුතුරුණු යට පුස් සැ ගවී තිබිය හැකි බැවින් පුස් දැකිය හැකි ස්ථාන සහ වෙනත් තක්සේරු කිරීමට අපහසු ප්‍රදේශ හෝ දිත් විමර්ශනය කිරීම සිදුවේ.

- තෙතමනයේ මූලාශ්‍රය හඳුනා ගෙන ඉවත් කිරීමෙන් පසු හැකි ඉක්මනින් ප්‍රතිකර්ම සිදු කෙරේ. අවට ගොඩනැගිලි ප්‍රදේශවලට පුස් පැතිරීම, පුස් සහිත බීජාණු සහ සුන්බුන් මුදා හැරීම වැළැක්වීම සඳහා ප්‍රතිකර්මයේදී බහාලුම් (ආවරණික ප්‍රදේශ) භාවිතා කරනු ලැබේ.
- පුස් සහිත ස්ථාන තිබීම සහ ඒ සඳහා පිළියම් යෙදීම පිළිබඳව ගොඩනැගිල්ලේ පදිංචිකරුවන්ට දැනුම් දීම. පදිංචිකරුවන් ආසන්න ප්‍රදේශයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- පුස් සහිත ස්ථානවලට ප්‍රතිකර්ම අවසන් කිරීමෙන් පසුව සහ කොටු කිරීම හෝ බහාලුම් ඉවත් කර ප්‍රදේශය මුදා හැරීමට පෙර දේශීය නීතිවලට අනුකූලව නිෂ්කාශන පරීක්ෂණ පවත්වනු ලැබේ.



39.2.3 පුහුණුව

වෘත්තීය නිරාවරණය සඳහා කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණයක් සහිත සියලුම සේවකයින්ට මූලික පැවරුම් අවස්ථා වේ දී සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව OEL වෘත්තීය නිරාවරණ කළමනාකරණ පුහුණුව ලබා දෙනු ඇත. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- සේවා ස්ථානයේ සේවකයින්ට ඉහළම මට්ටමේ ආරක්ෂාවක් සපයන නිරාවරණ සීමා වන් සඳහා ප්‍රමිතීන් තෝරා ගැනීම: ඔවුන්ගේ රටේ නීති සහ / හෝ සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා, ACGIH, TLVs, හෝ OSHA.
- භෞතික, ජීව විද්‍යාත්මක සහ රසායනික උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- නිරාවරණ මාර්ග (උදාහරණ ලෙස ආශ්වාස කිරීම, සමේ අවශෝෂණය සහ විවෘත තුවාලය)
- උපද්‍රව ඇගයීම: අවදානම් තක්සේරු කිරීම සහ නිරාවරණ තක්සේරුව
- නිරාවරණ අධීක්ෂණය සඳහා ක්‍රමවේද.
- පාලන ධුරාවලිය හා විනයෙන් භෞතික, ජීව විද්‍යාත්මක සහ රසායනික උපද්‍රව පාලනය කිරීම:
 - ඉංජිනේරු පාලනයන්, පරිපාලන පාලනයන්, PPE සහ ශ්වසන යන්ත්‍ර
- ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකා (SDSs) තේරුම් ගැනීම සහ භාවිතා කිරීම.

නිරාවරණ පාලන උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධ සේවකයින්ට පුහුණුව ලැබෙනු ඇති අතර ඒ සඳහා අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- HVAC පද්ධති සහ ස්ථානීය අවශෝෂක උපකරණ සඳහා නිශ්චිත මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු ක්‍රියා පටිපාටි
- PPE හා විනය සහ නඩත්තුව

39.3 අවසිරුම් පිපිරුම් පරිශීෂ්ටය

මෙම අතිරේකය ඇඟලුම් නිෂ්පාදනවල උල්ලේඛ පිපිරවීම සම්බන්ධ අතිරේක අවශ්‍යතා නිශ්චිතව දක්වයි. උල්ලේඛ පිපිරවීම ලෙස නිම කිරීමේ තාක්ෂණය උල්ලේඛ ද්‍රව්‍යවල සිලිකෝස්ස් ඇතිවීමේ ඉහළ අවදානම සහ නිරාවරණය පාලනය කිරීමේ දුෂ්කරතාවය හේතුවෙන් සියලුම Nike ඇඟලුම් නිෂ්පාදන සඳහා එය තහනම් කර ඇත.

ඇඟලුම් නිෂ්පාදන මත අවසිරුම් ස්ථෝටනය සම්බන්ධ වන්නේ සහ අනාගත සේවක සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක අවදානම් ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

39.4 අවශ්‍යතා

39.4.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම අවසිරුම් ස්ථෝටන අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර ලේඛනගත කරනු ඇති එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- කොටස්, නිෂ්පාදන හෝ සේවා සපයන අය ඇතුළුව සියලුම උපකොන්ත්‍රාත්කරුවන් හඳුනාගෙන ලැයිස්තුගත කිරීම.
- උපකොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් නිම කිරීමේ තාක්ෂණයක් ලෙස අවසිරුම් ස්ථෝටනය භාවිතා නොකරන බවට සහතිකයක් කිරීමේ ක්‍රියාවලියක්.

39.4.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

එක් එක් ක්‍රියාවලිය සහ/හෝ වැඩ ප්‍රදේශය හා සම්බන්ධ අවදානම් අඩු කිරීමට හෝ අවම කිරීමට පහසුකම් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- අවසිරුම් ස්ථෝටනයට ඉඩ නොදෙන බව සඳහන් ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් සැපයුම්කරු සතුව තිබෙනු ඇත.
- උපද්‍රව වැළැක්වීම:
 - අවසිරුම් ස්ථෝටන උපකරණ හඳුනා ගෙන ගලවා මෙහෙයුම්වලින් ඉවත් කරනු කරනු ලැබේ.
 - අවසිරුම් නිසි ලෙස හඳුනා ගෙන බැහැර කරනු ලැබේ. බැහැර කිරීමේ වාර්තා වසර පහක් සඳහා පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

39.5 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

- බලන්න අවදානම් තක්සේරුව කොටස 39.4.1.



40. වෘත්තීය සෞභා නිරාවරණය

40.1 ප්‍රමිතිය

සේවා ස්ථාන ශබ්ද මට්ටම් අඩු කිරීම සඳහා ආයතනය මගින් වෘත්තීය ශබ්ද නිරාවරණ සහ ශ්‍රවණ සංරක්ෂණ වැඩසටහනක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ශ්‍රවණබාධ ඇතිවීමට හේතු වන අධික ශබ්ද මට්ටම් වලින් සේවකයින්, ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන් මෙම වැඩසටහන මගින් ආරක්ෂා කරනු ඇත.

40.2 අවශ්‍යතා

40.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික වෘත්තීය සෞභා නිරාවරණ අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කරන අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ඉහළ ශබ්ද සහිත ප්‍රදේශ හඳුනා ගැනීම සඳහා ශබ්ද තක්සේරුවක් සිදු කිරීම. ඉහළ ශබ්ද සහිත ප්‍රදේශ 85 dB(A) හෝ ඊට වැඩි ලෙස අර්ථ දක්වා තිබේ.

- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනා ගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම් තක්සේරු කිරීම (උදා: ශ්‍රවණය නැතිවීම, අවධානය අඩුවීම, ගිනි අනතුරු ඇඟවීම් ඇසීමට නොහැකි වීම).
- **පාලන පියවර.** පාලන ධුරාවලිය (වඩාත්ම ඵලදායී සිට අවම ඵලදායී දක්වා පහත ලැයිස්තු ගත කර ඇත) අනුගමනය කරමින් ශබ්ද නිරාවරණය 85 dB(A) ට වඩා අඩු කිරීම සඳහා පාලන ඇගයීම:
 - තුරන් කිරීම
 - ආදේශනය
 - ඉංජිනේරු
 - පරිපාලන
 - පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE)

සම්පත්

මෙම සම්පත් පහසුකම් වෘත්තීය ශබ්ද නිරාවරණ CLS සමඟ අනුකූල වීමට උපකාරී වේ:

- [Nike Industrial Hygiene Playbook](#)
- [Nike Chemistry Playbook](#)
- [American Conference of Governmental Industrial Hygienists \(රජයේ කාර්මික සහිතාරක්ෂකයින්ගේ ඇමරිකානු සමුළුව, ACGIH\)](#)
- [පර්යන්ත සීමා අගයන් \(TLV\)](#)
- [රසායන ද්‍රව්‍ය සුදුසු පරිදි කළමනාකරණය කෙරේ CLS](#)
- [පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ \(PPE\) CLS](#)
- [වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය CLS](#)
- [ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ පුහුණුව CLS](#)



40.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

පහසුකම් සතුව ශ්‍රවණ සංරක්ෂණ වැඩසටහනක් තිබිය යුතු අතර 85 dB(A) ට වැඩි විය හැකි ශබ්ද මට්ටම් ආමන්ත්‍රණය කිරීමට සහ ශ්‍රවණ හානි අවදානම අඩු කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට අදාළ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ප්‍රතිපත්ති මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ වන්නේ:

- සාමාන්‍යයෙන් වැඩකරන පැය අටකට වඩා වැඩියෙන් හෝ පැය අටක කාල ප්‍රමාණයකින් සාමාන්‍යයක දී (TWA) 85 dB(A) ට වැඩි හෝ ඊට වැඩි ශබ්දයකට නිරාවරණය වන සේවකයින් නිවැරදිව හඳුනා ගත හැකි පරිදි ශබ්ද නිරාවරණ මට්ටම් වරින් වර අධීක්ෂණය කිරීම.
- යන්ත්‍රෝපකරණ හෝ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලීන්හි සැලකිය යුතු වෙනසක් සිදු වූ විට ශබ්ද නිරාවරණ මට්ටම් නැවත ඇගයීම.
- ශ්‍රවණ සුරක්ෂා ව අවශ්‍ය වන ප්‍රදේශ පෙන්නුම් කරන සංඥා.
- ශ්‍රවණ ආරක්ෂාව අවශ්‍ය ප්‍රදේශවල ලබා දීම සහ එහි භාවිතය දිරිමත් කිරීම.
- දක්වා ඇති ශබ්ද මට්ටම් සඳහා ඵලදායීතාවය තීරණය කිරීම සඳහා ශ්‍රවණ සුරක්ෂාව ඇගයීම.
- සෑම වසර 1.5 කට වරක් නැතහොත් දේශීය නීතිවලට අනුව, දැඩි ලෙස ශබ්දය නියැදීම සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

සටහන: වෙනස්වීම් කළමනාකරණ (MoC) ක්‍රියාවලියේ කොටසක් ලෙස නව උපකරණ අඩවියට හඳුන්වා දෙන්නේ නම්, යාවත්කාලීන කරන ලද ශබ්ද සාම්පල ලබා ගැනීම වඩා නිතර නිතර සිදු කළ යුතුය.

40.2.3 ශ්‍රවණ පරීක්ෂාව

ශ්‍රවණ සංරක්ෂණ වැඩසටහනේ කොටසක් ලෙස, බලපෑමට ලක් වූ සේවකයින් සඳහා ශ්‍රවණ පරීක්ෂණ පහසුකම් සැපයිය යුතුය.

- සේවකයින් සඳහා පිරිවැයක් නැත.
- සහතික කළ වෛද්‍ය වෘත්තිකයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ
- බඳවා ගැනීමෙන් පසුව සහ වාර්ෂිකව නැවත නැවතත් සිදුකරන ශ්‍රවණමිතික පරීක්ෂණ
- පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල දැනුම්දීම.
- සහතික කළ වෛද්‍ය වෘත්තිකයා විසින් හඳුනා ගෙන ඇති පරිදි ශ්‍රවණයේ යම් වෙනසක් සිදු වුවහොත් පසු විපරම්/නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග

40.2.4 පුහුණුව

මූලික පැවරුම් අවස්ථාවේදී බලපෑමට ලක්වූ සියලුම සේවකයින් සඳහා වැටීම වැළැක්වීමේ ක්‍රම පිළිබඳව පුහුණුව ලබා දෙනු ඇති අතර එතැන් සිට අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලැබේ. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- ශ්‍රවණය මත ශබ්දයේ බලපෑම.
- ශ්‍රවණ ආරක්ෂකවල අරමුණ.
- විවිධ වර්ගවල වා සි, අවාසි සහ භායනය.
- ශ්‍රවණ ආරක්ෂණය තෝරා ගැනීම, සවි කිරීම, භාවිතය සහ රැකවරණය පිළිබඳ උපදෙස්.
- ශ්‍රවණමිතික පරීක්ෂණයේ අරමුණ සහ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලිය පැහැදිලි කිරීම.

40.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වෘත්තීය ශබ්ද නිරා වරණ අවදානම් තක්සේරුව
- ශ්‍රවණ සංරක්ෂණ වැඩසටහන

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- ශබ්ද තක්සේරු මිනුම්. අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක්.



41. පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE)

41.1 ප්‍රමිතිය

ශාරීරික තුවාල හෝ දුර්වලතා ඇති විය හැකි සේවා ස්ථානවල උපද්‍රව වලින් සේවකයින්, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ සැපයුම්කරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු විසින් PPE වැඩසටහනක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

41.2 අවශ්‍යතා

41.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම වාර්ෂික PPE අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛනගත කොට, එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** PPE අවශ්‍ය විය හැකි කාර්යයන් හඳුනා ගැනීම සහ ඒවායේ ඇති විය හැකි අනතුරු.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, පළමුව ඉංජිනේරු පාලනයන්, දෙවනුව පරිපාලන පාලනයන් සහ අවසානයේ PPE භාවිතය සැලකිල්ලට ගැනීම.





41.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සෑම සැපයුම්කරුවෙකු විසින්ම සියලුම සේවකයින්ට සහ අමුත්තන්ට PPE භාවිතය තුළින් ශාරීරික තුවාල වීමේ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. කාර්යයට අවශ්‍ය පරිදි සහ/හෝ නිෂ්පාදනයේ ආරක්ෂක දත්ත පත්‍රයේ (SDS) නිර්දේශ කළ විට අතිරේක හෝ විකල්ප PPE ලබා දෙනු ඇත. පහසුකමේ PPE ප්‍රතිපත්තිය සහ ක්‍රියා පටිපාටි අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතුය:

- සේවකයින්ට සුදුසු පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) නොමිලේ ලබා දීම.
- PPE පිරිසිදු, හොඳ වැඩ කරන තත්ත්වයක පවත්වා ගැනීම සහ නිසි ලෙස ගබඩා කිරීම.
- හානියට පත් PPE වාර්තා කිරීම.
- හානියට පත් PPE සේවකයින්ට නොමිලේ අලුත්වැඩියා කිරීම හෝ ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම.
- අවම වශයෙන් PPE කාර්තුවය වශයෙන් පරීක්ෂා කිරීම.
- සුදුසු භාවිත අයදුම්පත් අනුව PPE ලබා දීම සහ අතිරේක අවදානමකට බලපෑම් නොකිරීම.
- දැනට පවතින PPE වල යෝග්‍යතාවය තීරණය කිරීම සහ අවශ්‍ය පරිදි PPE තක්සේරුවට අවශ්‍ය අවමයට වඩා උපද්‍රව වලින් සුරක්ෂාව සපයන නව හෝ අතිරේක උපකරණ තෝරා ගැනීම.
- බහුවිධ හා එකවර විවිධ උපද්‍රවයන්ට නිරාවරණය විය හැකි අවස්ථාවල දී, එක් එක් උපද්‍රවයන්හි ඉහළම මට්ටමට එරෙහිව ප්‍රමාණවත් සුරක්ෂාවක් ලබා ගැනීම සඳහා සැපයීම හෝ නිර්දේශ කිරීම.
- වෘත්තීය ආරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍යය පිළිබඳ ජාතික ආයතනය (National Institute for Occupational Safety and Health, NIOSH), ඇමරිකානු ජාතික

ප්‍රමිති ආයතනය (American National Standards Institute , ANSI) සහ දේශීය නීතිවල අදාළ ආරක්ෂක ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන PPE මිලදී ගැනීම.

ඇස සහ මුහුණ ආරක්ෂා කිරීම

ඇස් තුවාල වැළැක්වීම සඳහා ඇස් උපද්‍රව ඇති ප්‍රදේශවල සිටින සියලුම සේවකයින් විසින් ආරක්ෂිත ඇස් කණ්ණාඩි පැළඳිය යුතුය.

- මෙම පිරිස් සඳහා සුරක්ෂාව සැපයීම සඳහා, සැපයුම්කරු ඇමරිකානු ජාතික ප්‍රමිති ආයතනයේ (ANSI) Z.87.1-2003 ප්‍රමිතිය තුළ ඇති ආරක්ෂක නිර්ණායක සපුරා ලන ප්‍රමාණවත් ඇස් කණ්ණාඩි සහ/හෝ පොලිකාබනේට් ඇස් ආරක්ෂක ලබා ගනී.
- වාතයේ පාවී එන අංශු, උණු වූ ලෝහ, අම්ල හෝ කෝස්ටික් ද්‍රව, රසායනික ද්‍රව, වායූන් හෝ වාෂ්ප, ජෛව වායු සෝල හෝ හානිකර විය හැකි ආලෝක විකිරණ වලට සේවකයින් නිරාවරණය වන විට සුදුසු ආරක්ෂක (පැති ආරක්ෂකයන් ද ඇතුළුව) භාවිතා කරනු ලැබේ.
- රසායනික විසිරීමකින් උපද්‍රවයක් ඇති විට දී ඇස් කණ්ණාඩි සහ මුහුණු ආවරණ වැනි ආරක්ෂණ භාවිතා වේ.
- මුහුණු ආවරණ පළඳින්නේ ප්‍රා ථමික ඇස් ආරක්ෂණ (ආරක්ෂිත කණ්ණාඩි සහ ඇස් කණ්ණාඩි) මත පමණි.
- වෛද්‍ය නිර්දේශිත කාට පැළඳ සිටින සේවකයින් සඳහා ඇස් ආරක්ෂක වෛද්‍ය නිර්දේශිත සැලසුමට ගැලපෙන පරිදි ඇතුළත් කරනු ඇත.
- ඇස් කාට පැළඳ සිටින අය ද අනතුරුදායක පරිසරයක දී සුදුසු ඇස් සහ මුහුණු ආරක්ෂණ උපාංග ද පැළඳ සිටිති.





- ආලෝක විකිරණවලින් ආරක්ෂා වීම සඳහා සුදුසු පෙරහන් කාට සවි කර ඇති උපකරණ භාවිතා කරනු ඇත. ටින්ටඩ් සහ සෙවන සහිත කාට ඒවා සලකුණු කර නැතිනම් හෝ හඳුනා නොගන්නේ නම් පෙරහන් කාට නොවේ.

හදිසි අවස්ථා ඇස් සේදුම් ස්ථානය

- ඕනෑම සේවකයෙකුගේ ඇස් කුඩා පියාසර වස්තූන් හෝ විබාදන ද්‍රව්‍යවලට නිරාවරණය විය හැකි සෑම ප්‍රදේශයකම ඇස් සේදීමේ ස්ථාන සහ ගලා යන ජලය ඇතුළු හදිසි අවස්ථා ඇස් සේදුම් පහසුකම් සපයනු ලැබේ. ආයතන අදාළ දේශීය නීති සපුරාලිය යුතුය.
- සියලුම හදිසි අවස්ථා ඇස් සේදුම් මධ්‍යස්ථානයකම පිහිටා ඇත්තේ හදිසි අවස්ථාවකදී පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි ස්ථානවල ය. ආරක්ෂිත ෂවර් බැටරි ආරෝපණය කරන ප්‍රදේශවල පිහිටා තිබිය යුතුය.

ශ්‍රවණ සුරක්ෂාව

- පැය අටක කාලයක් තුළ ශබ්ද මට්ටම් 85 dB(A) ඉක්මවන බව පෙන්නුම් කර ඇති පහසුකම් ප්‍රදේශවල ශ්‍රවණ ආරක්ෂා ව අවශ්‍ය වේ.

- බලපෑමට ලක් වූ පුද්ගලයින් සඳහා කන් ඇතුළත සවි කර ඇති ආකාරයේ කන් ජලග්, විවිධ වැඩ ක්‍රියාවලීන් සඳහා සුදුසු වන අතර සේවකයින්ට බාධාවක් නොවන බැවින්, ඒවා ප්‍රධාන ශ්‍රවණ ආරක්ෂාව විය යුතුය.
- ශ්‍රවණ ආරක්ෂාව අවශ්‍ය ප්‍රදේශවලට යන සෑම ප්‍රවේශයකම සංඥා පුවරු සවි කිරීම.
- අවම ශබ්දය අඩු කිරීමේ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ (NRR) සාධකයක් සහිතව ශ්‍රවණ සුරක්ෂාව ලබා දෙනු ඇති අතර කාල බර තැබූ සාමාන්‍ය (TWA) ශබ්දය 85 dB(A) හෝ ඊට අඩු නිරාවරණය අඩු කිරීමට ප්‍රමාණවත් වේ.

හිස ආරක්ෂා කිරීම

- අවදානම් තක්සේරුකරණයේ දී හඳුනාගෙන ඇති පරිදි හිස තුවාල වීමට හේතු විය හැකි ඉදිකිරීම් හා වෙනත් අන්තරායකර වැඩවල නියැලී සිටින සියලුම සේවකයින් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා හිස ආරක්ෂක සපයනු ලැබේ.
- ස්ථාවර හෝ වැටෙන වස්තූන්ගෙන් හෝ විදුලි කම්පනයෙන් අනතුරු සිදුවන විට, ඉංජිනේරුවන්, පරීක්ෂකවරුන් සහ ඉදිකිරීම් ස්ථාන නැරඹීමට පැමිණෙන අමුත්තන් ද හිස ආවරණ පැළඳීම අවශ්‍ය වේ.

- තියුණු වස්තූන් සමඟ ගැටීමෙන් හිස්කබලේ ඇති වන තුවාල වළක්වා ගැනීම සඳහාත්, යන්ත්‍ර සූත්‍රවලට කෙස් හසු නොවී සිටීමටත්, පහළ සිවිලිම් ප්‍රදේශවල වැඩ කිරීමටත් බම්ප් කැප්/ හිස් කබල් ආරක්ෂක නිකුත් කරනු ලැබේ. ආරක්ෂිත තොප්පි/තොප්පි වෙනුවට ආදේශකයක් ලෙස ඒවා නොපළඳිනේ ඉහළ බලපෑම් සහිත බලවේගයන්ගෙන් හෝ වැටෙන වස්තුවකින් විනිවිද යාමෙන් ඔවුන්ට සුරක්ෂාව නොලැබෙන නිසාය.

ශ්වසන සුරක්ෂාව

- අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී NIOSH විසින් අනුමත කරන ලද යෝග්‍ය ශ්වසන සුරක්ෂාව සහ පුහුණුව ලබා දෙනු ලැබේ.
- බලපෑමට ලක් වූ සියලුම සේවකයින් ශ්වසන ආරක්ෂාව සඳහා තනි තනිව සවි කළ යුතු අතර, සේවා ස්ථානයේ භාවිතා කිරීමට පෙර මුහුණු ආවරණ පරීක්ෂා කළ යුතුය.
- සේවකයා මුහුණ දෙන නිරාවරණය මඟින් අවශ්‍ය වන මුහුණු ආවරණ වර්ගය, අංශුමය, වායු පිරිසිදු කරන, හෝ වාතය සපයන ලද ද යන්න තීරණය වේ.
- රසායනික ද්‍රව්‍ය සමඟ වැඩ කරන විට, මුහුණු ආවරණයක් පැළඳීම අවශ්‍ය දැයි තීරණය කිරීම සඳහා SDS උපදෙස් ලබා ගැනීම වැදගත් වේ.



පොදු සුරක්ෂාව

- පාද ආරක්ෂා කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම මත පදනම් වේ.
- සේවකයින් පැකේජ, කොටස්, බර මෙවලම් ආදිය බිම දැමිය හැකි අයුතු හසුරුවන විට හෝ වස්තූන් පාද මතට වැටිය හැකි වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙන විට, බලපෑම් ආරක්ෂාව සහිත ආරක්ෂිත සපත්තු හෝ සපත්තු පැළඳිය යුතුය.
- කම්කරුවන් පැලටි ජැක් (අතින් ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ කාර්) භාවිතා කරන විට හෝ ද්‍රව්‍ය හෝ උපකරණ පාද මත පෙරළීමට ඉඩ ඇති වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙන විට සම්පීඩන ආරක්ෂාව සහිත ආරක්ෂිත සපත්තු හෝ බූට් පැළඳිය යුතුය.
- පාදවල තුවාල ඇති කරමින්, ඇණ, කම්බි, ටින්ටස් ඇණ, ඉස්කුරුප්පු, විශාල ස්ටේපල්ස් හෝ සුන්බුන් ලෝහ වැනි තියුණු වස්තූන් මත සේවකයින් විසින් පා තැබිය හැකි අවස්ථාවන්හි දී සිදුරුවීම්වලින් ආරක්ෂා වීමේ සපත්තු හෝ බූට් සපත්තු අවශ්‍ය වේ.

ඇඳ වැටීම්වලින් සුරක්ෂාව

- වැටීමෙන් ආරක්ෂා වීමේ CLS බලන්න.

දෑත් සුරක්ෂාව

- රසායනික ද්‍රව්‍ය, කැපුම්, ඉරිතැලීම්, සීරීයාම්, සිදුරුවීම්, පිලිස්සුම්, ජීව විද්‍යාත්මක හා භානිකර උෂ්ණත්ව අන්තයන්ගෙන් ඇතිවිය හැකි උපද්‍රව පවතින විට සුදුසු අත්වැසුම් පැළඳ සිටී.
- සුදුසු අත්වැසුම් තෝරා ගැනීම අත්වැසුම් වල කාර්ය සාධන ලක්ෂණ, කොන්දේසි, භාවිතයේ කාලසීමාව සහ පවතින උපද්‍රව මත පදනම් වේ; එක් වර්ගයක අත්වැසුම් සෑම අවස්ථාවකම ක්‍රියා නොකරනු ඇත.

සම ආරක්ෂා කිරීම (අත්වැසුම් හැර)

- ශරීරයට රසායනික වැගිරීමක් සිදුවීමේ හැකියාව ඇතිවිට, සමට හානි කළ හැකි හෝ සමට අවශෝෂණය කර ගත හැකි අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය වායුගෝලයේ අඩංගු වන විට හෝ කම්කරුවෙකුගේ විදි ඇඳුම් මත අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය රැඳී පැවතිය හැකි විට සමේ සුරක්ෂාව භාවිතා කෙරේ. ආවරණයේ ප්‍රමාණය නිරවරණය වීමට ඉඩ ඇති ශරීරයේ ප්‍රදේශය මත රඳා පවතී. කුඩා, පාලිත ක්‍රියාවලියක් සඳහා, ඒප්‍රනයක් (කාබාඩ්මක්) ප්‍රමාණවත් විය හැකි ය. හිසට ඉහළින් සිදු කරන කාර්යයක් සඳහා, සම්පූර්ණ ශරීර ආවරණයක් අවශ්‍ය විය හැකි ය.
- ශරීරයේ කඳ කැපුම්, බලපෑම් හෝ වෙනත් උපද්‍රව වලින් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා සේවකයින් සුදුසු පරිදි ආරක්ෂිත ආවරණ, ජැකට්, කබා, ඒප්‍රන් හෝ සම්පූර්ණ ශරීර ඇඳුම් කට්ටල පැළඳිය යුතුය.



41.2.3 පුහුණුව

මූලික පැවරුම් අවස්ථාවේ දී සහ අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව පුහුණුව පවත්වනු ලැබේ. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- PPE භාවිතය අවශ්‍ය වන කටයුතු සිදුකිරීමට ඉඩ දීමට පෙර සෑම සේවකයෙකුට ම පුහුණුව පිළිබඳ අවබෝධය සහ PPE නිසි ලෙස භාවිත කිරීමේ හැකියාව පැහැදිලි කර දෙනු ලබයි.
- **කවුද.** PPE පැළඳීම සඳහා අවශ්‍යතා සහිත රැකියා හෝ භූමිකාවන්.
- **කුමක් ද.** විවිධ රැකියා සහ ක්ෂේත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය PPE වර්ග සහ PPE වල සීමාවන්.
- **කොහෙද.** පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) පැළඳීම අවශ්‍ය වන ස්ථාන තුළ සහ ඉන් පිටත ප්‍රදේශ.
- **ඇයි.** ආරක්ෂණ PPE සපයයි.
- PPE නිසි භාවිතය සහ සැලකිල්ල, නඩත්තුව, සළල ආයු කාලය සහ බැහැර කිරීම.
- PPE නිසි ලෙස ඇඳීම, ඉවත් කිරීම, සැකසීම සහ පැළඳීම සිදු කරන්නේ කෙසේ ද.

- රසායනාගාර සහ මිශ්‍ර කිරීමේ සේවකයින්ට පොදු ප්‍රදේශවලට (උදා: ශාලා, සෝපාන, ආහාර ගන්නා ප්‍රදේශ, වැසිකිළි, කාර්යාල) ඇතුළු වීමට පෙර අත්වැසුම් සහ රසායනාගාර කබා ඉවත් කිරීමට උපදෙස් දිය යුතුය.
- විභව්‍ය අන්තරායකර ද්‍රව්‍ය හෝ කාරකයන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා ද්විතියික බහාලුම් භාවිතා කළ යුතු ය.
- අවශ්‍ය පරිදි සේවකයින්ට වරින් වර නැවත පුහුණුව ලබා දිය යුතුය:
 - නව හෝ අතිරේක උපද්‍රව ඇති කළ හැකි නව උපකරණ හෝ ක්‍රියාවලි හඳුන්වා දුන් අවස්ථාවන්හි දී PPE ඇගයීම නැවත සිදු කරනු ලැබේ.
 - කළමනාකරුවෙකුට හෝ අධීක්ෂකවරයෙකුට විශ්වාස කිරීමට හේතු තිබේ නම්, දැනටමත් පුහුණුව ලබා ඇති කෙනෙකුට PPE නිසි ලෙස භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය අවබෝධය හෝ කුසලතා නොමැති බව.
 - සේවා ස්ථානයේ හෝ පවතින පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) වල පෙර පුහුණුව යල් පැන යාමට ප්‍රමාණවත් වෙනස්කම් සිදුවී ඇති විට.

41.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- PPE අවදානම් තක්සේරුව

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පරීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක්.



42. වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණය

42.1 ප්‍රමිතිය

ශාරීරික, මානසික සෞඛ්‍ය සහ සමාජ යහපැවැත්මට ඇති අවදානම අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියාවලි හා ක්‍රියා පටිපාටි සැපයුම්කරු විසින් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

42.2 අවශ්‍යතා

42.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

සෑම සැපයුම්කරුවෙකුම වාර්ෂික වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවක් සිදුකර ලේඛන ගත කරනු ලබන අතර එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** සේවා ස්ථානයේ භෞතික, ජීව විද්‍යාත්මක, රසායනික, ශ්‍රමක්ෂමතා සහ මනෝ සමාජීය උපද්‍රව ඇතුළු සේවක ජනගහනය සඳහා වෘත්තීය සෞඛ්‍ය උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** සෞඛ්‍ය අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (උදා: නිරාවරණ අධීක්ෂණ වැඩසටහන, උපද්‍රව සන්නිවේදන වැඩසටහන, ඉංජිනේරු පාලන, පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) වැඩසටහන සහ මනෝ සමාජීය උපද්‍රව වැළැක්වීම).

සම්පත්

මෙම සම්පත් වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ CLS සමඟ අනුකූල වීමට පහසුකම් සැපයුම්කරුට උපකාරී වේ:

- පුද්ගලාරක්ෂක උපකරණ (PPE) CLS
- වෘත්තීය නිරාවරණ සීමාවන් CLS
- වෘත්තීය සෝෂා නිරාවරණය CLS
- ශ්වසන ආරක්ෂණ පුහුණුව CLS
- ශ්‍රමක්ෂමතාව CLS
- වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර CLS
- රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක CLS
- සනීපාරක්ෂාව CLS



42.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

සෞඛ්‍ය උපද්‍රව අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු මගින් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

සෞයන

දේශීය නීතිවලට අනුකූලව ස්ථානීය සායන සැපයිය යුතුය. අවදානම තක්සේරු කිරීම, සේවකයින්ගේ සංඛ්‍යාව සහ ළඟම ඇති රෝහල වෙත ප්‍රවේශ වීම අනුව වැඩ බිමෙහි ආරක්ෂාවේ ශක්‍යයත්වය සහ විෂය පථය අර්ථ දක්වනු ලබයි. වැඩබිමෙහි ම සායන සලසා දෙන විට (උදාහරණවලට කම්කරුවන් 1,000කට වඩා සිටින ස්ථාන ඇතුළත් වේ), ඒවාට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- සෞඛ්‍ය සේවා කාර්ය මණ්ඩලය වෘත්තීය හා හදිසි වෛද්‍ය පුහුණුව සඳහා සුදුසුකම්ලත් මෙන් ම පුහුණුවක් ලැබූ අය වීම.
- රෝගීන් ඇතුළත් කිරීම, ප්‍රතිකාර කිරීම, ප්‍රවාහනය සහ මුදා හැරීම.
- වෛද්‍ය සහ ආවේක්ෂණ උපකරණ භාවිතය, පරීක්ෂා කිරීම් පවත්වාගෙන යාම සහ ක්‍රමාංකනය කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියා පටිපාටි.
- සේවයට නොපැමිණි පිරිස් සඳහා නැවත සේවයට පැමිණීම.
- සියලුම ආසාදන රෝග හෝ සංස්පර්ෂක රෝගවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියා පටිපාටි.
- පහසුකම් තුළ සපයනු ලබන ප්‍රතිකාර මට්ටමට සුදුසු වෛද්‍ය උපකරණ සහ සැපයුම් (උදා: විශබීජ රහිත අත්වැසුම්, ඉවත දැමිය හැකි ඉඳිකටු, මැහුම් කට්ටල, හෘද පුනර්ජීවනය [CPR] බාධක මුහුණු ආවරණ, ස්වයංක්‍රීය ක්ලේව් විෂබීජහරණය).

- සනීපාරක්ෂක ප්‍රමිතීන් දැඩි ලෙස පිළිපැදීම.
- සේවකයින් 1,000ක් සඳහා අවම වශයෙන් එක් පෞද්ගලික ඇඳක්.
- 21° C - 27° C (70° F - 80° F) අතර උෂ්ණත්වයකදී සායනය පවත්වා ගැනීමට හැකියාව ඇති යාන්ත්‍රික වාතාශ්‍රය පද්ධතියකි.

ආසාදන සංස්පර්ෂක රෝගවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම

ආසාදන හා සංස්පර්ෂක රෝග සඳහා ආයතනයේ සූදානම් වීම සහ සේවා ස්ථානය සහ නේවාසිකාගාර සඳහා ප්‍රතිචාර සැලැස්මට එහි අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- විවිධ පහසුකම්, අංශ සහ කාර්යයන් හා සම්බන්ධ අවදානම් මට්ටම (මට්ටම්) තක්සේරු කිරීම.
- නිවසේ දී සහ ප්‍රජා සැකසුම්වල දී වෘත්තීය නොවන අවදානම් සාධක.
- එම අවදානම්වලට පිළියම් යෙදීමට අවශ්‍ය කරනු ලබන පාලනයන්.
- වසංගතය අවස්ථාවක දී:
 - දැනුවත්ව සිට රජයේ සහ ප්‍රාදේශීය මහජන සෞඛ්‍ය බලධාරීන්ගේ මග පෙන්වීම් අනුගමනය කරන්න.
 - මෙම CLS නිර්දේශ සහ සම්පත්, සේවා ස්ථානවලට සුවිශේෂී සැලසුම්වලට ඇතුළත් කර සියලු සේවා ස්ථානවල ආරක්ෂක අවශ්‍යතා ක්‍රියාත්මක කරන්න.
 - කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ අමුත්තන් සඳහා වන ප්‍රොටෝකෝල සමාලෝචනය කිරීම.
- ව්‍යාප්ත වීමක දී හදිසි ප්‍රතිචාර සහ හුදකලා කිරීමේ මූල ලේඛන.

සෞඛ්‍ය ආවේක්ෂණය

වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුවේ ප්‍රතිඵල මත පදනම්ව, පහසුකමෙහි සෞඛ්‍ය නිරීක්ෂණ වැඩසටහනක් තිබිය යුතු අතර, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ඇතුළත් වේ:

- රැකියාවේ සෑම අදියරක දී ම සේවකයින්ගේ සාමාන්‍ය සෞඛ්‍යය තක්සේරු කිරීම (පූර්ව රැකියා, මූලික පරීක්ෂණ, පූර්ව පැවරුම්, අසනීපයෙන් පසු).
- සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ සෞඛ්‍ය වාර්තා වෙත ප්‍රවේශය ලබා දීම.
- සෞඛ්‍ය නිරීක්ෂණ වැඩසටහන පරිපාලනය කිරීම සඳහා වෛද්‍යවරයෙකු, වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සේවා වෘත්තිකයෙකු හෝ වෙනත් නිසි බලධාරියෙකු පත් කිරීම.
- ආවේක්ෂණ වැඩසටහන්වල ප්‍රතිඵල විශ්ලේෂණය කිරීමට සහ නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා මග පෙන්වීම ලබා දෙන පද්ධතියකි.

සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය

ශ්‍රම බලකායේ සමස්ත සෞඛ්‍ය අවදානම් අවම කිරීම සඳහා වැළැක්වීමේ පියවර ක්‍රියාත්මක විය යුතුය (උදා: දුම්පානය නැවැත්වීම, පිටගැස්ම එන්නත්, හෙපටයිටිස් බී එන්නත් සහ කාන්තා සෞඛ්‍ය මාසයේ ක්‍රියාකාරකම්).



මානසික සෞඛ්‍යය සහ යහ පැවැත්ම

ධනාත්මක සේවා ස්ථාන සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීමේ කොටසක් ලෙස මානසික සෞඛ්‍යය ආමන්ත්‍රණය කිරීමට පහසුකම් පියවර ගත යුතුය.

විශේෂ සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපාදන

සැපයුම්කරුගේ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා විශේෂ සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපාදනවලට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- රැකියාව ආරම්භ කිරීමට පෙර සේවකයින්ට වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සහ එන්නත් නොමිලේ ලබා දීම.
- සේවා කාලය තුළ සත්කාරක රට තුළ වෛද්‍ය රක්ෂණයක් ලබා දීම.
- රැකියා කාලය තුළ සිදුවන තුවාල සහ රෝගාබාධ සඳහා වන්දි ආවරණයක් ලබා දීම.

42.2.3 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින්ට ශාරීරික සහ මානසික සෞඛ්‍ය සහ සමාජ ශූභසාධනයට අදාළ තොරතුරු සහ/හෝ පුහුණුව ලබා දේ.

සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවකයින්

සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවකයින් සුරක්ෂාව ලබා දීමට සහතික විය යුතු ය .

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිචය ලෙස, මනෝ සමාජීය උපද්‍රව වැළැක්වීම සහ මානසික සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම වෙත තල තුනක් ඔස්සේ එළඹිය යුතු ය:

- රැකියාව හා සම්බන්ධ අවදානම් සාධක අඩු කරමින් මානසික හානිදායක අවදානම වැඩි කරන සේවා ස්ථානයේ උපද්‍රවයන්ට හේතුව/ මූලාශ්‍රය සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමෙන් මානසික සෞඛ්‍යය ආරක්ෂා කිරීම.
- රැකියාවේ ධනාත්මක අංශ සහ සේවකයින්ගේ ශක්තීන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීමෙන් මානසික සෞඛ්‍යය ප්‍රවර්ධනය කිරීම (උදා: වැඩපිවිත සමතුලිතතාවය, ආතති කළමනාකරණ වැඩසටහන්).
- හේතුව කුමක් වුවත් මානසික සෞඛ්‍ය ගැටළු විසඳීම (උදා: සුදුසු ප්‍රතිකාර සඳහා සහාය වීම, මානසික සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම).

42.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

වෘත්තීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අවදානම් තක්සේරුව



43. රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරක

43.1 ප්‍රමිතිය

රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරකවලට පවතින වෘත්තීයමය නිරාවරණය පිළිබඳ අවදානම අඩුකිරීමේ හෝ ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි ආයතනය විසින් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

43.2 අවශ්‍යතා

43.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

එක් එක් සැපයුම්කරු වාර්ෂික රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරක අවදානම් තක්සේරුවක් සිදු කර එය ලේඛන ගත කරන අතර එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරකවලට වෘත්තීයමය නිරාවරණය හා බැඳුණු උවදුරු හඳුනා ගැනීම (මෙයට පුද්ගලයින්, කාර්යයන් සහ වෘත්තීයමය නිරාවරණය පිළිබඳ අවදානම් ක්ෂේත්‍ර ඇතුළත් වේ).
- **අවදානම් ඇගයීම.** හඳුනාගත් උපද්‍රව හා සම්බන්ධ අවදානම තක්සේරු කිරීම.
- **පාලන පියවර.** නිරාවරණය වීමේ අවදානම අවම කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම.

43.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක වලට වෘත්තීය නිරාවරණය වීමේ අවදානම අඩු කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා පහසුකම් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය වන්නේ:

- රුධිරය සහ අනෙකුත් සියලුම ශරීර තරල හෝ වෙනත් බෝවිය හැකි ද්‍රව්‍ය සමඟ සම්බන්ධ වීම වැළැක්වීම.
- පහසුවෙන් ලබා ගත හැකි අත් සේදීමේ පහසුකම් සැපයීම.
- රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක වලින් දූෂිත වූ කාන්දුවීම් පිරිසිදු කිරීම සඳහා පහසුවෙන් ලබා ගත හැකි විෂබීජ නාශක සැපයීම.
- පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE) සැපයීම (උදා: ඉවත දැමිය හැකි අත්වැසුම්, නැවත පහ ගැන්වීමේ (CPR) මුඛ ආරක්ෂක).
- නියුණු වස්තූන් (උදා: වීදුරු, තල සහ මහන ඉඳිකටු) සඳහා බැහැර කිරීමේ බහාලුම් සැපයීම.
- රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග කාරකවලින් අපවිත්‍ර විය හැකි බවට සැක කරන උපකරණ, නිෂ්පාදන හෝ ද්‍රව්‍ය, වැසිය හැකි, ජෛව උපද්‍රව ලෙසට ලේබල් කළ බැග් සහ බහාලුම් තුළ දමා බැහැර කිරීම.



- රුධිර ව්‍යාප්ත ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම බලපත්‍රලාභී, ලියාපදිංචි හෝ සුදුසු සැපයුම්කරුවෙකු විසින් සම්පූර්ණ කිරීමට නියමිත ය. අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය CLS බලන්න.
- අදාළ නියාමක අපද්‍රව්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුකූලව අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය ආරක්ෂිතව බැහැර කිරීම.

43.2.3 වෛද්‍ය අවශ්‍යතා

වෘත්තීයමය නිරාවරණ අවස්ථාවක් ඇති වුවහොත්, ආසාදනයේ අවදානම අඩුකිරීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා එක් එක් සැපයුම්කරු වෛද්‍ය ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. වෛද්‍ය ක්‍රියා පටිපාටිවලට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- වෛද්‍ය එන්නත් කිරීමේ වැඩසටහන් සහ පසු විපරම බලපත්‍රලාභී වෛද්‍යවරයෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ හෝ වෙනත් බලපත්‍රලාභී සෞඛ්‍ය සත්කාර වෘත්තිකයෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ සේවකයාට කිසිදු වියදමක් නොමැතිව ඉටු කරනු ලැබේ.
- හෙපටයිටිස් බී එන්නත සහ එන්නත් පෙළ වෘත්තීයමය නිරාවරණය සහිත සියලුම සේවකයින්ට ලබා ගැනීමට සලස්වනු ලැබේ.
- නිරාවරණ සිදුවීමක් සිදුව ඇති සියලුම සේවකයින්ට පශ්චාත් නිරාවරණ තක්සේරුව සහ පසු විපරම.
- වෛද්‍ය ක්‍රියා පටිපාටිවලින් දින 15ක් ඇතුළත, බලපෑමට ලක් වූ සේවකයින්ට පරීක්ෂණ සහ පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵලවල පිටපතක් මෙන්ම වෛද්‍ය මතයක් ද ලැබිය යුතුය.

43.2.4 පුහුණුව

වෘත්තීයමය වශයෙන් නිරාවරණය වීමේ අවදානමක් ඇති සියලුම සේවකයින්ට මූලික පැවරුමේදී සහ ඉන් පසුව වාර්ෂිකව රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක පුහුණුව ලබා ගත යුතුය. පුහුණුව මගින් අවම වශයෙන් ආවරණය කළ යුතු වන්නේ:

- අදාළ රෙගුලාසි සහ ක්‍රියා පටිපාටි.
- රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග පිළිබඳ සාමාන්‍ය පැහැදිලි කිරීම.
- නිරාවරණ මාර්ග (උදා: ආශ්වාස කිරීම, විවෘත තුවාලයක් හරහා).
- නිරාවරණය ඇති කළ හැකි කාර්යයන්.
- පාලන ක්‍රම සහ ඒවායේ සීමාවන්.
- PPE විධිමත් භාවිතය සහ ස්ථානය.
- වෛද්‍ය සහ පශ්චාත් නිරාවරණ ක්‍රියා පටිපාටි.
- සංඥා පුවරුව සහ ලේබල්.
- අපවිත්‍ර වූ නිෂ්පාදන, උපකරණ හෝ ද්‍රව්‍ය සඳහා බැහැර කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි.

43.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- රුධිරයෙන් බෝවන රෝගකාරක අවදානම් තක්සේරුව



44. වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර

44.1 ප්‍රමිතිය

ප්‍රථමාධාර අවශ්‍ය වන හෝ අනෙකුත් වෛද්‍ය අවධානය අවශ්‍ය වන සිදුවීම්වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

44.2 අවශ්‍යතා

44.2.1 අවදානම් තක්සේරුව

ආයතනය වාර්ෂික වෛද්‍ය සේවයක් සහ ප්‍රථමාධාර අවදානම් තක්සේරුවක් සිදුකර ලේඛනගත කළ යුතු අතර එයට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වන්නේ:

- **උපද්‍රව හඳුනා ගැනීම.** ආයතනය තුළ සිදුවීම කට හේතු විය හැකි උපද්‍රව සහ ස්ථාන හඳුනා ගැනීම.
- **අවදානම් ඇගයීම.** උපද්‍රව හා බැඳුණු අවදානම් තක්සේරුව (එක් එක් ස්ථානයේ සිටින සේවක සංඛ්‍යාව ඇතුළත් ය).
- **පාලන පියවර.** අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලන පියවර හඳුනා ගැනීම (උදා: ප්‍රථමාධාර සැපයුම්, උපකරණ, ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්).

44.2.2 ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

ආයතනය අවම වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ ආවරණය වන පරිදි ප්‍රථමාධාර ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:

සම්පත්

මෙම සම්පත් වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර CLS වලට අනුකූල වීමට පහසුකම් සපයයි:

- රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක CLS
- අනතුරු සහ රෝගාබාධ කළමනාකරණය CLS

- යම් හදිසි වෛද්‍ය තත්ත්වයක දී ප්‍රතිචාර දැක්වීමට (අභ්‍යන්තරව හෝ බාහිරව) සම්පත් ලබාගත හැකිවීම.
- සෑම දුරකථනයක් අසලම පැහැදිලිව සලකුණු කළ හදිසි දුරකථන අංක තබන්න.
- ස්ථානය සහ වෛද්‍ය පහසුකම් සහ හදිසි සේවා ලබාගත හැකිවීම.
- ප්‍රථමාධාර සහ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගනු ලැබේ.



44.2.3 ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්

ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නෙක් යනු ප්‍රථමාධාර සම්බන්ධයෙන් සහතික කරන ලද යම් පුද්ගලයෙකි. එක් එක් වැඩ කරන පුද්ගලය තුළ අපේක්ෂා කළ හැකි සේවකයින් සංඛ්‍යාව සහ උපද්‍රව වර්ග ආවරණය කිරීම සඳහා ආයතනය තුළ ප්‍රමාණවත් ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් සංඛ්‍යාවක් සිටිය යුතුය. සියලුම නම් කරන ලද ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ට වාර්ෂික ප්‍රමාණවත් පුහුණුවක් හෝ සහතිකයක් ලැබෙන බව ආයතනය විසින් සහතිකයක් කළ යුතුය. ඊට අමතරව, සහතික කළ ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ගේ නම්, ස්ථාන සහ සම්බන්ධතා තොරතුරු පහසුකම සේවකයින්ට දැනුම් දිය යුතුය.

44.2.4 ප්‍රථමාධාර ද්‍රව්‍ය

අවදානම මත පදනම්ව සෑම ආයතනය ප්‍රථමාධාර ද්‍රව්‍ය තිබිය යුතුය. උදාහරණ ලෙස ප්‍රථමාධාර කට්ටල, ස්වයංක්‍රීය බාහිර ඩිෆයිබ්‍රේටර් (AED) සහ ස්ට්‍රෙටර් ඇතුළත් වේ. අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා මාසිකව ප්‍රථමාධාර කට්ටල පරීක්ෂා කළ යුතු අතර, කට්ටල ඇති ස්ථාන හඳුනා ගැනීම සඳහා සංඥා පුවරු සවි කළ යුතුය. ප්‍රථමාධාර කට්ටලයේ ඇති සැපයුම් භාවිතා කර ඇති විට හෝ සැපයුම් කල් ඉකුත් වූ විට නැවත පිරවිය යුතුය.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

- පහත දක්වා ඇති අවම අගයන් මත පදනම්ව, ආයතනය මඟින් සේවා පරිසරය තුළ අවදානම් තක්සේරු කළ යුතු අතර ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් නම් කර පුහුණු කළ යුතුය. (දේශීය අවශ්‍යතා සඳහා වැඩි සංඛ්‍යාවක් අවශ්‍ය විය හැකිය.)
 - අඩු අවදානම් සහිත පරිසරයන්.** සෑම සේවකයින් 50 දෙනෙකුටම එක් ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නෙකු.
 - මධ්‍යම අවදානම් පරිසරයන්.** සෑම සේවකයින් 25 දෙනෙකුටම එක් ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නෙකු.
 - අධි අවදානම් සහිත පරිසරයන්.** සෑම සේවකයින් 10 දෙනෙකුටම එක් ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නෙකු.
- මෙම මාර්ගෝපදේශය භාවිතා කරමින් ආයතනය ප්‍රථමා ධාර කට්ටල සහ සැපයුම් නඩත්තු කළ යුතුය:
 - කාර්යාල වැනි අඩු අවදානම් සහිත ප්‍රදේශවල, ප්‍රථමාධාර කට්ටල, උළුක්කු සහ සුළු කැපුම් සහ සීරීම් වැනි පොදු සේවා ස්ථාන තුළ සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ ලබා ගැනීම සඳහා **A පන්තියේ** ප්‍රමාණ අවශ්‍යතා (හෝ ඕනෑම අමතර දේශීය නීති) සපුරාලිය යුතුය.
 - උපකරණ හෝ රසායනික ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන ප්‍රදේශ ඇතුළත් විය හැකි අධි අවදානම් සහිත ප්‍රදේශවල, වඩාත් බරපතල තුවාල සඳහා කටයුතු කිරීම සඳහා ප්‍රථමාධාර කට්ටල **B පන්තියේ** ප්‍රමාණ අවශ්‍යතා (හෝ ඕනෑම අමතර දේශීය නීති) සපුරාලිය යුතුය.

වගුව 3.

ප්‍රථමාධාර කට්ටල නඩත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණ අවශ්‍යතා

සැපයුම්	A පන්තියේ ප්‍රමාණ	B පන්තියේ ප්‍රමාණ
වඳ ඇලවුම් වෙළුම් පටි (විවිධ ප්‍රමාණවලින්)	16	50
අවශෝෂක සම්පීඩක	2	4
වඳ අක්ෂි ආවරණ	2	2
ත්රිකෝණාකාර වෙළුම් පටි	1	2
ඉවත දැමිය හැකි අත්වැසුම්	2	2
පිළිස්සුම් ප්‍රතිකාර (එක් වරක් භාවිතා කළ හැකි පැකට්)	10	25
පිළිස්සුම් සැරහුම, ජෙල් පොඟවා, 10 සෙ.මි. x 10 සෙ.මි. (4 අඟල් x 4 අඟල්)	1	2



44.2.5 ඇස් සේදීමේ සහ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන

ඇස්, මුහුණ හෝ ශරීරය රසායනිකව නිරාවරණය වීමේ අවදානමක් ඇති විට, ඇස් සේදීම සහ ස්නානය කිරීමේ ස්ථාන අවශ්‍ය වේ. උපකරණ අවම අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය, ඒවා අතර:

- ජලය බීමට යෝග්‍ය විය යුතු ය (පානය කළහැකි).
- ජලයේ ප්‍රවේගය කිසිදු හානියක් සිදු නොවන පරිදි විය යුතුය.
- අවම ප්‍රවාහ අනුපාතය අවම වශයෙන් විනාඩි 15 ක් සඳහා මිනිත්තුවකට/ලී 1.5 (මිනිත්තුවකට/ප 3.1) වේ.
- තියුණු ප්‍රක්ෂේපණ තිබිය නොහැක.
- වාතයෙන් දූෂණය වීම වැළැක්වීම සඳහා තුණ්ඩ ආවරණය කළ යුතුය.
- පාලන වැල්වය පහසුවෙන් ස්ථාන ගතව ඇති අතර සක්‍රීය කළ විට එය වසා දමන තුරු (OFF) ක්‍රියාත්මකව (ON) පැවතීම.
- අන්තරායකර ද්‍රව්‍යවලින් මීටර් 30ක් (අඩි 100ක්) ඇතුළත.
- ස්ථාන ප්‍රවේශ විය හැකි සහ හඳුනා ගත හැකි විය යුතු අතර, ඒවා ඉතා පැහැදිලිව පෙනෙන සංඥා සහිතව තිබිය යුතුය.
- භූමියේ සිට සෙ.මී.83.8 (අඟල් 33) සහ සෙ.මී. 114.3 (අඟල් 45)ක් අතර ස්ථානගත ජල නොසල.
- සෝදා හරින තරල ජල සංචිතයක් අඩංගු අවශ්‍ය සියලු දේ ඇති ඒකක විසින් විධානය නොවන ද්‍රව්‍ය නිර්මාණය කරනු ලැබේ. සෝදා හරින තරල වාතය මඟින් සිදුවන අපවිත්‍රතාවන්ගෙන් ආරක්ෂා කරනු ලැබේ.
- ඒකකවල ජලයේ උෂ්ණත්වය 15°C - 35°C (60°F -

90°F) අතර පවත්වා ගනු ලැබේ.

- සියලුම උපකරණ සහ නල මාර්ග කැටි උෂ්ණත්වයෙන් ආරක්ෂා වීම සඳහා පරිවරණය කරනු ලැබේ.

මාර්ගය සෝදා හැර සහ නිසි ක්‍රියාකාරිත්වය තහවුරු කිරීමට ජලනල යෙදූ අක්ෂි සේදුම් ඒකක සතිපතා සක්‍රීය කරනු ලැබේ. අවශ්‍ය සියලු දේ ඇති ඒකක නිෂ්පාදකයින්ගේ පිරිවිතරවලට අනුකූලව පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

44.2.6 පුහුණුව

සියලුම සේවකයින් වෙත ස්ථානයේ ප්‍රථමාධාර ක්‍රියාවලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සම්බන්ධ පුහුණුව ලබා දේ. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- ප්‍රථමාධාර හෝ අනෙකුත් වෛද්‍ය සහය අවශ්‍ය වන යම් සිදුවීමක් සඳහා සම්බන්ධ කරගත යුතු ස්ථානය.
- ප්‍රථමාධාර හෝ අනෙකුත් වෛද්‍ය සහය අවශ්‍ය වන රැකියාව ආශ්‍රිත සිදුවීම් වාර්තා කරන්න.
- සේවා ප්‍රදේශයක් තුළ ප්‍රථමාධාර උපකරණවල පිහිටීම.
- ඇස, මුහුණ, හෝ ශරීරයට තුවාල ඇති කරන අන්තරායකර ද්‍රව්‍යවලට නිරාවරණය වූවේ නම් හදිසි ඇස් සේදුම් හෝ ෂවර් ඒකක විධිමත් ලෙස භාවිතය.

ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්

ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් ලෙස නම් කරනු ලැබ ඇති සියලුම සේවකයින් වෙත සහතික ලත් ප්‍රථමාධාර/ AED පුහුණුකරුවෙක් විසින් පවත්වනු ලබන ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ගේ පුහුණුව

ලබා දෙනු ලබයි. පුහුණුවට අවම වශයෙන් මේවා ඇතුළත්වනු ඇත:

- විවිධ හදිසි අවස්ථා කිහිපයක් තුළ වැඩිහිටියන්ට සහ ළමුන්ට සහයවීම සඳහා අවශ්‍ය වන මූලික ප්‍රථමාධාර නිපුණතා.
- හෘද හෝ ශ්වසන හදිසි අවස්ථාවක් අත්විඳින පුද්ගලයෙකුට හෘද නැවත පණ ගැන්වීම (CPR) සිදු කිරීමට අවශ්‍ය කුසලතා.
- හදිසි හෘද රෝගයක් සහිත පුද්ගලයෙක් සම්බන්ධයෙන් AED භාවිත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික නිපුණතා.
- රුධිරයෙන් බෝවන රෝග කාරක අඩංගු විය හැකි රුධිරය සහ අනෙකුත් ශරීර තරල පිරිසිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ආරක්ෂිත පිළිවෙත්.

පුහුණුව ලැබීමෙන් පසු ප්‍රථමාධාර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් වෙත පුහුණුව සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ සහතිකයක් ලබාදෙන අතර ඔවුන්ගේ සහතිකය වාර්ෂිකව හෝ දේශීය නීතියට අනුකූලව අළුත් කරනු ලැබේ.

44.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

Nike අනුව ආයතනයපහත දෑ රඳවා ගැනිය යුතුවේ:

- වෛද්‍ය සේවා සහ ප්‍රථමාධාර අවදානම් තක්සේරුව

ඇතැම් වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා Nikeට අමතරව පහසුකම් අවශ්‍ය වේ:

- පරීක්ෂණ වාර්තා. අවම වශයෙන් වසරක්.
- ප්‍රථමාධාර කට්ටල වාර්තා. අවම වශයෙන් වසරක්.



ගරු කරයි



45. සේවයේ යෙදීම ස්වේච්ඡාවෙන් සිදු කෙරේ

45.1 ප්‍රමිතිය

මෙම ආයතනය බලහත්කාර ශ්‍රමය (බන්ධනාගාර ගත කිරීම, ගිවිසුම්ගත කිරීම, බැඳුම්කර හෝ වෙනත් ආකාරයකින්) හෝ මිනිස් ජාවාරම ඇතුළුව කිසිදු ආකාරයක නවීන වහල්භාවයක නිරත නොවේ.

බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ අදාළ වියදම් ඇතුළුව සියලුම සේවකයින්ගේ රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු ගෙවීම සඳහා ආයතනය වගකිව යුතුය.

සේවකයාට සංචලන නිදහස අවශ්‍ය කිරීම, පශ්චාත් බැඳුම්කර හෝ රැකියාවේ කොන්දේසියක් ලෙස තැන්පතු සිදුකිරීමේ අවශ්‍යතා තහනම් කිරීම සහ අනන්‍ය වූ අවදානම්වලට ලක්විය හැකි සේවකයින් කළමනාකරණයට අදාළ විධිවිධාන සලසාදීම වැනි බලහත්කාර ශ්‍රමය පිළිබඳ මූලික අවදානම් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමට අදාළ CLS සියලුම අවශ්‍යතාවන්ට සැපයුම්කරු අනුකූල වේ.

සම්පත්

මෙම සම්පත සේවයේ යෙදීම ස්වේච්ඡාවෙන් සිදු කෙරේ CLS සමඟ අනුකූල වීමට ආයතනය සඳහා උපකාරී වේ:

- බලහත්කාර ශ්‍රමය සම්බන්ධයෙන් ILO සම්මුතිය අංක 29 (1930)
- ILO සම්මුතිය අංක. 105, බලහත්කාර ශ්‍රම සම්මුතිය අවලංගු කිරීම (1957)
- ILO සම්මුතිය අංක. 181, පුද්ගලික රැකියා නියෝජිතායතන සම්මුතිය (1997)
- සාධාරණ බඳවාගැනීම සඳහා ILO පොදු මූලධර්ම සහ මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ සහ බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ අදාළ වියදම් පිළිබඳ නිර්වචනය (2019)
- පුද්ගල ජාවාරම විශේෂයෙන් කාන්තාවන් සහ ළමුන් ජාවාරම වැළැක්වීම, මැඩ පැවැත්වීම සහ දඬුවම් කිරීම සඳහා වන ප්‍රොටෝකෝලය (ජාවාරම් ප්‍රොටෝකෝලය) (2000)
- සංශෝධිත එක්සත් ජනපද නීතිය, ජාවාරම් වින්දිතයින් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත (2000)





45.2 අවශ්‍යතා

45.2.1 බන්ධනාගාර ශ්‍රමය භාවිතා කිරීම තහනම්

සැපයුම්කරු බන්ධනාගාර ශ්‍රම භාවිතා කිරීම හෝ බන්ධනාගාර වෙත උප කොන්ත්‍රාත් වැඩ ලබාදීම නොකළ යුතු ය. නිෂ්පාදිත නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා භාවිතා කරන ද්‍රව්‍ය, භාණ්ඩ හෝ සේවා ප්‍රසම්පාදනය මෙයට ඇතුළත් ය.

45.2.2 බලහත්කාරයෙන් ශ්‍රමය ලබා දීම තහනම්ය

සේවකයෙක් සේවා ස්ථානයට ගිවිසුමකට බැඳී සිටින හෝ බැඳීමකට යටත් කරන හෝ බලය, වංචාව හෝ බලහත්කාරකම භාවිතයෙන් ශ්‍රමය හෝ සේවා ලබාගන්නා බඳවා ගැනීම් හෝ රැකියා පරිච්ඡේද භාවිත කිරීම හෝ ඒවා සහභාගි වීම සැපයුම්කරු සිදු නොකරයි.

සේවක ලේඛන රඳවා තබා ගැනීම

සේවකයින් විසින් ඔවුන්ගේ සේවායෝජකයා, කම්කරු නියෝජිතයා හෝ වෙනත් තෙවන පාර්ශ්වයක් වෙත රැකියාවේ කොන්දේසියක් ලෙස තමන්ගේ මුල් පෞද්ගලික ලියවිලි (විදෙස් ගමන්බලපත්‍ර, විසා, රැකියා බලපත්, සංචාරක හෝ නේවාසික බලපත්, ජාතික හැඳුනුම්පත් IDs, පාසැල් සහතිකපත් හෝ වෙනත් පෞද්ගලික ලියවිලි වැනි) භාරදීම අවශ්‍ය නොවේ. සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ ලියවිලි වෙත ප්‍රදේශය ලබා ගැනීමට තැන්පතු සිදු කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.

සැපයුම්කරු, කම්කරු නියෝජිතයා හෝ වෙනත් තෙවැනි පාර්ශ්වයක් විසින් සැපයුම්කරුගේ සේවකයින් වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ කැමැත්ත සහිතව වුව ද සුරක්ෂිතව තබාගැනීමේ අරමුණ සඳහා සේවක පෞද්ගලික ප්‍රලේඛන තබා නොගත යුතු ය. අවශ්‍ය ලියවිලි (නේවාසික බලපත්‍රය, බැංකු ගිණුම, විසා දීර්ඝ කිරීම් වැනි) පිරිසැකසුම් කිරීමට දේශීය නීතියෙන් අවශ්‍ය කරන අවස්ථාවේ දී සැපයුම්කරුට මුල් අනන්‍යතා ප්‍රලේඛන තාවකාලිකව ලබාගත හැකි ය. මෙම මුල් අනන්‍යතා ලියවිලි ඉන් පසුව වහාම සැපයුම්කරුගේ සේවකයින් වෙත ආපසු ලබා දෙනු ලැබේ.

තැන්පතු

සේවකයින් රැකියාවේ කොන්දේසියක් ලෙස තැන්පතු, පශ්චාත් බැඳුම්කර සිදුකිරීම හෝ අනිවාර්ය ඉතුරුම් යෝජනා ක්‍රමවල සහභාගිවීම අවශ්‍ය නොවේ.

සේවකයින් රැකියාව සඳහා ගෙවීම් සිදු නොකළ යුතුය

සේවා නියුක්තිකයින් බඳවා ගැනීම සහ රැකියා හා බැඳුණු වියදම් හෝ ගාස්තු ඇතුළුව රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු ගෙවීම අවශ්‍ය නොවේ.

45.2.3 වලනය වීමේ නිදහස

සැපයුම්කරු විසින් සේවකයින්ට පානීය ජලය සහ වැසිකිලි පහසුකම් වෙත පිවිසීමට ඉඩදීම ඇතුළුව වැඩ කරන කාලසීමාව තුළ ඔවුන්ට නියමිත සේවා ප්‍රදේශ තුළ නිදහස්ව සංචලනය වීමට ඉඩ දෙනු ලබයි. ආහාර ගැනීමේ කාලසීමාවන් තුළ හෝ වැඩ කරන වේලාවෙන් පසු සේවකයින්ට පහසුකමෙන් ඉවත්වීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

සේවකයින් සඳහා නේවාසිකාගාර සහිත සැපයුම්කරුවන් විසින් අදාළ සේවකයින් වෙත ඇඳිරි නීති ප්‍රතිපත්ති ඇතුළුව ආරක්ෂිත පරිච්ඡේද සන්නිවේදනය කළ යුතු ය. ඇඳිරි නීතිය සාධාරණ විය යුතු අතර වැඩ නොකරන කාලවේලාවන් තුළ විවේක ගැනීමට සහ පෞද්ගලික කටයුතුවල සහභාගිවීමට ප්‍රමාණවත් කාලය ලබාදිය යුතු ය. නීත්‍යානුකූල ආරක්ෂාව සහ පුද්ගලික ආරක්ෂක හේතූන් මත අවශ්‍ය විටදී පමණක් ඇඳිරි නීතිය ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ඇඳිරිනීතිය පවතින අවස්ථාවක, එය ස්ව ජාතික සේවකයින්ට මෙන්ම විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින්ට ද සමානව අදාළ වේ.



45.2.4 සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා විශේෂ විධිවිධාන

මෙම පහසුකම සංක්‍රමණික සේවකයින් බඳවා ගන්නේ නම්, එයට විශේෂ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක විය යුතු අතර සියලුම පොදු CLS අවශ්‍යතා අනුගමනය කළ යුතුය:

විදේශීය සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපත්තිය

බඳවාගැනීම, සේවා නියුක්තිය සහ නැවත සිය රටට යැවීම සම්බන්ධ රැකියා චක්‍රය තුළ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා විශේෂ සුරක්ෂාවන් සම්බන්ධයෙන් සැපයුම්කරුට ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් තිබිය යුතු ය. අවම වශයෙන් බලහත්කාර ශ්‍රමය තහනම් කිරීම පිළිබඳ අවශ්‍යතා, සාධාරණ සැලකීම, බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ අදාළ වියදම් තහනම් කිරීම, වෙනස් ලෙස නොසැලකීම, සංවලන නිදහස, ඇසුරු කිරීමේ නිදහස, පළි නොගැනීම, දුක්ගැ නවිලි පද්ධති සහ දේශීය නීතිය යටතේ වන කිසියම් හෝ අවශ්‍යතාවන් එම ප්‍රතිපත්තියට ඇතුළත්ය.

සැපයුම්කරු එහි කම්කරු නියෝජිතයින් සහ උප නියෝජිතයින්ට මෙන්ම විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින්ට එහි විදේශීය සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපත්තිය ඵලදායී ආකාරයෙන් සන්නිවේදනය කරන අතර ඒ තුළින් ඔවුන් මෙම ප්‍රතිපත්තිය යටතේ තමන්ගේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ දැනුවත් වේ.

සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ බලාත්මක කිරීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් පිළිබඳව පුහුණුව ලබා දීමට මෙම පහසුකම බැඳී සිටී.

බලහත්කාර ශ්‍රමය පිළිබඳ තහනම

බලහත්කාර ශ්‍රමය සම්බන්ධ පොදු තහනම් කිරීම් හැර, ආයතනයේ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් (හෝ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින්) ස්වේච්ඡා නොවන සේවා නියුක්තිය වෙත හෝ ඔවුන්ගේ රැකියාව ස්වේච්ඡාවෙන් අවසන් කිරීම වැළැක්වීම සම්බන්ධයෙන් තර්ජනය නොකළ යුතු ය.

සාධාරණ සැලකීම

සැපයුම්කරු සේවකයින්ට සාධාරණව සැලකීම සිදුකරන අතර අනුපූරණය, නිවාඩු දින සහ නිවාඩු සහ දේශීය නීතියෙන් විවිධ ප්‍රතිලාභ (උදාහරණයක් ලෙස, සමාජ ආරක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ගෙවීම සම්බන්ධ) අවශ්‍ය වන අවස්ථාව හැර නිවාස සපයන සේවා යෝජකයා ඇතුළුව ස්වභාවික සේවකයින් ලෙස රැකියාවේ සමාන නියමයන් සහ කොන්දේසි ලබා දේ.

පළි නොගැනීම

බඳවා ගැනීමේ, තෝරා ගැනීමේ හෝ රැකියා ක්‍රියාවලීන් අතරතුර ඔවුන්ගේ අත්දැකීම් පිළිබඳ තොරතුරු සපයන සංක්‍රමණික සේවකයින්ට එරෙහිව සියලුම පළිගැනීම් මෙම පහසුකම මගින් තහනම් කළ යුතුය, බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ ගෙවන ලද අදාළ වියදම් ඇතුළුව නමුත් ඒවාට සීමා නොවේ.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. නිර්දේශිත පරිවය ලෙස, විදේශීය සේවකයා හෝ සේවා යෝජකයා යන දෙදෙනාගේම භාෂා කථා කරන ස්ථානීය සම්බන්ධීකාරකවරයෙකු සේවයේ යෙදවීමට හෝ ලබා දීමට සැපයුම්කරු දිරිමත් කරනු ලැබේ.
2. ඊට අමතරව, පහසුකම තුළ සිටින සියලුම ජාතීන් නියෝජනය කරන සේවක කමිටුවක් පිහිටුවීමට පහසුකම දිරිමත් කරනු ලැබේ. කමිටුවේ සාමාජිකයන් තෝරා ගත යුත්තේ සේවකයින් විසිනි. සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා නේවාසිකාගාරවල ද කමිටු පිහිටුවිය හැකිය.



දුක් ගැනවිලි පද්ධතිය

වෙනස් කොට සැලකීම, බිය ගැන්වීම හෝ පළිගැනීම සම්බන්ධයෙන් බියකින් තොරව සැපයුම්කරු විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින්ට පැමිණිලි සිදු කිරීමට හෝ අනුකූල නොවන දේවල (ගාස්තු ගෙවීම හෝ ඉල්ලීම වැනි) වාර්තා කිරීමට සුරක්ෂිත, නිර්නාමික, රහස්‍ය යාන්ත්‍රණයක් සපයා දෙනු ලබයි. සංක්‍රමණික සේවකයින්ට තේරෙන සියලුම භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත හැකි) දුක්ගැනවිලි යාන්ත්‍රණයන් සැපයිය යුතුය. රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීම CLS හි එළදායි දුක් ගැනවිලි ක්‍රියාවලි අංශය බලන්න.

බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු හෝ අදාළ පිරිවැය ගෙවීම

වෙනත් ආකාරයකින් සටහන් කර ඇතිවිට හැර, රැකියාව හෝ ස්ථානගත කිරීම සහ නිල ඇඳුම්, රැකියා මෙවලම් හෝ ආරක්ෂක ආම්පන්න ඇතුළු රැකියාව සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා දරන ලද පිරිවැය ඇතුළුව බඳවා ගැනීම හා සම්බන්ධ සියලු ගාස්තු සහ පිරිවැය සැපයුම්කරු විසින් සෘජුවම ගෙවනු ලැබේ. පහසුකම් මගින් සෘජුවම ගෙවිය යුතු ගාස්තු අතරට පහත සඳහන් ගාස්තු ඇතුළත් වේ, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- විදේශ ගමන් බලපත්‍ර, අවශ්‍ය වීසා, රැකියා සහ නේවාසික බලපත්‍ර සහ පසුබිම පරීක්ෂා කිරීම් සහ බැංකුකරණ සේවා වැනි බඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන වෙනත් පරිපාලන ගාස්තු.
- යවන සහ ලබන යන රටවල් දෙකේම අයදුම් කිරීමේ, නිර්දේශ කිරීමේ, බඳවා ගැනීමේ, වෙන් කිරීමේ, කැපවීමේ හෝ ස්ථානගත කිරීමේ ගාස්තු, බඳවා ගැනීමේ නියෝජිත සේවා ගාස්තු (එක් වරක් හා පුනරාවර්තන යන දෙකම) සහ උප-නියෝජිත විසින් දරන ගාස්තු ඇතුළුව නමුත් ඊට සීමා නොවී බඳවා ගැනීමේ සේවා සඳහා ගෙවීම්.

- නැවත සිය රටට යැවීම සඳහා අවශ්‍ය සෞඛ්‍ය පරීක්ෂාවන් ඇතුළුව, පරීක්ෂණ හෝ එන්නත් කිරීම් වලට අදාළ පිරිවැය.
- සැපයුම්කරු වගකිව යුතු වන සේවක සෞඛ්‍යය හෝ වෛද්‍ය රක්ෂණය සහ සංක්‍රමණික සුභසාධන අරමුදල් සඳහා ලියාපදිංචිවීම ඇතුළුව අනිවාර්ය රජයේ රක්ෂණයට අදාළ පිරිවැයවල්.
- සේවකයින්ගේ හැකියා මට්ටම සහ සුදුසුකම් තහවුරු කිරීම සඳහා පරීක්ෂණ සිදු කිරීමේ පිරිවැය හෝ අදාළ සහතිකකරණ ලබා ගැනීම සඳහා වන පිරිවැය.
- අලුතින් බඳවා ගන්නා ලද සේවා නියුක්තිකයින්ගේ සේවා ස්ථානයේ රැකියා දිශානුගත කිරීම සහ පිටත්ව යාමට පෙර හෝ පිටත් වූ පසු දිශානුගත කිරීම ඇතුළුව අවශ්‍ය පුහුණු සඳහා වන පිරිවැය; සහ

රැකියාවට සුදුසුවීමේ ගාස්තු ණය අයකිරීම් නිවේදන, බදු, තැන්පතු, ඇප මුදල් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් වැටුප්වලින් අඩු නොකෙරේ. වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ නිසි වේලාවට ගෙවනු ලැබේ CLS බලන්න.

කල්තියා ගාස්තු සෘජුවම ගෙවීමට නොහැකි වූ විට, සේවකයින්ට නීත්‍යානුකූලව කිසියම් ගාස්තුවක් ගෙවීමට අවශ්‍ය නම්, හෝ රැකියා කාලය තුළ සේවකයින් ඕනෑම අවස්ථාවක ගාස්තු ගෙවා ඇති බව අනාවරණය වුවහොත්, පහසුකම් එම ගාස්තු සඳහා සේවකයින්ට වහාම සහ සම්පූර්ණයෙන්ම ප්‍රතිපූරණය කළ යුතුය. සේවකයා සත්කාරක රට තුළට පැමිණ මාසයක් ඇතුළත හෝ සේවා නියුක්තිකයා විසින් එම ගාස්තු ගෙවූ බව දැනගෙන මාසයක් ඇතුළත එම ගාස්තු ප්‍රතිපූරණය කළ යුතුය.





බඳවාගැනීම අතරතුර සංචාරක හා නවාතැන් වියදම්

සැපයුම්කරු වෙතත් රටකින් විදේශීය සංක්‍රමණික සේවා නියුක්තිකයින් කුලියට ගන්නා විට, පිටවීමේ බදු සහ ගාස්තු ඇතුළත් ගමන් හා නවාතැන් වියදම් සඳහා සැපයුම්කරු වගකිව යුතුය. පරීක්ෂා කිරීමේ සහ බඳවා ගැනීමේ අරමුණ සඳහා යවන රට තුළ සංචාරය කිරීම, නවාතැන් සහ යැපීම සඳහා, සේවා නියුක්තිකයාගේ යවන රටෙහි පුරුදු නේවාසික ස්ථානයේ සිට සැපයුම්කරුගේ පරිශ්‍රයට ප්‍රවාහනය කිරීම හෝ ලඟාවන රටෙහි නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම සඳහා වන වියදම් ඇතුළත් ගමන් සහ නවාතැන් ගාස්තු.

වලංගු සේවා ලියකියවිලි සමඟ සේවා ස්ථානයට අයදුම් කරන විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා පැමිණෙන ප්‍රවාහන වියදම් ගෙවීමට පහසුකම් අවශ්‍ය නොවේ.

කම්කරු නියෝජිතයින් කළමනාකරණය

සැපයුම්කරු දේශීය නීතියට අනුකූලව නීත්‍යානුකූලව අනුමත / ලියාපදිංචි කම්කරු ආයතන භාවිතා කරනු ලබයි.

කම්කරු නියෝජිතයින්ගේ නිසි සම්ප්‍රජන්‍යතාවය

විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් බඳවා ගැනීම හා සේවයේ යෙදවීම සඳහා යොදා ගන්නා උප නියෝජිතයින් ඇතුළත් ඕනෑම කම්කරු නියෝජිතයන් පිළිබඳව නිසි අවධානයක් යොමු කිරීම ආයතනයේ වගකීම වේ. අවම වශයෙන්, නව CLS අඩංගු අවශ්‍යතා සපුරාලීම සහතික කිරීම සඳහා නව

කම්කරු නියෝජිතයින් / උප නියෝජිතයින් තෝරා ගැනීම මෙන්ම දැනට සිටින කම්කරු නියෝජිතයින් / උප නියෝජිතයින්ගේ විධිමත් විගණනය කිරීම් මත එවැනි සම්ප්‍රජන්‍යතාවයක් සිදු කෙරේ. නියමිත සම්ප්‍රජන්‍යතා ක්‍රියාවලියට අවම වශයෙන් අවදානම් තක්සේරුවක්, කම්කරු නියෝජිතයාගේ නෛතික තත්ත්වයේ සමාලෝචනය, ආචාර ධර්ම පිළිවෙත් සහ ඔවුන්ට එරෙහිව ඉදිරිපත් කර ඇති පැමිණිලි ඇතුළත් විය යුතු ය.

සේවා ගිවිසුම් හෝ සැපයුම්කරු සහ එහි කම්කරු නියෝජිතයා (නියෝජිතයන්) අතර නෛතික ගිවිසුම් නීතිමය අවශ්‍යතා (යැවීමේ සහ ප්‍රතිග්‍රාහක රටවල), සැපයුම්කරුගේ ප්‍රතිපත්තිය සහ CLS අවශ්‍යතාවයට (කම්කරුවන්ට අය කෙරෙන ගාස්තු තහනම් කිරීම වැනි) අනුකූලව ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම ගිවිසුම්වලට කම්කරු නියෝජිතයින් විසින් සපයනු ලබන සියලුම සේවාවන්, සවිස්තරාත්මක අයිතමගත ගාස්තු සහ බඳවා ගැනීමේ දී දරන පිරිවැය ඇතුළත් විය යුතු ය.

සැපයුම්කරුගේ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපත්තිය සියලු නව කම්කරු නියෝජිතයින්ට ලිඛිතව පැහැදිලිව දැනුම් දෙනු ලබයි. සේවා ගිවිසුම් අලුත් කිරීමේදී හෝ සේවා කොන්දේසි වෙනස් කිරීමේදී හෝ යාවත්කාලීන කිරීමේදී ප්‍රතිපත්තිය නැවත ප්‍රකාශ කළ යුතුය.

විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයන් තෝරා ගැනීම, හැඩගැස්ම සහ පුහුණුව

හැකි සෑම අවස්ථාවක දී ම බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය පුරා ම විදේශීය ශ්‍රමිකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා සැපයුම්කරු සෘජුවම සම්බන්ධ වන නමුත්, අවම වශයෙන් රැකියා සඳහා අවසාන වශයෙන් සේවකයින් තෝරා ගැනීම සඳහා සෘජුව ම සම්බන්ධ වේ.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ දී, සැපයුම්කරු බඳවා ගැනීමේ හා සේවා නියුක්තියේ නියමයන් සහ කොන්දේසි සියලු රැකියා අපේක්ෂකයින්ට පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කරනු ලබයි. රැකියා ගිවිසුම් අත්සන් කර යවන රට හෝ කලාපයෙන් පිටවීමට පෙර, සංක්‍රමණික සේවකයින්ට ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවයට සංවේදී සහ ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් පැහැදිලිව විස්තර කරන පූර්ව පිටත්වීමේ පුහුණුවක් ලබා ගත යුතුය.

රැකියා පහසුකම මඟින් සංක්‍රමණික සේවකයින්ට ලැබෙන රටට හෝ කලාපයට පැමිණීමෙන් පසු සහ ඔවුන්ට පවරා ඇති රැකියා කාර්යයන් ආරම්භ කිරීමට පෙර ඔවුන් තේරුම් ගන්නා භාෂා වලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) දිශානති පුහුණුව ලබා දිය යුතුය.

තවද, සියලුම දිශානති සහ පුහුණුවීම් සංක්‍රමණික සේවකයින්ට තේරෙන (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) භාෂාවලින් පැවැත්විය යුතුය, ඒවා අතර නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- සාමාන්‍ය පුහුණු කිරීම් (නිදසුනක් ලෙස, ආයතනගත කිරීම, සමාගම් ප්‍රතිපත්තිය සහ ක්‍රියා පටිපාටි)



- සංක්‍රමණික සේවක- විශේෂිත පුහුණු (උදා: සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපත්තිය, ගාස්තු ගෙවන බව වාර්තා කළහොත් පළි නොගැනීමේ ප්‍රතිපත්තිය ආදිය).
- විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා දුක්ගැනවිලි පද්ධතිය.
- වෘත්තීය සමිති, කමිටු හෝ සේවක නියෝජනයේ වෙනත් ආකාරවලට සම්බන්ධ වීමට හෝ සහභාගී වීම සඳහා වන සේවා නියුක්තිකයින්ගේ අයිතිවාසිකම්
- රැකියා සම්බන්ධ පුහුණු කිරීම්
- ආරක්ෂිත පුහුණුවීම්.

විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින්ගේ රැකියා ගිවිසුම්

රැකියා ගිවිසුම් පිළිබඳ පොදු අවශ්‍යතාවන්ට අමතරව, විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයන් සේවයේ යොදවා ගැනීමේදී නීතිපතා රැකියාව සපයනු ලැබේ CLS බලන්න:

- රැකියා කොන්ත්‍රාත්තු සේවකයින්ට තේරෙන භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින් තේරුම් ගත්) ලිවිය යුතුය.
- යවන රටෙන් හෝ කලාපයෙන් පිටත්ව යාමට අවම වශයෙන් දින පහකට පෙර පහසුකම සහ සංක්‍රමණික සේවකයින් යන දෙදෙනාම රැකියා ගිවිසුම් අත්සන් කළ යුතුය. අත්සන් කිරීමට පෙර සමාලෝචනය කිරීමට සහ අවශ්‍ය නම් පැහැදිලි කිරීමක් ඉල්ලා සිටීමට ප්‍රමාණවත් කාලයක් ලබා දීම සඳහා රැකියා කොන්ත්‍රාත්තුවේ පිටපතක් සේවකයින්ට කල්තියා ලබා දිය යුතුය.

- ලිඛිත රැකියා ගිවිසුම්වල දක්වා ඇති නියමයන් යවන රටෙන් හෝ කලාපයෙන් පිටත්ව යාමට පෙර සම්පූර්ණයෙන්ම පැහැදිලි කළ යුතුය. පැහැදිලි කිරීම් නිවැරදි, සම්පූර්ණ විය යුතු අතර සේවකයින්ට තේරුම් ගත හැකි වචන භාවිතා කළ යුතුය. රැකියා කොන්දේසි සහ සේවය අවසන් කිරීමට හේතු මෙයට ඇතුළත් ය.
- සමාලෝචනය කර පැහැදිලි කිරීමෙන් පසු, සේවා නියුක්ති පහසුකම සහ සංක්‍රමණික සේවකයින් රැකියා ගිවිසුම් අත්සන් කරයි.
- රැකියා කොන්ත්‍රාත්තු ලිවිය යුත්තේ ඒවා ලැබෙන රට තුළ නීත්‍යානුකූලව බලාත්මක කළ හැකි ආකාරයට ය.
- දේශීය නීතියට අනුකූලවීමට හා සමාන හෝ වඩා යහපත් නියම සැපයීමට අවශ්‍ය නම් මිස පරිශ්‍රයට පැමිණි පසු රැකියා ගිවිසුම වෙනස් නොකෙරෙනු ඇත.
- ගෘහස්ථ සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා, මෙම අවශ්‍යතා වෙනත් කලාපයකට හෝ ප්‍රදේශයකට සංක්‍රමණිකයන් බඳවා ගන්නා අවස්ථාවන්හිදී අදාළ වේ. මෙම අවශ්‍යතා, පළමුව තනිවම ගමන් කර පසුව පහසුකම පිහිටි ස්ථානයේ රැකියාව සඳහා අයදුම් කරන ඇවිදින්නන් සඳහා අදාළ නොවේ.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. නිර්දේශිත පරිවය ලෙස, සේවකයින් බඳවා ගැනීම හා කළමනාකරණය කිරීමේ දී කම්කරු නියෝජිතයා සහ අනෙකුත් තෙවන පාර්ශ්වය යොදා ගැනීම අවම කරමින් සෘජුවම විදේශීය ශ්‍රමිකයින් බඳවා ගැනීමට හා සේවයේ යොදවා ගැනීමට සැපයුම්කරුවන් දිරිගන්වනු ලැබේ..
2. සංක්‍රමණික සේවක ප්‍රතිපෝෂණ සහ දුක්ගැනවිලි කම්කරු නියෝජිතයින්ගේ අඛණ්ඩ කාර්ය සාධන සමාලෝචනයට ඇතුළත් කිරීමට ද මෙම පහසුකම දිරිමත් කරනු ලැබේ.
3. කම්කරු නියෝජිතයින් සමඟ ඇති කර ගත් ගිවිසුම්වල, නියෝජිතයා නිසි කඩිසර විගණනවලට භාජනය වීම ප්‍රතික්ෂේප කළහොත් හෝ බඳවා ගැනීම් පිළිබඳ පහසුකමේ ප්‍රතිපත්ති උල්ලංඝනය කිරීම්වලට පිළියම් යෙදීමට අකමැති වුවහොත් සම්බන්ධතාවය අවසන් කිරීමට යටත් වන බවට වගන්තියක් පහසුකම ඇතුළත් කළ යුතුය.



නැවත සිය රටට යැවීම

සංක්‍රමණික සේවකයින්ට යවන රටට හෝ කලාපයට නැවත යාමට, නීත්‍යානුකූලව අවසර දී ඇත්නම් රැකියාව වෙනස් කිරීමට හෝ පහසුකමේ රැකියා දිරිස කිරීමට නිදහසේ තෝරා ගත හැකිය. සාධාරණ දැනුම්දීමක් සමඟ ඕනෑම අවස්ථාවක රැකියා ගිවිසුම් අවසාන කිරීම වෙනුවෙන් විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් වෙත දඩුවම් කරනු නොලැබේ (දේශීය නීතියට අනුව නමුත් දින 30ට නොවැඩි).

සංක්‍රමණික සේවකයින් නැවත මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් (ලැබෙන රට හෝ කලාපය සහ යවන රට හෝ කලාපය) ඕනෑම නීතිමය අවශ්‍යතාවයකට අමතරව, රැකියා සම්බන්ධතාවය අවසන් වූ පසු හෝ රැකියාව අවසන් වූ පසු, වෙනත් රටකින් හෝ කලාපයකින් කුලියට ගත් හෝ බඳවා ගත් සංක්‍රමණික සේවකයින් සඳහා ආපසු ගමන් සහ නවාතැන් වියදම් මෙම ආයතනය මගින් ආවරණය කළ යුතුය. සේවකයාගේ පදිංචි ස්ථානයට හෝ සපයන ලද නවාතැන් ආයතනය සිට ප්‍රවාහනය, නවාතැන් සහ යැපුම් වියදම් සඳහා ආයතනය වගකිව යුතුය. සැපයුම්කරු සේවකයින්ගේ රැකියා ගිවිසුමේ නියමයන් නොසලකා මෙම අවශ්‍යතාව සමඟ අනුකූල වේ.

නැවත සිය රටට යැවීම සඳහා ගෙවීමේ අවශ්‍යතාව අදාළ නොවන්නේ, සේවකයා:

- නීති විරෝධී හැසිරීම වෙනුවෙන් සේවය අවසාන කරන අවස්ථාවක.
- රට හෝ කලාපය තුළ වෙනත් නෛතික රැකියා ලබාගනී.

රැකියා කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් වීමට පෙර සේවකයා රැකියාව අවසන් කළත්, ආපසු ප්‍රවාහනය සඳහා පහසුකම ගෙවිය යුතුය:

- සැපයුම්කරු රැකියා ගිවිසුමේ වැදගත් නියමයක් කඩ කරන බැවිනි.
- පැමිණීමේදී මත නිසි කලට පිළියම් නොකළ හිරිහැර කිරීමකට හෝ අපවාරයකට සේවකයා යටත්වීම. ආයතනය වෙනස් කොට සලකනු නොලබයි CLS සහ හිංසනය සහ අපයෝජනය නොඉවසනු ලැබේ CLS බලන්න.

ලබන්නාගේ රට හෝ උපන් රට විසින් නීත්‍යානුකූලව අවශ්‍ය කරන විට, හෝ රැකියා කොන්ත්‍රාත්තුවේ එකඟ වූ පරිදි, රැකියා කාලය තුළ නීතියෙන් හෝ කොන්ත්‍රාත්තුවෙන් නිශ්චිතව දක්වා ඇති වාර ගණන අනුව සංක්‍රමණික සේවකයාගේ උපන් ස්ථානයට සහ ඉන් පිටතට ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමට පහසුකම අවශ්‍ය වේ.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, බරපතළ රෝගයකට හෝ වෙනත් පවුලේ හදිසි අවස්ථාවකට හෝ මැතිවරණ සඳහා සහභාගි වීමට සිය රටට ආපසු යෑම වැනි විශේෂ අවස්ථාවන්ට ප්‍රතිචාරාත්මකව රැකියා ගිවිසුම අවසාන වීමට පෙර ආපසු යාමේ ගමන් ගාස්තුව ලබා දීමට සැපයුම්කරු දිරිමත් කෙරේ.



ගර්භණීභාවය ආරක්ෂා කිරීම

ගැබ්ගෙන සිටින සංක්‍රමණික සේවකයින්ට නීතිය සහ CLS අවශ්‍යතා යටතේ අදාළ සියලු ආරක්ෂාවන් සහතික කළ යුතු අතර, අවම වශයෙන් දේශීය සේවකයින්ට සමාන ප්‍රතිලාභ ලබා ගත යුතුය.

නැවත සිය රටට යැවීම නීතිය මඟින් අනිවාර්ය වන අවස්ථාවක දී, සැපයුම්කරු විසින් නැවත සිය රටට යැවීමේ කොටසට අනුකූලව නැවත සිය රටට යැවීමේ වියදම ආවරණය කිරීම අවශ්‍ය ය.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, ගර්භනී වන විදේශීය සංක්‍රමණික සේවා නියුක්තිකයෙකු දරු උපත සඳහා තමා එවූ රටට ආපසු යොමට තෝරා ගතහොත් රැකියා ගිවිසුම අවසාන වීමට පෙර ආපසු යාමේ ගුවන් ගමන් ගාස්තුව ලබා දීමට සැපයුම්කරු දිරිමත් කෙරේ.

ගබඩාව

සේවයෝජකයා විසින් සපයනු ලබන නවාතැන්පලක නවාතැන් ගෙන සිටින සියලුම සංක්‍රමණික සේවකයින්ට පුද්ගලික ලියකියවිලි සහ අනෙකුත් වටිනා දෑ සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම සඳහා තනි, ආරක්ෂිත සහ අගුළු දැමිය හැකි ගබඩා පහසුකම් මෙම ආයතනය මගින් සැපයිය යුතුය. සේවකයින්ට සෑම විටම බාධාවකින් තොරව ගබඩාවට ප්‍රවේශ වීමට හැකි විය යුතුය.

නීති විරෝධී සේවකයින්

ප්‍රතිග්‍රාහක රට තුළ සේවය කිරීමට නෛතික බලයක් ලබා දී නොමැති විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සැපයුම්කරු භාවිතා නොකළ යුතු ය. සැපයුම්කරු විසින් දැනුවත්ව කුලියට ගත් හෝ කුලියට ගැනීමේ පරිචයන් ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා කුලියට ගත් නීති විරෝධී විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් ඉහත නැවත සිය රටට යැවීම කොටසට අනුකූලව නැවත සිය රටට යැවීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි.

ප්‍රතිග්‍රාහක රට තුළ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් කුලියට ගැනීම

රැකියා ලබා දීමට පෙර, ලැබෙන රටේ දැනටමත් සිටින සංක්‍රමණික සේවකයින්ට වැඩ කිරීමට නීත්‍යානුකූලව අවසර දී ඇති බව පහසුකම විසින් සත්‍යාපනය කළ යුතුය. රැකියා විසා හෝ වෙනත් රැකියා බලයදීමේ ලියවිලි වෙනස් කිරීම හා බැඳුණු වියදම් සඳහා සැපයුම්කරු වගකීමට බැඳී සිටී. ඉහත නැවත සිය රටට යැවීමේ කොටසට අනුකූලව නැවත සිය රටට යැවීම සඳහා වගකීම ද සැපයුම්කරු භාර ගනී.

රැකියා අරමුණු සඳහා ලේඛනගත නොකළ සංක්‍රමණික සේවකයින් විධිමත් කිරීම සඳහා රජය විසින් බලය පවරන ලද වැඩසටහන්වලට අදාළ සියලු ගාස්තු සහ අදාළ වියදම් සඳහා මෙම පහසුකම වගකිව යුතුය.

45.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.



46. සේවයේ යෙදවීමේ අවම වයස අවුරුදු 16 වේ

46.1 ප්‍රමිතිය

Nike නිෂ්පාදන සිදුකිරීමට හෝ ගෙන යාමට ගිවිසුම්ගත පහසුකම් තුළ ළමා ශ්‍රමය භාවිතා කිරීම Nike විසින් තහනම් කරයි.

සේවකයින් අවම වශයෙන් වයස අවුරුදු 16 ට වැඩි විය යුතුය, අනිවාර්ය අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කිරීමට ඇති වයස හෝ රටේ නීත්‍යානුකූල වැඩ කරන වයස - දෙකෙන් වැඩි දෙය ඉක්මවිය යුතුය.

18ට අඩු සේවකයින් රාත්‍රියේ වැඩ කිරීම, රසායනික ද්‍රව්‍ය සමග වැඩ කිරීම, හෝ බර යන්ත්‍ර සමග වැඩකිරීම වැනි උපද්‍රව සහිත තත්ත්වයන්හි සේවයේ යොදවන්නේ නැත.

46.2 අවශ්‍යතා

46.2.1 අවම වයස් අවශ්‍යතාවය

ඇතැම් කර්මාන්ත හෝ රටවල ඉහළ අවම වයස් ප්‍රමිතීන් ස්ථාපිත කිරීමේ අයිතිය නයික් සතු වන අතර, එම ප්‍රමිතීන් නයික් විසින් අදාළ පහසුකම් වෙත දැනුම් දෙනු ඇත.

අයදුම්කරුවන් අවම වයස් අවශ්‍යතා සපුරාලන බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් මානව

සම්පත් පද්ධති සහ භාවිතයන් ආයතනය ක්‍රියාත්මක කර පවත්වාගෙන යා යුතුය. එවැනි පද්ධති සහ පරිවෘත්ත ලිඛිත කුලියට ගැනීමේ ප්‍රතිපත්තියක්, කුලියට ගත් කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම, සහ කුලියට ගන්නා අවස්ථාවේ දී වයස සම්බන්ධ ලේඛන සනාථ කිරීමේ අවශ්‍යතාව ඇතුළත් ය.

46.2.2 වයස සනාථ කිරීම

කුලියට ගන්නා අවස්ථාවේ දී සැපයුම්කරුට වයස පිළිබඳ සාක්ෂිය අවශ්‍ය වන අතර එයට උප්පැන්න සහතිකය, පවුලේ පොත, පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි[ID], රියදුරු බලපත්‍රය සහ ඡන්දය ලියාපදිංචි කිරීමේ කාඩ්පත ඇතුළත් ය. මෙම ලියවිලිවල පිටපත් රැකියා කාලය පුරා ගොනුකර තබාගත යුතු ය.

එම වයස පිළිබඳ සාක්ෂි ලියවිලි නිවැරදි සහ සම්පූර්ණ බව සහතික කිරීමට සැපයුම්කරු සාධාරණ ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය. වයස සනාථ කිරීමේ ලියකියවිලි විශ්වාස කළ නොහැකි හෝ ලබා ගත නොහැකි අවස්ථාවන්හිදී, සේවකයාගේ වයස සත්‍යාපනය කිරීමට පහසුකමට වෙනත් ක්‍රම සොයාගත හැකිය (උදා: පාසල් සහතිකයක නිල මුද්දර පිටපතක්, පළාත් පාලන නියෝජිතයෙකුගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්).

සම්පත්

මෙම සම්පත් අවම වැඩ කරන වයස 16 වේ CLS සමග අනුකූල වීමට ආයතනයට උපකාර කරයි:

- ILO සම්මුතිය අංක. 138
අවම වයස් සම්මුතිය (1973)
- ILO සම්මුතිය අංක. 182
ළමා ශ්‍රමයෙහි අයහපත් ම ආකාර තුරන් කිරීමේ සම්මුතිය (1999)

වයස සනාථ කිරීමේ ලියකියවිලි ව්‍යාජ ලෙස සකස් කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම පහසු බැවින්, ශාරීරික පරීක්ෂණයක් හරහා සේවකයෙකුගේ වයස නිවැරදිව සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී වෛද්‍යවරයෙකුගේ සහාය ලබා ගැනීමට පහසුකමට අවශ්‍ය විය හැකිය. විභාග ප්‍රතිඵල ප්‍රලේඛන අවම වශයෙන් ඉහත ලැයිස්තුගත වෙනත් වයස පිළිබඳ සාක්ෂි ලේඛන එකතුව ඇමුණානු ලැබේ.



46.2.3 බාලවයස්කාර රැකියා සඳහා පිළියම් යෙදීම

දේශීය නීති හෝ මෙම CLS මගින් තහනම් කර ඇති තත්වයන් යටතේ සේවය කරන බව සොයා ගන්නා ලද බාල වයස්කාර සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රතිකර්ම ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි, පහසුකම් ස්ථාපිත කිරීම, ලේඛනගත කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ සේවකයින්ට සහ අනෙකුත් උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශ්වයන්ට එලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කළ යුතුය. අවම වයස් ප්‍රමිතියට වඩා අඩු සේවකයෙකු සේවයේ යොදවා ඇති බව සොයා ගතහොත්, සේවකයාගේ සමස්ත යහපතට අනුකූල වන අතර දේශීය නීතිවල අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වේ නම්, පහසුකම් පහත සඳහන් දෑ කළ යුතුය:

- සේවා ස්ථානයෙන් බාල වයස්කාර සේවා නියුක්තිකයා ඉවත් කිරීම.
- වයස අවුරුදු 16 හෝ අවම නෛතික වැඩ කරන වයස යන දෙකෙන් ඉහළ වයස දක්වා පාසල් හෝ වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහනකට සහභාගිවීමට සහ රැඳී සිටීමට බාලවයස්කාර සේවකයාට හැකිවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් මූල්‍යමය, සහ වෙනත් ආකාරයෙන් වන සහය ලබාදීම.
- බාල වයස්කාර සේවා නියුක්තිකයා පාසල් පන්තිවලට හෝ වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහනක ලියාපදිංචි වී එයට සහභාගිවන බවට ප්‍රලේඛන ලබා දීමට ඔහු හෝ ඇය සමත් වන්නේ නම්, සැපයුම්කරු විසින් පාසල හෝ පුහුණුව නිමකරන තුරු හෝ වයස අවුරුදු 16 හෝ අවම නෛතික වැඩ කරන වයස යන දෙකෙන් ඉහළ වයසට ළඟාවන තුරු බාල වයස්කාර සේවා නියුක්තිකයා වෙත මූලික වැටුප අඛණ්ඩව ගෙවිය යුතු ය.

- බාල වයස්කාර සේවා නියුක්තිකයා වයස අවුරුදු 16 හෝ අවම නෛතික වැඩ කරන වයස යන දෙකෙන් ඉහළ වයසට ළඟාවන අවස්ථාවේ දී, සැපයුම්කරු විසින් සේවයේ යෙදවීමේ අවස්ථාව ඔහුට ලබා දෙනු ලැබේ.
- බාලවයස්කාර සේවකයා ස්වේච්ඡාවෙන් පාසලට හෝ වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහනකට නොපැමිණීමට තීරණය කළහොත්, ඔහුට/ඇයට පහසුකමෙන් අඛණ්ඩ මූල්‍ය වන්දි ලබා ගැනීමේ අයිතිය අහිමි වේ. මෙම තීරණය ලේඛනගත කරනු ලැබේ.

සැපයුම්කරු සහ Nike, හෝ එහි නම්කළ නියෝජිත විසින් අවස්ථාව සහ සේවකයාගේ උපරිම යහපත සඳහා සුදුසු අතිරේක හෝ වෙනත් ප්‍රතිකර්ම වැඩසටහනකට එකඟ විය හැකි ය.

46.2.4 උපද්‍රව සහිත තත්ත්වයන්ගෙන් ලාබාල සේවකයින් ආරක්ෂා කිරීම

සැපයුම්කරු විසින් සේවකයාගේ සෞඛ්‍යය, සුරක්ෂාව, හෝ සදාචාරය විනාශ කළ හැකි සේවා ස්ථානය තුළ හෝ පරිබාහිර අවස්ථාවන් වන උපද්‍රව සහිත තත්ත්වයන්ට අවුරුදු 18ට අඩු වයසේ සේවකයින් නිරාවරණය නොකළ යුතු ය. අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය CLS සහ ඇස්බැස්ටෝස් CLS බලන්න.

අනතුරුදායක හෝ විය හැකි වැඩ පැවරුම් හඳුනා ගැනීම සඳහාආයතනය ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කළ යුතුය (උදා: අනතුරුදායක රසායනික ද්‍රව්‍ය සමඟ හෝ ඒ අසල වැඩ කිරීම, හයානක යන්ත්‍රෝපකරණ සමඟ වැඩ කිරීම, රාත්‍රී වැඩ කිරීම, හෝ දේශීය නීති මගින් හඳුනාගෙන ඇති පරිදි).

46.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.





47. පහසුකම වෙනස්කම් නොකරයි

47.1 ප්‍රමිතිය

සේවකයින්ගේ ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය, ජාතිය, ආගම, වයස, ආබාධිතතාව, ලිංගික දිශානතිය, ගර්භණීභාවය, විවාහක තත්ත්වය, ජාතිකත්වය, දේශපාලන මතය, වෘත්තීය සම්මත අනුබද්ධය, සමාජ හෝ ජනවාර්ගික සම්භවය, කුලය හෝ දේශීය නීතියෙන් ආරක්ෂා කරන වෙනත් තත්ත්වයන් මත පදනම් වී කුලියට ගැනීම, අනුපූරණය, උසස් කිරීම හෝ විනය ඇතුළු දේ මත පදනම්ව ආයතනය තම සේවකයන් රැකියාව තුළ වෙනස් ලෙස සැලකීමට යටත් නොකළ යුතු ය.

ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය නොසලකා සියලුම සේවකයින්ට සමාන වටිනාකමක සේවය සඳහා සමාන ගෙවීම් ලැබේ.

47.2 අවශ්‍යතා

47.2.1 වෙනස් කොට නොසැලකීමේ ප්‍රතිපත්තිය

සේවා ස්ථානයේ වෙනස්කම් කිරීම තහනම් කරන ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් ආයතනය සතුව තිබිය යුතුය. වෙනස්කම් නොකිරීමේ ප්‍රතිපත්තියට අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- මෙම ආයතනය අනුකූලව රැකියා වලදී වෙනස්කම් කිරීම තහනම් කරන ප්‍රකාශයක් CLS සහ අදාළ දේශීය නීතිවලට වෙනස් කොට සලකන්නේ නැත.
- වෙනස් ලෙස සැලකීම සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර දුක් ගැනවිලි හෝ පැමිණිලි ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා ක්‍රම.
 - රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි CLS හි දුක් ගැනවිලි විධිවිධාන බලන්න.
- වෙනස් ලෙස සැලකීම හෝ හැසිරීම පිළිබඳ සද්භාවයෙන් වාර්තා කිරීම සඳහා විරුද්ධව කිසිදු සේවකයෙකුට දඬුවම් හෝ පළිගැනීම සිදු නොකරන බවට ප්‍රකාශයක්.

සන්නිවේදනය

සැපයුම්කරු විසින් සේවකයින් වෙත එහි වෙනස් ලෙස නොසැලකීමේ ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ ඵලදායීව සන්නිවේදනය කරන අතර ඒ තුළින් සේවකයින් වෙනස් ලෙස සැලකීමෙන් නිදහස් වීමේ අයිතිය පිළිබඳ දැනුවත් වේ.

ඵලදායී සන්නිවේදනයට ඇතුළත් වන්නේ:

- නව කුලී දිශානුයෝජනය සහ විධිමත් නැවුම් කිරීමේ පුහුණුව.
- අධීක්ෂක සහ/හෝ කළමනාකරණ පුහුණුව.

සම්පත්

මෙම සම්පත් ආයතනය වෙනස් කොට සලකනු නොලබයි CLS සමග අනුකූල වීමට ආයතනයට උපකාර කරයි:

- ILO සම්මුතිය අංක. 100, සමාන වටිනාකමක් සහිත සේවය සම්බන්ධයෙන් පිරිමි සහ කාන්තා සේවිකාවන් සඳහා සමාන පාරිශ්‍රමිකයට අදාළ සම්මුතිය (1951)
- ILO සම්මුතිය අංක. 111, වෙනස් ලෙස සැලකීමේ (රැකියා සහ වෘත්තීය) සම්මුතිය (1958)

- සේවකයින්ට පහසුවෙන් සොයා ගත හැකි දැන්වීම් පුවරු හෝ වෙනත් සුදුසු ස්ථානවල ප්‍රතිපත්තිය පළ කිරීම.

කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව

සැපයුම්කරු එහි කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් සම්බන්ධයෙන් වෙනස් ලෙස නොසැලකීමේ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ බලගැන්වීම සඳහා වගකීමට බැඳී සිටින එහි කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කරනු ලබයි.



47.2.2 වෙනස් කොට නොසැලකීමේ රැකියා පිළිවෙත්

රැකියා තීරණ ගත යුත්තේ රැකියා ආශ්‍රිත නිර්ණායක (උදා: සේවකයින්ගේ සුදුසුකම්, කුසලතා, හැකියාවන්, ඵලදායිතාව, සමස්ත රැකියා කාර්ය සාධනය) මත ය.

දේශපාලන සම්බන්ධය, වෘත්තීය සමිති තත්ත්වය හෝ යම් වෙනත් නීතියෙන් ආරක්ෂිත තත්ත්වයන් හෝ රැකියාවට අදාළ නොවන නිර්ණායක මත පදනම් වී අසාදු ලේඛනගත කිරීම විශේෂයෙන් තහනම් කෙරේ.

නම් කරන ලද කාණ්ඩවල සේවකයින් සේවයේ යොදවන විට, ආයතනය දේශීය නීතිවලට අනුකූල විය යුතුය; උදාහරණයක් ලෙස, ශාරීරිකව ආබාධිත, ප්‍රවීණයන් සහ ආරක්ෂිත සුළු ජාතීන් සඳහා මනාප හෝ විශේෂ සැලකිල්ලක් අවශ්‍ය කරන නීති.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. දේශීය නීතියෙන් නියම කර නොමැති අවස්ථාවලදී පවා, ආබාධිත සේවකයින්ට විවේකාගාර සහ අනෙකුත් පහසුකම් සඳහා ප්‍රවේශය ඇතුළුව සාධාරණ නවාතැන් පහසුකම් සැපයීමට මෙම ආයතනය දිරිමත් කරනු ලැබේ.
2. ආගමික වත්පිළිවෙත් සඳහා සේවකයින්ට සාධාරණ නවාතැන් පහසුකම් සැපයීමට ද මෙම ආයතනය දිරිමත් කරනු ලැබේ.

සමාන වැඩ සඳහා සමාන ගෙවීම

ස්ත්‍රීපුරුෂභාවය නොසලකා සියලුම සමාන වටිනාකමක් සහිත සේවයන් සඳහා සමාන ගෙවීම් ලැබෙන අතර ඔවුන්ගේ කාර්යයේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ සමාන ඇගයීමක් ලැබීම මෙන්ම විවෘත තනතුරු පිරවීමට සමාන අවස්ථාවන් ද ලැබේ.

පක්ෂපාතීත්වය සහ අල්ලස්

කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය රැකියාව වෙනුවෙන් හෝ විශේෂ සැලකීමක් ලෙස සේවකයින්ගෙන් හෝ අනාගත සේවකයින්ගෙන් ත්‍යාග, ගෙවීම් හෝ වෙනත් අනුග්‍රහ ලබා නොගත යුතු ය.

47.2.3 කාන්තා අයිතිවාසිකම්

ආරක්ෂිත කාර්යයන්

සැපයුම්කරු විසින් ගර්භණීභාවය, දරු උපත සහ සාත්තුව සම්බන්ධයෙන් කාන්තා සේවිකාවන් සඳහා සුදුසු සහ සාධාරණ ඉඩ ප්‍රස්තා ලබාදිය යුතු ය. මෙම ආයතනය, දේශීය නීති මගින් අවශ්‍ය වන ගර්භනී සහ කිරි දෙන සේවකයින් සඳහා වැඩ කරන වේලාවන් පිළිබඳ ඕනෑම සීමාවකට හෝ වෙනත් සීමාවන්ට අනුකූල විය යුතුය. බලපත්‍රලාභී වෛද්‍යවරයෙකු හෝ පහසුකම් සහිත සායනයේ වෙනත් සහතික කළ සෞඛ්‍ය සේවා සපයන්නෙකු විසින් නිර්දේශ කරනු ලැබුවහොත් සීමිත වැඩ කරන වේලාවන් ඇතුළුව, ගර්භනී කාන්තාවන් අනතුරුදායක වැඩවලින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගත යුතුය.

ගර්භණී පරීක්ෂණය

ගර්භණී පරීක්ෂණ රැකියාවේ කොන්දේසියක් නොවන අතර ම දේශීය නීතියෙන් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස සේවිකාවන්ගෙන් ඉල්ලනු නොලැබේ. ස්වේච්ඡා ගර්භණී පරීක්ෂණ ලබා දිය හැකි නමුත්, එය සේවකයාගේ ඉල්ලීම මත පමණක් වන අතර,

එවැනි සෑම ඉල්ලීමක්ම ලේඛනගත කළ යුතු අතර, රහසිගත විය යුතු අතර සේවකයාගේ පූර්ව ලිඛිත අවසරය ඇතිව පමණක් අනාවරණය කළ යුතුය.

ගැබ් ගැනීම වැළැක්වීම

උපත් පාලන ක්‍රම භාවිතා කරන ලෙස පහසුකම සේවකයින්ට බල කිරීම හෝ බලපෑම් කිරීම නොකළ යුතුය.

ප්‍රසූත නිවාඩුව

කාන්තා සේවිකාවන් දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව හෝ වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ නිසි වේලාවට ගෙවනු ලැබේ CLS යන දෙකෙන් ඉහළ අගයට ප්‍රසූත නිවාඩු ලබා ගැනීමට හිමිකම ලබයි.

ප්‍රසූත නිවාඩු ලබාගන්නා සේවිකාවන් සේවය අහිමි කිරීමට හෝ අහිමි කිරීමේ තර්ජනයකට, ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය අඩුවීම හෝ වැටුප් අඩු කිරීමකට යටත් නොවන අතර, ප්‍රසූත නිවාඩු අවසන් වීමෙන් පසු සමාන අනුපාතයේ වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභවලට ඇයගේ පෙර රැකියාවට ආපසු පැමිණීමේ හැකියාව ඇයට ඇත.

47.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.



48. රැස්වීමේ නිදහස සහ සා මූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි

48.1 ප්‍රමිතිය

සෑ පසුම්කරු රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීම පිළිගෙන ගරු කරයි.

වෘත්තීය සමිති කටයුතු සංවිධානය කිරීම හෝ ක්‍රියාවේ යෙදවීමට උත්සාහ කරන සේවකයින් සමඟ මැදිහත්වීම පිළිබඳ තහනම් කිරීම් මෙන්ම වෘත්තීය සමිති හෝ අනෙකුත් නියෝජන සංවිධානයක් තුළ සහභාගිත්වය වෙනුවෙන් සේවකයින්ට එරෙහිව තැති ගැන්වීමට, හිරිහැර කිරීමට හෝ පළි ගැනීමට උත්සාහ කරන ස්වභාවයේ කටයුතු තහනම් කිරීම් සැපයුම්කරු පිළිගනී.

රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීම පිළිබඳ අයිතිය දේශීය නීතිය යටතේ සීමා කරන අවස්ථාවක, කර්මාන්ත ශාලාව ස්වාධීන සහ නිදහස් රැස්වීම සහ කේවල් කිරීම සඳහා සමාන්තර විධික්‍රම සංවර්ධනයට ඉඩ දිය යුතු ය.

සම්පත්

රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි CLS හි දුක් ගැන්වීම් විධිවිධාන:

- ILO සම්මුතිය අංක. 87, රැස්වීමේ නිදහස සහ සංවිධානය වීමේ අයිතිය ආරක්ෂා කිරීමේ සම්මුතිය (1948)
- ILO සම්මුතිය අංක. 98, සංවිධානය වීමේ අයිතිය සහ සාමූහික කේවල් කිරීමේ සම්මුතිය (1949)
- ILO සම්මුතිය අංක. 135, සේවකයන්ගේ නියෝජන සම්මුතිය (1971)
- මානව හිමිකම් පිළිබඳ විශ්ව ප්‍රකාශනය (1948) (20(1) සහ (2) සහ 23(4) වගන්ති)





48.2 අවශ්‍යතා

48.2.1 නිදහසේ ඇසුරු කිරීමේ අයිතිය

දේශීය නීතිය විසින් මැදිහත්වීමක් නොමැතිව සේවකයින්ගේ කැමැත්තට වෘත්තීය සමිති සහ වෙනත් සේවක සංවිධාන පිහිටුවා ඒවාට සම්බන්ධවීමට සහ සාමූහිකව කේවල් කිරීමට සේවකයාට ඇති අයිතිය පිළිගන්නා රටවල් තුළ, සැපයුම්කරු දේශීය නීතිය සහ මෙම CLS හි අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල විය යුතු ය. මෙම අයිතිවාසිකම් අවසානයේ රැකියාව අවසන් කිරීම ඇතුළුව රැකියාවේ කාලය පුරාම අඛණ්ඩව පවතී.

සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ කැමැත්ත අනුව වෘත්තීය සමිති සහ වෙනත් සේවක සංවිධානවලට බැඳීමට හෝ බැඳී නොසිටීමට අයිතිය ඇත.

දේශීය නීතිය සැලකිය යුතු ලෙස රැස්වීමේ නිදහස සීමාකරන අවස්ථාවක, සැපයුම්කරු එහි සේවකයින්ට තනි තනිව සහ සාමූහිකව සහභාගි වීමට විකල්ප මාර්ග සලසා දිය යුතු ය. සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ දුක් ගැනවිලි ප්‍රකාශ කිරීමට සහ සේවක කොන්දේසි සහ රැකියාවේ නියමයන් සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කර ගැනීමට සමත් වේ. අවම වශයෙන්, එලදායී දුක් ගැනවිලි ක්‍රියාවලියක් ඇති බව මෙයින් අදහස් වේ. එලදායී දුක් ගැනවිලි ක්‍රියාවලිය උපකොටස බලන්න.

මෙම ආයතනය මගින් සේවකයින්ගේ ගාස්තු වලින් වෘත්තීය සමිති සාමාජික ගාස්තු, ගාස්තු, දඩ මුදල් හෝ වෙනත් තක්සේරු කිරීම් අඩු කළ නොහැක. නිදහසේ සාකච්ඡා කරන ලද සහ වලංගු සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමක හෝ නීතියෙන් අවශ්‍ය විටෙක වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා නොමැති නම්, තනි සේවකයාගේ ප්‍රකාශිත සහ ලිඛිත අවසරයකින් තොරව වැටුප්.

වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයින්ට දේශීය නීතිය මගින් ස්ථාපිත කොන්දේසි හෝ සැපයුම්කරු සහ වෘත්තීය සමිතිය අතර අන්‍යෝන්‍ය ගිවිසුම යටතේ ඔවුන්ගේ සාමාජිකත්වය කරා පිවිසීම ඇත.

48.2.2 බාධා නොකිරීම

සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ වෘත්තීය සමිති නායකයින් සහ නියෝජිතයින් තෝරා ගැනීමට සහ සැපයුම්කරුගේ මැදිහත්වීම නොමැතිව කටයුතු සිදුකිරීමට අයිතිය ඇති අතර, ආධිපත්‍ය පිහිටුවා ප්‍රචර්ධනය කරන කටයුතු, මූල්‍යකරණය හෝ සේවා යෝජකයින් විසින් වෘත්තීය සමිතියක් පාලනය මෙයට ඇතුළත් ය.

දේශීය නීතියට අනුරූපව, තනි වෘත්තීය සමිතියක් සේවකයින් නියෝජනය කරන අවස්ථාවල දී, සේවකයින් නියෝජනය කරන වෙනත් සංවිධානයක් පිහිටුවීමට සේවකයින්ගේ හැකියාව තුළ බලපෑම් කිරීමට හෝ මැදිහත්වීමට සැපයුම්කරු උත්සාහ නොකළ යුතු ය. එක් වෘත්තීය සමිතියකට වඩා වෙනත් වෘත්තීය සමිතියකට ප්‍රසාදය දක්වමින් රැස්වීමේ නිදහසට ඇති අයිතියට සැපයුම්කරු මැදිහත් නොවිය යුතු ය.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. දේශීය නීතියෙන් අවසර දී ඇති ප්‍රමාණයට, සේවකයින් නිදහසේ තෝරා ගන්නා කම්බුවලට සහභාගි වීමට සහාය වීමට ආයතනය දිරිමත් කරනු ලැබේ.
2. නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, දුක් ගැනවිලි නිරාකරණය සහ සාමාජික නියෝජනය වැනි තම රාජකාරී කරගෙන යාමට සේවක වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයින් සඳහා ගෙවීම සහිත සාධාරණ කාලය ලබාදීම සඳහා සහ නියෝජිතයින්ට එලදායී කාර්යයන් සිදු කිරීමට හැකිවීම සඳහා සාධාරණ අවශ්‍ය විය හැකි පහසුකම් ලබාදීමට සැපයුම්කරු දිරිගන්වනු ලැබේ. සේවායෝජක පහසුකම් සහ සුදුසු නිවාඩු කාලය, සාධක කිහිපයක් මත පදනම්ව වෙනස් විය හැකිය (උදා: නියෝජනය කරන සේවකයින් සංඛ්‍යාව, වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයින් සංඛ්‍යාව, සාමූහික ගිවිසුමේ විධිවිධාන).



48.2.3 හිරිහැර කිරීම සහ පළිගැනීම තහනම්

සැපයුම්කරු විසින් සේවකයින් තැනි ගැන්වීමට හෝ රැස්වීමේ නිදහසට ඇති අයිතිය නීත්‍යානුකූලව සහ සාමකාමී පරිවයක් අර්ථගන්වන යම් කටයුතු වැළැක්වීමට, බාධා කිරීමට හෝ කඩාබිඳ දැමීමට තර්ජනය කිරීම හෝ ප්‍රචණ්ඩත්වය භාවිතා කිරීම හෝ පොලීසිය හෝ හමුදාව පැමිණවීම නොකළ යුතු ය. වෘත්තීය සමිති රැස්වීම්, සංවිධාන කටයුතු, රැස්වීම් සහ නීතිමය වැඩවර්ජන මෙයට ඇතුළත් ය.

වෘත්තීය සමිතියක හෝ සේවක සංගමයක සාමාජිකයෙක් වීමේ හේතුව නිසා හෝ නීතිමය වෘත්තීය සමිතියක සහභාගිත්වය හෝ වෘත්තීය සමිතියක් ගොඩ නැගීමේ අයිතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම ඇතුළුව අනෙකුත් නිදහස්ව රැස්වීමේ කටයුතු නිසා සේවයෙන් පහකිරීම, කොන් කිරීම, හිරිහැර කිරීම, තැනි ගැන්වීම හෝ පළිගැනීමට කිසිදු සේවකයෙක් හෝ අනාගත සේවකයෙක් යටත් නොවේ.

නිදහසේ ඇසුරු කිරීමේ අයිතියට මැදිහත් වීමට අසාධුලේඛන භාවිතා කිරීම විශේෂයෙන් තහනම්ය (උදා: වෘත්තීය සමිති සාමාජිකත්වය හෝ නීත්‍යානුකූල වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාකාරකම්වල සහභාගිත්වය මත පදනම් වූ කළු ලැයිස්තු).

දේශීය නීතිය වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාමාර්ගයක නියැලී සිටින (වෘත්තීය සමිතිය පිහිටුවීම වැනි) සේවකයින්ට හෝ සේවක නියෝජිතයින්ට හෝ තනතුරක් සහිත (වෘත්තීය සමිතියේ පුරෝගාමී සාමාජිකයින් හෝ වර්තමාන වෘත්තීය සමිති තනතුරු දරන්නන් වැනි) සේවක නියෝජිතයින්ට විශේෂ සුරක්ෂාව ලබාදෙන අවස්ථාවක සැපයුම්කරු අදාළ සියලුම විධිවිධානවලට අනුකූල වේ.

නීත්‍යානුකූල වැඩ වර්ජනයක් සංවිධානය කිරීම හෝ සහභාගී වීම නිසා සේවා නියුක්තිකයන්ට කිසිදු දඬුවම් පැනවීමක් සැපයුම්කරු විසින් සිදු නොකරන අතර නීත්‍යානුකූල වැඩ වර්ජනයක් අවසන් කිරීමට හෝ සඳහා වශයෙන් සාකච්ඡා කිරීමෙන් වැළකී සිටීමට සැපයුම්කරු විසින් ආදේශන සේවා නියුක්තිකයන් කුලියට ගැනීමද නොකරයි.

වෘත්තීය සමිතිවලට වෙනස් ලෙස සැලකීමේ ක්‍රියාවක් නිසා අසාධාරණ ලෙස සේවයෙන් පහකර ඇති හෝ තනතුරින් පහත දමා ඇති බවට හෝ සේවයේ දී අයිතිවාසිකම් සහ වරප්‍රසාද අහිමිවීමකට වෙනත් ආකාරයෙන් මුහුණ දී ඇති බවට සොයා ගෙන ඇති සේවකයින් දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට යටත්ව සේවකයා අපේක්ෂා කරන පරිදි අහිමි වූ සියලුම අයිතිවාසිකම් සහ වරප්‍රසාද ප්‍රතිෂ්ඨාපනය සඳහා හිමිකම් ලබයි. සමාන වැටුපට සහ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට සමාන හෝ සමාන රැකියාවක නැවත සේවයේ පිහිටුවීම මෙයට ඇතුළත් ය.

පළිගැනීමක් නොමැතිව සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමකට අනුකූලවීම සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණය වෙත ගැටලු මතු කිරීමට සේවකයින් සහ ඔවුන්ගේ වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයින්ට හැකියාව පවතී.

48.2.4 සාමූහික කේවල් කිරීම

සැපයුම්කරු සාමූහික කේවල් කිරීම තුළ නිදහස්ව සහභාගීවීමට සංවිධානය වූ සේවකයින්ගේ අයිතිය හඳුනා ගනී. ආයතනය සඳහා වශයෙන් කේවල් කිරීම් සිදු කළ යුතු ය.

සැපයුම්කරු අත්සන් කරන ලද සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමක නියමයන් එම ගිවිසුමේ කාලසීමාව තුළ සඳහා වශයෙන් ගරු කරනු ලබයි.

දේශීය නීතිය මඟින් සමහර වෘත්තීය සමිති විශේෂ කේවල් කිරීමේ නියෝජිතයා ලෙස දක්වා ඇති අවස්ථාවක, සැපයුම්කරු වලංගු සාමූහික ගිවිසුමක් මඟින් ආවරණය කරන කරුණු පිළිබඳ වෙනත් සේවක කණ්ඩායම් හෝ සංවිධාන සමඟ සාමූහික කේවල් කිරීම තුළ සහභාගීවීම අවශ්‍ය නොවේ.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිවයක් ලෙස, සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමක් පවතින අවස්ථාවක, ගිවිසුම මඟින් ආවරණය කරන සියලුම සේවකයින්ට ලබාගත හැකි පරිදි ගිවිසුම පිටපත් කිරීමට සැපයුම්කරු දිරිගන්වනු ලැබේ.



48.2.5 ඵලදායී දුක්ගැන්විලි ක්‍රියාවලිය

සැපයුම්කරු ඵලදායී දුක් ගැන්විලි ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කරන අතර වැඩ කිරීමේ කොන්දේසි, සමාගම් ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි, සහ රැකියාවේ නියමයන් සහ කොන්දේසි වැනි රැකියාව පිළිබඳ ඔවුන්ගේ පළපුරුද්ද සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ ගැටලු ඉදිරිපත් කිරීමට සේවකයින්ට ඉන් හැකි වේ. පහසුකම්වල ප්‍රමාණය, දේශීය නීති සහ සංස්කෘතිය වැනි සාධක මත පදනම්ව, විශේෂිත දුක්ගැන්විලි ක්‍රියාවලීන් පහසුකම් අනුව වෙනස් විය හැකිය; කෙසේ වෙතත්, ඵලදායී දුක්ගැන්විලි ක්‍රියාවලියකට අවම වශයෙන්:

දුක්ගැන්විලි ප්‍රතිපත්තිය සහ ක්‍රියා පිළිවෙත

- විධිමත්, ලේඛනගත දුක්ගැන්විලි ප්‍රතිපත්තියක් සහ ඒ ආශ්‍රිත ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඒවාට ඇතුළත් වන්නේ:
 - රහසිගත, කාලය හා බැඳුණු පළි නොගැනෙන සහ විනිවිද භාවයක් ඇති දුක් ගැන්විලි ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් සැපයුම්කරුගේ බැඳීම. අරමුණ, විෂයපථය, මඟපෙන්වීමේ මූලධර්ම, කාර්ය භාරයන් සහ වගකීම්, දුක් ගැන්විලි ක්‍රියා පටිපාටි සහ අභියාචන ක්‍රියාවලි ප්‍රතිපත්තියට අවම වශයෙන් ඇතුළත් වේ.
 - විසඳීම සඳහා කාලීනව බැඳුණු කැපවීම, සේවක මැදිහත්වීම, කළමනාකරණයේ ප්‍රතිචාර, දුක් ගැන්විලිවලට ප්‍රතිචාරාත්මකව ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග (ප්‍රතිපත්තිය යාවත් කිරීම වැනි) සහ විසඳුම නිසි පරිදි මෙහෙයවන බව සහ අභියාචනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නම් අවස්ථාවක් ලබා දෙන බව සහතික කිරීම සඳහා සේවකයින් සහ සම්බන්ධිත පාර්ශ්වයන් වෙත පසු සන්නිවේදනය සහිත දුක් ගැන්විලි නිරාකරණය සඳහා පැහැදිලි ක්‍රියාවලියක්.

- ගැටලු මතු කිරීමට සේවකයින් සඳහා සහ කළමනාකරණයට යෙදවුම් ලබාදීමට බහුවිධ නාලිකා.
 - දුක් ගැන්විලි හෝ යෝජනා පටේව.
 - අධීක්ෂකයින් සහ කණ්ඩායම් නායකයින්.
 - මානව සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව හෝ උපදේශකයින්.
 - විවෘත- දොර ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය.
 - සමාගම් ක්ෂණික ඇමතුම්.
 - සේවක කමටු, වෘත්තීය සමිති, සේවක නියෝජිතයින් සහ ගිවිසුම්ගත තවෙන-පාර්ශ්ව සේවා සපයන්නන් වැනි තවෙනි පාර්ශ්ව
- සේවකයා කැමති නම්, දේශීය නීතිවල අවශ්‍යතාවයන්ට යටත්ව, පළිගැනීමේ බියකින් තොරව, රහසිගතව සහ / හෝ නිර්නාමිකව ගැටළු මතු කිරීමේ හැකියාව.
 - විනය හෝ අවසාන කිරීමේ අවස්ථාවන්ට අදාළ වන අවස්ථාවලදී සේවක නියෝජිතයින් මැදිහත්වන අභියාචන සඳහා සෘජු සන්නිවේදනය සහ ක්‍රියාවලියක් සැපයුම්කරු සපයනු ලබයි.
 - ඉහත දක්වා ඇති යාන්ත්‍රණයන්ට අමතරව, පහසුකම Nike කතා කරන්න ද්වාරය සමග ආයතනය සමීප බව පවත්වා ගන්නා අතර එය සාමාන්‍යයෙන් කේත සහ CLS ගැටළු වාර්තා කිරීම සඳහා Nike වෙත සේවා සපයන සේවකයින්ට සහ උප කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ලබා ගත හැකිය. (මෙම ක්‍රියාවලිය පහසුකමේ පවතින දුක්ගැන්විලි මාර්ග හෝ රට මට්ටමින් ලබා ගත හැකි නීතිමය පිළියම් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමට හෝ අඩපණ කිරීමට නොව අතිරේක කිරීමට අදහස් කරන බව සලකන්න.)

සන්නිවේදනය සහ පුහුණුව

- දුක්ගැන්විලි ක්‍රියාවලිය සහ ගැටළු මතු කිරීමට ඇති අයිතිය පිළිබඳව සේවකයින් දැනුවත් කිරීම සඳහා, පහසුකම මගින් දුක්ගැන්විලි ප්‍රතිපත්තිය ඵලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කළ යුතුය.
- මෙම පහසුකම මගින් දුක්ගැන්විලි වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයින්ට සහ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහ අපේක්ෂිත පරිදි පවත්වාගෙන යාමේදී ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් පිළිබඳව සියලුම පුද්ගල කළමනාකරුවන් සහ අධීක්ෂකවරුන් සඳහා පුහුණුව ලබා දිය යුතුය.

දුක් ගැන්විලි විසඳුම

- වගකිවයුතු පුද්ගලයින් එක් එක් දුක්ගැන්විලි සඳහා තත්ත්වය පිළිබඳ විනිවිදභාවයක් ලබා දිය යුතුය (උදා: ලැබුණු දුක්ගැන්විලි, විමර්ශනය කරන ලද, නායකත්ව සමාලෝචනයේදී (ප්‍රතිපත්ති වෙනසක් අපේක්ෂාවෙන්), විසඳා ඇති, වසා දැමූ).
- සුදුසු අවස්ථාවලදී, දුක්ගැන්විලි විසඳුම් සේවකයින් සමඟ පළ කිරීම සහ බෙදා ගැනීම.
- අදාළ වන විට, දුක්ගැන්විලි විසඳීම සඳහා සේවක නියෝජිතයින් සම්බන්ධ කර ගැනීම සහ සේවක සහභාගිත්වය දිරිමත් කිරීම.
- අදාළ අවස්ථාවල දී, සේවක නියෝජනය සහිත දුක් ගැන්විලි කමිටුවක් පිහිටුවීම.
- එහි දුක්ගැන්විලි ක්‍රියාවලියේ ඵලදායීතාවය මැනීම සඳහා දත්ත මත පදනම් වූ ප්‍රවේශයක් මෙම පහසුකමට තිබිය යුතුය (උදා: එක් එක් දුක්ගැන්විලි නාලිකාව කොපමණ වාරයක් භාවිතා කරන්නේද, අපේක්ෂිත කාල රාමුව තුළ කොපමණ දුක්ගැන්විලි විසඳා තිබේද, විසඳීමෙන් පසු සේවක ප්‍රතිපෝෂණ, අභියාචනා වාර්තා).



- සේවකයින්ට කාලෝචිත ප්‍රතිචාරයක් ලැබෙන බව සහතික කිරීම සඳහා දුක්ගැන්වීම් ලේඛනගත කිරීම සහ නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සංවර්ධනය කිරීම.

48.2.6 පුහුණුව

මෙම අයිතිවාසිකම් ස්ථානය අනුව වෙනස් විය හැකි බව පිළිගනිමින්, මෙම සංගමයේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමේ අයිතිවාසිකම්වලට ගරු කරනු ලැබේ CLS හි දක්වා ඇති පරිදි සියලුම සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ පුහුණුව ලබා ගත යුතුය.

නිර්දේශිත භාවිතය

නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, දුක් ගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය තුළින් සේවකයින් විසින් මතු කරන ලද වඩා පුළුල්/ ක්‍රමානුකූල ගැටලු වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා සැලසුම් හඳුනාගෙන සංවර්ධනය කිරීමට සැපයුම්කරු දිරිගන්වනු ලැබේ.

48.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.



සාධාරණ



49. හිරිහැරය හා අපයෝජනය අනුමත කරන්නේ නැත

49.1 ප්‍රමිතිය

මෙම ආයතනය සේවකයින්ට ගරුත්වයෙන් හා ගෞරවයෙන් සලකන අතර, ශාරීරික, ලිංගික, මානසික හෝ වාචික හිරිහැර හෝ අපයෝජනවල නිරත නොවන අතර අනුමත නොකරයි.

49.2 අවශ්‍යතා

49.2.1 හිරිහැර සහ අපයෝජන ප්‍රතිපත්තිය

සැපයුම්කරු, සේවකයා හෝ වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයන් සමගින් සාකච්ඡා කිරීමෙන්, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය-පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්ව අවදානම් ද ඇතුළුව පරිශ්‍රය තුළ සිදුවන හිරිහැරය හා අපයෝජනයෙහි නිශ්චිත අවදානම් තක්සේරු කරනු ඇති අතර මෙම අවදානම් සඳහා පිළියම් යෙදීමට හිරිහැර හා අපයෝජනයට එරෙහිව ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් සංවර්ධනය කරනු ඇත.

හිරිහැර සහ අපයෝජන ප්‍රතිපත්තියට අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- හිරිහැර කිරීම සහ අපවාරය පිළිබඳ වාර්තාකළ සියලුම සිද්ධීම් විමර්ශනය කරනු ලබන බවට ප්‍රකාශනයක්
- මෙම හිරිහැර සහ අපයෝජනය නොඉවසන CLS සහ අදාළ දේශීය නීතිවලට අනුකූල වන හිරිහැර සහ අපයෝජනය තහනම් කරන ප්‍රකාශයක්.
- සේවා ස්ථානයේ සහ පහසුකම් දේපළෙහි අනෙකුත් සියලුම ක්ෂේත්‍රවල හිරිහැර සහ අපයෝජන හැසිරීම් සම්බන්ධයෙන් දුක්ගැන්වීම් හෝ පැමිණිලි ප්‍රකාශ කිරීමේ ක්‍රම. (රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි CLS බලන්න).
- වරදකාරී හැසිරීම රැකියාව අවසන් කිරීම හෝ නෛතික බලධාරීන් විසින් චෝදනා ඉදිරිපත් කිරීම දක්වා සහ ඇතුළුව විනය ක්‍රියාමාර්ගයකට හේතු වන බවට ප්‍රකාශනයක්.
- හිරිහැර කිරීම හෝ නොනිසි සැලකීම හෝ හැසිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහායෙන් වාර්තා කිරීමට එරෙහිව කිසිදු සේවකයෙකුට දඬුවම් නොකරන හෝ පළි නොගන්නා බවට ප්‍රකාශනයක්.

සන්නිවේදනය

සැපයුම්කරු සේවකයින් වෙත එහි හිරිහැර කිරීම සහ අපවාරය පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය ඵලදායීව සන්නිවේදනය කරන බැවින් හිරිහැර කිරීම සහ අපවාරයන් නිදහස්වීමට සේවකයින්ට ඇති අයිතිය පිළිබඳ ඔවුන් දැනුවත් ය. ඵලදායී සන්නිවේදනයට ඇතුළත් වන්නේ:

- නව කුලී දිශානුයෝජනය සහ විධිමත් නැවුම් කිරීමේ පුහුණුව.
- අධීක්ෂක සහ/හෝ කළමනාකරණ පුහුණුව.
- සේවකයින්ට පහසුවෙන් සොයා ගත හැකි දැන්වීම් පුවරු හෝ වෙනත් සුදුසු ස්ථානවල ප්‍රතිපත්තිය පළ කිරීම.

කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව

සැපයුම්කරු විසින් හිරිහැර කිරීම සහ අපවාරය පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ බලගැන්වීම සඳහා වගකීමට බැඳී සිටින එහි කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් සම්බන්ධයෙන් පුහුණු කරනු ලබයි.



49.2.2 ආරක්ෂක පිරිස්

පූර්ණ කාලීන පහසුකම් සේවකයින් හෝ සේවා සපයන්නෙකුගේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වේවා, ස්ථානීය ආරක්ෂක නිලධාරීන්, ඉහළම මට්ටමේ ආරක්ෂාව සහ ආරක්ෂාව ලබා දීම සඳහා දෛනික සහ හදිසි ක්‍රියාකාරකම් සිදු කළ යුතු අතරම සේවකයින්ගේ ගෞරවය ආරක්ෂා කළ යුතුය. ආරක්ෂක නිලධාරීන් මෙම අවශ්‍යතා අනුගමනය කළ යුතුය.

ලිඛිත ප්‍රතිපත්තිය

සැපයුම්කරුට ලිඛිත ප්‍රතිපත්තියක් ඇති අතර එයට පෙනුම සඳහා අවශ්‍යතා, පුද්ගලික හැසිරීම, වගකීම, සහ දේශීය නීතිය පිළිබඳ දැනුම ඇතුළත් ය. ආරක්ෂක කාර්ය මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් සම්බන්ධ පුහුණු කරනු ලබයි.

බලය භාවිතය

ආරක්ෂක කාර්ය මණ්ඩලය සියලුම සේවකයින් සහ ආගන්තුකයින් වෙත අවාරශීලීව සහ ගෞරවයෙන් ඔවුන්ගේ දෛනික රාජකාරි සිදුකරනු ලබයි. ස්වයං-සුරක්ෂාව අවශ්‍ය වන අවස්ථාවන් හැර වර්යානුගත රැකියා කාර්යසාධනය තුළ කිසිදු බලයක් භාවිතා නොකළ යුතු ය (උදාහරණයක් ලෙස, ඔවුන්ට සහ අනෙක් සේවකයින්ට පැහැදිලි සහ අභිමුඛි අනතුරක් තිබීම). මෙම සීමාසහිත වාතාවරණයන් තුළ බලය භාවිතය අවස්ථාවට සමානුපාතික වියයුතු අතර දේශීය නීතියේ සීමාවන් තුළ විය යුතු ය.

අර්බුද කළමනාකරණය

කාර්ය මණ්ඩලයට හෝ දේපලට එරෙහි ප්‍රචණ්ඩත්වය හෝ විභවය ප්‍රචණ්ඩත්වයට සම්බන්ධ වන අර්බුදයක් හඳුනාගන්නා අවස්ථාවක, ආරක්ෂක කාර්ය මණ්ඩලය සැපයුම්කරුගේ කළමනාකරණය වෙත ඒ බව වහාම දැනුම් දිය යුතු ය. එවැනි අර්බුද අවස්ථා ලේඛනගත කරනු ලැබේ.

අවි ආයුධ භාවිතය

ප්‍රචණ්ඩත්වය නිතර සිදුවන රටවල ආරක්ෂක නිලධාරීන්ට සේවකයින් සහ දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නම් මිස, කිසිදු ආකාරයක ආයුධ රැගෙන යාම නිර්දේශ නොකරයි. එවැනි අවස්ථාවලදී, එවැනි අවි ආයුධ විධිමත්ව මෙහෙයවීම සහ නඩත්තුව සඳහා පුහුණුව ලබාදෙන ක්‍රමයක් සැපයුම්කරුට හෝ ආරක්ෂක සේවා සපයන්නාට තිබිය යුතු ය. කිසිදු අවස්ථාවක කිසිදු පුද්ගලික අවි ආයුධ සැපයුම්කරුගේ පහසුකම්වලට නොගෙන ආ යුතුය.

සේවක සෝදිසි කිරීම්

සොරකම හෝ නීති විරෝධී කටයුතුවලට විරුද්ධව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සේවක සෝදිසි කිරීම් අවශ්‍ය වන්නේ නම්, එවැනි සෝදිසි කිරීම් පැවැත්වීම සඳහා ප්‍රමිති සම්බන්ධයෙන් සැපයුම්කරු පළමුවෙන් ම දේශීය කම්කරු කාර්යාංශය හෝ අනෙකුත් සුදුසු රජයේ ආයතනවලින් උපදෙස් ලබාගත යුතු ය. දැනින් මුළු ශරීරය ස්පර්ශ කර බැලීම සහ අත්බැග් විවෘත කිරීම ඇතුළත් වන සේවක සෝදිසි කිරීම්, තනතුර නොසලකා සියලුම සේවකයින්ට සමානව යොදා ගත යුතු ය. සියලුම සේවක සෝදිසි කිරීම් විවෘතව පවත්වනු ලබන අතර යම් ශාරීරික සෝදිසි කිරීම් (උදාහරණයක් ලෙස, දෑතින් මුළු ශරීරය ස්පර්ශ කර බැලීම) සේවකයාට සමාන ලිංගයේ ආරක්ෂක කාර්ය මණ්ඩලය විසින් එම තැනැත්තාට ගෞරවයෙන් පවත්වනු ලැබේ.

නේවාසිකාගාර

නේවාසිකාගාරවල ආරක්ෂක නිලධාරීන් සේවකයින්ගේ ආරක්ෂාව සඳහා ආරක්ෂක සේවා සැපයිය යුතු අතර පිරිමින් සහ කාන්තාවන් සඳහා වෙනම ඉඩකඩ පවත්වා ගත යුතුය. ඇඳිරි නීතියක් පවතින්නේ නම්, එය සාධාරණව මෙන්ම වෙනස් ලෙස නොසැලකීමේ පදනමක් මත යොදාගත යුතු අතර, ඇඳිරි නීතිය පැනවීමේ දී ආරක්ෂක කාර්යභාරය පිළිබඳ සේවකයින් දැනුවත් කළ යුතු ය.

පුහුණුව

සැපයුම්කරුගේ ලිඛිත ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්තිය සහ හිරිහැර කිරීම සහ අපචාරය පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ සියලුම ආරක්ෂක කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කරනු ලැබේ. රැකියාවට අදාළ සියලුම පුහුණුව ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

49.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

හිරිහැර හා අපයෝජන වෝදනා සම්බන්ධයෙන් සියලුම ලියකියවිලි, පහසුකම විසින් නඩත්තු කළ යුතු අතර, ඉල්ලීමක් කළ විට, නයින් හෝ විගණකවරුන් හෝ සත්‍යාපකයින් වැනි නම් කරන ලද තෙවන පාර්ශවීය නියෝජිතයින්ට ලබා දිය යුතුය.



50. වැඩ කරන පැය ගණන ඉක්මවා නොයා යුතුය

50.1 ප්‍රමිතිය

සේවකයින් සේවයේ යොදවන රටේ නීතියෙන් අවසර දී ඇති නියමිත සහ අතිකාල පැය ගණනට වඩා සේවකයින් වැඩ කිරීම සැපයුම්කරුට අවශ්‍ය නැත.

- නියමිත වැඩ කරන සතිය පැය 48 නොඉක්මවිය යුතු ය.
- සැපයුම්කරු සෑම දින හතක කාල සීමාවක් තුළ අවම වශයෙන් අඛණ්ඩව පැය 24ක නිවාඩුවක් ලබා දිය යුතු ය.
- සියලුම අතිකාල වැඩ ඒකමතික වේ.
- සැපයුම්කරු නියමිත පදනමක් මත අතිකාල ඉල්ලා නොසිටිය යුතු අතර අධිමිල අනුපාතයකට සියලුම අතිකාල වැඩ සඳහා ගෙවිය යුතු ය.
- අසාමාන්‍ය තත්ත්වවල දී හැර, සතියකට නියමිත සහ අතිකාල පැය ගණනේ එකතුව පැය 60 නොඉක්මවිය යුතු ය.

50.2 අවශ්‍යතා

50.2.1 නිත්‍ය වැඩ කරන වේලාවන්

වැඩකළ පැය

වැඩකළ සියලුම පැය සඳහා අවම වශයෙන් අවම වැටුපට පැයක් පාසා පැය ගණනට සේවය කරන්නන්ට ගෙවනු ලැබේ. වැඩකළ පැය දේශීය නීතියෙන් අර්ථ දක්වනු ලබයි. වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ නිසි වේලාවට ගෙවනු ලැබේ CLS බලන්න.

වේලා සටහන් පද්ධතිය

ආයතනය පැය ගණනට සේවයේ යෙදෙන සේවකයන්ගේ දෛනික ආරම්භක සහ අවසන් කාලවේලාවෙන් කාලීනව, සාමාන්‍යයෙන් වැඩ මුරයෙන් පසු සහ පෙර මිනිත්තු 15ක් තුළ වාර්තා වන ආකාරයේ ප්‍රමාණවත් වේලා සටහන් පද්ධතියක් පවත්වා ගත යුතු ය. සේවකයින් විසින්ම ඇතුල්වන සහ පිට වෙන වේලාවන් සටහන් කළ යුතුය. නයින් විසින් අනුමත නොකළහොත්, වෙනත් පුද්ගලයෙකු වෙනුවෙන් සහභාගී වීමට හෝ සහභාගී වීමට අවසර නැත.

නියමිත සහ අතිකාල පැය යන දෙකම එකම අවස්ථාවේ ලේඛනයක සහ එකම පද්ධතියක

තුළ වාර්තා කරනු ලැබේ. වැඩ භූමියට ඇතුළුවීම සහ ඉන් පිටවීම පහසු කිරීම සඳහා මිනිත්තු 15ක වාසියක් ලබා දෙන අතර, රැස්වීම් හෝ පුහුණුවීම්වලට සහභාගී වූ කාලය ඇතුළුව ඉටුකළ සියලුම වැඩ, වැඩකළ කාලය ලෙස වාර්තා කරන අතර ඒ අනුව ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.

සේවා මුරයට පෙර හෝ පසු මිනිත්තු 30ක් ඇතුළත සේවකයින්ගේ දෛනික සේවා පැය වාර්තා කිරීම කාලීනව සලකා බලනු ලැබේ. එසේ වුවත්:

- සේවකයින් සැලකිය යුතු පෙර සහ පසු වැඩ කටයුතුවල නියැලී සිටිති (උදා: ඉතා ස්වයංක්‍රීය නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියක් සඳහා කාර්මික ශිල්පීන් පිරිසිදු කාමර පරිසරයක වැඩ කිරීමට අවශ්‍ය වන අතර එමඟින් විශේෂ නිල ඇඳුම් ඇඳීමට සහ වැඩ මුරයට පෙර සහ පසු ආරක්ෂක පරීක්ෂාවට භාජනය වීමට අවශ්‍ය වේ.
- එය සූදානම් වීමේ කාලය සඳහා වන්දි ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් වන ඕනෑම අවශ්‍යතාවයක් ඇතුළුව, දේශීය නීතිවල වැඩ කරන පැය ගණන පිළිබඳ අර්ථ දැක්වීමට අනුකූල වේ.
- සේවා මුරයට පෙර හෝ පසු මිනිත්තු 30ක අන්තරයක් තුළ ඇතුළුවීමේ/පිටවීමේ වේලාව සටහන් කිරීමට හැකි ප්‍රමාණය විය හැකි සහය සාධකයක් සේවකයින්ගේ පහසුව සඳහා පවතී.



- ඇතුළු වීම/පිටවීමේ ක්‍රියා පටිපාටි සටහන් කිරීම පිළිබඳ සේවකයින් දැනුවත් කෙරේ.
- නයික් ලිඛිතව ව්‍යතිරේකය අනුමත කරයි.

නිරවද්‍යතාව, විශ්වාසය සහ විනිවිදභාවය සහතික කිරීමට, සාමාන්‍ය වේලා සටහන් පද්ධතිය යාන්ත්‍රික හෝ ඉලෙක්ට්‍රොනික වේ. නයික් විසින් වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක කාල සටහන් පද්ධතියක් (උදා: අතින් ලියන ලද කාල කාඩ්පත්) අනුමත කළ යුතුය.

සේවා මුර හෝ වැඩ කරන පැය වෙනස් වීම

සේවකයෙකුගේ වැඩ කරන පැය ගණන වෙනස් කරන්නේ නම්, සේවකයින්ට අවම වශයෙන් පැය 24ට පෙර දැන්වීමක් ලබා දේ. වෙනස්කළ වැඩ කරන පැය සඳහා උදාහරණවලට සාමාන්‍ය සේවා මුරයේ සිට බහුසේවා මුර හෝ සේවා මුර වටමාරුව ඇතුළත් ය.

50.2.2 අතිකාල සහ වැඩ කරන වේලාවන්හි සීමාවන්

මෙම ආයතනය වැඩ කරන පැය ගණන සහ අතිකාල පැය ගණන පිළිබඳ දෛනික, සතිපතා, මාසික සහ වාර්ෂික සීමාවන් සම්බන්ධයෙන් දේශීය නීතිවලට අනුකූල විය යුතුය.

වාරික අනුපාතය

අතිකාල දීමනා ගෙවිය යුත්තේ සේවකයාගේ මූලික පැයක අනුපාතවලින් 125% ක වාරික අනුපාතයකට හෝ දේශීය නීතිවල අවශ්‍යතාවලට අනුව, දෙකෙන් වැඩි මුදලකටය.

අතිකාල ඇතුළුව මුළු වැඩ කරන පැය ගණන අසාමාන්‍ය තත්ත්ව විසින් සාධාරණය කරන්නේ නම් මිස සතියට පැය 60 හෝ දේශීය නීතිය යටතේ සීමා යන දෙකෙන් අඩු අගය නොඉක්මවිය යුතු ය. සතියක් යන්න දේශීය නීතිය මගින් නිර්වචනය කෙරේ.

දේශීය අතිකාල අවසරපත්

දේශීය නීතියෙන් විධිමත්ව අවසර දී ඇති පැය ගණනට වඩා වැඩ කිරීමට සේවකයින් සඳහා අවසරය ලබාදීමට සැපයුම්කරුට ඉඩ දෙන්නේ නම්, සැපයුම්කරුට එකී අවසරය ලබාදීම සහ භාවිත කිරීම සිදුකළ හැකි ය, එසේ වුවත්:

- නාගරික මට්ටම හෝ ඉහළ මට්ටමකින් නිකුත් කරන එම අවසරය, දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව, ලබාගත යුතු ය.
- පිටපතක් සේවා ස්ථානය තුළ ප්‍රදර්ශනය කෙරේ.
- වැඩකළ අමතර අතිකාල පැය ස්වේච්ඡාවෙනි.
- අසාමාන්‍ය තත්ත්ව හැර, වැඩකළ මුළු පැය ගණන සතියට පැය 60 නොඉක්මවිය යුතු ය.

අසාමාන්‍ය තත්ත්ව

අසාමාන්‍ය තත්ත්වවලදී සීමිත අවස්ථාවන් තුළ සහ දේශීය නීතියෙන් අවසර දී ඇති අවස්ථාවක, වැඩ කරන මුළු පැය ගණන සතියට පැය 60 ඉක්මවිය හැකි ය, එසේ වුවත්:

- සැපයුම්කරු වහාම දැනුම් දී Nike වෙතින් පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය ලබාගත යුතු ය.
- සැපයුම්කරු අමතර අතිකාල සඳහා අවශ්‍යතාව අවම කිරීමට සාධාරණ පියවර ගන්නා අතර වැඩකළ යම් අමතර අතිකාල අසාමාන්‍ය තත්ත්ව සපුරාලීමට අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණයට සීමා කෙරේ.
- වැඩකළ අමතර අතිකාල පැය ස්වේච්ඡාවෙනි.

Nike විසින් අවස්ථාවෙන් අවස්ථාව යන පදනමක් මත අමතර අතිකාල හිමිකම් සඳහා ඉල්ලීම් සමාලෝචනය කරන අතර අසාමාන්‍ය තත්ත්ව මෙම හැරදුම්ම (ඇත්නම්) යටතේ අවසර දී ඇති අමතර අතිකාලවල මට්ටම සහ කාලසීමාව තීරණය කරයි.



50.2.3 නිවාඩු දින (විවේක දිනය)

නැවතීම් සහ විවේක දින සම්බන්ධයෙන් දේශීය නීති සහ රෙගුලාසිවල අවශ්‍යතාවන්ට සැපයුම්කරු අනුකූල විය යුතු ය.

අසාමාන්‍ය තත්ත්ව හැර හෝ මාරු කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියට අනුව, සේවකයින්ට සෑම දින හතක කාලසීමාවක් තුළ අවම වශයෙන් අඛණ්ඩව පැය 24 ක විවේකයක් (විවේක දිනයක්) ලබා දෙනු ලැබේ.

මාරු කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය

පහසුකම්වලට විවේක දිනය මාරුකළ හැකි ය. එසේ වුවත්:

- එය දේශීය නීතියට අනුකූල විය යුතු ය.
- සේවකයින්ට අවම වශයෙන් පැය 24 ක පූර්ව දැනුම්දීම ලබා දේ.
- අදාළ වෘත්තීය සමිතිය හෝ සේවක නියෝජිතයින්ගෙන් උපදෙස් ලබාගනී.
- මාරු කළ දිනය හේතුවෙන් මුළු වැඩ කරන පැය ගණන සතියකට පැය 60 ඉක්මවන්නේ නැත, නැතහොත් දේශීය නීති මගින් නියම කර ඇති සීමාවන් ඉක්මවා යන්නේ නැත, ඒ දෙකෙන් අඩු දෙය.

පැය 24කට අඩු දැනුම්දීමකින් පසු ආයතනය විවේක දිනය වෙනස් කරන්නේ නම්, වැඩ කරන දිනය වාරික අතිකාල අනුපාතයට ගෙවිය යුතු අතර ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් විය යුතුය.

රටකට විශේෂිත මාරුවීමේ ප්‍රතිපත්ති මගින් සේවකයින් සඳහා අමතර අවශ්‍යතා සහ ආරක්ෂාවන් නියම කළ හැකි අතර, ඒවා අනුගමනය කළ යුතුය.

50.2.4 අතිකාල පැය සම්මතීය වෙයි

අතිකාල පැය සඳහා සේවකයින්ගේ කැමැත්ත සම්බන්ධයෙන්, පහසුකම දේශීය නීතිවලට අනුකූල විය යුතුය. දේශීය නීතිය යටතේ අනිවාර්ය අතිකාල වැඩ කිරීමට අවසර දී ඇති විට, සේවකයින් බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේදී මෙම අවශ්‍යතාවය පිළිබඳව දැනුම් දී ඔවුන්ගේ කැමැත්ත ලබා දිය යුතුය. පහසුකමට අනිවාර්ය අතිකාල අවශ්‍ය වූ විට, හැකි සෑම විටම සේවකයින්ට අවම වශයෙන් පැය 24 කට පෙර දැනුම් දිය යුතුය. පැය 24ට අඩු පූර්ව දැනුම්දීම සහිත අවස්ථාවක දී, අසාමාන්‍ය තත්ත්ව හෝ මාරුකරන ලද පැය තුළ දේශීය අතිකාල අවසරයක් යටතේ වැඩකළ යම් අමතර අතිකාල පැය ස්වේච්ඡාවෙන් විය යුතු ය.

50.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. හැකි සෑම විටම, සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ නිවාඩු කාලය තුළ සැලසුම් සකස් කිරීමට හැකි වන පරිදි, විවේක දිනය සෑම සතියකම එකම දිනයක සැලසුම් කළ යුතුය.
2. අතිකාල පැය ගණනක් අවශ්‍ය සේවකයින් ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් වන ලෙස ඉල්ලා සිටීමෙන්, එහි නිෂ්පාදන අවශ්‍යතා සපුරාලීමට පළමුව උත්සාහ කිරීමට මෙම ආයතනය දිරිමත් කරනු ලැබේ.



51. අනුපූරණය සහ ප්‍රතිලාභ නිසි වේලාවට ගෙවනු ලැබේ

51.1 ප්‍රමිතිය

ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය නොසලකා, සෑම සේවකයෙකු ම සේවකයාගේ මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලීමට සහ අභිමත ආදායමක් ලබා ගැනීමට ප්‍රමාණවත් වන නියමිත වැඩ සතියක් සඳහා වන්දි ලබාගැනීමට සේවකයින්ට අයිතියක් ඇති බව ආයතනය පිළි ගනී.

අනුපූරණය මඟින් සේවකයින්ගේ මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලීම සහ යම් අභිමත ආදායමක් ලබාගැනීම සිදු නොවන අවස්ථාවක, සැපයුම්කරු එසේ ගෙවන අනුපූරණය නොනැවතී මුදා හැරීම සඳහා ක්‍රමෝපායන් සංවර්ධනය, සන්නිවේදනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදුකළ යුතු ය.

සේවකයින්ට නියමිත වේලාවට ගෙවිය යුතු අතර, අවම වශයෙන් දේශීය නීති මගින් නියම කර ඇති අවම වැටුප හෝ පවතින වැටුප, ඒ දෙකෙන් වැඩි මුදල ගෙවිය යුතුය.

රැකියාව අවසන් වූ විට නිවාඩු, නිවාඩු සහ ව්‍යවස්ථාපිත වෙන් කිරීම් ඇතුළුව නීත්‍යානුකූලව නියම කරන ලද ප්‍රතිලාභ පහසුකම් විසින් සැපයිය යුතුය.

වැටුපෙන් විනයානුකූලව අඩු කිරීම් තහනම්ය.

51.2 අවශ්‍යතා

විධිමත් වැඩ සතියක් සඳහා සේවකයාගේ මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලීමට සහ යම් අභිමත ආදායමක් ලබා ගැනීමට ප්‍රමාණවත් වන අනුපූරණයක් සඳහා සෑම සේවකයෙකුට ම අයිතියක් ඇති බව සැපයුම්කරු පිළි ගනී. වන්දි මෙම අවශ්‍යතා සපුරාලන්නේ නැති විට, එම පහසුකම විසින් වන්දි ක්‍රමයෙන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා උපාය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සන්නිවේදනය කළ යුතුය. සාධාරණ වැටුපක ප්‍රගමන සාක්ෂාත්කරණය උප කොටස බලන්න.

සම්පත්

මෙම සම්පත්, වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ නියමිත වේලාවට ගෙවනු ලැබේ යන CLS වලට අනුකූල වීමට ආයතනයට උපකාරී වේ:

- Fair Labor Association (සාධාරණ කම්කරු සංගමය, FLA) වර්ගාධර්ම පද්ධතිය
- ILO සම්මුතිය අංක 158, රැකියා සම්මුතිය අවසන් කිරීම (1982)



51.2.1 මූලික වන්දි පිළිවෙත්

අවම වශයෙන්, අතිකාල දීමනා සඳහා වාරික අනුපාතයකට ගෙවීම ඇතුළුව, පහසුකම් පිහිටා ඇති ප්‍රාදේශීය නීති මගින් අවශ්‍ය කරන නීත්‍යානුකූල අවම වැටුප සේවකයින්ට ලැබිය යුතුය. වැඩ කරන පැය ගණන අධිකතර නොවේ CLS බලන්න.

රැකියා ගිවිසුමක පවතින විට, සේවකයින්ට අවම වශයෙන් කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ නියම කර ඇති මූලික වැටුප ලැබිය යුතු අතර එය නීත්‍යානුකූල අවම වැටුපට සමාන හෝ වැඩි විය යුතුය. වැටුප් ගෙවිය යුතු අතර ප්‍රතිලාභ නීතිපතා හා කාලෝචිත පදනමක් මත ලබා දිය යුතුය. එවැනි අනුපූරණය සුදුසු සංලක්ෂිත කළ යුතු අතර දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව වැටුප් ලෙස සුදුසු රජයේ බලධාරීන් වෙත වාර්තා කළ යුතු ය. උදාහරණයක් ලෙස, වැඩකළ පැය සඳහා ගෙවීම නීතියෙන් අවශ්‍ය බදු ගෙවීම මහභූමියේ හෝ අවශ්‍ය අඩුකිරීම් සිදුකිරීමේ අරමුණ සඳහා දීමනාවක් ලෙස හෝ වෙනත් ආකාරයේ ගෙවීම් ලෙස වැරදි ලෙස විස්තර නොකළ යුතු ය.

වන්දි මුදල්, වෙක්පත් හෝ ඉලෙක්ට්‍රොනික තැන්පතු වැනි වඩාත් පහසු ආකාරයෙන් සේවකයින්ට සෘජුවම ගෙවිය යුතුය. සේවකයින් සෘජු ඉලෙක්ට්‍රොනික තැන්පතු තෝරා ගන්නේ නම්, ඔවුන් එවැනි තැන්පතු ඔවුන්ගේ බැංකු සමඟ අනුමත කළ යුතු අතර ඔවුන්ගේ ගිණුම්වල තනි පාලනය ඔවුන් සතු විය යුතුය.

කෑලි වැටුප් සහ කෝටා

කෝටා ඉලක්ක හෝ කෑලි වැටුප් ගිවිසුම් නොසලකා, වැඩකළ පැය සඳහා අවම වශයෙන් නීතියෙන් අවම වැටුප එක් එක් සේවකයාට ලැබෙන බව සහ දේශීය නීතිය සහ මෙම CLS හි අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව අතිකාල ගෙවන බව සැපයුම්කරු විසින් සහතික කළ යුතු ය.

පසුගිය වැටුප්

යම් සේවකයෙක්ට මූලික සහ/හෝ අතිකාල වැටුප් පිළිබඳ ගිණුම්කරණ දෝෂ ඇතුළුව ඔහුගේ හෝ ඇයගේ උපයන ලද වැටුප විධිමත්ව ගෙවා නොමැති බව සොයා ගනු ලැබුවහොත්, වැරදි ලෙස ගණනය වූ අවස්ථාවේ සිට හෝ අවම වශයෙන් එක් වසරක කාලසීමාවක් සඳහා එම වැටුප් ආපසු ගෙවීම සඳහා සැපයුම්කරු වගකීමට බැඳී සිටී. ආපසු ගෙවීම් සඳහා දිගු වගකීම් කාල සීමාවන් දේශීය නීති මගින් ස්ථාපිත කළ හැකිය.

වෙනස් ලෙස නොසැලකීම

ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය නොසලකා සියලුම සේවකයින්ට සමාන වටිනාකමක සේවය සඳහා සමාන ගෙවීම් ලැබේ. ආයතනය වෙනස් කොට නොසලකයි CLS බලන්න.

51.2.2 අඩු කිරීම්

මෙවලම් නැතිවීම හෝ හානි වීම

සේවකයින් තම රැකියා කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා මෙවලම් වෙනුවෙන් ගෙවීම අවශ්‍ය නොවේ. දේශීය නීතියෙන් ඉඩ දී ඇති පරිදි, සැපයුම්කරුගේ මෙවලම් හෝ දේපලවල අලාභය හෝ හානිය සඳහා වගකිවයුතු බවට සොයාගත් සේවකයින් විසින් ප්‍රතිෂ්ඨාපනය හෝ අළුත්වැඩියාව වෙනුවෙන් වන සෘජු වියදම සඳහා මූල්‍යමය වගකීම දැරිය යුතු ය.

අභිමත අඩු කිරීම්

නීතියෙන් නියම කර නොමැති නමුත් අමතර ප්‍රතිලාභ, රක්ෂණ සහ ඉතුරුම් වැඩසටහන් වැනි සේවකයින් සඳහා විකල්පයක් ලෙස සපයා ඇති ඕනෑම ස්වේච්ඡා වැටුප් අඩු කිරීමක් ලබා ගැනීමට සේවකයින් විසින් ආයතනය පැහැදිලිවම අවසර දිය යුතුය. මෙම අඩු කිරීම් හේතුවෙන් සේවකයින්ට මුළු නිවසට ගෙන යන වැටුපෙන් අදාළ නීත්‍යානුකූල අවම

වැටුපට වඩා අඩුවෙන් නොලැබිය යුතුය. පහසුකම සියලුම ලියකියවිලි තබා ගත යුතුය.

විනයානුකූල අඩුකිරීම්

විනය කටයුතු සඳහා වැටුප් වලින් අඩු කිරීම් කළ නොහැක. කාර්ය සාධනය හෝ හැසිරීම් ගැටළුවල දී අනෙකුත් කාර්ය සාධන කළමනාකරණ ක්‍රම මඟින් කටයුතු කළ යුතු අතර, එයට උපදෙස් දීම, අවවාද කිරීම් සහ/ හෝ අඛණ්ඩ පුහුණුව ඇතුළත් විය හැකිය.

මෙම ප්‍රතිපත්තියෙන් සැපයුම්කරු හෝ පුද්ගලයාගේ කාර්ය සාධනය මත පදනම් අභිමත ප්‍රසාද දීමනා සීමා කිරීමෙන් හෝ ඉවත් කිරීමෙන් සැපයුම්කරු වලක්වනු නොලබයි.

රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු

පහසුකම හෝ තෙවන පාර්ශවයකට වැටුප් වලින් රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු අඩු කළ නොහැක.

වෘත්තීය සමිති ගෙවීම්

වලංගු සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමක වෙනත් ආකාරයකින් විශේෂයෙන් දක්වා ඇත්නම් මිස, තනි තනි සේවකයාගේ පැහැදිලිව සඳහන් ලිඛිත කැමැත්ත නොමැතිව සේවකයින්ගේ වැටුපෙන් වෘත්තීය සමිති ගෙවීම්, ගාස්තු, දඩ, හෝ වෙනත් පැවරීම් සැපයුම්කරු අඩු නොකළ යුතු ය.



51.2.3 විශ්‍රාම වැටුප් / වෙන් කිරීමේ අරමුදල්

සැපයුම්කරු නීතියෙන් අවශ්‍ය සියලුම සමාජ සුරක්ෂාව, විරැකියාව, විශ්‍රාම, හෝ වෙන් කිරීමේ අරමුදල් (සමහර අවස්ථාවල අර්ථසාධක අරමුදල් ලෙස හඳුන්වනු ලබන) සඳහා සම්පූර්ණයෙන් අරමුදල් ලබාදීම/ගෙවීම සිදුකරන අතර, එකී අරමුදල් සඳහා ගෙවීම පිළිබඳ සහ/හෝ ඒවා නඩත්තු කිරීම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් මූල්‍යමය වාර්තා පවත්වා ගනී.

දේශීය නීතිය යටතේ සේවකයා හිමිකම් ලබන සියලුම ව්‍යස්ථාපිත වෙන්කිරීම සහ අනෙකුත් වෙනස් ප්‍රතිලාභ (අවසන් කිරීමේ ගෙවීම්) තීරණය කිරීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටියක් සැපයුම්කරු ක්‍රියාවට නංවා ඇත. රැකියාව අවසන් කිරීමෙන් පසු පහසුකම මඟින් සේවකයින්ට එවැනි ගෙවීම් සම්පූර්ණයෙන්ම කළ යුතුය.

51.2.4 පරිවාස හා පුහුණු වැටුප්

වාරික අනුපාතයකට අතිකාල ගෙවීම ඇතුළුව නීත්‍යානුකූල අවම වැටුපට පහළ පරිවාස වැටුපක් සැපයුම්කරු ගෙවනු නොලබයි.

පුහුණු වැටුප් ගෙවීම හෝ ආධුනිකත්ව වැඩසටහනක් තුළ සහභාගිත්වය දේශීය නීතිය සහ නීතිපතා රැකියාව සපයනු ලැබේ CLS හි අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල විය යුතු ය.

51.2.5 සන්නිවේදනය සහ සමාජ සංවාදය

සේවකයින්ට රැකියාවට පිවිසීමට පෙර වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ ඇතුළුව ඔවුන්ගේ රැකියාවේ නියමයන් සහ කොන්දේසි පිළිබඳව ඔවුන් තේරුම් ගන්නා (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) භාෂාවලින් ලිඛිත තොරතුරු ලබා දිය යුතුය.

වැටුප් පත්

මෙම පහසුකම සේවකයින්ට වැටුප් ලබන සෑම අවස්ථාවකම මුළු වැටුප් කාලය සඳහාම ඔවුන් තේරුම් ගන්නා භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) මුද්‍රිත ගෙවීම් වාර්තා සැපයිය යුතුය. සේවකයින් ඉලෙක්ට්‍රොනිකව ලබා ගැනීමට කැමතිනම් සහ සාධාරණ පිවිසීම ඇත්නම් හෝ ලබා දෙන්නේ නම්, සැපයුම්කරුට මුද්‍රිත ගෙවීම් වාර්තාව වෙනුවට ඉලෙක්ට්‍රොනික ගෙවීම් වාර්තාවක් ආදේශ කරගත හැකි ය.

ගෙවීම් වාර්තාවල අවම වශයෙන් ඇතුළත් විය යුත්තේ:

- ගෙවීම් කාලසීමාව සහ වැටුප් ගෙවීමේ දින.
- සේවය කළ සියලුම විධිමත් සහ අතිකාල පැය ගණන.
- වැඩකරන කාලය සඳහා වැටුප් අනුපාත.
- නියමිත සහ අතිකාල අනුපූරණය සඳහා මුළු ගණන.

- පුද්ගල/කණ්ඩායම් ප්‍රසාද දීමනා වැනි සියලුම අමතර අනුපූරණය.
- රක්ෂණය සඳහා අඩුකිරීම් සහ / හෝ අනෙකුත් නීතියෙන් අනිවාර්ය අඩුකිරීම්.
- සේවකයින්ට පුහුණුව ලැබෙන අතර, ඒ තුළින් ඔවුන්ට ගෙවීමේ ආකෘතිය අවබෝධ කරගත හැක.

සාමූහික කේවල් කිරීම

දේශීය නීතියෙන් අවසර දී ඇති ප්‍රමාණයට, සාමූහික කේවල් කිරීම තුළ සහභාගිවීම, සඳහා වශයෙන් කේවල් කිරීම සඳහා නියෝජිත සේවකයින්ගේ අයිතිය සැපයුම්කරු හඳුනා ගන්නා අතර, අත්සන් කරන ලද සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුමක නියමයන්ට එම ගිවිසුමේ කාලසීමාව තුළ ගරු කරනු ලබයි. රැස්වීමේ නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමට ගරු කරයි CLS බලන්න.



51.2.6 නිවාඩු සහ නිවාඩු ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

නීතියෙන් අවශ්‍ය නිවාඩු දින, අසනීප නිවාඩුව, වාර්ෂික නිවාඩුව, ප්‍රසූත නිවාඩුව, පීතෘ නිවාඩුව, පවුලේ හදිසි නිවාඩුව සහ දේශීය නීතිය මගින් අවශ්‍ය වෙනත් නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලි ලිඛිත ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සැපයුම්කරු සතු ය. නිවාඩු සහ නිවාඩු ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිව යුතු කාර්ය මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ භූමිකාවන් සහ වගකීම් පිළිබඳව පුහුණුවක් ලබා දිය යුතු අතර, ප්‍රතිපත්තිය සේවකයින්ට ඵලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කිරීම ද ඊට ඇතුළත් වේ.

පහත විශේෂ අමතර අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව, දේශීය නීතියට පටහැනි නොවන ප්‍රමාණයට සියලුම නීතියෙන් අවශ්‍ය නිවාඩු දින සහ නිවාඩු සැපයුම්කරු ලබා දිය යුතු ය:

අසනීප නිවාඩුව

සේවකයින්ට රටේ නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව අසනීප නිවාඩුව ලබා දෙනු ලැබේ.

වාර්ෂික නිවාඩුව

වාර්ෂික නිවාඩුව නීතිය මගින් අනිවාර්ය කර නොමැති රටවල්වල, සේවකයෙකුගේ අනුපූරණය සහ ප්‍රතිලාභවල කොටසක් ලෙස වාර්ෂික නිවාඩුව සැපයුම්කරු විසින් ලබාදිය යුතු ය.

ප්‍රසූත නිවාඩුව

දේශීය නීතිය මගින් අවශ්‍ය නොවුවද, කාන්තා සේවකයින් නොගෙවූ ප්‍රසූත නිවාඩුවට හිමිකම් ලබයි. වියදම් අඩුකිරීම වැනි අසාමාන්‍ය තත්ත්වවලදී අවස්ථාවන් හැර, කාන්තා සේවකයින් නිවාඩු ගැනීමට පෙර ඔවුන්ට අදාළ වූ වෙනස් නොවූ හෝ සමාන නියමයන් සහ කොන්දේසි මත ඔවුන්ගේ රැකියාවට නැවත පැමිණීමට හිමිකම ඇති අතර, වෙනස් ලෙස සැලකීමට හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨතාව අහිමි කිරීමකට යටත් නොකළ යුතු ය.

ඔසප් නිවාඩුව

ඔසප් නිවාඩුව දේශීය නීතියෙන් අනිවාර්ය ප්‍රතිලාභයක් වන්නේ නම් ඒ සඳහා යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කිරීමට කිසිදු ශාරීරික පරීක්ෂණ නොපැවැත්විය යුතු ය.

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

1. නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, දේශීය නීතිය මගින් අවශ්‍ය නොවූව ද, රජයේ සහතිකලත් වෛද්‍යවරයෙක් විසින් අවශ්‍ය කරන පරිදි අසනීපය හෝ තුවාලය සුවවීම සඳහා සේවකයින්ට නිවාඩු ලබාදිය යුතු ය. ආරවුලක් ඇති අවස්ථාවක දී, සැපයුම්කරුගේ වියදමින් විකල්ප සුදුසුකම්ලත් වෛද්‍යවරයෙකුගෙන් දෙවැනි මතයක් සැපයුම්කරුට ලබාගත හැකිය.
2. නිර්දේශිත පරිචයක් ලෙස, දේශීය නීතිය අවම වශයෙන් සති 14 ක ප්‍රසූත නිවාඩු සහතික නොකරන අවස්ථාවක, ILO මඟ පෙන්වීමට අනුකූලව සති 14ක් පිරිනැමීමට සැපයුම්කරුවන් දිරිගන්වනු ලැබේ. අතිරේකව, පහසුකම දිරිමත් කරනු ලැබේ දක්වා දේශීය නීති යටතේ සපයා නොමැති විට පීතෘ නිවාඩු ස්ථාපිත කරන දෙමාපිය නිවාඩු ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීම.



51.2.7 පහසුකම් වසා දැමීම සහ සේවයෙන් පහ කිරීම

සේවකයින් සේවයෙන් පහ කිරීමට හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට හේතු වන පහසුකම් වසා දැමීමක් හෝ වෙනත් ආයතනික ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමක් සිදුවුවහොත්, පහසුකම අවම වශයෙන් පහත මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතුය:

දැන්වීම

අදාළ සෑම අවස්ථාවක දී ම, සේවකයින්, සේවක නියෝජිතයින්, සහ නීතිමය අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව, අදාළ රජයේ බලධාරීන් වෙත වාතාවරණයන් යටතේ හැකි තරම් වේලාසහිත් සමතිරික්තතාව/ සේවක සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම සම්බන්ධ දැන්වීම සහ අදාළ තොරතුරු ලබාදිය යුතු ය.

වසාදැමීම සහ සේවක සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම සඳහා තාර්කිකය හෝ නිර්ණායකය, පීඩාවට පත්විය හැකි සේවක සංඛ්‍යාව, ප්‍රවර්ගයන්, සහ අවසන් කිරීම් කරගෙන යාමට අපේක්ෂා කරන කාලසීමාව අදාළ තොරතුරුවලට ඇතුළත් ය.

අවම වශයෙන්, සැපයුම්කරු එවැනි දැන්වීම, හෝ දැන්වීම වෙනුවට ගෙවීම (උදාහරණයක් ලෙස, දින 30 දැන්වීම ලබාදීම වෙනුවට දින 30ක වැටුප ගෙවීම) සහ දේශීය නීතිය යටතේ අවශ්‍ය පරිදි තොරතුරු ලබාදිය යුතු ය.

වෙන්කිරීම

සියලුම වෙන්කිරීම්, සමාජ සුරක්ෂාව සහ සේවක සංඛ්‍යාව අඩුකිරීමට අයත්වන සේවකයින්ට දේශීය නීතිය යටතේ හිමිකම් ලබන අනෙකුත් වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිලාභ ගෙවීම.

හිමිකම් මුදාහැරීම

සේවකයින්ට නීත්‍යානුකූලව හිමිකම් ඇති විශ්‍රාම වැටුප් හෝ වෙනත් ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමේ

නිර්දේශිත භාවිතාවන්

වසාදැමීමේ හෝ සේවක සංඛ්‍යාව අඩුකිරීමේ අවස්ථාවක දී, දේශීය නීතිය හෝ සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුම මගින් අවශ්‍ය කරන ප්‍රමාණයට අමතර, සෘජු හෝ රාජ්‍ය, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන (NGO) හෝ වෙනත් තෙවැනි පාර්ශ්වයන් සමඟ සම්බන්ධීකරණයෙන් පහත දෑ ලබාදෙන මෙන් සැපයුම්කරුවන් දිරිගන්වනු ලැබේ.

උපදේශනය

සමතිරික්තතාවය / සේවක සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම වැළැක්වීමට හෝ අවම කිරීමට ගනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග සහ සේවකයින් මත සේවක සංඛ්‍යාව අඩු කිරීමේ අභිතකර බලපෑම් අඩු කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සපුරාලීමට සහ ඒ පිළිබඳ උපදෙස් දීමට අදාළ සෑම අවස්ථාවකදී ම සේවකයින්ට සහ / හෝ සේවක නියෝජිතයින්ට ඇති අවස්ථාව.

ස්ථානමාරුව

අවස්ථාව ඇත්නම්, තුලනාත්මක වැටුපකට රට තුළ අන් අයට අයත් පහසුකම්වලට ස්ථාන ලබා දීමේ අවස්ථාව.

අභියාචන ක්‍රියාවලිය

සේවක සංඛ්‍යාව අඩුකිරීමේ ක්‍රියාවලිය තුළ ප්‍රතිචාර දැක්වීමට, අභියෝග කිරීමට හෝ අභියාචන සිදුකිරීමට අවස්ථාවක් සේවකයින්ට ලබාදෙන ක්‍රියාවලියකි.

පිටත ස්ථානගත කිරීම / රඳවා ගැනීමේ සහය

උදාහරණවලට ඇතුළත් විය හැක්කේ:

- ආසන්නයේ ඇති සමාන කර්මාන්තවල හෝ ප්‍රජාව තුළ නැවත සේවයේ යෙදීමේ අවස්ථා සේවකයින්ට සොයා ගැනීමට සහය වන රැකියා බැංකු හෝ වෙනත් දෑ පිහටුවීම
- අනාගත රැකියා විවෘත වීම් සම්බන්ධයෙන් සේවකයින් දැනුවත් කරන ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කිරීම
- අළුතින් බඳවා ගැනීම් තුළ ප්‍රමුඛතා ලබාදීම මගින් පීඩාවට පත් සේවකයින්ට සහය වීම සඳහා අනාගත සේවා යෝජකයින් පිළිබඳ දේශීය මාධ්‍ය කැඳවීම් තුළ ගෙවූ දැන්වීම් පළකිරීම.

වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ

නීතියෙන් අවශ්‍ය දෙයට අමතරව, ගර්භණී සේවිකාවන්ට සහ සැලකිය යුතු වෛද්‍ය කොන්දේසි සහිත සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ තත්ත්වයට අනුරූප අමතර සහය ලබාදීම.

රජයේ ප්‍රතිලාභ ලබාගැනීමේ දී සහය වීම

සේවකයින්ගේ අයිතිය පිළිබඳ ඔවුන් දැනුවත් කිරීම සහ සුදුසු දේශීය රජයේ ආයතනය සමඟ සම්බන්ධීකරණය මෙයට ඇතුළත් විය හැක. උදාහරණයක් ලෙස, රාජ්‍ය ආයතන, සුදුසු රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන (NGO) තිබීම, රජයේ සහය ලබා ගැනීමේ ආකෘතිපත් පිරවීමේදී සේවකයින්ට තොරතුරු සහ සහය ලබාදීම සඳහා පහසුකම් දී හෝ ආසන්න පහසු ස්ථානයක සැසි පැවැත්වීම සහ රජයේ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ප්‍රදේශය.



කොන්දේසියක් ලෙස යහපත් සෞඛ්‍ය ප්‍රකාශන, අත්හැරීම් හෝ වෙනත් අයිතිවාසිකම් නිදහස් කිරීම් අත්සන් කිරීමට මෙම පහසුකමට නියම කළ නොහැක. පිළිගැනීමක් මත අභිමත හෝ අමතර වෙන්කිරීම් සහ ප්‍රතිලාභ ලැබීම සහ/ හෝ හිමිකම් මුදාහැරීම කළයුතු බවට සැපයුම්කරුට කොන්දේසියක් පැනවිය හැකි ය.

සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුම

බලපෑමට ලක් වූ සේවා නියුක්තිකයින් වෘත්තීය සමිතියක් හෝ සේවක සංවිධානයක් නියෝජනය කරන අවස්ථාවක, පවත්නා සාමූහික කේවල් කිරීමේ ගිවිසුම තුළ දක්වා ඇති හෝ සැපයුම්කරු සහ වෘත්තීය සමිතිය හෝ සේවක නියෝජිතයින් අතර වෙනත් ආකාරයකින් එකඟ වී ඇති පරිදි අදාළ සියලුම දැන්වීම්, උපදේශනය, වෙන්කිරීම් ගෙවීම, පිටත ස්ථානගත කිරීම හෝ වෙනත් ප්‍රතිලාභ සමඟ සැපයුම්කරු සම්පූර්ණයෙන් අනුකූල විය යුතු ය.

51.2.8 සාධාරණ වැටුපක ප්‍රගමන සාක්ෂාත්කරණය

යම් අභිමත ආදායම ඇතුළුව සේවකයින්ගේ මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලීමට කාලය සමඟ සේවකයාගේ අනුපූරණය (වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ) ක්‍රමයෙන් වර්ධනය වන ක්‍රියාවලියක් සංවර්ධනය කොට ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැපයුම්කරු බැඳී සිටී. මෙම වගකීම ඉටු කිරීම සඳහා පහත ක්‍රියාමාර්ග මඟ පෙන්වීම සපයයි.

වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ ගෙවීම

ආයතනය අවම වශයෙන් දේශීය නීතිය මගින් අවශ්‍ය අවම වැටුප හෝ පවත්නා වැටුප යන දෙකෙන් ඉහළ වැටුප සහ නිවාඩු දින සහ නිවාඩු ඇතුළුව නීතියෙන් අනිවාර්ය ප්‍රතිලාභ සම්පූර්ණයෙන් සහ කාලීනව එහි සේවකයින්ට ගෙවීම සඳහා සංග්‍රහයෙහි සහ CLS හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන්ට අඛණ්ඩව අනුකූල වීම සහ සමාජ රක්ෂණය පිළිබඳ සියලුම රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතු ය.

ගෙවීමේ ක්‍රම

පහත ප්‍රතිෂ්ඨාවන් මත පදනම් වී සේවක අනුපූරණය විධිමත්ව සමාලෝචනය කර ගැලපීම් සිදුකරන ගෙවීම් ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කිරීම:

- දේශීය නීතිය යටතේ අවශ්‍ය අවම වැටුප.
- ආයතනයේ ව්‍යාපාර අවශ්‍යතා.

- සමාගම තුළ එක් එක් තනතුර සඳහා සේවකයින් විසින් විවිධ අධ්‍යාපන මට්ටම්, කුසලතා, පුහුණුව සහ වෘත්තීය පළපුරුද්ද පෙන්නුම් කළ යුතුය.
- තනිපුද්ගල සහ සාමූහික කාර්යසාධනය අගය කරන අනුපූරණය දිරිදීමනා වැඩසටහන්.
- සමාන සමාගම් සහ/හෝ ශ්‍රම වෙළඳපොළ තුළ ප්‍රධාන තරඟකරුවන්ගේ වැටුප් පරිචයන් සැසඳීම මත පදනම් වී තරඟකාරී වැටුපක් ගෙවීම.
- උද්ධමනය සහ පාරිභෝගික මිල ගණන්වල වෙනස්වීම්වලට සාපේක්ෂව වැටුප් නියාමනය සහ ඒ තුළින් සේවකයින් තථ්‍ය කාලය තුළ ඔවුන්ගේ වැටුප් බාදනය වීමකට යටත් නොවේ.
- සමාන වැඩ සඳහා සමාන ගෙවීම් ලබාදීම සහ වෙනත් ආකාරයකින් වෙනස් ලෙස නොසැලකීමේ අනුපූරණ පරිචයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සේවකයින් අධික පැය ගණනක් සේවය කිරීම අවශ්‍ය නොවන බව සහ යම් අතිකාල පැය සඳහා වාරික අනුපාතවලට ගෙවනු ලබන බවට සහතික වන්න.

ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

මෙම වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ නියමිත වේලාවට ගෙවනු ලැබේ යන CLS හි කැපවීම් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ස්ථාපිත කිරීමට හෝ නැවත සකස් කිරීමට පහසුකම සැලැස්මක් නිර්මාණය කළ යුතුය. වන්දි පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිව යුතු කාර්ය මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ භූමිකාවන් සහ වගකීම් සම්බන්ධයෙන් පුහුණු කිරීමට පහසුකම බැඳී සිටී.



සන්නිවේදනය සහ සමාජ සංවාදය

වන්දි පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් සහ අඛණ්ඩ තොරතුරු සේවකයින්ට ලබා දිය යුතුය. දේශීය නීතිවලට අනුකූලව, පහසුකම් එහි සේවකයින්ගේ සංගම් නිදහස සහ සාමූහික කේවල් කිරීමේ අයිතිවාසිකම්වලට ගරු කළ යුතුය.

පුහුණුව සහ සංවර්ධනය

මෙහෙයුම්කරුවන්, අධීක්ෂකවරුන් (කණ්ඩායම් සහ කණ්ඩායම් නායකයින්), කාර්ය මණ්ඩලය සහ කළමනාකරුවන් ඇතුළුව, සමාගම් සියලුම මට්ටම්වල සේවක කාර්ය සාධනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පුහුණුව සහ සේවක සංවර්ධන වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීම.

51.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.





52. නීතිපතා රැකියාව සපයනු ලැබේ

52.1 ප්‍රමිතිය

දේශීය නීතිය හා පුහුණුව තුළින් ස්ථාපිත පිළිගත් රැකියා සම්බන්ධතාවයක පදනම මත සේවාවන් ඉටු කරනු ලැබේ.

Nike නිෂ්පාදිත නිෂ්පාදනය සඳහා සැපයුම්කරු කිසිදු ආකාරයක නිවසේ සිට වැඩ කිරීමේ විධිවිධානයක් භාවිත නොකරයි.

52.2 අවශ්‍යතා

52.2.1 ලියාපදිංචිය

සේවකයින් ලියාපදිංචි කිරීම සම්බන්ධයෙන් සැපයුම්කරු දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වේ.

52.2.2 රැකියා කොන්ත්‍රාත්තු

කම්කරුවන්ට ලිඛිත රැකියා ගිවිසුමක් තිබිය යුතු ඕනෑම අවශ්‍යතාවයක් මෙන්ම එම සේවා ගිවිසුම්වල නියමයන්, කාලසීමාව සහ/හෝ අළුත් කිරීම ඇතුළුව සේවා නියුක්ති ගිවිසුම් භාවිත කිරීම සම්බන්ධයෙන් සැපයුම්කරු දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වේ.

සේවකයාගේ රැකියා කොන්ත්‍රාත්තුවේ දක්වා ඇති නියමයන් සහ කොන්දේසි මෙම පහසුකම මගින් සම්පූර්ණයෙන්ම පැහැදිලි කළ යුතු අතර, ඒවා සේවකයින්ට තේරෙන භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින් තේරුම් ගත්) ලිවිය යුතුය.

රැකියා කොන්ත්‍රාත්තු භාවිතා කරන විට, රැකියාවට පිවිසීමට පෙර සේවකයින්ට ඔවුන් තේරුම් ගන්නා භාෂාවලින් (ස්වදේශීය, කැමති හෝ හොඳින්ම තේරුම් ගත්) ඔවුන්ගේ රැකියා කොන්ත්‍රාත්තුවල පිටපත් ලබා දිය යුතුය.

52.2.3 තාවකාලික සේවකයින් සහ කෙටිකාලීන ගිවිසුම් භාවිතය

තාවකාලික ශ්‍රමය (ශ්‍රමය පමණක් ගිවිසුම්ගත) හෝ කෙටි කාලීන හෝ ස්ථාවර කාලීන ගිවිසුම් අධික ලෙස භාවිතා කිරීම තුළින් නිත්‍ය රැකියා සම්බන්ධතාවයෙන් පැන නගින දේශීය කම්කරු හෝ සමාජ ආරක්ෂණ නීති යටතේ පවතින බැඳීම ආයතනය මග නොහැරිය යුතු ය.

නීත්‍යානුකූලව අවසර දී ඇති විටක, තාවකාලික සේවකයින් භාවිතා කිරීම සිදු කළ යුත්තේ සෘතුමය කාර්යයන් හෝ ඉහළ ඉල්ලීමක් සහිත කාල සපුරාලීම සඳහා හෝ වසරකට අඩු කෙටි කාලීන පුරප්පාඩු හෝ කාර්ය මණ්ඩල අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා පමණි.

තාවකාලික සේවකයින් හෝ කෙටිකාලීන ගිවිසුම් අධික ලෙස භාවිතා කළ හැකි අවස්ථාවලට නිදසුන් අතර:

- අඛණ්ඩ රැකියා අවශ්‍යතාවයක් සපුරාලීම සඳහා වසරකට වැඩි කාලයක් තාවකාලික සේවකයින් පුළුල් ලෙස භාවිතා කිරීම.



- එකී භාවිතයන් මගින් සේවකයින්ට වෙන් කිරීමේ වැටුප්, සමාජ ආරක්ෂණ නිල කාලය සහ වෙනත් ප්‍රතිලාභ සඳහා පූර්ණ අයිතිය අහිමි වන අවස්ථාවක කෙටි කාලීන ගිවිසුම් පුළුල් ලෙස අලුත් කිරීම.
- සාමාන්‍යයෙන්, නිෂ්පාදනය කිරීමේ දී සැපයුම්කරුගේ ස්ථානයක සිටින කම්කරුවන්ගෙන් 15% කට වඩා තාවකාලික සේවකයින් හෝ කෙටිකාලීන කොන්ත්‍රාත්තු මත සිටින්නන් වන විට.

මෙම ප්‍රදේශයේ රැකියා නීති සහ පරිවෘත්ත සංකීර්ණ වන අතර රටින් රටට සැලකිය යුතු ලෙස වෙනස් වේ. මෙම CLS අදාළ කර ගැනීම දේශීය නීතියට අනුව තීරණය වේ.

52.2.4 ආධුනිකත්ව වැඩසටහන්

රීතියක් ලෙස, ආධුනික වැඩසටහන් වල ප්‍රතිඵලය ලෙස වැටුප් ගෙවීම හෝ සේවක ප්‍රතිලාභ ලබාදීම සාමාන්‍ය කම්කරුවන්ට ලබා දෙන ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වීම වන විට පුහුණු වැටුප් ගෙවීම් හෝ ආධුනිකත්ව වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වීමට ඉඩ නොදේ.

ව්‍යතිරේකයක් ලෙස, එකී වැඩ සටහන එක් එක් සිද්ධිය අනුව අනුමත කළ හැකි අවස්ථා වන්නේ:

- දේශීය නීතිය වෙනුවෙන් මෙන් ම එයට අනුකූලව සපයනු ලැබීම.
- රැකියා කුසලතා ලබා දීමෙන් හෝ නිත්‍ය රැකියාවකට යොමු කිරීමෙන් පුහුණුවන්නන්ගේ යහපත සඳහා නිර්මාණය කර තිබීම.
- වැඩසටහන සඳහා අභ්‍යාසලාභීන්ගේ සහභාගීත්වය කාල සීමාව තුළ සීමිතය (සාමාන්‍යයෙන් මාස හයකට වඩා වැඩි නොවේ).
- අභ්‍යාසලාභීන්ට නීත්‍යානුකූල අවම වැටුපෙන් හෝ ඊට වැඩි වටිනාකමකින් වන්දි ගෙවනු ලැබේ.
- රැකියා සම්බන්ධතාවයෙන් පැන නගින කම්කරු හෝ සමාජ ආරක්ෂණ නීති යටතේ සැපයුම්කරුගේ බැඳීම් මග හැරීම සඳහා මෙම වැඩසටහන භාවිතා නොකෙරේ.

52.2.5 නිවසේ වැඩ කිරීමේ විධිවිධාන තහනම්

සැපයුම්කරු ක්ෂේත්‍රය සහ CLS, සමඟ අනුකූල ද යන්න තහවුරු කර ගැනීම සඳහා, සැපයුම්කරු Nike, Inc. නිෂ්පාදිත නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා කිසිදු ආකාරයක නිවසේ සිට වැඩ කිරීමේ විධිවිධානයක් භාවිතා නොකරයි. මෙයින් අදහස් කරන්නේ කම්කරුවන් Nike සේවා ස්ථානයෙන් පිටත Nike නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු නොකරන බවයි.

නයික් නිෂ්පාදනය නොකරන අනෙකුත් ගැනුම්කරුවන් සඳහා නිවසේ සිට වැඩ කිරීමේ විධිවිධාන ස්ථාපිත කර ඇති අවස්ථාවක, නයික් නිෂ්පාදනය හිතාමතා හෝ නොදැනුවත්ව නිවසේ සිට වැඩ කරන එකක් නොවන බව පෙන්වීමට පහසුකමට හැකි විය යුතුය.

52.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා

යොමු වන්න 1.3 වාර්තා රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතා.



පාරිභාෂික ශබ්ද මාලාව

A

Abrasive blasting (උල්ලේඛ පිපිරවීම). අවසිරුම් ස්පෝටනය යනු ඩෙකිම් සහ වෙනත් ඇඟලුම් නිෂ්පාදන සඳහා ගෙවීගිය පෙනුමක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා භාවිතා කරන නිම කිරීමේ තාක්ෂණික ක්‍රම කිහිපයකි. සහ අවසිරුම් ද්‍රව්‍යයක බලපෑම වේගවත් කිරීම සඳහා සම්පීඩිත වාතය භාවිතා කිරීම මෙම ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් වේ.

Abrasive blasting equipment (උල්ලේඛ පිපිරුම් උපකරණ). අවසිරුම් ස්පෝටන උපකරණ යනු ස්පෝටන කැබනට්ටු, හොපර් බදුන් සහ ඉසින නල ඇතුළු අවසිරුම් ස්පෝටන ක්‍රියාවලියේදී භාවිතා කරන යන්ත්‍රෝපකරණ සහ මෙවලම් වේ.

Abrasives (උල්ලේඛ). ද්‍රව්‍යයක් දිරාපත් කිරීමට භාවිතා කරන, සුළු ප්‍රමාණයකින් වුවද, ස්ඵටිකරූපී සිලිකා අඩංගු විය හැකි සහ ද්‍රව්‍යයකි. වැලි, ඇලුමිනියම් ඔක්සයිඩ්, රබහ, ඇලුමිනියම් සිලිකේට්, තඹ බොර සහ යකඩ බොර පොදු අවසිරුම් සඳහා නිදසුන් වන්නේය.

Acclimatization (හුරුවීම). අනුකූලනය යනු වෙනස් පරිසරවල (නිදසුනක් ලෙස ශබ්දය, සුවඳ සහ උෂ්ණත්වය) වැඩ කිරීමට ශරීරය අනුවර්තනය වීමයි.

Additionality (අතිරේකත්වය). වෙනත් ආකාරයකින් සිදු නොවන පුනර්ජනනීය බලශක්ති ධාරිතාවයේ අතිරේක ප්‍රභවයක් නිර්මාණය කරන ගනුදෙනුවක්.

Affected workers (බලපෑමට ලක් වූ සේවකයින්). බලපෑමට ලක් වූ සේවා නියුක්තිකයින් යනු අමතර පාලන අවශ්‍ය වන උපද්‍රව සහ විශේෂ උපකරණ සමග වැඩ කරන අයයි.

ANSI යනු ඇමරිකානු ජාතික ප්‍රමිති ආයතනයයි

Asbestos-containing material (ඇස්බැක්ටෝස්

අඩංගු ද්‍රව්‍ය, ACM). බර අනුව ඇස්බැක්ටෝස් 1% ට වඩා අඩංගු ඕනෑම ද්‍රව්‍යයක්. ඇස්බැක්ටෝස් බනිජ වර්ගවලට ක්‍රොසිඩොලයිට්, ඇමොසයිට්, ක්‍රයිසොටයිල්, ඇන්තොෆිලයිට්, ට්‍රෙමොලයිට් සහ ඇක්ටිනොලයිට් ඇතුළත් වේ.

Asbestos (ඇස්බැක්ටෝස්). Asbestos (ඇස්බැක්ටෝස්) යනු දිගු තුනී තන්තු වලින් සෑදී ඇති ස්වභාවිකව ඇතිවන බනිජයකි. මෙම තන්තු දූවිලි වශයෙන් ආශ්වාස වුවහොත් හානිකර වන බවත් පෙනහළු පිළිකා ඇතිවීමේ අවදානම වැඩි කිරීමට දායක වන බවත් සඳහන් වේ.

B

Bargain in good faith (සද්භාවයෙන් කේවල් කරන්න). නිතිපතා හමුවී එකඟතාවයකට පැමිණීමට කැමැත්තෙන් ගැටලුවක් සාකච්ඡා කිරීමට.

Biological hazard (ජීව විද්‍යාත්මක අනතුර).

ජීවවිද්‍යාත්මක උපද්‍රවය යනු සජීවී ජීවියෙකු (පේශව-එයරොසෝල ලෙසද හැඳින්වේ) මගින් ජනනය කරන ලද හෝ එවැන්නක් වන වාසර කාබනික දූෂකයකි. පොදු පේශව එයරොසෝල සඳහා බැක්ටීරියා, වෛරස්, දිලීර, මෝල්ඩ්, පිටි පුස්, දූවිලි මයිටාවන්, බීජාණු, ලෙජියෝනෙල්ලා සහ පරාග ඇතුළත් වේ.

Blacklisting (අසාදු ලේඛනගත කිරීම). අසාදු ලේඛනගත කිරීම යනු නීත්‍යානුකූලව ආරක්ෂිත තත්ත්වය හෝ රැකියාවට සම්බන්ධ නොවන නිර්ණායක මත පදනම්ව රැකියා හෝ වෙනත් දඩ මුදල් ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සඳහා සේවා නියුක්තිකයින්ගේ හෝ අනාගත සේවකයින්ගේ ලැයිස්තු නිර්මාණය කිරීම, නඩත්තු කිරීම, භාවිතා කිරීම සහ/හෝ සන්නිවේදනය කිරීමයි.

Bloodborne pathogens (රුධිර ව්‍යාප්ත රෝග

කාරක). මිනිස් රුධිරයේ අඩංගු වන, මිනිසුන්ට රෝග ඇති කළ හැකි වියාධිජනක ක්ෂුද්‍ර ජීවීන්. මෙම රෝග කාරකවලට හෙපටයිටිස් බී වයිරසය (HBV) සහ මානව ප්‍රතිශක්තිකරණ උානතා වෛරසය (HIV) ඇතුළත් වන නමුත් ඒවාට සීමා නොවේ. රුධිරයට අමතරව, බේටය, නාසික ස්‍රාවය, දහඩිය, මුත්‍රා සහ මළ වැනි වෙනත් තරලවල ද රෝග කාරක හමුවේ.

Bonded labor (ඇපකර ශ්‍රමය). බැඳී පවතින ශ්‍රමය ඔවුන්ගේ පවුලේ අයගේ ණයක් හෝ තුරසක් වන පොරොන්දුවක ආකාරයේ එකක් වන අතර සාධාරණ ලෙස තක්සේරු කර ඇති පරිදි සපයන ශ්‍රමයේ වටිනාකම ණය ඇවර කිරීම සඳහා යොදා නොගනී, නැතහොත් ශ්‍රමය ලබා දෙන කාලයේ දිග හා ස්වභාවය නිසි ලෙස සීමා කර හෝ අර්ථ දක්වා නොමැත.

C

Canister or cartridge (කැනිස්ටර් හෝ කාට්‍රිජ්).

භාජනය හෝ පතරොම යනු පෙරනයක්, සංශෝෂකය හෝ උත්ප්‍රේරකයක් හෝ මෙම අයිතමවල සංයෝජනයක් සහිත බහාලුමක් වන අතර එමගින් බහාලුම හරහා ගමන් කරන වාතයෙන් නිශ්චිත අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය ඉවත් කරයි.

Certified inspector (සහතික කළ පරීක්ෂක).

සහතිකලත් පරීක්ෂක යනු පුහුණුව සහ අත්දැකීම් මත පදනම්ව ජාත්‍යන්තර යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිතීන්ට අනුව යන්ත්‍රයක් ඇගයීමට ලක් කළ හැකි පුද්ගලයෙකි. සාමාන්‍යයෙන්, මෙම තැනැත්තාට පිළිගත් තෙවන පාර්ශ්වයක් විසින් සහතික කර ඇත.

Chemical hazard (රසායනික අනතුර). රසායනික උපද්‍රවය යනු රසායනික ද්‍රව්‍යයක් නිසා ඇතිවන උපද්‍රවයකි; මෙය ශාරීරික හෝ සෞඛ්‍යය උපද්‍රවයක් විය හැකිය.



Chlorofluorocarbons (CFC) (ක්ලෝරෝෆ්ලෝරෝ කාබන්).

කාබන් (C), හයිඩ්‍රජන් ක්ලෝරීන් (Cl) සහ ෆ්ලෝරීන් (F) පමණක් අඩංගු වන සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ අර්ධ වශයෙන් හැලප්තකරණය කළ පැරලීන් හයිඩ්‍රොකාබන වේ. වායුසමන ඒකක හෝ ශීතකරණවල ශීතකාරක ලෙස බහුලව භාවිතා වන අතර, CFC උදාහරණ වර්ග අතර R-11 සහ R-12 ඇතුළත් වේ. CFCs යනු CO₂ වලට වඩා තාපය රඳවා ගැනීමේදී වඩා ඵලදායී වන GHGs වන අතර CO₂ වලට වඩා සිය දහස් වාරයක් ගෝලීය උණුසුම ඇති කිරීමේ හැකියාවක් සහිත වේ.

Closed-loop recycling (සංවෘත ලූප් ප්‍රතිවක්‍රීකරණය).

ඉවතලන ද්‍රව්‍ය නැවත නිෂ්පාදනයට ඇතුළත් කිරීම සඳහා සකස් කරන ලද ප්‍රතිවක්‍රීකරණ ආකාරයකි. කර්මාන්තශාලාවට හෝ බාහිර වෙළෙන්දෙකුට සැකසුම් (ඇඹරීම, රූගත කිරීම ආදිය) සිදු කළ හැකිය.

Coal (ගල් අඟුරු). Coal (ගල් අඟුරු) යනු ඉහළ කාබන් හා හයිඩ්‍රොකාබන් ප්‍රමාණයක් සහිත දහනය කළ හැකි කළු හෝ දුඹුරු කළු පැහැති අවසාදිත පාෂාණයකි. එය පොදුවේ වාණිජ නිෂ්පාදනය කිරීමට භාවිතා වන පුනර්ජනනීය නොවන ඉන්ධනයක් වේ.

Compensation (වන්දි). මෙම පහසුකම සේවකයින්ට සපයන වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ (මූල්‍යමය සහ මූල්‍යමය නොවන).

Compressed air system (සම්පීඩිත වායු පද්ධතිය).

සම්පීඩිත වායු පද්ධතිය යනු වායු සම්පීඩක, වායු ප්‍රතිකාරක උපකරණ, පාලක, නාල, වා මෙවලම්, වායු බලයෙන් ක්‍රියාකරන යන්ත්‍රෝපකරණ සහ සම්පීඩිත වාතය භාවිතා කරන ක්‍රියාවලි යෙදුම් ඇතුළු ඒකාබද්ධ සංරචක කට්ටලවලින් සමන්විත උප පද්ධති සමූහයකි.

Confined space (සීමිත ඉඩ). සීමිත ඉඩ යනු පුද්ගලයෙකුට ඇතුළු වීමට තරම් විශාල, ඇතුළුවීමට හා පිටවීමට සීමිත ආකාර ඇති සහ අඛණ්ඩව රැඳී සිටීම සඳහා නිර්මාණය කර නොමැති ඕනෑම අවකාශයකි. මනුබිල්, මලාපවහන, උමං මාර්ග, බොයිලරු, ගබඩා ටැංකි සහ වලවල් උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ.

Construction project (ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය). ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය යනු ගොඩනැගිල්ලක්, ව්‍යුහයක් හෝ යටිතල පහසුකමක් ඉදිකිරීම, නවීකරණය කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම වැනි සංවිධානාත්මක ක්‍රියාවලියකි. ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියකට සාමාන්‍යයෙන් නිෂ්පාදනය කිරීම, ද්‍රව්‍ය සැපයීම හෝ සේවා සැපයීම් හා නඩත්තු කටයුතුවලින් වෙනස් කොට ඇති ඕනෑම ඉදිකිරීම් කටයුත්තක් ඇතුළත් වේ. ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියක් යනු නව ගොඩනැගිලි හෝ ඉදි කළ යුතු සැලකිය යුතු තරමේ වැඩිදියුණු කිරීම් හෝ පවත්නා වැඩි දියුණු කිරීම් වෙනස් කිරීම සහ අලුතින් ඉදි කිරීම්, කොටසක් අවසන් ඉදිකිරීම් නිමා කිරීම්, පුළුල් කිරීම සහ උප පරිශ්‍ර ඇතුළත් විය හැකිය.

D

Dead load (මැරුණු බර). නිත්‍ය භාරය යනු ගොඩනැගිල්ලක හෝ ව්‍යුහයක ස්ථිර ව්‍යුහාත්මක හා ව්‍යුහාත්මක නොවන සියලුම සංරචකවල බර නිසා ඇතිවන භාරයයි. බිත්ති, බිම්, වහලය සහ ස්ථාවර සේවා උපකරණ ඒවාට උදාහරණ වේ.

Document or documentation (ලේඛනය හෝ ලියකියවිලි).

මුද්‍රිත, ලිඛිත හෝ ඉලෙක්ට්‍රොනික ආකාරයෙන් ගබඩා කරන ලද තොරතුරු. එයට කොන්ත්‍රාත්තු සහ ගිවිසුම්, වාර්තා, දැන්වීම්, නිවේදන, සේවා නියුක්තික දුක් ගැනවිලි සහ පැමිණිලි, පරිගණක ගොනු, විද්‍යුත් තැපෑල, පුද්ගලික ගොනු, වැටුප් හා කාල සටහන් වාර්තා, නිෂ්පාදන වාර්තා, සහ වෙනත් ලිපි හුවමාරු ඇතුළත් වන නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ.

Domestic migrant workers (ගෘහස්ථ සංක්‍රමණික සේවකයින්).

ආයතනයේ විශේෂිත රැකියා අවශ්‍යතාවක් සඳහා සිය ස්ථිර වාසස්ථානයේ සිට සිය නිත්‍ය නේවාසික රට තුළම වෙනත් ජනපදයක් හෝ පළාතක් වෙත සංක්‍රමණය වන හෝ සංක්‍රමණය වී ඇති සෘජුව හෝ තෙවන පාර්ශ්වයක් විසින් බඳවා ගනු ලැබූ නිෂ්පාදන හෝ මෙහෙයුම් සේවකයින් වේ. මෙම සේවකයින් සාමාන්‍යයෙන් කොන්ත්‍රාත් පදනමක් මත සහ තාවකාලික පදනමක් මත ස්ථාන මාරු කරනු ලැබේ.

Domestic wastewater (ගෘහස්ථ අපජලය).

ගෘහස්ථ අපජලය යනු අපද්‍රව්‍ය වන අතර එය මුළුතැන්ගෙයි, නේවාසිකාගාර, වැසිකිළි, බේසම සහ නාන කාමර ඇතුළු ගෘහස්ථ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන, සනීපාරක්ෂක අපජලය ලෙසද හැඳින්වෙන අතර තවදුරටත් භාවිතය සඳහා ප්‍රමාණවත් තරම් ගුණාත්මක නොවේ.

Dormitory (නේවාසිකාගාර). නේවාසිකාගාරය යනු තනි කාමරයක තනි ඇඳුන් ගණනාවක් අඩංගු වන අතර බොහෝ විට හවුල් නාන කාමර පහසුකම් ඇති නේවාසික පරිශ්‍රයකි.

Downcycling (පහළට බයිසිකල් පැදීම). බාහිර, තෙවන පාර්ශ්වයක් Nike සහ Nike අනුග්‍රහය දක්වන හවුල්කරුවන් හැර වෙනත් පාර්ශ්ව සඳහා භාවිතා කිරීමට සහ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කරන ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කිරීමේ ක්‍රමයක් වේ.

E

EHS යනු පරිසරය, සෞඛ්‍යය සහ සුරක්ෂාව වේ

EHS Competent Person (EHS දක්ෂ පුද්ගලයා).

සේවකයින්ට සනීපාරක්ෂාවට අහිතකර, අනතුරුදායක හෝ අනතුරුදායක වන (වැඩ පරිසරය තුළ හෝ සේවා තත්වයන් තුළ) පවතින සහ පුරෝකථනය කළ හැකි උපද්‍රව හඳුනාගත හැකි වෘත්තිකයෙකි. සමර්ප් පුද්ගල තනතුර සඳහා පුද්ගලයාට කඩිනම් නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට බලය තිබීම අවශ්‍ය වේ.

EHS Practitioner (EHS වෘත්තිකයා).

නියුක්තිකයින් සාමාන්‍යයෙන් EHS වෘත්තිකයෙකු විසින් නිර්මාණය කරන ලද උපාය මාර්ගය සහ ක්‍රියාවන් ක්‍රියාත්මක කරයි. EHS නියුක්තිකයින් EHS පරිපාලන ක්‍රියාවලි පවත්වාගෙන යාම, පුහුණුවීම මෙහෙයවීම සහ EHS අවදානම් සඳහා නවීනතම මෙවලම්, ක්‍රියාවලි සහ පොදු භාවිත විසඳුම් භාවිතා කිරීම සහ තාක්ෂණික අවශ්‍යතාව, අදාළ නීතිවලට අනුකූලව අධීක්ෂණය පවත්වාගෙන යාම සහ වර්ගාත්මක අවදානම් පාලනයන් මගින් ආරක්ෂිත වැඩ පරිසරයකට සහය වේ.



EHS Professional (EHS වෘත්තීය). EHS වෘත්තීයය යනු ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි සහ බාහිර නියාමන, වෙළඳපල සහ සමාජීය බලපෑම්වල පුළුල් සන්දර්භය තුළ EHS හි ආයතනික හැකියා සහ කළමනාකරණයට අදාළ උපාය මාර්ග සැලසුම් කරන්නා වේ. EHS වෘත්තීයය ව්‍යවසාය සහ පහසුකම් අවදානම් සම්බන්ධව සංවිධානය වෙත පුළුල්-පදනම් උපදෙස්, සහය සහ විශ්ලේෂණ සපයන අතර සංවිධානයේ EHS භාර පුද්ගලයා නම් කිරීමේ වගකීම දරයි.

Electronic waste or E- waste (ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය හෝ විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය). ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය හෝ ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (ඉ-අපද්‍රව්‍ය) යනු ඉවත්ලන අවස්ථාවේ ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණවල කොටසක් වන සියලුම සංරචක, උප එකලස් සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය ඇතුළුව එහි ප්‍රයෝජනවත් සක්‍රිය කාල සීමාවේ අවසානය කරා ළඟා වූ ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණ වේ.

Electric and magnetic field (EMF) radiation (විද්‍යුත් සහ චුම්භක ක්ෂේත්‍ර (EMF) විකිරණ). ඕනෑම විදුලි උපාංගයක් වටා ඇති විද්‍යුත් හා චුම්භක බලවේග. පර්යේෂණ මගින් ඉහළ මට්ටමේ EMF සමග සම්බන්ධ විය හැකි සෞඛ්‍යමය බලපෑම් සොයාගෙන ඇත.

Elevator (සෝපානය). සෝපානය ද්‍රව්‍ය ගොඩනැගිල්ලක එක් මහලක සිට තවත් මහලකට ගෙන යාම සඳහා සිරස් කුලුනක යාන්ත්‍රිකව ඔසවා පහත් කරන ලද වේදිකාවක් හෝ කුඩුවකින් සමන්විත එසවුම් උපකරණයකි.

Employment eligibility fees (රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු). රැකියා සුදුසුකම් ගාස්තු යනු බඳවා ගැනීම (බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ අදාළ වියදම් ඇතුළුව) සහ රැකියාව (නිල ඇදුම්, රැකියා මෙවලම් හෝ ආරක්ෂක ආම්පන්න වැනි) සම්බන්ධ සියලු ගාස්තු සහ පිරිවැය වේ.

Energy recovery (බලශක්තිය ප්‍රතිසාධනය කිරීම). බලශක්තිය ප්‍රතිසාධනය යනු ද්‍රව්‍යයෙන් තාප අන්තර්ගතය හෝ වෙනත් ආකාරයක ශක්තියක් භාවිතා කිරීම සඳහා සහ අපද්‍රව්‍ය සියල්ල හෝ ඉන් කොටසක් සැකසෙන ක්‍රියාවලියකි.

Environmental Attribute (පාරිසරික ගුණාංග, EA). විශේෂිත ව්‍යාපෘතියකින් හෝ උපකරණයකින් හරිතාගාර වායු (GHG) විමෝචන අඩු කිරීම් හඳුනා ගැනීම.

Ergonomics (ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යාව). ශ්‍රමක්ෂමතා විද්‍යාව යනු මිනිසුන් සහ ඔවුන්ගේ වැඩ අතර ආරක්ෂිත හා කාර්යක්ෂම අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වය ඉහළ නැංවීමට උපකරණ සැලසුම් කිරීමේ හා මෙහෙයුම් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාවට නැංවීමේ විද්‍යාවයි.

Extraordinary circumstances (අසාමාන්‍ය තත්ත්ව). අසාමාන්‍ය තත්ත්ව යනු සැපයුම්කරුගේ පාලනයෙන් බැහැර නොවැලැක්විය හැකි තත්ත්වයන් ලෙස හැඳින්වෙන තත්ත්වයන් ය. ස්වභාවික ක්‍රියා (ගින්න, ගංවතුර, භූමිකම්පාව හෝ වෙනත් ස්වාභාවික විපතක් වැනි), සතුරුකම් හෝ සිවිල් නොසන්සුන්තාව සහ විදුලිය වැනි අත්‍යවශ්‍ය උපයෝගිතා වලට බාධා වීම හෝ සැපයීමට අසමත්වීම මෙයට ඇතුළත් වේ.

F

Fall protection system (වැටීම් ආරක්ෂණ පද්ධතිය). නිදහස් වැටීමක් නැවැත්වීම සඳහා අන්තර් සම්බන්ධිත, බඳ පටි, කම්පන අවශෝෂක ලේන්යාඩ්, වේගය අඩු කිරීමේ උපාංග, සිරස් ජීවන රේඛා සහ නැංගුරම් ලෑලි වැනි බහු අනුමත ආරක්ෂක උපකරණ සංරචක.

Finishing technique (නිම කිරීමේ තාක්ෂණය). භෞතික, ජීව විද්‍යාත්මක හෝ රසායනික කාරකයක් භාවිතයෙන් පාරිභෝගික නිෂ්පාදනයක පෙනුම හෝ වයනය වෙනස් කිරීම.

First aid (ප්‍රථමාධාරය). ප්‍රථමාධාර යනු තුවාල වූ පුද්ගලයෙකුට ලබා දෙන සුළු වෛද්‍ය ප්‍රතිකාරය වේ. පුද්ගලයාට වෘත්තීය වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබා ගත හැකි වන තෙක් එය තනිවම හෝ මූලික ප්‍රතිකාරයක් ලෙස භාවිතා කිරීමට ඉඩ ඇත.

Fit test (යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ). යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය යනු පුද්ගලයකුට ගුණාත්මකව හෝ ප්‍රමාණාත්මකව ශ්වසන යන්ත්‍රයක යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීමේ ප්‍රොටෝකෝලයකි. ගුණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (QLFT) සහ ප්‍රමාණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (QNFT) ද බලන්න.

Forced labor (බලහත්කාරයෙන් වැඩ කිරීම). බලහත්කාර ශ්‍රමය යනු දඩුවම් තර්ජනය යටතේ ලබා ගන්නා හෝ අදාළ පුද්ගලයා තමා විසින් ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් වී නොමැති ඕනෑම රැකියාවක් හෝ සේවාවක් වේ. Foreign migrant workers (විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින්). විශේෂිත රැකියා අවශ්‍යතා සඳහා සෘජුවම හෝ තෙවන පාර්ශ්වයක් හරහා බඳවාගෙන ඔවුන්ට සිය මව් රට/ප්‍රාන්තය/පළාත සිට ඔවුන් ස්ථිර පදිංචිකරුවන් නොවන වෙනත් රටක්/ප්‍රාන්තයක්/පළාතක් වෙත සංක්‍රමණය වන හෝ සංක්‍රමණය කරන නිෂ්පාදන හෝ මෙහෙයුම් සේවකයින් වේ.

Freshwater (මිරිදිය). මිරිදිය ජලයට ජලය ලැබෙන මූලාශ්‍රයන් - සමස්ත නාගරික/නගර ජලය, භූගත ජලය, මතුපිට ජලය, වැසි ජලය, සහ බාහිර වාෂ්ප මූලාශ්‍රයකින් සනීභවනය වන විට සනීභවනය භාවිතය ඇතුළත් වන අතර ඒවා පරිශ්‍රයේ මෙහෙයුම් සඳහා රැස් කිරීම හෝ ලබා ගැනීම සිදුවේ.

Fugitive emissions (පලායන විමෝචනය). ක්ෂණික විමෝචන යනු මානව ක්‍රියාකාරකම් නිසා අනපේක්ෂිත ලෙස වායු දූෂක නිදහස් වීමයි. ටැංකි විමෝචන, නල කාන්දු සහ ඉදිකිරීම් දුහුවිලි උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ.

G

General contractor (සාමාන්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරු). සාමාන්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරු යනු ඉදිකිරීම් භූමියක එදිනෙදා අධීක්ෂණය, අලෙවිකරුවන් සහ අලෙවිකරණයේ යෙදෙන අය කළමනාකරණය කිරීම සහ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතියක් පුරාවට සම්බන්ධ සියලු පාර්ශ්වයන්ට තොරතුරු සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා වගකිව යුතු ප්‍රධාන හෝ මූලික කොන්ත්‍රාත්කරු වේ.

Greenhouse gases (හරිතාගාර වායු, GHG). ගෝලීය උෂ්ණත්වය ඉහළ යාම සහ දේශගුණික විපර්යාසයට හේතු වන වායුගෝලීය වායූන් ය. ප්‍රධාන හරිතාගාර වායු වන්නේ කාබන් ඩයොක්සයිඩ් (CO₂), මීතේන් (CH₄), සහ නයිට්‍රස් ඔක්සයිඩ් (N₂O). හයිඩ්‍රොෆ්ලුවෝරොකාබන් (HFC), පර්ෆ්ලුවෝරොකාබන් (PFC) සහ සල්ෆර් හෙක්සාෆ්ලුවෝරයිඩ් (SF₆) අඩු සුලබතාවක් ඇති නමුත් ඉතා ප්‍රබල GHG වේ. විදුලිය හෝ තාප ශක්තිය නිපදවීම සඳහා ගල් අඟුරු, තෙල් සහ ස්වාභාවික වායු වැනි පොසිල ඉන්ධන දහනය කිරීම මෙන්ම කාර්මික ක්‍රියාවලීන් හෝ අනපේක්ෂිත උපකරණවල කාන්දුවීම් සමග GHG විමෝචනය සාමාන්‍යයෙන් සම්බන්ධ වන්නේය.



H

Hazardous energy (අනතුරුදායක ශක්තිය).

අනපේක්ෂිත ශක්තිජනක ආරම්භයක් හෝ ගබඩා කළ ශක්තිය මුදා හැරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හානියක් විය හැකි ඕනෑම ගබඩා කළ හෝ අවශේෂ ශක්තියකි. මෙයට විද්‍යුත් ශක්තිය, තාප ශක්තිය, රසායනික ප්‍රතික්‍රියා, ද්‍රවස්ථිතික ශක්තිය, යාන්ත්‍රික චලිතය සහ වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක විය හැකි හෝ ගබඩා කළ ශක්තියක් ඇතුළත් වේ.

Hazardous material (උපද්‍රව සහිත ද්රවය).

සෞඛ්‍යය, සුරක්ෂාව, පරිසරය හෝ දේපළ හානිකර කරන විට, ගබඩා කරන විට හෝ ප්‍රවාහනය කරන විට එමගින් හෝ වෙනත් සාධක සමග අන්තර්ක්‍රියා කිරීමෙන් අවදානමක් ඇති කරන ද්‍රව්‍යයකි.

Hazardous waste (අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය). පහත දැක්වෙන ලාක්ෂණික ගුණාංග - ජීවලනය, විඛාදනය, ප්‍රතික්‍රියාශීලීත්වය හෝ විෂ වීම - වලින් එකක් හෝ වැඩි ගණනක් ප්‍රදර්ශනය කරන නුසුදුසු ලෙස පිරියම් කරන විට, ගබඩා කරන විට හෝ ප්‍රවාහනය කිරීමේදී සෞඛ්‍ය, සුරක්ෂාව, පරිසරය හෝ දේපළවලට අවදානමක් ඇති කරන අපද්‍රව්‍ය වේ.

Hazardous waste contractor (අනතුරුදායක අපද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරු). සැපයුම්කරු අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම, කළමනාකරණය, ප්‍රවාහනය, ප්‍රතිකාර කිරීම හෝ බැහැර කිරීම සඳහා උප කොන්ත්‍රාත්තු දෙන තෙවන පාර්ශ්ව අලෙවිකරුවකු වේ.

Hearing conservation program (ශ්‍රවණ සංරක්ෂණ වැඩසටහන). ආරම්භක වෘත්තීය ශ්‍රවණය අභිමිච්ඡා වැළැක්වීම, ශ්‍රවණය ආරක්ෂා කිරීම සහ සුරැකීම සහ තම තමන්ව ආරක්ෂා කර ගැනීමට අවශ්‍ය දැනුම හා ශ්‍රවණ ආරක්ෂණ උපකරණවලින් සේවකයින් සන්නද්ධ කිරීම සඳහා සැලසුම් කර ඇති ලිඛිත සැලසුමකි.

Heat stress (තාප ආතතිය). උණුසුම් ප්‍රදේශවල වැඩ කිරීම නිසා ඇතිවන ගිනියම් වෙහෙස, ගිනියම් කැක්කුම (මාංශ පේශි වේදනාව හෝ කැක්කුම්) සහ තාප ආඝාතය වැනි වෛද්‍යමය තත්ත්වයන් කිහිපයක් සඳහා වන පුළුල් යෙදුමයි.

Heavy fuel oil (බැර ඉන්ධන තෙල්). බොරතෙල් ආසවනය කිරීමෙන් හා පසුව බිඳීමෙන් පසුව ඉතිරිව ඇති අවශේෂ තෙල් ය. අනෙකුත් ඉන්ධන තෙල් වර්ග හා සසඳන විට, බැර ඉන්ධන තෙල් දහනය කිරීමේදී කාබන් විමෝචනය අනෙකුත් ඉන්ධන තෙල් වර්ගවලට වඩා බෙහෙවින් වැඩි ය. බැර ඉන්ධන තෙල් පුනර්ජනනීය නොවන අතර බොහෝ විට කාර්මික යෙදීම්වලදී වාෂ්ප නිෂ්පාදනය සඳහා යොදා ගැනේ.

Hot work (උණුසුම් වැඩ). වැද්දීම, කැපීම, ගැම හෝ විවෘත දැලි, පුළුඟු හෝ වෙනත් ජීවලන මූලාශ්‍ර සම්බන්ධ වන, දුම් හෝ ගිනි ඇති කළ හැකි, හෝ හඳුනා ගැනීමේ පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉඩ ඇති වෙනයම් ක්‍රියාකාරකමක් වේ.

Hourly workers (පැය ගණන් සේවකයින්). දේශීය නීතියෙන් පැය ගණන පදනම්ව හානිපූරණය කිරීමට නියම කර ඇති නිෂ්පාදන සහ මෙහෙයුම් සේවා නියුක්තිකයින් වැනි (විවර්ජනය-නොකළ සේවා නියුක්තිකයින්) වේ. පැය ගණනට සේවය කරන්නන් සඳහා කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය හෝ දේශීය නීතියෙන් ඉඩ දී ඇති ආකාරයට වැටුප් පදනම්ව ගෙවීම් ලබන අනෙක් අය ඇතුළත් නොවේ.

Hydrochlorofluorocarbons (හයිඩ්‍රොක්ලෝරෝෆ්ලෝරෝ කාබන්, HCFC). කාබන් (C), හයිඩ්‍රජන් (H), ක්ලෝරීන් (Cl) සහ ෆ්ලෝරීන් (F) පමණක් අඩංගු වන සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ අර්ධ වශයෙන් හැලජනකරණය කළ පැරලීන් හයිඩ්‍රොකාබන වේ. වායුසමන ඒකක හෝ ශීතකරණවල ශීතකාරක ලෙස බහුලව භාවිතා වන අතර, HCFC උදාහරණ වර්ග අතර R-21 සහ R-22 ඇතුළත් වන්නේය. HCFCs යනු CO₂ වලට වඩා තාපය රඳවා ගැනීමේදී වඩා ඵලදායී වන GHGs වන අතර CO₂ වලට වඩා සිය දහස් වාරයක් ගෝලීය උණුසුම ඇති කිරීමේ හැකියාවක් සහිත වේ.

Hydrofluorocarbons (හයිඩ්‍රොෆ්ලෝරෝ කාබන්, HFC).

Hydrofluorocarbons (හයිඩ්‍රොෆ්ලෝරෝකාබන්, HFC) යනු කාබන් (C), හයිඩ්‍රජන් (H), සහ ෆ්ලෝරීන් (F) පමණක් අඩංගු වන සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ අර්ධ වශයෙන් හැලජනකරණය කළ පැරලීන් හයිඩ්‍රොකාබන වේ. වායුසමන ඒකක හෝ ශීතකරණවල ශීතකාරක ලෙස බහුලව භාවිතා වන අතර, HFC උදාහරණ වර්ග අතර R-410A සහ R-134a ඇතුළත් වන්නේය. CFCs සහ HCFCs මෙන් නොව, HFCs ozone විනාශ නොකරයි. HFCs යනු CO₂ වලට වඩා තාපය රඳවා ගැනීමේදී වඩා ඵලදායී වන GHGs වන අතර CO₂ වලට වඩා සිය දහස් වාරයක් ගෝලීය උණුසුම ඇති කිරීමේ හැකියාවක් සහිත වේ.

I

Incineration (හස්මිකරණය).

ප්‍රතිසාධනයකින් තොරව සහ අපද්‍රව්‍ය දහනය කරන ක්‍රියාවලියකි. අපද්‍රව්‍ය අළු බවට පරිවර්තනය කිරීම, දහන වායු සම්පූර්ණයෙන් ඔක්සිකරණය කිරීම සහ වායු විමෝචනය පාලනය කිරීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති කුටි තුළ දහනය පාලනය කෙරේ.

Indoor air quality (ගෘහස්ථ වායු

ගුණාත්මකභාවය). දුම, දුටිලි, වාෂ්පවීම්, මීදුම, පේච විද්‍යාත්මක උපද්‍රව සහ වායු සහ රසායනික ද්‍රව්‍ය, ක්‍රියාවලි සහ උපකරණ නිසා සිදුවන විමෝචන ඇතුළුව ගොඩනැගිලි තුළ ඇති වාතයේ තත්ත්වය වේ.

Infectious and contagious diseases (බෝවන හා

බෝවන රෝග). Infectious and contagious diseases (ආසාදනය වන හා බෝවන රෝග) බැක්ටීරියා, වෛරස්, පරපෝෂිතයන් හෝ දිලීර වැනි ව්‍යාධිජනක ක්ෂුද්‍ර ජීවීන් මගින් ඇතිවන අතර; රෝග සෘජුව හෝ වක්‍රව එක් අයෙකුගෙන් තවත් අයෙකුට පැතිර ගිය හැකිය.

Involuntary servitude (ස්වේච්ඡා වහල්භාවය).

බරපතල හානියක්, ශාරීරික තහනමක් හෝ නීතිමය ක්‍රියාවලියක් අනිසි ලෙස භාවිතා කිරීමේ සැබෑ හෝ ප්‍රත්‍යක්ෂ කරගත් තර්ජනය යටතේ සිදුකරන වැඩ හෝ සේවා ය.



Ionizing radiation (අයනීකරණ විකිරණ). අණුවල රසායනික බන්ධන බිඳ දැමීමට හෝ පරමාණු වලින් තදින් බැඳී ඇති ඉලෙක්ට්‍රෝන ඉවත් කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශක්තියක් සහිත විද්‍යුත් චුම්භක තරංග සහ/හෝ උප පරමාණුක අංශු ලෙස මුදා හරින යම් ආකාරයක විකිරණයකි. එක්ස් කිරණ, ඇල්ෆා සහ බීටා අංශු සහ ගැමා විකිරණය.

L

Labor agents (කම්කරු නියෝජිතයන්). පෞද්ගලික රැකියා නියෝජිතයන්, බඳවා ගැනීමේ නියෝජිතයන්, කම්කරුවන් බඳවා ගන්නන්, පිටත් කිරීමේ නියෝජිතයන්, කම්කරු තැරැව්කරුවන් සහ සැපයුම්කරුවන්ගේ සේවකයින් බඳවා ගැනීම, තෝරා ගැනීම, බඳවා ගැනීම, ප්‍රවාහනය සහ/හෝ කළමනාකරණයට සම්බන්ධ වෙනත් තෙවන පාර්ශ්ව කිසිවකි.

Landfilling (පොළොව ගොඩකිරීම). ඝන අපද්‍රව්‍ය මහජන සෞඛ්‍යයට හා පරිසරයට වන බලපෑම අවම වන අයුරින් සැලසුම් කරන ලද, ඉදිකරන ලද සහ ක්‍රියාත්මක වන ඉංජිනේරු පහසුකමක පොළවෙහි මතුපිට හෝ ඊට පහළින් ස්ථානගත කෙරෙන, ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමයකි.

Laser (ලේසර්). ඒක වර්ණ (තනි වර්ණයක්), සංවිධිත සහ දිශාවකට යොමු වූ බැවින් සාමාන්‍ය ආලෝකයට වඩා වෙනස් වන ප්‍රබල පටු ආලෝක කදම්භයක් නිපදවන උපකරණයකි. අමුද්‍රව්‍ය කැපීම සඳහා ලේසර් පොදුවේ භාවිතා වේ.

Live load (සජීවී පැටවීම). ගොඩනැගිල්ලක භාවිතය සහ පදිංචිවීම අනුව අධිස්ථාපිත භාරයයි.

Local laws (දේශීය නීති) හෝ legal requirements (නීතිමය අවශ්‍යතා). නිශ්චිත ස්ථානයක පහසුකමක ක්‍රියාකාරීත්වයට අදාළ වන, රට මට්ටමේ සිට පහළට අදාළ සියලුම නීතිමය සහ නියාමන අවශ්‍යතා. ෆෙඩරල්, කලාපීය, ප්‍රාන්ත, පළාත් සහ නගර නීති සහ නියාමන අවශ්‍යතා උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ.

Lock-out / Tag-out (අගුළු දැමීම / වැරැද්දට, LOTO). මෙයින් අදහස් කරන්නේ සේවා හෝ නඩත්තු ක්‍රියාකාරකම් අතරතුර යන්ත්‍ර හා උපකරණ අනපේක්ෂිත ලෙස බලගැන්වීම හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ අන්තරායකර ශක්තිය මුදා හැරීම මගින් සේවා නි යුක්තිකයින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වන විශේෂිත පරිචයන් සහ ක්‍රියා පිළිවෙත් වේ.

M

Machine guarding (යන්ත්‍ර ආවරණය). ක්‍රියාකරු සහ යන්ත්‍ර සමග අන්තර්ක්‍රියා කරන අනෙකුත් සේවා නියුක්තිකයින් ඇතුළට යන හනු තුඩු, හුමණය වන කොටස්, විසිවන සුන්බුන් සහ ගිනි පුපුරු වැනි අනතුරු වලින් ආරක්ෂා කිරීමට භාවිතා කරන භෞතික උපාංග වේ. බාධක ආරක්ෂක, අත් දෙකෙන්ම කැපීමේ උපකරණ සහ අන්තර් අගුළු ආදිය ආරක්ෂක ආවරණ ක්‍රම සඳහා උදාහරණ වන්නේය.

Machine safety (යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතතාව). යන්ත්‍රයක ආරක්ෂිත සැලසුම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර විද්‍යුත් සුරක්ෂාව සහ යන්ත්‍ර ආරක්ෂක ආවරණය ඇතුළත් වේ.

Management of Change (වෙනස්වීම් කළමනාකරණය). සැලකිය යුතු වෙනස්කම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙර විෂය කරුණු විශේෂඥයින් විසින් පාරිසරික, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක අවදානම් ඇගයීම සහතික කිරීම සඳහා ක්‍රමානුකූල ප්‍රවේශයකි.

Manufacturing restricted substances list (නිෂ්පාදන සීමා සහිත ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව, MRSL). නිෂ්පාදන පරිසරය තුළ හිතාමතා භාවිතා කිරීම තහනම් කර ඇති රසායනික ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුවකි.

Material-handling equipment (ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේ උපකරණ, MHE). ද්‍රව්‍ය හැසිරවීම සහ ගබඩා කිරීම සඳහා භාවිතා කරන යාන්ත්‍රික උපාංග. MHE හි ද්‍රව්‍ය හැසිරවීමේදී භාවිතා කරන අතින් (උදා: අතින් පැලටි පැක්) සහ බල ගැන්වූ (උදා: ෆෝක්ලිෆ්ට්) උපකරණ මෙන්ම එම ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමට භාවිතා කරන උපකරණ (උදා: ගබඩා රාක්ක හෝ රාක්ක) ඇතුළත් වේ. MHE හි රියදුරෙකු අවශ්‍ය නොවන ස්වයංක්‍රීය බලැති කාර්මික ට්‍රක් රථ (PITs) ද ඇතුළත් වේ, උදාහරණයක් ලෙස ස්වයංක්‍රීය මඟ පෙන්වන වාහන (AGVs) සහ ස්වයංක්‍රීය ජංගම රොබෝවරු (AMRs).

Migrant workers (සංක්‍රමණික සේවකයින්). විශේෂිත රැකියා අවශ්‍යතා සඳහා සෘජුවම හෝ තෙවන පාර්ශ්වයක් හරහා බඳවාගෙන ඔවුන්ව සිය මව් රට/ප්‍රාන්තය/පළාත සිට ඔවුන් ස්ථීර පදිංචිකරුවන් නොවන වෙනත් රටක්/ප්‍රාන්තයක්/පළාතක් වෙත සංක්‍රමණය වන හෝ සංක්‍රමණය කෙරෙන කර්මාන්ත ශාලාවේ නිෂ්පාදන හෝ මෙහෙයුම් සේවකයින් වේ. මෙම ලේඛනයේ විදේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් සහ දේශීය සංක්‍රමණික සේවකයින් යන දෙකම නියෝජනය කිරීමට **සංක්‍රමණික සේවකයින්** යන්න භාවිතා කර ඇත.

Modern slavery (නූතන වහල්භාවය). බලහත්කාර ශ්‍රමය, ණය බැඳීම, සහ මිනිස් ජාවාරම වැනි ක්‍රියාවන් ආවරණය කරන බහු අර්ථ පදයක් ලෙස භාවිතා වේ.

Motorized passenger vehicle (මෝටර් සහිත මගී වාහනය). මගීන් රැගෙන යාමට අදහස් කරන මෝටර් රථයකි. උදාහරණ ලෙස ක්ෂුද්‍ර කාර් (ගොල්ෆ් කරත්ත සහ ධාවනය කිරීමට බලපත්‍රයක් අවශ්‍ය නොවන වෙනත් වාහන), කුලී රථ, මගී මෝටර් රථ, මගී බස්, පිකප් ට්‍රක් රථ, බොක්ස් ට්‍රක් රථ, අර්ධ ට්‍රක් රථ සහ යතුරුපැදි.

N

Near miss (මග හැරීමට ආසන්නය). තුවාල, අසනීප හෝ දේපල හෝ උපකරණ වලට හානි සිදු නොවූ - නමුත් එසේ සිදුවීමේ හැකියාව තිබූ සැලසුම් නොකළ සිදුවීමක් වේ.

Night work (රාත්‍රී වැඩ). දේශීය නෛතික අර්ථ දැක්වීමක් නොමැතිවිට, පැය 22:00 සිට 05:00 දක්වා කාලය තුළ, පූර්ණ වශයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් සිදු කෙරෙන ඕනෑම කාර්යයක් ලෙස අර්ථ දැක්වේ.

Nike Restricted Substances List (Nike සීමා කළ ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව, RSL). නිමි අමුද්‍රව්‍ය, නිෂ්පාදන සහ අදාළ අයිතමවල රසායනික අනුකූලතාව සඳහා වන ප්‍රමිතියයි. නයික් RSL ලබා ගත හැක්කේ <https://chemistry.nike.com>.



NIOSH යනු ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ වෘත්තීය සුරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍ය සඳහා වන ජාතික ආයතනය වේ.

Non-permit required confined space (අවසර පත්‍රයක් නොමැති විට සීමිත ඉඩක් අවශ්‍ය වේ). මරණයට හෝ බරපතල ශාරීරික හානියක් කිරීමට හැකියාව ඇති කිසිදු උපද්‍රවයක් ඇතුළත් නොවන සහ සත්‍ය හෝ විභව වායුගෝලීය උපද්‍රවයක් නොමැති සීමිත ඉඩකඩ.

Non-point source emissions (ලක්ෂ්‍ය නොවන මූලාශ්‍ර විමෝචනය). බොහෝ විසරණ මූලාශ්‍රයන්ගෙන් බෙදා හැරෙන විමෝචන මූලාශ්‍රයන් වන අතර ඒවා මානව විද්‍යාත්මක හෝ ස්වාභාවික යන ඒවායින් එක හේතුවක් විය හැක.

O

Occupational noise (වෘත්තීය ශබ්දය). වඩාත් පොදු වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ සනීපාරක්ෂක උපද්‍රවවලින් එකක් වන සේවා ස්ථානයේ පවත්නා ශබ්දය වේ. පමණ ඉක්මවා වෘත්තීය සේවාවට නිරාවරණය වීමෙන් අයෙකුගේ ශ්‍රවණයට හැටහන ප්‍රකෘතිමත් කළ නොහැකි හානියක් සහ ඒ අයගේ ජීවන තත්ත්වය අඩු කිරීමක් ඇතිකළ හැකිවේ.

On-site contractor or on-site subcontractor (ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරු හෝ ස්ථානීය උප කොන්ත්‍රාත්කරු). හෝ සැපයුම්කරු සමග සෘජු හෝ වක්‍ර ගිවිසුමක් යටතේ වැඩ සිදු කරන අයෙකු හෝ ව්‍යාපාරයක් වේ. ස්ථානීය-උප කොන්ත්‍රාත්කරුට ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරු සමග ගිවිසුම්ගත ගිවිසුමක් ඇති අතර ස්ථානීය කොන්ත්‍රාත්කරුගේ මග පෙන්වීම යටතේ වැඩ සිදු කරයි. පිරිසිදු කිරීම, ආරක්ෂාව, ජලනල කාර්මික හෝ විදුලි පරිපථ ස්ථාපනය ආදිය සාමාන්‍ය වැඩ සඳහා උදාහරණ වේ.

Operations worker (මෙහෙයුම් සේවකයා). වා පරිශ්‍රය තුළ නිෂ්පාදනය හැසිරවීමේදී කටයුතු කිරීම සඳහා සිය මූලික වෘත්තීය වගකීම දරණ සේවා නියුක්තිකයෙකි. ඇසුරුම් කිරීම, ලැබීම, ගබඩා කිරීම සහ බල ගැන්වූ කාර්මික ට්‍රක් රථ (PIT) පැදවීම, මෙයට ඇතුළත් නමුත් ඒවාට සීමා නොවේ. තෙවන පාර්ශ්වයක් මගින් සේවයේ යොදවා ඇති තාවකාලික මෙහෙයුම් සේවා නියුක්තිකයින් ද ඇතුළත් වේ.

OSHA යනු ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ වෘත්තීය සුරක්ෂිතතා සහ සෞඛ්‍ය පරිපාලනය වේ.

Overtime (කාලයත් එක්ක). අතිකාල යනු දේශීය නීතියෙන් අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි නිතිපතා වැඩ කරන වේලාවන්ට අමතරව සිදුකරන වැඩ වේ.

P

Permit-required confined space (අවසරය-අවශ්‍ය සීමිත ඉඩ). බලපත්‍රයක් අවශ්‍ය වන සීමිත ඉඩක් සතුව පහත ලක්ෂණ එකක් හෝ කිහිපයක් තිබේ:

- අන්තරායකර අවකාශයක් පැවතීමේ හැකියාව.
- සේවා නියුක්තිකයෙකු ගිලී යාමට ලක්වීමට හේතු විය හැකි ද්‍රව්‍ය.
- ඇතුළට අභිසරණය වන බිත්ති හෝ පහළට බෑවුමකින් හා කුඩා හරස්කඩකට පටු වන බිමකින් සේවා නියුක්තිකයෙකු කොටු වීමට හෝ හුස්ම හිරවීමට ඉඩ ඇති කළ හැකි අභ්‍යන්තර විනාසයක්.
- හඳුනාගත් වෙනත් බරපතල සෞඛ්‍ය හෝ සුරක්ෂිතතා උපද්‍රව ඇතුළත් වේ.

Personal protective equipment (පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ, PPE) යනු ඇස්, මුහුණ, හිස සහ ශරීරාන්ත සඳහා වන ආරක්ෂිත උපකරණ, ආරක්ෂිත ඇඳුම්, සහ අවශෝෂණය හෝ ශාරීරික ස්පර්ශය මගින් ශාරීරික හානිවලින් ආරක්ෂා වීම සඳහා වන ආරක්ෂිත පලිහවල් සහ බාධක වේ.

Physical abuse (ශාරීරික හිංසනය). ශාරීරික දඬුවම් (ශාරීරික දඬුවම්) භාවිතා කිරීම හෝ තර්ජනය කිරීම.

Physical hazards (භෞතික උපද්‍රව). තුවාල, අසනීප හෝ මරණයට හේතු විය හැකි අනාරක්ෂිත තත්ත්වයන්. ආරක්ෂක ආවරණ නොයෙදූ යන්ත්‍ර, විදුලි උපද්‍රව, තාපය, අධික ශෝෂාව, ලිස්සා යාමේ සහ ඇදවැටීමේ උවදුරු උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ.

Point source emissions (ලක්ෂ්‍ය මූලාශ්‍ර විමෝචනය). යම් ආකාරයකින් පාලනය වන සහ දුම් කුලුනක් වැනි තනි මූලාශ්‍රයකින් වායුගෝලයට මුදා හරින වායු ප්‍රවාහයයි.

Pollutants (දූෂක). පොදුවේ මූලාශ්‍රයක ප්‍රයෝජනවත්භාවයට අහිතකර ලෙස බලපාන, පරිසරයට නිදහස් කෙරෙන ඕනෑම ද්‍රව්‍යයකි.

Pollution-control equipment (දූෂණ පාලන උපකරණ). අවසාන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමට පෙර වාතය පිටාර මාර්ග පිරිසිදු කරන හෝ අපජලය පිරිපහදු කරන ඕනෑම උපකරණයක් හෝ ක්‍රියාවලියකි. වාතය සඳහා, මූලික ක්‍රමය වන්නේ මිරිදිය භාවිතයෙන් පිරිසිදු කිරීමයි. මිරිදිය සහ අපජලය පිරියම් කිරීමට, සාමාන්‍ය ක්‍රම සඳහා භෞතික පිරියම් කිරීම (තෙල්/මිරිදිය වෙන්කාරක උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ), රසායනික පිරියම් කිරීම (pH උදාසීන කිරීම) සහ ජීව විද්‍යාත්මක පිරියම් කිරීම ඇතුළත් වේ.

Polychlorinated biphenyls (පොලික්ලෝරිනීකෘත බයිෆීනයිල්, PCB). ගිනිගන්නා සුළු නොවන සහ ස්ථායී කෘත්‍රිම කාබනික ක්ලෝරීන් සංකීර්ණ සමූහයකි. ඒවා විද්‍යුත් උපකරණවල (පරිනාමක, ධාරිත්‍රක, සැහැල්ලු බැලස්ට්) සිසිලනකාරක සහ ලිහිසි තෙල්, ද්‍රවස්ථිතික තරල, ගිනි නිවීමේ උපකරණ, වර්ණාලේප, නිත්ත, පලිබෝධනාශක සහ මතුපිට ආලේපන ලෙස පුළුල්ව භාවිතා වේ. PCB පරිසරයේදී භායනසට ලක් නොවන අතර වන ජීවීන්ට හා මිනිසුන්ට අනිශ්චිතව විෂ සහිත වේ.

Potable water (පානීය ජලය). පානය කිරීමට පිරිසිදු හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජලයයි.

Potential to emit (විමෝචන විභවය, PTE). ස්ථිතික මූලාශ්‍රයක උපරිම භෞතික හා ක්‍රියාකාරී සැලසුම යටතේ ඉන් විමෝචනය කළ හැකි උපරිම ධාරිතාවය වේ (ප්‍රතිකාර කිරීම/අවකරණය ඇතුළත් නොවේ).

Powered industrial truck (බල ගැන්වූ කාර්මික ට්‍රක්, PIT). හා අමුද්‍රව්‍ය ගෙන යාමට, ඇදීමට, තල්ලු කිරීමට, එසවීමට, ගොඩ ගැසීමට හෝ ස්ථර කිරීමට යොදාගන්නා ඕනෑම ජංගම, බලයෙන් ධාවනය වන වාහනයක් ඇතුළත් වේ. පොදු උදාහරණ සඳහා ගෝක්ලිෆ්ට්, පැලට් ට්‍රක් රථ, ට්‍රැක්ටර්, වේදිකා එසවුම් ට්‍රක් රථ, බලගැන්වූ අත් ට්‍රක් රථ, ස්වයං ක්‍රියාකාරී වාහන (AGV), රයිඩර් ට්‍රක් රථ, ෆෝක් ට්‍රක් රථ සහ එසවුම් ට්‍රක් රථ ඇතුළත් වේ.



Pressure vessel and system (පීඩන භාජනය සහ පද්ධතිය).

වායුගෝලීය පීඩනයට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස වෙනස් පීඩනයක දී වායු හෝ ද්‍රව රඳවා තබා ගැනීමට හෝ මාරු කිරීමට නිර්මාණය කර ඇති බහාලුමක් හෝ නල මාර්ගයකි. උපකරණවලට වාෂ්ප බොයිලරු සහ ඒ ආශ්‍රිත නල, පීඩනයට ලක්වූ උණු වතුර බොයිලරු, වායු සම්පීඩක, වායු ග්‍රාහක සහ ඒ ආශ්‍රිත නල, පීඩනතාපක, වර්ණ ගැන්වුම් යන්ත්‍ර, ගෑස් ගබඩා ටැංකි සහ රසායනික ප්‍රතික්‍රියා බඳුන් ඇතුළත් වේ.

Prevailing wage (පවතින වැටුප). එකම ක්ෂේත්‍රයේ වැඩ කිරීම සඳහා සහ වගකීම සහ පළපුරුද්ද හා සැසඳිය හැකි මට්ටම් සඳහා සාමාන්‍යයෙන් අදාළ රටේ හෝ රටේ කලාපයේ ගෙවන වැටුප් මට්ටම වන්නේය.

Production worker (නිෂ්පාදන සේවකයා).

නිෂ්පාදනය නිපදවීම හෝ නිපදවීමට සෘජුවම සහය වීම සිය මූලික වෘත්තීය වගකීම කොටගත් සේවා නියුක්තිකයෙකි. පහත සඳහන් අවස්ථාවල සිටින සේවා නියුක්තිකයින් මෙයට ඇතුළත් වේ: පෙළ සේවා නියුක්තිකයින්, ඇසුරුම් කිරීම, තත්ත්ව පරීක්ෂණය, නියැදි කාමරය, ගබඩාව, නඩත්තුව සහ කාර්මික. මෙයට නිෂ්පාදන වැඩවල නියැලී සිටින ආධුනිකයින් සහ තෙවන පාර්ශ්වයක් හරහා සේවයේ යොදවා ඇති නිෂ්පාදන සේවා නියුක්තිකයින් හෝ වෙනත් රැකියා / ගිවිසුම්ගත සබඳතා ඇතුළත් වේ.

Psychological and verbal abuse (මානසික සහ වාචික අපයෝජනය).

සේවක ආත්ම අභිමානය අඩු කිරීමට උත්සාහ කරන වචන හෝ ක්‍රියාවන් භාවිතා කිරීම. සේවකයින්ට එරෙහිව කෑ ගැසීම, තර්ජනය කිරීම හෝ අවමන් සහගත වචන භාවිතා කිරීම ඇතුළත් වේ.

Psychosocial hazard (මනෝ සමාජීය අවදානම).

සේවකයින්ගේ මානසික සෞඛ්‍යයට සහ යහපැවැත්මට හානි කිරීමේ හැකියාව ඇති ඕනෑම වෘත්තීය සාධකයක් (රැකියා ස්ථානයේ ආතතියක් ලෙසද හැඳින්වේ). මනෝ සමාජීය උපද්‍රවයන් කායිකව සහ මානසිකව පීඩනයට පත්වීම, මානසික අවපීඩනය, කාංසාව, සමාජීය හුදකලාව, ප්‍රචණ්ඩත්වය, ක්ලාන්තය, පේශි අස්ථික තත්ත්වයන්, ආමාශ ආන්ත්‍රයික හා හෘදවාහිනී පද්ධතියට බාධා කිරීම වැනි මනෝ සමාජීය-සම්බන්ධ සෞඛ්‍ය රෝග ලක්ෂණ ඇතුළු පුළුල් පරාසයක මානසික හා ඊට සම්බන්ධ ශාරීරික හානිවලට හේතු විය හැකිය.

Q

Qualified machine (සුදුසුකම් ලත් යන්ත්‍රය).

අන්තර්ජාතික සහතිකලත් පරීක්ෂක ප්‍රමිති අනුගමනය කරන්නේද යන්න සහ පිළිගත හැකි මට්ටමකට යන්ත්‍රවලට අදාළ අවදානම් අඩුකර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීමට සහතිකලත් පරීක්ෂකවරයකු විසින් ඇගයීමට ලක් කළ යන්ත්‍රයකි.

Qualitative fit test (QLFT) (ගුණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය).

ශ්‍රවණය යන්ත්‍රයක යෝග්‍යතාවයේ ප්‍රමාණවත් බව තක්සේරු කිරීම සඳහා පුද්ගලයාගේ ප්‍රතිචාරය මත රඳා පවතින සමත් / අසමත් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයකි.

Quantitative fit test (ප්‍රමාණාත්මක යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය, QNFT).

ශ්‍රවණය යන්ත්‍රය තුළට කාන්දු වන ප්‍රමාණය සංඛ්‍යාත්මකව මැනීම මගින් ශ්‍රවණය යන්ත්‍රයේ ප්‍රමාණවත් බව තක්සේරු කිරීමකි. 10 ට ඉහළ යෝග්‍යතා සාධකයක් ලබා ගන්නා ශ්‍රවණය යන්ත්‍ර සඳහා QNFT එකක් අවශ්‍ය වේ.

R

Radio frequency (RF) radiation (රේඩියෝ සංඛ්‍යාත (RF) විකිරණය).

300 kHz සහ 100 GHz අතර සංඛ්‍යාතවල අයනීකරණය නොවන විකිරණයකි. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය උවදුර තාප බලපෑම් වේ. කාර්මික යෙදුම්වල උදාහරණවලට තාප මුද්‍රාකාරක සහ අධි සංඛ්‍යාත වැද්දුම් ඇතුළත් වේ.

Raw wastewater (පිරියම් නොකළ අපජලය).

සෘජු හෝ වක්‍ර මුදාහැරීමට හෝ ප්‍රතිවක්‍රීකරණ උත්සාහයන්ට පෙර එතෙක් පිරියම් කර නොමැති අපජලය වේ. මෙම අපජලය ප්‍රයෝජනවත්වන භාවිතය සඳහා ගුණාත්මක ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවේ.

Recycling (ප්‍රතිවක්‍රීකරණය).

නව නිෂ්පාදනයක් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා අමුද්‍රව්‍යයක් ලෙස සහ අපද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන ඕනෑම ක්‍රියාවලියකි.

Renewable Energy Credit (පුනර්ජනනීය බලශක්ති ණය, REC).

යනු පුනර්ජනනීය විදුලි උත්පාදනයේ පාරිසරික, සමාජීය සහ වෙනත් බල රහිත වෙනත් ගුණාංග සඳහා දේපළ අයිතිවාසිකම් නියෝජනය කරන වෙළඳපොළ පදනම් කරගත් ක්‍රමයකි. පුනර්ජනනීය බලශක්ති මූලාශ්‍රයකින් මෙගාවොට්-පැයක් (MWh) විදුලිය ජනනය කර විදුලිබල ජාලයට ලබා දෙන විට REC නිකුත් කරනු ලැබේ.

Respirator (ශ්‍රවණය යන්ත්‍රය).

පැළඳ සිටින තැනැත්තා අනතුරුදායක වායුගෝලයන්ගෙන් ආරක්ෂා කිරීමට නාසය සහ මුඛය හෝ සම්පූර්ණ මුහුණ හෝ හිස ආවරණය කරන PPE වර්ගයකි. ශ්‍රවණය යන්ත්‍ර මෙසේ විය හැකිය:

- තදින්-ගැළපීම. දැඩිව සවිවන: මුඛය සහ නාසය ආවරණය කරන අර්ධ මුහුණු ආවරණය හෝ හිසකෙස් සිට නිකටට පහළ දක්වා මුහුණ ආවරණය කරන සම්පූර්ණ මුහුණු ආවරණය.
- ලිහිල්-ගැළපීම. හිස සම්පූර්ණයෙන්ම ආවරණය කරන හිස් වැසුම් හෝ හිස්වැසුම්.

ඊට අමතරව, ශ්‍රවණය යන්ත්‍රවල ප්‍රධාන පංති දෙකක් තිබේ:

- වාතයෙන් අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය ඉවත් කරන වාතය පිරිසිදු කිරීම.
- අපවිත්‍ර නොවූ මූලාශ්‍රයකින් පිරිසිදු, හුස්ම ගත හැකි වාතය සපයන වායු-සැපයීම. සාමාන්‍ය රීතියක් ලෙස, වඩාත් අනතුරුදායක නිරාවරණ සඳහා වායුව සපයන ශ්‍රවණය යන්ත්‍ර භාවිතා කරයි.



S

SAFE Machine (ආරක්ෂිත යන්ත්‍රය). යන්ත්‍රවල සමස්ත සුරක්ෂාව ග්‍රහණය කර ගැනීම සඳහා Nike භාවිතා කරන ප්‍රමිතියකි. එය ගණනය කරන ආකාරය:

- සම්පූර්ණ යන්ත්‍රවල ප්‍රතිශතයක් වන අතර එයට සුදුසුකම්ලත් යන්ත්‍ර ඇතුළත් ය.
 - + පහසුකම් අවදානම් තක්සේරුව (යන්ත්‍ර බලපෑම් සමඟ)
 - + රැකියා උපද්‍රව විශ්ලේෂණය
 - + සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිති වැඩ
 - + රැකියා උපදෙස් පුහුණුව / සහතිකකරණය
- සියලුම අංග මෙහෙයුම් සහ නඩත්තුව ඇතුළත් වේ.

ආරක්ෂිත දත්ත පත්‍රිකාව (SDS). සාරාංශ ලේඛනයක්, බොහෝවිට විකිණීම හා ප්‍රවාහනය සඳහා අවශ්‍ය වන අතර එමගින් නිෂ්පාදනයක උපද්‍රව, රසායනික සංයුතිය, නෛතික අවශ්‍යතා, ආරක්ෂක පුර්වෝපායන් සහ සේවා නියුක්තිකයින් සහ පරිසරය සඳහා හදිසි අවස්ථා පියවර පිළිබඳ තොරතුරු සපයයි.

Sanitation (සනීපාරක්ෂණය). අපද්‍රව්‍යවල උපද්‍රව සමඟ මානව ස්පර්ශය වැළැක්වීම තුළින් සෞඛ්‍යය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ සනීපාරක්ෂක මාධ්‍යයන් වේ. උපද්‍රව භෞතික, ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යාත්මක, ජීව විද්‍යාත්මක හෝ රෝගයේ රසායනිකකාරක වීමට හැකියාව ඇත. මානව හා සත්ව මළ ද්‍රව්‍ය, ඝන අපද්‍රව්‍ය, ගෘහස්ථ අපජලය, කාර්මික අපද්‍රව්‍ය සහ කෘෂිකාර්මික අපද්‍රව්‍ය සෞඛ්‍ය ගැටළු ඇති කළ හැකි අපද්‍රව්‍ය වන්නේය.

Scope 1 GHG emissions (විෂය පථය 1 GHG විමෝචනය). සෘජු හරිතාගාර වායු විමෝචනය (GHG) යනු සමාගම සතු හෝ පාලනය කරන මූලාශ්‍රයන්ගෙන් සිදුවන සෘජු GHG විමෝචන වේ. උදාහරණයක් ලෙස, විෂය පථය 1 විමෝචනයට වාහන, බොයිලර් හෝ උද්‍යෝග තුළ ඉන්ධන දහනය කිරීමෙන් සිදුවන විමෝචන මෙන්ම:

- විදුලිය, තාපය හෝ වාෂ්ප ජනනය

- භෞතික හෝ රසායනික සැකසීම.
- අමුද්‍රව්‍ය, නිෂ්පාදන, අපද්‍රව්‍ය සහ සේවා නියුක්තිකයින් ප්‍රවාහනය
- පලායන විමෝචන සහ ශීතකාරක.

Scope 2 GHG Emissions (විෂය පථය 2 GHG විමෝචනය). විදුලිය, වාෂ්ප, තාපය හෝ සිසිලනය මිලදී ගැනීමෙන් සහ භාවිතා කිරීමෙන් සිදුවන වක්‍ර හරිතාගාර වායු (GHG) විමෝචනය. උදාහරණයක් ලෙස, විෂය පථය 2 විමෝචනයට උපයෝගීතා ආයතනයකින් මිලදී ගෙන ගොඩනැගිල්ලක භාවිතා කරන විදුලියෙන් නිකුත් වන විමෝචන ඇතුළත් වේ.

Scope 3 GHG Emissions (විෂය පථය 3 GHG විමෝචනය). වාර්තාකරණ සමාගමේ වටිනාකම් දාමයේ සිදුවන සියලුම වක්‍ර විමෝචන (විෂය පථය 2 හි ඇතුළත් නොවේ), ඉහළට සහ පහළට විමෝචනය යන දෙකම ඇතුළත් වේ. උදාහරණයක් ලෙස, නයික් හි Scope 3 විමෝචනයට සියලුම සැපයුම් දාම නිෂ්පාදකයින් ඇතුළත් වේ.

Sexual harassment or abuse (ලිංගික හිරිහැර හෝ අපයෝජනය). ඇතුළත් වේ, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ:

- යම් පුද්ගලයෙකුගේ ශරීරය, පෙනුම හෝ ලිංගික ක්‍රියාකාරකම පිළිබඳ අදහස් සහ ලිංගික ස්වභාවයේ අත්තිකාරම් හෝ යෝජනා ඇතුළුව නුසුදුසු ලිංගික අදහස්.
- පහරදීම, බාධා කිරීම, හෝ චලනය අවහිර කිරීම හෝ භෞතික මැදිහත්වීම් සහ ආක්‍රමණශීලී අභියාචනා ඇතුළුව නුසුදුසු භෞතික හැසිරීම.
- ලිංගික සම්බන්ධතාවයකට තර්ජන හෝ ව්‍යංග හුවමාරුවක් සඳහා මනාප වැඩ පැවරුම් හෝ සැලකිලි ලබා දීම.
- ප්‍රතික්ෂේප කළ ලිංගික අත්තිකාරම්වලට පළිගැනීමක් ලෙස සේවා නියුක්තිකයින් අගතියට ලක් කිරීම.

Short-term contract (කෙටි කාලීන

කොන්ත්‍රාත්තුව). දේශීය නීතිවල අර්ථ දැක්වීමක් නොමැති විට, වසරක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් සඳහා වන කොන්ත්‍රාත්තුවක්.

Solid waste (ඝන අපද්‍රව්‍ය). භාණ්ඩ හා සේවා පරිභෝජනයන් සහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනයන් සැපයුම්කරුගේ පරිශ්‍රවලින් ජනනය කරන ඉවතලන ද්‍රව්‍ය වේ. මෙම අර්ථ දැක්වීමට අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය ඇතුළත් නොවේ. කැපුම් හා අවිටු කැබලි, ආහාර හා අංගන/ගෙවතු අපද්‍රව්‍ය, කඩදාසි, කාඩ්බෝඩ්, රෙදි, සම්, නිෂ්පාදන ඇසුරුම්, වීදුරු සහ ලෝහ බහාලුම් ඝන අපද්‍රව්‍ය සඳහා නිදසුන් වන්නේය.

Solid waste contractor (ඝන අපද්‍රව්‍ය

කොන්ත්‍රාත්කරු). ඝන අපද්‍රව්‍ය හැසිරවීම, කළමනාකරණය කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, ප්‍රතිකාර කිරීම, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කිරීම හෝ බැහැර කිරීම සඳහා පහසුකම් ගිවිසුම්ගත කර ඇති ප්‍රවාහනය කරන්නෙකු, අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයක්, ඩවුන්-සයික්ලර් හෝ බැහැර කිරීමේ පහසුකමක් වැනි තෙවන පාර්ශවය වෙළෙන්දෙකු.

Source (මූලාශ්‍රය). විමෝචනයක් ආරම්භ වන ස්ථානය. තීන්ත කාමරයක වාතාශ්‍රය පද්ධතිය, වියළුම් වාතාශ්‍රය සහ බොයිලර් පිටාර ගැලීම උදාහරණවලට ඇතුළත් වේ.

Source reduction (මූලාශ්‍රය අඩු කිරීම). මූලාශ්‍රයේදී අපද්‍රව්‍ය වැළැක්වීමේ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමයකි. නිෂ්පාදනය හෝ ද්‍රව්‍යය එහි ප්‍රයෝජනවත් ජීවිතයේ අවසානයට ලඟාවීමට පෙර සහ එහි අනන්‍යතාව වෙනස් කිරීමෙන් තොරව නැවත කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීම හෝ නැවත භාවිතා කිරීම ද මෙයට ඇතුළත් වේ.

Steam boiler (වාෂ්ප බොයිලර්). ජලය හෝ වෙනත් තරලයක් එතුළ දමා රත් කරන සංවෘත බඳුනකි. නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලි, ජලය උණුසුම් කිරීම, මධ්‍යම උණුසුම් කිරීම සහ ඉවුම් පිහුම් ඇතුළු විවිධ ක්‍රියාවලි හෝ උණුසුම් කිරීමේ යෙදීම් සඳහා භාවිතා කිරීමට උණුසුම් වූ හෝ වාෂ්පීකෘත තරලය බොයිලරුවෙන් පිටවෙයි.

Stormwater (කුණාටු ජලය). අධික වර්ෂාපතනය හෝ හිම වැනි වර්ෂාපතනයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන මතුපිට ජලයයි. වැසි ජලය රැස් කර භාවිතා කරන්නේ නම් මිරිදිය මූලාශ්‍රයක් ලෙස සැලකේ.



Subcontractor (උප කොන්ත්‍රාත්කරු). Subcontractor (උප කොන්ත්‍රාත්කරු) යනු තෙවන පාර්ශ්වයක් විසින් මෙහෙයවන හෝ සැපයුම්කරු සතු, අමුද්‍රව්‍ය හෝ නිමි භාණ්ඩ නිෂ්පාදනයට සම්බන්ධ පරිශ්‍රයෙන් බැහැර තැනක් වේ.

Suspected asbestos-containing material (Suspected ACM) (සැක සහිත ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු ද්‍රව්‍ය (සැක සහිත ACM)). ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු බවට තහවුරු කර නොමැති නමුත් එහි ලක්ෂණ නිසා තවමත් ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු යැයි විශ්වාස කරන ඕනෑම ද්‍රව්‍යයක්. සැක සහිත ACM වලට දේශීය ඇස්බැස්ටෝස් තහනමට පෙර ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිලිවල භාවිතා කරන ලද ද්‍රව්‍ය (උදා: තාප පද්ධති පරිවරණය, මතුපිට ද්‍රව්‍ය) සහ වයස හෝ පෙනුම වැනි ඒවායේ ලක්ෂණ නිසා ඇස්බැස්ටෝස් අඩංගු බවට විශ්වාස කරන ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය ඇතුළත් වේ, නමුත් ඒවාට පමණක් සීමා නොවේ.

T Temporary worker (තාවකාලික සේවකයා). සැපයුම්කරුගේ පරිශ්‍රවල වැඩ කරන නිෂ්පාදන හෝ මෙහෙයුම් සේවා නියුක්තිකයෙක් වන නමුත් තාවකාලික රැකියා ඒජන්සියක් වැනි තෙවන පාර්ශ්වයකින් ගෙවීම් ලබන්නෙකි.

Type A Standards (A වර්ගයේ ප්‍රමිතීන්). සියලුම යන්ත්‍රෝපකරණ සඳහා සාමාන්‍ය ආරක්ෂිත සැලසුම් අවශ්‍යතා ආවරණය කරන ජාත්‍යන්තර සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිති (ISO12100 - යන්ත්‍රෝපකරණවල සුරක්ෂාව) වේ.

Type B Standards (B වර්ගයේ ප්‍රමිතීන්). අන්තර්ජාතික සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිතීන් වන අතර එය සුරක්ෂාව පිළිබඳ නිශ්චිත අංශ වෙත යොමුවේ (EIC 60204-1 - යන්ත්‍රවල විදුලි උපකරණ).

Type C Standards (C වර්ගයේ ප්‍රමිතීන්). විශේෂිත වර්ගවල යන්ත්‍ර සඳහා අදාළ වන ජාත්‍යන්තර සුරක්ෂිතතා ප්‍රමිතීන් වේ (උදාහරණයකට මහන මැෂිමක් ඇතුළත් වේ).

U Unbundled renewable energy certificate (unbundled REC) (ඒකාබද්ධ නොකළ පුනර්ජනනීය බලශක්ති සහතිකය (සම්බන්ධ නොකළ REC)). පුනර්ජනනීය පරම්පරාවේ පාරිසරික ගුණාංග (EA) යටිස්ථර ශක්තියෙන් වෙන්ව අලෙවි කරන මෙවලමකි. එය මූලාශ්‍ර සඳහා දේශීය ව්‍යාපෘති මත රඳා නොපවතින බැවින් පුනර්ජනනීය බලශක්ති ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ඒකාබද්ධ නොකළ RECs හට වඩාත් නම්‍යශීලීබවක් ලබා දිය හැකි අතර; කෙසේ වෙතත්, එය සාමාන්‍යයෙන් අතිරේකත්වයට හේතු නොවේ.

Underage worker (බාලවයස්කාර සේවකයෙක්). දේශීය නීතිය මගින් ස්ථාපිත කර ඇති අවම නෛතික වැඩ කරන වයසට වඩා හෝ අදාළ ප්‍රමිතියට අවශ්‍ය අවම වයසට වඩා අඩු වයසේ පසුවන සේවා නියුක්තිකයෙකි.

Underground storage tank (භූගත ගබඩා ටැංකිය). ව්‍යුහයෙන් 10% ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් (භූගත නල ඇතුළුව) පොළව මට්ටමෙන් යට පිහිටා ඇති ඉන්ධන හෝ වෙනත් රසායනික ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම සඳහා භාවිතා කරන ටැංකියකි.

Union or trade union (සංගමය හෝ වෘත්තීය සමිතිය). සංවිධානයක් ඔවුන්ගේ සේවා ස්ථානයේ එකට එකතු වන සේවකයින් විසින් පිහිටුවන ලදී. වැටුප්, ප්‍රතිලාභ, සේවා ස්ථානයේ සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව සහ අනෙකුත් රැකියා ආශ්‍රිත ගැටළු සම්බන්ධයෙන් සේවයෝජකයින් සමඟ සාකච්ඡා කිරීම සඳහා වෘත්තීය සමිතිවලට සේවකයින් නියෝජනය කළ හැකිය.

W Wastewater (අපජලය). සැපයුම්කරුවන්ගෙන් සෘජුව හෝ වක්‍රව මුදා හරින, මෙහෙයුම් අරමුණක් සඳහා තවදුරටත් භාවිතා කළ හැකි ජලය ලෙස නොසැලකෙන ඒවා වේ.

Worker representative (කම්කරු නියෝජිතයා). ඒකාබද්ධ කම්කරු/කළමනාකරණ කමිටුවල සේවා නියුක්තික දෘෂ්ටි කෝණය නියෝජනය කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ සම වයසේ මිතුරන් විසින් තෝරා පත් කර ගන්නා කළමනාකරණමය නොවන තනතුරකි.

Work-related injury or illness (රැකියාවට සම්බන්ධ තුවාල හෝ අසනීපය). රැකියාවට අදාළ තුවාල හෝ අසනීපය යනු තුවාලයක් හෝ අසනීපයක් ඇතිවීමට හෝ දායකවීමට හෝ පෙර පැවති තුවාලයක් හෝ රෝගයක් උග්‍ර කිරීමට හේතු වූ සේවා ස්ථානයේ සිදුවීමක් හෝ නිරාවරණයක් වේ.

Z Zero Discharge of Hazardous Chemicals (අන්තරායකර රසායනික ද්‍රව්‍ය ශුන්‍ය ලෙස බැහැර කිරීම, ZDHC) පදනම. රෙදිපිළි, ඇඟලුම්, සම් සහ පාවහන් වටිනාකම් දාමයන්ගෙන් අන්තරායකර රසායනික ද්‍රව්‍ය ක්‍රමයෙන් ඉවත් කිරීම අරමුණු කරගත් නයික් ඇතුළු දායකයින් 320කට අධික සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත ගෝලීය බහු-පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සංවිධානයකි.



කැපවීම යනු
සියල්ලම වේ

NIKE CODE LEADERSHIP STANDARDS

© 2025 NIKE, INC. සියලුම හිමිකම් ඇවිරිණි.